

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ГРАД БЕОГРАД**  
**ГРАДСКА УПРАВА**  
**Секретаријат за заштиту животне средине**  
**Одељење за издавање дозвола**

У складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС”, бр. 109/2025) и  
Правилником о обрасцу захтева за издавање дозволе за третман, односно складиштење,  
поновно искоришћење и одлагање отпада („Службени гласник РС”, бр. 38/2018)  
подносим

**ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА ТРЕТМАН, ОДНОСНО  
СКЛАДИШТЕЊЕ, ПОНОВНО ИСКОРИШЋЕЊЕ И ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА**

**I ОПШТИ ПОДАЦИ**

ЗА РАД ПОСТРОЈЕЊА ЗА УПРАВЉАЊЕ НЕОПАСНИМ ОТПАДОМ ОПЕРАТЕРА  
RECYCLING SOLUTION DOO BEOGRAD-MLADENOVAC И ОБАВЉАЊЕ  
ДЕЛАТНОСТИ СКЛАДИШТЕЊА И ТРЕТМАНА НЕОПАСНОГ ОТПАДА, НА  
ЛОКАЦИЈИ У МЛАДЕНОВЦУ (К.П.БР. 2866/1 К.О. МЛАДЕНОВАЦ ВАРОШ,  
ОПШТИНА МЛАДЕНОВАЦ)

Захтев за издавање дозволе за	Рад новог постројења	x
	Измене у раду постојећег постројења	
	Пробни рад постројења за управљање отпадом постројења која прибављају интегрисану дозволу	
	Продужетак важења дозволе	

**а) Операције за које се подноси захтев**

Уколико се захтев за издавање дозволе за управљање отпадом односи на више R или D операција неопходно је да се наведе која операција поновног искоришћења или одлагања са R или D листе се односи на коју врсту отпада са прецизном ознаком индексног броја отпада.

Операције поновног искоришћења отпада – R листа

R1	R2	R3	R4	R5	R6	R7	R8	R9	R10	R11	R12	R13
		x	x	x							x	x

Операције одлагања – D листа

D1	D2	D3	D4	D5	D6	D7	D8	D9	D10	D11	D12	D13	D14	D15

**б) Подаци о подносиоцу захтева**

Назив подносиоца захтева	Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac
--------------------------	---

Матични број, ПИБ и датум регистрације у Регистру привредних субјеката Агенције за привредне регистре	Матични број: 21881244 ПИБ: 113516218 Датум регистрације: 06.02.2023.
Одговорно лице	Владан Гавриловић
Адреса	КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В, МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ), МЛАДЕНОВАЦ
Општина	МЛАДЕНОВАЦ
Место	МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ)
Поштански број	11400
Телефон/факс	+381 64 142 45 45
e-mail:	recycling.solution011@gmail.com

## II ПОДАЦИ О ПОСТРОЈЕЊУ

Назив постројења	Постројење за управљање неопасним отпадом RECYCLING SOLUTION
Адреса	КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В, МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ), МЛАДЕНОВАЦ
Телефон/факс	+381 64 142 45 45
E-mail:	recycling.solution011@gmail.com
Лице одговорно за управљање постројењем	Владан Гавриловић
Контакт телефон и e-mail адреса лица одговорног за управљање постројењем	Telefon: +381 64 142 45 45 e-mail: recycling.solution011@gmail.com
Подаци о квалификованом лицу одговорном за стручни рад у постројењу за управљање неопасним отпадом	Владан Гавриловић (средња стручна спрема – аутомеханичар)
Подаци о квалификованом лицу одговорном за стручни рад у постројењу за управљање опасним отпадом	/
Контакт телефон квалификованог лица одговорног за стручни рад у постројењу	+381 64 142 45 45
E-mail адреса квалификованог лица одговорног за стручни	recycling.solution011@gmail.com

рад у постројењу	
Катастарски број парцеле и катастарска општина на којој се налази постројење за управљање отпадом	К.П.БР. 2866/1 К.О. Младеновац Варош
Докази о власништву над парцелом на којој се налази постројење за управљање отпадом	Оператер је власник објекта и земљишта испод објекта. Земљиште око објекта је државна својина (власник је Република Србија), а оператер је уписан као корисник. Као доказ о власништву над парцелом прилажемо Извод из базе података катастра непокретности.
Подаци о планској и пројектној документацији (дозволе, одобрења и сагласности)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• КОПИЈА КАТАСТАРСКОГ ПЛАНА број 953-085-14742/2024 од 05.04.2024. године, РЕПУБЛИКА СРБИЈА, РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД, Служба за катастар непокретности Младеновац;</li> <li>• ИЗВОД ИЗ БАЗЕ ПОДАТАКА КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ од 07.06.2025. године, Република Србија, Републички геодетски завод, Геодетско катастарски информациони систем;</li> <li>• ИНФОРМАЦИЈА О ЛОКАЦИЈИ бр. III-07-350-451/2025 од 20.05.2025. године, Република Србија, ГРАД БЕОГРАД, УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ, Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове;</li> <li>• РЕШЕЊЕ О ОЗАКОЊЕЊУ ИНДУСТРИЈСКОГ ОБЈЕКТА ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ И ТРЕТМАН НЕОПАСНОГ ОТПАДА бр. III-07-351-433/2024 од 17.04.2024. године, Република Србија, Град Београд, Градска општина Младеновац, Управа градске општине Младеновац, Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове;</li> <li>• РЕШЕЊЕ о измени података за објекат у катастру непокретности бр. 952-02-20-085-18636/2024 од 29.04.2024. године, РЕПУБЛИКА СРБИЈА, РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД, Служба за катастар непокретности Младеновац;</li> <li>• РЕШЕЊЕ да за пројекат постројења за складиштење и третман неопасног отпада, на к.п.бр. 2866/1 К.О. Младеновац Варош, на подручју градске општине Младеновац у Београду, није потребна израда студије о процени утицаја на животну средину V-04 број 501.4-172/2025 од 19.02.2026. године, Република Србија, Град Београд, ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА, СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ;</li> <li>• РЕШЕЊЕ О ИСПРАВЦИ ГРЕШКЕ у Решењу Секретаријата за заштиту животне средине V-04 број: 501.4-172/2025 од 21.04.2026. године, Република Србија, ГРАД БЕОГРАД, ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА, СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• РЕШЕЊЕ О РАЗВРСТАВАЊУ СУБЈЕКТА У ОДГОВАРАЈУЋУ КАТЕГОРИЈУ УГРОЖЕНОСТИ ОД ПОЖАРА 07.7 број 217.10-258/2025 од 08.11.2025. године, РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације у Београду;</li> <li>• ПРАВИЛА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА, фебруар 2026. године, израдио „VATROSTOP DOO” Београд – Земун;</li> <li>• ПРОГРАМ ОСНОВНЕ ОБУКЕ ЗАПОСЛЕНИХ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА, јун 2024. године;</li> <li>• РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ОСНОВНЕ ОБУКЕ ЗАПОСЛЕНИХ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА под 07.7 број 217-9-855/2024, ЦБ-791261 (217.9-409/24) од 19.06.2024. године, РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације у Београду</li> <li>• РЕШЕЊЕ О ИЗДАВАЊУ ВОДНЕ ДОЗВОЛЕ бр. 5286/1 од 22.05.2025. године, Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе” Београд, Водопривредни центар „Морава” Ниш.</li> </ul>
<p>Краћи опис локације:  - Макролокација  - Микролокација  - Оријентација локације  - Опис локације  - Објекти у околини постројења на које може утицати обављање делатности управљања отпадом (школе, предшколске установе, стамбене зграде, пољопривредна газдинства, индустријски објекти, саобраћајнице...)</p>	<p>Град Београд има статус посебне територијалне јединице са својом локалном самоуправом. Заузима преко 3,6% територије Републике Србије и у њему живи 21% укупног броја грађана Србије. Представља економски центар и средиште српске културе, образовања и науке.</p> <p>Налази се између 44° 49' 14" северне географске ширине и 20° 27' 44" источне географске дужине, на надморској висини од 116,75 m. Обухвата три области у Србији: Шумадију, Банат (преко Дунава) и Срем (преко Саве), а простире се на две географске регије: Балканско полуострво (Шумадијски део) и Средњу Европу (Банатско-сремски део). Састоји се од 17 општина: Барајево, Вождовац, Врачар, Гроцка, Земун, Звездара, Лазаревац, <b>Младеновац</b>, Нови Београд, Обреновац, Палилула, Раковица, Савски венац, Сопот, Стари Град, Сурчин и Чукарица.</p> <p>Београд је раскрсница путева источне и западне Европе који моравско-вардарском и нишавско-маричком долином воде на обале Егејског мора, у Малу Азију и на Блиски исток. Београд лежи на Дунаву, пловном путу, који повезује западноевропске и средњеевропске земље са земљама југоисточне и источне Европе. Изградњом вештачког језера и електране Ђердап, Београд је постао речно-морско пристаниште. У његову луку долазе бродови из Црног мора, а пуштањем у саобраћај канала Рајна – Мајна – Дунав нашао се у средишту најзначајнијег пловног пута у Европи: Северно море – Атлантук – Црно море.</p>

Градска општина Младеновац једна је од 17 градских општина Града Београда. Налази се у северном делу ниске Шумадије, на надморској висини од 113 до 628 m (планина Космај). Обухвата већи део слива речице Велики Луг, леве притоке Кубршнице, са периферним планинским подручјем Космаја на западу. Окружена је општинама Сопот, Гроцка, Смедерево, Смедеревска Паланка, Топола и Аранђеловац.

Поред **градског насеља Младеновац**, општина обухвата приградска насеља Рајковац, Међулужје, Границе и Младеновац (село), као и сеоска насеља: Амерић, Бетуће, Бељевац, Велика Иванча, Велика Крсна, Влашка, Дубона, Јагњило, Кораћица, Ковачевац, Мала Врбица, Марковац, Пружатовић, Рабровац, Сенаја, Црквине и Шепшин.

Младеновац има повољан географски положај јер се налази на главним саобраћајним правцима Србије. Кроз њега пролази моравско-вардарско-нишавска железничка пруга, Београд - Ниш - Софија, што омогућава изванредне железничке комуникације. Територијом општине пролази и аутопут Београд - Ниш, од којег се у Малом Пожаревцу одваја магистрални пут за Младеновац, тако да град има кратку везу са овом најважнијом српском саобраћајницом. У Младеновцу се од магистралног пута за Крагујевац одвајају регионални путеви за Смедерево и Смедеревску Паланку, тако да је Општина одлично повезана са околним градовима. Младеновац има одличну саобраћајну везу и са Београдом, и то аутопутем (54 km) и преко Раље и Авале (56 km). Путну мрежу чини 118 km регионалних, 28 km магистралних и 162 km локалних путева.

Постројење за управљање неопасним отпадом (**складиштење и третман** отпадне пластике и пластичне амбалаже, отпадне папирне и картонске амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже) оператера „RECYCLING SOLUTION” из Младеновца, реализовано је на к.п.бр. 2866/1 К.О. Младеновац Варош, општина Младеновац (УЛ. КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В). Предметна парцела се на основу „ГЕНЕРАЛНОГ ПЛАНА МЛАДЕНОВАЦ 2021” („Сл. лист града Београда”, бр. 9/2005) налази у зони остале намене, индустрија и производно-услугне делатности. Увидом у План организације простора и урбанистичке целине утврђено је да се налази у целини индустријска зона и привредно комуналне делатности "ЈУГ 1" (ИНФОРМАЦИЈА О ЛОКАЦИЈИ бр. III-07-350-451/2025 од 20.05.2025. године, Република Србија, ГРАД БЕОГРАД, УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ, Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове). Заузима површину од 10а 86m<sup>2</sup> (1086 m<sup>2</sup>). Орјентисана је у правцу северозапад - југоисток. Оператер је власник објекта и земљишта испод објекта. Земљиште око објекта је државна својина (власник је Република Србија), а оператер је уписан као корисник.

У непосредном и ширем окружењу локације налазе се:

- југоисточно, непосредно уз локацију пролази Улица Краља Петра Првог са које је обезбеђен приступ постројењу; 350 m југозападно је укључење на државни пут IV реда Мали Пожаревац – Младеновац – Топола – Крагујевац (ознака пута 25);
- непосредно уз приступну саобраћајницу, са обе њене стране, на удаљеностима између 30 m и 370 m налазе се: Трговинска радња „POLJOZVEZDA” (пољопривредна апотека и гвожђара), Салон намештаја „ТИМ Трешња”, „ELEKTROŠUMADIJA”, „MINEL TRAFODOO” (производња трансформатора), „MAKOVICA AD – U STEČAJU” (предузеће за складиштење и прераду житарица и производњу хлеба и пецива), Предузеће „ŠTRABAG” (извођење радова у области путне привреде) и други;
- у оквиру истог комплекса (комплекс Inex Crvena Zvezda – у стечају), међусобно физички раздвојени егзистирају ЈКР „BEOGRADSKE ELEKTRANE” – SEKTOR MLADENOVAC, SZR „ELEKTRONIK” (производња специјализованих машина за брање различитих врста воћа), „EL-MET SISTEM” (производња машина за израду арматурних мрежа, машина за дистанцере, машина за израду бинор носача, машина за калибрисање, оребравање и намотавање жице, машина за исправљање и сечење жице, машина за савијање жице, аутомата за узенгије, апарата за чеоно заваривање жице и сл.), Аутосервис и делови „JANIĆ”, „ADP DOO MLADENOVAC” (производња делова и прибора за моторна возила и производа из пластичних маса) и други;
- југозападно, 180 m од локације налази се стадион „ОФК Младеновац”;
- најближи стамбени објекти (индивидуално становање) налазе се 450 m југозападно и 600 m западно од постројења;
- од осетљивих објеката најближи су Селтерс бања (удаљена 420 m јужно), Предшколска установа „Јелица Обрадовић” (удаљена 720 m југозападно) и Основна школа „Коста Ђукић” (удаљена 850 m југозападно);
- насељско гробље удаљено је 800 m источно/североисточно;
- у окружењу се налазе два постројења за управљање отпадом - „METAL-EKO SISTEM” (400 m североисточно) и „INOS-INDUSTROSIROVINA” (470 m северно);
- шире окружење са западне и северозападне стране је неизграђено земљиште зарасло у траву и коров, са ретким стаблима листопадног дрвећа, које са

	<p>удаљењем од предметног комплекса прелази у земљиште без високе вегетације (претежно ливаде, пашњаци и пољопривредне површине на којима су током године засађене пољопривредне културе карактеристичне за ово подручје и на које постројење за управљање неопасним отпадом не може да испољи негативан утицај);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• најближи површински водоток је река Велики Луг која протиче непосредно уз локацију са југозападне стране;</li> <li>• од центра Младеновца удаљена је 1,2 km југозападно.</li> </ul>
Информација о повезаности локације постројења са локалном инфраструктуром (саобраћајнице, снабдевање водом, струјом, канализација, топлификација, близина гасовода...)	<p>Приступ комплексу обезбеђен је из Ул. Краља Петра Првог која тангира локацију постројења са југоисточне стране; 350 m југозападно је укључење на државни пут IV реда Мали Пожаревац – Младеновац – Топола – Крагујевац (ознака пута 25).</p> <p>Комплекс је прикључен на електродистрибутивну мрежу. Постоје услови за прикључење на TT мрежу, али се оно у овом тренутку не планира. Водоснабдевање је обезбеђено из градског система водоснабдевања. Атмосферске воде и санитарно-фекалне отпадне воде одводе се интерном канализационом мрежом у систем градске канализације.</p>
Број запослених у постројењу за управљање отпадом и квалификациона структура	У постројењу је 6 запослених, сви са средњом стручном спремом.
Радно време постројења током радне недеље	Постројење „RECYCLING SOLUTION” ради седам дана у недељи, у три смене (24 часа дневно).
Број радних дана у години	У току године постројење ради око 350 дана.

**III ПОДАЦИ О ДЕЛАТНОСТИ СКЛАДИШТЕЊА ОТПАДА ЗА ОПЕРАЦИЈЕ  
ПОНОВНОГ ИСКОРИШЋЕЊА ИЛИ ОПЕРАЦИЈА КОЈЕ ПРЕТХОДЕ  
ОДЛАГАЊУ ОТПАДА**

За обављање више делатности једног оператер азахтев за издавање интегралне дозволе за управљање отпадом попуњава се за сваку наведену делатност

**а) Подаци о складишту отпада**

<p>Капацитет складишта – Максимални пројектовани капацитет складишта, односно количина отпада која може да се складишти у једном тренутку: - Укупни капацитет за све врсте отпада - Капацитет за сваку врсту отпада посебно</p>	<p>Подаци о укупном капацитету складишта и капацитету по врстама отпада дати су у прилогу захтева.</p>
<p>Планирани капацитет складишта на годишњем нивоу, односно количина отпада која ће се складиштити за годину дана: - Укупни капацитет за све врсте отпада - Капацитет за сваку врсту отпада посебно</p>	<p>Подаци о планираном капацитету складишта на годишњем нивоу, укупно и за сваку врсту отпада посебно дати су у прилогу захтева.</p>
<p>Навести запремину корисног простора складишта која ће служити за складиштење отпада и која може да обухвати максимално 75% запремине укупног простора складишта</p>	<p>Складиштење неопасног отпада (операција R13 - складиштење отпада намењених за било коју операцију од R1 до R12 (искључујући привремено складиштење отпада на локацији његовог настанка)) врши се на отвореном складишту (платоу) које је са непропусном подлогом (бетон) и у затвореном складишту (хали) које је такође са непропусном подлогом (бетон).</p> <p>Укупна површина отвореног складишта неопасног отпада је 280,00 m<sup>2</sup>. Површина корисног простора отвореног складишта која служи за складиштење неопасног отпада износи 210,00 m<sup>2</sup>, што је 75 % површине укупног простора отвореног складишта. Максимална висина складиштења неопасног отпада на отвореном складишту је 3,00 m, па је корисна запремина отвореног складишта неопасног отпада 630,00 m<sup>3</sup>.</p> <p>Обзиром да је потребно обезбедити приступ свим деловима објекта који имају могућност улаза са платоа и оставити слободан прилаз делу платоа на коме се налази таложник-сепаратор масти и уља не користи се максимална корисна површина отвореног складишта (210,00 m<sup>2</sup>), већ је корисна</p>

површина коју оператер користи  $120,00 \text{ m}^2$ . Такође, не користи се максимална корисна запремина отвореног складишта ( $630,00 \text{ m}^3$ ), већ је корисна запремина коју оператер користи  $360,00 \text{ m}^3$ .

Укупна површина затвореног складишта неопасног отпада је  $197,36 \text{ m}^2$ . Површина корисног простора затвореног складишта која служи за складиштење неопасног отпада износи  $148,02 \text{ m}^2$ , што је 75 % површине укупног простора затвореног складишта. Максимална висина складиштења неопасног отпада у затвореном складишту је  $3,00 \text{ m}$ , па је корисна запремина затвореног складишта неопасног отпада  $444,06 \text{ m}^3$ .

Обзиром на максимални дневни капацитет за пријем неопасног отпада и уобичајени начин рада оператера (пракса је да се не прави велики лагер, већ да се отпад у што краћим временским интервалима испоручује домаћим и страним оператерима на даље поступање (када се сакупи одређена количина, таква да је транспорт са локације економски оправдан)), као и концепцијско решење самог објекта (распоред улаза у објекат, распоред пролаза из једног простора у други и слично) тренутно се не користи максимална корисна површина затвореног складишта ( $148,02 \text{ m}^2$ ), већ је корисна површина коју оператер користи  $133,00 \text{ m}^2$ . Такође, не користи се максимална корисна запремина затвореног складишта ( $444,06 \text{ m}^3$ ), већ је корисна запремина коју оператер користи  $399,00 \text{ m}^3$ .

Отпадна пластика и пластична амбалажа (индексни бројеви: 02 01 04, 07 02 13, 12 01 05, 15 01 02, 15 01 05, 16 01 19, 17 02 03, 19 12 04, 19 12 12 и 20 01 39) складиште се у хали, на четири одвојена складишта димензија  $10,55 \times 4,70 \text{ m}$  ( $P=49,585 \text{ m}^2$ ),  $3,00 \times 4,30 \text{ m}$  ( $P=12,90 \text{ m}^2$ ),  $4,40 \times 4,30 \text{ m}$  ( $P=18,92 \text{ m}^2$ ) и  $15,60 \times 1,20 \text{ m}$  ( $P=18,72 \text{ m}^2$ ) и на бетонираним платоу, на два одвојена складишта димензија  $10,00 \times 6,00 \text{ m}$  ( $P=60,00 \text{ m}^2$ ) и  $20,00 \times 3,00 \text{ m}$  ( $P=60,00 \text{ m}^2$ ). Збирна површина складишта отпадне пластике и пластичне амбалаже је  $220,125 \text{ m}^2$ . Запремина корисног простора складишта је  $V=660,375 \text{ m}^3$ .

Отпадна папирна и картонска амбалажа (индексни број: 15 01 01) складишти се у делу хале димензија  $4,25 \times 3,00 \text{ m}$ , површине  $P=12,75 \text{ m}^2$ . Запремина корисног простора складишта је  $V=38,25 \text{ m}^3$ .

Отпадна метална амбалажа (индексни број: 15 01 04) складишти се у делу хале димензија  $5,00 \times 2,00 \text{ m}$ , површине  $P=10,00 \text{ m}^2$ . Запремина корисног простора складишта је  $V=30,00 \text{ m}^3$ .

Отпадна стаклена амбалажа (индексни број: 15 01 07) складишти се у делу хале димензија  $3,75 \times 2,70 \text{ m}$ , површине  $P=10,125 \text{ m}^2$ . Запремина корисног простора складишта је  $V=30,375 \text{ m}^3$ .

	Пластични, метални и стаклени гранулат (производ настао млевењем отпадне пластике, отпадне пластичне амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже) складишти се у делу хале корисне површине $P=48,3075 \text{ m}^2$ (просторија је неправилног облика). Запремина корисног простора складишта је $V=144,9225 \text{ m}^3$ .
Навести податке о носивости подлоге на којој ће се вршити складиштење отпада	Носивост подлоге отвореног и затвореног складишта је пројектована у складу са планираним капацитетима складишта и износи $5 \text{ t/m}^2$ .
Детаљан опис складишта (отворено / затворено) са димензијама појединих делова складишта, опис подова, зидова, крова, постојање водовода, канализације, развод електричне енергије, постојање сепаратора, канала одвођење течности...	<p>Складиштење неопасног отпада (операција R13 - складиштење отпада намењених за било коју операцију од R1 до R12 (искључујући привремено складиштење отпада на локацији његовог настанка)) врши се на отвореном складишту (платоу) које је са непропусном подлогом (бетон) и у затвореном складишту (хали) које је такође са непропусном подлогом (бетон).</p> <p>Отпадна пластика и пластична амбалажа (индексни бројеви: 02 01 04, 07 02 13, 12 01 05, 15 01 02, 15 01 05, 16 01 19, 17 02 03, 19 12 04, 19 12 12 и 20 01 39) складиште се у хали, на четири одвојена складишта димензија <math>10,55 \times 4,70 \text{ m}</math> (<math>P=49,585 \text{ m}^2</math>), <math>3,00 \times 4,30 \text{ m}</math> (<math>P=12,90 \text{ m}^2</math>), <math>4,40 \times 4,30 \text{ m}</math> (<math>P=18,92 \text{ m}^2</math>) и <math>15,60 \times 1,20 \text{ m}</math> (<math>P=18,72 \text{ m}^2</math>) и на бетонираном платоу, на два одвојена складишта димензија <math>10,00 \times 6,00 \text{ m}</math> (<math>P=60,00 \text{ m}^2</math>) и <math>20,00 \times 3,00 \text{ m}</math> (<math>P=60,00 \text{ m}^2</math>). Збирна површина складишта отпадне пластике и пластичне амбалаже је <math>220,125 \text{ m}^2</math>.</p> <p>Отпадна папирна и картонска амбалажа (индексни број: 15 01 01) складишти се у делу хале димензија <math>4,25 \times 3,00 \text{ m}</math>, површине <math>P=12,75 \text{ m}^2</math>.</p> <p>Отпадна метална амбалажа (индексни број: 15 01 04) складишти се у делу хале димензија <math>5,00 \times 2,00 \text{ m}</math>, површине <math>P=10,00 \text{ m}^2</math>.</p> <p>Отпадна стаклена амбалажа (индексни број: 15 01 07) складишти се у делу хале димензија <math>3,75 \times 2,70 \text{ m}</math>, површине <math>P=10,125 \text{ m}^2</math>.</p> <p>Пластични, метални и стаклени гранулат (производ настао млевењем отпадне пластике, отпадне пластичне амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже) складишти се у делу хале корисне површине <math>P=48,3075 \text{ m}^2</math> (просторија је неправилног облика).</p> <p><b>Хала</b> је спратности П+0, максималних димензија <math>34,28 \times 18,00 \text{ m}</math> (брuto површина објекта је <math>P=464,20 \text{ m}^2</math>; нето површина објекта је <math>P=398,50 \text{ m}^2</math>). Висина објекта у слемениу је <math>6,06 \text{ m}</math>. Објекат је слободностојећи, својом југозападном фасадом орјентисан према реци Велики Луг, североисточном фасадом орјентисан према Улици Краља Петра Првог на удаљености од регулације <math>17,68 \text{ m}</math> до <math>20,28 \text{ m}</math>. Функционално објекат се састоји из дела за складиштење и третман</p>

неопасног отпада и административног дела.

Темељи су изведени као армирано бетонске темељне траке и темељи самци на дубини од минимум 80 cm, који су међусобно повезани темељним и везним гредама.

Конструкцију објекта чине зидани АБ зидови и АБ стубови, укрупњени вертикалним и хоризонталним АБ серклажима и гредама. Зидови су изведени од гитер блока дебљине  $d=25$  cm и  $d=20$  cm, а преградни зидови су од гитер блока дебљине  $d=20$  cm и опеке дебљине  $d=12$  cm. Стубови су армиранобетонски димензија 25 x 25 cm.

Међуспратна конструкција је изведена делом од дрвених греда, а делом као лако монтажна „ЛМТ” таваница дебљине 20 cm.

Кровна конструкција је од четинара друге класе. Чине је рогови и дрвене рожњаче. Кров је вишеводан. Нагиб кровних равни је  $14^\circ$  и  $12^\circ$ . Кровни покривач је тегола која испуњава карактеристике за покривање кровних равни задатог нагиба.

Зидови зиданих делова објекта су малтерисани подужним малтером, глетовани и бојени полудисперзивним бојама. У тоалетима су са унутрашње стране финално обложени керамичким плочицама са фугом око 2 mm.

Све подне облоге су негориве – бетон и керамичке плочице.

Део објекта предвиђен за складиштење и третман неопасног отпада је укупне нето површине  $367,87$  m<sup>2</sup>. Чине га четири просторије за складиштење неопасног отпада укупне површине  $197,36$  m<sup>2</sup>, две просторије за третман неопасног отпада укупне површине  $72,13$  m<sup>2</sup>, просторија за складиштење пластичног, металног и стакленог гранулата површине  $64,41$  m<sup>2</sup>, магацин алата површине  $12,30$  m<sup>2</sup>, просторија за дневни боравак радника површине  $17,67$  m<sup>2</sup> и две санитарне просторије укупне површине  $4,00$  m<sup>2</sup> (просторија у којој се налази WC шоља је површине  $1,73$  m<sup>2</sup>, просторија у којој се налази умиваоник је површине  $2,27$  m<sup>2</sup>).

Административни део објекта је укупне нето површине  $30,63$  m<sup>2</sup>. Чине га канцеларија површине  $26,44$  m<sup>2</sup> и три санитарне просторије укупне површине  $4,19$  m<sup>2</sup> (две просторије у којима се налази WC шоља су укупне површине  $2,10$  m<sup>2</sup>, просторија у којој се налази умиваоник је површине  $2,09$  m<sup>2</sup>).

Из функционалних разлога постоји пет улаза у део објекта за складиштење и третман неопасног отпада. На чеоној страни налазе се двокрилна врата димензија  $1,40$  x  $2,50$  m. Врата су комбинација метала и стакла (до висине  $1,00$  m, мерено од доње ивице су од пуног метала, изнад је стаклени део). Изнад врата се налази фиксни метални део димензија  $1,40$  x  $0,50$  m. На десној бочној страни налазе се метална, нетранспарентна врата димензија  $1,20$  x  $2,00$  m, док се на левој бочној страни налазе клизна врата од термоизолационих панела димензија  $2,10$  x  $3,00$  m. На задњој страни су двоја идентична двокрилна

врата димензија 4,20 x 2,60 m. Врата су комбинација метала и стакла (до висине 1,90 m мерено од доње ивице је метални део, остатак је стакло). На магацину алата су једнокрилна дрвена врата димензија 0,90 x 2,00 m. На саниратним просторијама су једнокрилна дрвена врата димензија 0,80 x 2,00 m (просторија са умиваоником), односно 0,70 x 2,00 m (просторија са WC шољом).

У овом делу објекта налази се пет алуминијумских прозора (четири прозора су димензија 1,60 x 1,00 m, један прозор је димензија 1,40 x 1,00 m) и четири идентична трокрилна дрвена прозора димензија 1,80 x 1,40 m.

За улазак у административни део објекта користе се једнокрилна PVC врата димензија 1,00 x 2,05 m (оквир врата је од PVC-а, испуна је стакло) и двокирилна врата димензија 1,80 x 2,10 m (врата су комбинација PVC-а и стакла; до висине 0,90 m мерено од доње ивице је пун PVC, изнад је стаклени део). Изнад једнокрилних врата налази се светларник (фиксни део) димензија 1,00 x 0,45 m. Изнад двокирилних врата налази се светларник (фиксни део) димензија 1,80 x 0,30 m. На санитарним просторијама су једнокрилна врата од пуног PVC-а димензија 0,75 x 2,00 m (просторија са умиваоником), односно 0,65 x 2,00 m (просторије са WC шољом). У једној од просторија са WC шољом (просторија десно) постављен је једнокрилни PVC прозор димензија 0,80 x 0,60 m.

**Плато** обухвата простор око хале површине 608,80 m<sup>2</sup>. Део платоа који је са непропусном подлогом (бетон), укупне површине 280,00 m<sup>2</sup> намењен је за пријем, разврставање и складиштење неопасног отпада. У овом делу су постављене посуде са средством за апсорпцију просутих нафтних деривата (песак, зеолит и слично). Уз судове са апсорбентом стоје непропусна бурад са поклопцем у која ће се прикупити запрљани садржај након интервенције. Преостали простор користи се за паркирање возила, боравак радника у току паузе (део између објекта и Ул. Краља Петра Првог), док је ободни део, према реци Велики Луг и остатку комплекса *Inex Crvena Zvezda* – у стечају предвиђен за зелену површину. Поред улазне капије (између објекта и Ул. Краља Петра Првог), налазе се наменски контејнери и пластичне канте за комунални отпад.

Хала поседује прикључак на дистрибутивну електроенергетску мрежу. Прикључак објекта на спољну мрежу изведен је према електроенергетској сагласности надлежне електродистрибуције. Прикључак је подземни, веза до TS изведена је подземним кабловима. Каблови су целом својом трасом положени делом у земљи, делом у бетонском рову, заштићени бетонским поклопцем и PVC траком упозорења. Бетонски ров је укопан на најмању дубину од 80 cm.

Мерење потрошње електричне енергије врши се у издвојеном

мерном орману IMO на стубу нисконапонске мреже.

Напајање разводног ормана врши се енергетским кабловима одговарајућег пресека из нисконапонског блока TS.

Споредни разводни ормани израђени су од два пута декапираног лима, заштићени антикорозивном бојом, са аутоматским осигурачима у степену заштите IP54. Сервисни разводни ормани израђени су од два пута декапираног лима, заштићени антикорозивном бојом, у степену заштите IP54.

Напојне линије за споредне разводне табле изведене су кабловима типа PP-Y или N2XH-J одговарајућег пресека положеним на PNK регалима, по бакелитним OG обујмицама или по зиду испод малтера.

Инсталација електричног осветљења изведена је проводницима PP-Y или N2XH-J пресека  $2 \times 1,5 \text{ mm}^2$ ,  $3 \times 1,5 \text{ mm}^2$ ,  $4 \times 1,5 \text{ mm}^2$  и  $5 \times 1,5 \text{ mm}^2$  положеним на PNK регалима, по бакелитним OG обујмицама или по зиду испод малтера. Светиљке су постављене на посебним носачима светиљки.

Све утичнице су са поклопцем постављене на зид.

Сви прекидачи постављени су на висини 1,50 m од пода или у нивоу кваке врата, а утичнице на висини 0,40 m од пода.

Предвиђено је постављање ПП инсталације. ПП инсталација је изведена кабловима N2XH3 x  $1,5 \text{ mm}^2$  положеним у зиду испод малтера. ПП инсталација се састоји од паник светиљки и инсталације аутоматске дојаве пожара. Инсталација напајања модула линијског јављача пожара изведена је кабловима типа NHXH FE180/E30 пресека  $3 \times 1,5 \text{ mm}^2$  положеним на PNK регалима, по бакелитним OG обујмицама или по зиду испод малтера.

Паник светиљке (светиљке сигурносног осветљења) имају аутономију рада не мању од 1h, сопствени извор напајања и укључују се аутоматски по престанку мрежног напајања. Постављене су на путевима евакуације, на растојањима која обезбеђују сигурну видљивост. Светиљке обезбеђују осветљај свих путева евакуације са не мање од 1 lx.

Као заштита од превисоког напона додира предвиђен је систем заштитног уземљења „TN-C-S” са заштитним уређајима постављеним у разводним таблама.

Светиљке на дохват руке, „шуко” монофазне и трофазне утичнице, имају у свом напојном воду проводник за уземљење (боје по SRPS-у) који се своди на сабирницу за уземљење. Сабирница је у електричној вези са одговарајућим разводним таблама. Разводне табле су међусобно везане петом жилом напојног кабла.

Као уземљивач користи се целокупна бетонска арматура постављена у темељу објекта и траке Fe/Zn 25x4 mm. Траке су на више места заварене за челичну арматуру у темељу.

Заштита објекта од атмосферског пражњења извршена је

	<p>громобранском инсталацијом. Као громобранска инсталација предвиђен је уређај са раним стартовањем типа IONFLASH.</p> <p>Водоснабдевање је обезбеђено из градског система водоснабдевања.</p> <p>Санитарно-фекалне отпадне воде одводе се интерном канализацијом у систем градске канализације.</p> <p>На локацији је изведен систем за потпуни контролисани прихват атмосферске воде са свих радних и манипулативних површина. Обзиром да постоји могућност појаве зауљених атмосферских вода као последица акцидентног процуривања горива и мазива из транспортних средстава одводњавање је извршено падом платоа и системом канала-сливника са решетком до таложника-сепаратора масти и уља (изабран је гравитациони сепаратор протока <math>Q=10</math> l/s, са коалесцентним филтером и BY-PASS-ом, тип SEP 10-1900, произвођач „Prostil” из Ваљева, који је испитан на Технолошко-металуршком факултету Универзитета у Београду, а за који постоје резултати испитивања и мишљење наведене институције о усаглашености са стандардима квалитета SRPS EN 858-1 и SRPS EN 858-2).</p>
<p>Техничка опремљеност складишта (подаци о опреми и посудама које ће се користити за складиштење)</p>	<p>За складиштење неопасног отпада оператер ће користити:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• џамбо вреће;</li> <li>• дрвене палете димензија 1000 x 1000 mm.</li> </ul>
<p>Кратко описати процес разврставања отпада, складиштења отпада и припреме за предају на третман на истој локацији или отпремање, односно транспорт на третман код оператера који поседује дозволу за третман издату од надлежног органа</p>	<p>Оператер преузима отпад сакупљен код произвођача/претходних власника отпада. Транспорт до комплекса обављају сами произвођачи/претходни власници отпада, превозници које оператер ангажује (Уговор о пословно техничкој сарадњи), а који поседују дозволу за транспорт неопасног отпада на територији Републике Србије или територији града Београда (уколико се отпад превози само на територији ове локалне управе) или оператер властитим превозом (интегрална дозвола за сакупљање и транспорт неопасног отпада на територији Републике Србије).</p> <p>Отпад који стиже на локацију мери се на дигиталној ваги опсега мерења до 2 t која се налази на ручном (механичком) палетару (вага и палетар чине јединствену функционалну целину). Мерење се може вршити и на локацији произвођача/претходног власника отпада или услужно на некој другој локацији.</p> <p>Квалификовано лице одговорно за стручни рад за управљање неопасним отпадом (у даљем тексту одговорно лице за управљање отпадом) контролише документацију која прати отпад: документ о кретању отпада (ДКО), отпремница, вагарски листић, извештај о испитивању отпада и визуелно проверавати отпад. Одговорно лице за управљање отпадом одбија да прими отпад и упућује га назад у случају да при</p>

контроли утврди:

- да се отпад разликује од врсте отпада наведеног у ДКО;
- да је у питању опасан отпад или да у отпаду постоје опасне материје;
- да отпад садржи велику количину нечистоћа.

Уколико ДКО није правилно попуњен, одговорно лице за управљање отпадом позива произвођача отпада или другог претходног власника отпада, тражити додатне податке или захтевати да му се проследи нови ДКО.

Уколико одговорно лице посумња да отпад који прима може бити опасан, захтева на увид извештај о испитивању отпада и тек након потврде да се ради о неопасном отпаду преузима отпад.

По потврђивању пријема отпада, одговорно лице за управљање отпадом издаје налог (усмено или у писаној форми) да се отпад истовара, односно скида са транспортног возила на место пријема и селекције. За истовар и транспорт отпада у комплексу користе се теретна возила са утоварно/истоварном руком - грајфером (оператер не поседује возила са грајфером, већ се грајфер налази на возилима овлашћених оператера који врше транспорт), моторни дизел виљушкар, електрични палетар и два ручна (механичка) палетара (на једном од њих налази се вага за мерење). Место пријема и селекције отпада служи да се отпад боље прегледа и да се на основу стања отпада одлучи о даљем поступању. Отпад може бити упућен директно на складиштење или се даје налог да се отпад очисти од нечистоћа, запакује, препакује или накнадно разврста (сортира). Из отпада се издвајају нечистоћа попут земље, песка, камена, дрвета, односно природних материјала или отпад попут папира, картона, пластике, текстила, гуме. Накнадно разврставање врши се када се утврди да је у количини отпада који је примљен поред отпада који је уписан у ДКО и идентификован, присутан и отпад друге врсте (разврставање се врши и по основу цене на тржишту отпада и рециклабилног материјала). Накнадно паковање врши се када се утврди да је амбалажа у којој је отпад допремљен оштећена и да постоји могућност расипања отпада. Накнадним паковањем се може отпад примљен у ринфузном облику припремити за лакши транспорт и боље складиштење, а самим тим смањује се и запремина отпада. Отпад се пакује на палете када је потребно обезбедити лакши транспорт виљушкарима.

Након пријема, контроле и припреме отпада за складиштење одговорно лице за управљање отпадом издаје налог радницима да отпад отпреме на одговарајуће место. Оператер према утврђеном плану групише отпад по врстама и одлаже га у за то одређен простор.

	<p>Отпад се складишти по шифри отпада под којом је примљен како би могао бити обележен и како би се пратило која је количина отпада под одређеном шифром отпада на локацији и која врста отпада се под истом шифром накнадно отпрема са локације.</p> <p>Отпад се складишти на начин који омогућава кретање и манипулацију виљушкарком и палетарима тако да се до сваке групе отпада може неометано стићи и изузети отпад у тренутку када се уговори његова предаја другом оператеру.</p> <p>Пре отпремања отпад се контролише, проверава се амбалажа у случају да је отпад упакован, контролише се документација о отпаду (обавезно је попуњавање документа о кретању отпада) и након отпреме контролише се место на ком је отпад био ускладиштен. Чисти се упражњен простор са ког је отпад уклоњен и на тај начин припрема за пријем нове количине отпада.</p>
У случају складиштења опасног отпада, описати складиштење разних врста опасног отпада и складиштење некомпатибилних врста опасног отпада, као и мере које се тим поводом предузимају	/

#### б) Подаци о отпаду који се складишти

Врсте отпада у зависности од опасних карактеристика	Инертан	
	Неопасан	х
	Опасан	
Врсте отпада по пореклу	Комунални	х
	Комерцијални	х
	Индустријски	х
Класификација отпада (навести све индексне бројеве отпада који се складишти у постројењу), у складу са правилником којим се прописују категорије, испитивање и класификација отпада	Неопасан: Листа са индексним бројевима неопасног отпада који се складишти у постројењу дата је у прилогу захтева.	
	Опасан: /	
У случају складиштења опасног отпада, навести опасне карактеристике отпада, у складу са правилником којим се прописују категорије, испитивање и класификација отпада	/	

**IV ПОДАЦИ О ДЕЛАТНОСТИ ТРЕТМАНА ОТПАДА ЗА ОПЕРАЦИЈЕ  
ПОНОВНОГ ИСКОРИШЋЕЊА ИЛИ ОПЕРАЦИЈА КОЈЕ ПРЕТХОДЕ  
ОДЛАГАЊУ ОТПАДА**

**а) Подаци о постројењу за третман**

<p>Врста третмана (Описати третман у складу са наведеним R или D ознакама уделу II овог захтева)</p>	<p>На локацији се врши третман отпадне пластике и пластичне амбалаже (операција R3 - рециклирање/прерада органских материја који се не користе као растварачи (укључујући компостирање и остале процесе биолошке трансформације) и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11), отпадне папирне и картонске амбалаже (операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11), отпадне металне амбалаже (операција R4 - рециклирање/прерада метала и једињења метала и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11) и отпадне стаклене амбалаже (операција R5 - рециклирање/прерада других неорганских материјала и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11).</p>
<p>Капацитет постројења за третман отпада – Максимални пројектовани капацитет постројења за третман отпада: - Дневни: - Укупни капацитет за све врсте тпада - Капацитет за сваку врсту отпада посебно - Месечни - Укупни капацитет за све врсте отпада - Капацитет за сваку врсту отпада посебно - Годишњи - Укупни капацитет за све врсте тпада - Капацитет за сваку врсту отпада посебно</p>	<p>Максимални пројектовани укупни капацитет за све врсте отпада и капацитет за сваку врсту отпада посебно у постројењу за третман отпада (дневни и годишњи капацитет) дати су у прилогу захтева.</p>
<p>Краћи опис технолошког поступка третмана</p>	<p>Третман отпадне пластике и пластичне амбалаже, отпадне папирне и картонске амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже врши се унутар хале, у две просторије површине 27,51 m<sup>2</sup>, односно 44,62 m<sup>2</sup> (укупна површина предвиђена за третман износи 72,13 m<sup>2</sup>). У првој просторији налази се линија 1 за третман пластике, пластичне амбалаже и стаклене амбалаже, у другој просторији налазе се линија 2 за третман пластике,</p>

	<p>пластичне амбалаже, металне амбалаже и стаклене амбалаже и преса за пресовање папирне и картонске амбалаже, пластичне амбалаже и металне амбалаже.</p> <p>Третман отпадне пластике и пластичне амбалаже укључује декомпозицију (раздвајају се затварач и флаша, одваја се разнородна пластика и слично), пресовање (балирање) PET амбалаже и PE фолије и мљење (све врсте пластике).</p> <p>Пресовање се врши на вертикалној хидрауличној преси ВРН15. На почетку процеса балирања, отварају се обоја врата на преси и кроз за то предвиђене канале поставља се жица за везивање бале. Странице коморе за пресовање се облажу картоном или пластичном фолијом како би се обезбедила боља компактност бале. Доња врата се затварају и почиње пуњење коморе пресе материјалом за балирање. Када се убаца довољно материјала да он достигне висину горње ивице доњих врата, затварају се и горња врата пресе, укључује се мотор хидрауличног агрегата и почиње пресовање. Клип са потисном плочом притиска и сабија материјал и затим се враћа у почетни положај. Ова операција се обавља ручно командованим хидрауличним разводником. Поново се отварају горња врата и поступак се понавља све док се не постигне жељена висина бале или док има материјала. Максималну величину бале одређује руковаоц према задатој висини 80 – 140 cm. Искључивањем клипа електромотора обезбеђује се да клип мирује док траје операција везивања бале. Отварају се обоја врата и врши се везивање бале и њено вађење из коморе за пресовање. Бале се складиште на платоу или унутар хале. У случају потребе, комплетна преса се може отворити ради лакшег узимања бале из ње.</p> <p>Мљење пластике врши се на две линије постављене у различитим просторијама.</p> <p>Линија 1 састоји се из млина за мљење, турбине и силоса. Џамбо врећа са материјалом који иде на мљење довози се електричним палетаром. Оператер убацује пластику у усисно грло млина одакле она пада на ножеве који је уситњавају (мељу).</p>
--	---

	<p>У зависности од врсте пластике која се меље користе се различити ножеви. Како се смањује количина пластике у џамбо врећи подижу се виљушке палетара чиме се олакшава пражњење вреће. Пластични гранулат излази кроз отвор на задњој страни млина и кроз цевовод, помоћу турбине се пребацује у метални силос. Силос је причвршћен за заварену металну конструкцију. Горњи део силоса је облика ваљка, који се од половине наниже сужава и прелази у конус. На крају конуса налази се отвор за пражњење силоса на који је везана џамбо врећа у коју се сипа гранулат (производ). Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.</p> <p>Приликом преласка са млевења једне врсте пластике на другу, у млину увек остане мања количина гранулата од претходног млевења. Како приликом замене ножева не би долазило до растурања заосталог материјала, поред млина се у сваком тренутку налази неколико пластичних гајбица у које се овај материјал прихвата. Гајбице се празне у џамбо вреће са пластичним гранулатом.</p> <p>Линија 2 се састоји из шредера, транспортне траке, млина за млевење и пужног транспортера. Пластични делови већих димензија се убацују у шредер, где их захвата ротор и „љушти” (уситњава). Уситњена пластике пада на транспортну траку којом се транспортује до млина за млевење. Процес млевења се одвија на идентичан начин као код линије 1. Гранулат излази кроз отвор на задњој страни машине где га захвата пужни транспортер и убацује у џамбо врећу. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.</p> <p>За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата).</p> <p>Третман отпадне папирне и картонске амбалаже врши се пресовањем, коришћењем вертикалне хидрауличне пресе ВРН15 (принцип рада је исти као и код пресовања отпадне пластичне амбалаже, с тим да није потребно облагање страница коморе за пресовање). Кабаста</p>
--	---

облици папирне и картонске амбалаже (велике кутије, цакови и слично) морају се пре балирања уситнити како би се обезбедила компактност добијене бале. Бале се везују, пакују на дрвене палете, обавијају стреч фолијом и складиште унутар хале.

Третман отпадне металне амбалаже укључује пресовање (балирање) алуминијумских лименки и уситњавање у шредеру (шредирање) свих врста металне амбалаже (шредирање се врши на линији 2, с тим да се у овом случају не користе млин за млевење и пужни транспортер (обзиром да се ради о мобилној опреми, ове делове је лако померити)).

Пресовање се врши на вертикалној хидрауличној преси ВРН15 (принцип рада је исти као и код пресовања отпадне пластичне амбалаже). Бале се везују, пакују на дрвене палете, обавијају стреч фолијом и складиште унутар хале.

Шредирање започиње убацивањем амбалаже у шредер, где је захвата ротор и „љушти” (уситњава). Гранулат пада на транспортну траку којом се транспортује до џамбо вреће постављене на супротном крају траке. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата). Гранулат се предаје ливницама, на завршну прераду.

Третман отпадне стаклене амбалаже укључује декомпозицију (раздвајају се затварач и флаша), млевење и шредирање.

Млевење се врши на линији 1 (линија која се користи и за млевење пластичног отпада). Џамбо врећа са материјалом који иде на млевење довози се електричним палетаром. Оператер убацује стаклену амбалажу у усисно грло млина одакле она пада на ножеве који је уситњавају (мељу). Како се смањује количина стаклене амбалаже у џамбо врећи подижу се виљушке палетара чиме се олакшава пражњење вреће. Стаклени гранулат излази кроз отвор на задњој страни млина

	<p>и кроз цевовод, помоћу турбине се пребацује у метални силос. Силос је причвршћен за заварену металну конструкцију. Горњи део силоса је облика ваљка, који се од половине наниже сужава и прелази у конус. На крају конуса налази се отвор за пражњење силоса на који је везана џамбо врећа у коју се сипа гранулат. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.</p> <p>Шредирање (шредирање се врши на линији 2, с тим да се у овом случају не користе млин за млевење и пужни транспортер) започиње убацивањем амбалаже у шредер, где је захвата ротор и „љушти” (уситњава). Гранулат пада на транспортну траку којом се транспортује до џамбо вреће постављене на супротном крају траке. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.</p> <p>За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата).</p>
Предвиђени начин поступања са отпадом	Отпад настао третманом се складишти на локацији до тренутка предаје овлашћеним оператерима на даље поступање.
Техничка опремљеност постројења (навести и описати опрему и уређаје)	<p>Од уређаја и опреме за потребе усвојене делатности оператер ће користити:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• више теретних возила;</li> <li>• дизел виљушкар „JUNGHEINRICH” (носивост: 2,00 t; висина дизања: 4,50 m);</li> <li>• електрични палетар са могућношћу подизања палета (носивост: 2,00 t; висина дизања: 3,00 m);</li> <li>• два ручна (механичка) палетара (на једном од њих налази се дигитална вага опсега мерења до 2 t);</li> <li>• две линије за третман неопасног отпада (ЛИНИЈА 1: млин – турбина – силос; ЛИНИЈА 2: шредер – транспортна трака – млин – пужни транспортер);</li> <li>• вертикалну хидрауличну пресу ВРН15;</li> <li>• машину за оштрење ножева за млинове;</li> <li>• разни ручни алат (шрафцигере, гедоре, кљешта, одвртаче, завртаче и сличан алат);</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• џамбо вреће;</li> <li>• дрвене палете димензија 1000 x 1000 mm.</li> </ul>
--	---

**б) Подаци о отпаду који се третира у постројењу**

Врсте отпада у зависности од опасних карактеристика	Инертан	
	Неопасан	x
	Опасан	

Врсте отпада по пореклу	Комунални	x
	Комерцијални	x
	Индустријски	x

Класификација отпада (навести све индексне бројеве отпада који се третирају у постројењу), у складу са правилником којим се прописују категорије, испитивање и класификација отпада и у складу са R или D ознакама, односно врстама операције која се обавља са поједином врстом отпада	Листа са индексним бројевима неопасног отпада који се третирају у постројењу дата је у прилогу захтева.
	Опасан: /

**с) Подаци о отпаду који настаје након третмана/поновног искоришћења отпада**

Класификација отпада Навести све индексне бројеве отпада који настају након третмана отпада у постројењу, из Извештаја о испитивању отпада, издатог од стране овлашћене лабораторије, у складу са правилником којим се прописују категорије, испитивање и класификација отпада и навести количине отпада које настају третманом појединих врста отпада	Листа са индексним бројевима отпада који настају након третмана отпада у постројењу дата је у прилогу захтева.
Уколико након третмана / поновног искоришћења отпада настаје опасан отпад навести опасне карактеристике тог отпада (H листа)	/
Описати начин збрињавања отпада насталог након третмана (уговор са оператером за одлагање исл.)	Отпад настао након третмана се прописно складишти на локацији и са њим се поступа као са наведеним врстама отпада из откупа до тренутка предаје овлашћеним оператерима на даље поступање.

## V ПОДАЦИ О ДЕЛАТНОСТИ ОДЛАГАЊА ОТПАДА НА ДЕПОНИЈЕ

### а) Подаци о постројењу за одлагање отпада

Врста постројења – Класа депонија	Депонија инертног отпада	
	Депонија неопасног отпада	
	Депонија опасног отпада	

Капацитет (укупни) постројења за одлагање отпада	
Планирана количина отпада која ће се одлагати на годишњем нивоу	
Предвиђени начин поступања са отпадом	
Опис локације укључујући њене хидрогеолошке и геолошке карактеристике, описати близину појединих објеката, индустријских постројења, насеља и слично	
Краћи опис технолошког поступка одлагања (од пријема отпада до одлагања на тело депоније)	
Краћи приказ оперативног плана са распоредом и динамиком пуњења депоније	
Техничка опремљеност постројења за одлагање отпада (навести и описати опрему и уређаје)	
Кратко описати поступак затварања и одржавања депоније после затварања	

### б) Подаци о отпаду

Класификација отпада (навести све индексне бројеве отпада који се одлажу на депонији), у складу са правилником којим се прописују категорије, испитивање и класификација отпада	Инертан
	Неопасан
	Опасан

## ПРИЛОЗИ:

1. Докази о регистрацији привредног субјекта у Регистру привредних субјеката Агенције за привредне регистре, односно Извод из судског регистра за јавне установе;
2. Подаци о квалификованом лицу одговорном за стручни рад у складу са чланом 42. Закона о управљању отпадом ("Службени гласник РС", бр. 109/25 – у даљем тексту: Закон), (фотокопије: М-образац, односно Потврда о поднетој пријави, промени и одјави на обавезно социјално осигурање; радна књижица; диплома о стеченом образовању издата од стране надлежног органа; уверење да стручно лице није кажњавано за било које кривично дело издато од стране надлежног органа, Одлука о именовању квалификованог лица одговорног за стручни рад);
3. Радни план постројења за управљање отпадом;
4. Сагласност на план заштите од удеса и план заштите од пожара ако је оператер у обавези да такву сагласност прибави или правила заштите од пожара у зависности од категорије угрожености од пожара;
5. Програм основне обуке запослених из области заштите од пожара у складу са Законом;
6. План за затварање постројења;
7. Изјава о методама третмана, односно поновног искоришћења или одлагања отпада;
8. Изјава о методама третмана, односно поновног искоришћења и одлагања остатака из постројења;
9. Сагласност на студију о процени утицаја на животну средину или студију о процени утицаја затеченог стања или акт о ослобођењу од обавезе израде процене утицаја на животну средину, у складу са Законом;
10. Копије одобрења и сагласности издатих од других надлежних органа, у складу са законом (употребна дозвола, препис листа непокретности, водна дозвола, решење о легализацији објекта);
11. Финансијске и друге гаранције, или одговарајуће осигурање за случај удеса или штете причињене трећим лицима;
12. Финансијске или друге гаранције којима се осигурава испуњавање услова из дозволе за одлагање отпада на депоније, са роком важности за време рада депоније, укључујући процедуре затварања депоније и одржавање након затварања ускладу са чланом 30. Закона;
13. Упутство о критеријумима и процедурама за прихватање или неприхватање отпада на депонију;
14. План затварања и одржавања депоније после затварања у складу са чланом 30. Закона;
15. Потврда о уплати одговарајуће прописане административне таксе;
16. Друга документација на захтев надлежног органа за издавање дозволе.

**ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ КВАЛИФИКОВАНОГ ЛИЦА  
ОДГОВОРНОГ ЗА СТРУЧНИ РАД**

У складу са чланом 42. Закона о управљању отпадом именујем у следећем привредном субјекту:

Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac

(назив правног субјекта)

матични број: 21881244

Постројење за управљање неопасним отпадом

RECYCLING SOLUTION

(назив постројења)

на локацији у Младеновцу

Ул. Краља Петра Првог 334В

(адреса)

Лице квалификовано за стручни рад:

Владан Гавриловић

(име и презиме)

матични број: 2602980710243

Аутомеханичар

(звање)

У Младеновцу, 27.04.2026. године

(Место, датум)

\_\_\_\_\_  
(Потпис одговорног лица)

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

У Београду, 27.04.2026. године

**Recycling Solution doo  
Beograd-Mladenovac**

---

Име и презиме физичког лица/пословно  
име правног лица/предузетника  
подносиоца захтева-  
оператера

**МБ: 21881244**

**ПИБ: 113516218**

---

МБ и ПИБ (за правно лице/предузетника)

**КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В,**

**МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ),**

**МЛАДЕНОВАЦ**

---

Адреса пребивалишта/седиште

**+381 64 142 45 45**

---

Контакт телефон

---

Потпис

Максимални дневни капацитет за пријем неопасног отпада, према акту о процени утицаја, је **35,00 t**.

Максимални капацитет складишта за све врсте неопасног отпада у једном тренутку је **600,00 t**.

Максимални годишњи капацитет складишта, према акту о процени утицаја, за све врсте неопасног отпада је **12.250,00 t**.

**Табела 1.** Врсте отпада које се складиште са капацитетом складишта у једном тренутку и годишњим капацитетом складишта

Индексни број отпада	Назив	R операција	Капацитет складишта у једном тренутку у тонама	Годишњи капацитет складишта у тонама
<b>02 01</b>	<b>отпади из пољопривреде, хортикултуре, аквакултуре, шумарства, лова и риболова</b>			
02 01 04	отпадна пластика (искључујући амбалажу)	R13	12,00	160,00
<b>07 02</b>	<b>отпади од производње, формулације, снабдевања и употребе пластике, синтетичке гуме и синтетичких влакана</b>			
07 02 13	отпадна пластика	R13	180,00	2.950,00
<b>12 01</b>	<b>отпади од обликовања и физичке и механичке површинске обраде метала и пластике</b>			
12 01 05	обрада пластике	R13	12,00	160,00
<b>15 01</b>	<b>амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду)</b>			
15 01 01	папирна и картонска амбалажа	R13	6	1.050,00
15 01 02	пластична амбалажа	R13	180,00	4.300,00
15 01 04	метална амбалажа	R13	4	350,00
15 01 05	комполитна амбалажа	R13	10,00	600,00
15 01 07	стаклена амбалажа	R13	40	1.050,00
<b>16 01</b>	<b>отпадна возила из различитих видова транспорта (укључујући механизацију) и отпади настали демонтажом отпадних возила и од одржавања возила (изузев 13, 14, 16 06 и 16 08)</b>			
16 01 19	пластика	R13	14,00	160,00
<b>17 02</b>	<b>дрво, стакло и пластика</b>			
17 02 03	пластика	R13	15,00	160,00
<b>19 12</b>	<b>отпади од механичког третмана отпада (нпр. сортирања, дробљења, компактирања и палетизовања) који нису другачије специфицирани</b>			
19 12 04	пластика и гума	R13	12,00	150,00
19 12 12	други отпади (укључујући мешавине материјала) од механичког третмана отпада другачији од оних наведених у 19 12 11	R13	100,00	1.000,00
<b>20 01</b>	<b>одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01)</b>			
20 01 39	пластика	R13	15,00	160,00

Максимални дневни капацитет за пријем неопасног отпада у постројење за третман је **35,00 t**.

Максимални дневни капацитет постројења за третман неопасног отпада је укупно **35,00 t**.

Максимални годишњи капацитет постројења за третман неопасног отпада је укупно **12.250,00 t**.

**Табела 2.** Врсте отпада које се третирају са дневним и годишњим капацитетом третмана

Индексни број отпада	Назив	R операција	Дневни капацитет третмана у тонама	Годишњи капацитет третмана у тонама
<b>02 01</b>	<b>отпади из пољопривреде, хортикултуре, аквакултуре, шумарства, лова и риболова</b>			

02 01 04	отпадна пластика (искључујући амбалажу)	R3, R12	0,46	160,00
<b>07 02</b>	<b>отпади од производње, формулације, снабдевања и употребе пластике, синтетичке гуме и синтетичких влакана</b>			
07 02 13	отпадна пластика	R3, R12	8,43	2.950,00
<b>12 01</b>	<b>отпади од обликовања и физичке и механичке површинске обраде метала и пластике</b>			
12 01 05	обрада пластике	R3, R12	0,46	160,00
<b>15 01</b>	<b>амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду)</b>			
15 01 01	папирна и картонска амбалажа	R12	3,00	1.050,00
15 01 02	пластична амбалажа	R3, R12	12,28	4.300,00
15 01 04	метална амбалажа	R4, R12	1,00	350,00
15 01 05	комполитна амбалажа	R3, R12	1,71	600,00
15 01 07	стаклена амбалажа	R5, R12	3,00	1.050,00
<b>16 01</b>	<b>отпадна возила из различитих видова транспорта (укључујући механизацију) и отпади настали демонтажом отпадних возила и од одржавања возила (изузев 13, 14, 16 06 и 16 08)</b>			
16 01 19	пластика	R3, R12	0,46	160,00
<b>17 02</b>	<b>дрво, стакло и пластика</b>			
17 02 03	пластика	R3, R12	0,46	160,00
<b>19 12</b>	<b>отпади од механичког третмана отпада (нпр. сортирања, дробљења, компактирања и палетизовања) који нису другачије специфицирани</b>			
19 12 04	пластика и гума	R3, R12	0,43	150,00
19 12 12	други отпади (укључујући мешавине материјала) од механичког третмана отпада другачији од оних наведених у 19 12 11	R3, R12	2,86	1.000,00
<b>20 01</b>	<b>одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01)</b>			
20 01 39	пластика	R3, R12	0,46	160,00

**Табела 3.** Остаци из постројења – врсте отпада са индексним бројевима који настају после третмана и процењене количине отпада - остатака из постројења које ће се складиштити

Индексни број отпада	Назив	Дневна количина	Годишња количина
19 12 12	други отпади (укључујући мешавине материјала) од механичког третмана отпада другачији од оних наведених у 19 12 11	до 15,00 kg	до 5.250,00 kg

# **RECYCLING SOLUTION**

**КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В**

**МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ)**

**МЛАДЕНОВАЦ**

**ПИБ: 113516218**

**МБ: 21881244**

## **И З Ј А В А**

### **о методама третмана, односно поновног искоришћења или одлагања отпада**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да се у постројењу за управљање неопасним отпадом оператера „RECYCLING SOLUTION“ из Младеновца (КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В, МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ), МЛАДЕНОВАЦ), врши третман отпадне пластике и пластичне амбалаже, отпадне папирне и картонске амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже.

Третман отпадне пластике и пластичне амбалаже (операција R3 - рециклирање/прерада органских материја који се не користе као растварачи (укључујући компостирање и остале процесе биолошке трансформације) и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11), укључује декомпозицију (раздвајају се затварач и флаша, одваја се разнородна пластика и слично), пресовање (балирање) PET амбалаже и PE фолије и мљење (све врсте пластике).

Пресовање се врши на вертикалној хидрауличној преси ВРН15. На почетку процеса балирања, отварају се обоја врата на преси и кроз за то предвиђене канале поставља се жица за везивање бале. Странице коморе за пресовање се облажу картоном или пластичном фолијом како би се обезбедила боља компактност бале. Доња врата се затварају и почиње пуњење коморе пресе материјалом за балирање. Када се убаци довољно материјала да он достигне висину горње ивице доњих врата, затварају се и горња врата пресе, укључује се мотор хидрауличног агрегата и почиње пресовање. Клип са потисном плочом притиска и сабија материјал и затим се враћа у почетни положај. Ова операција се обавља ручно командованим хидрауличним разводником. Поново се отварају горња врата и поступак се понавља све док се не постигне жељена висина бале или док има материјала. Максималну величину бале одређује руковаоц према задатој висини 80 – 140 cm. Искључивањем клипа електромотора обезбеђује се да клип мирује док траје операција везивања бале. Отварају се обоја врата и врши се везивање бале и њено вађење из коморе за пресовање. Бале се складиште на платоу или унутар хале. У случају потребе, комплетна преса се може отворити ради лакшег узимања бале из ње.

Мљење пластике врши се на две линије постављене у различитим просторијама.

Линија 1 састоји се из млина за мљење, турбине и силоса. Џамбо врећа са материјалом који иде на мљење довози се електричним палетаром. Оператер убацује пластику у усисно грло млина одакле она пада на ножеве који је уситњавају (мељу). У зависности од врсте пластике која се меље користе се различити ножеви. Како се смањује количина пластике у џамбо врећи подижу се виљушке палетара чиме се олакшава пражњење вреће. Пластични гранулат излази кроз отвор на задњој страни млина и кроз цевовод, помоћу турбине се пребацује у метални силос. Силос је причвршћен за заварену металну конструкцију. Горњи део силоса је облика ваљка, који се од половине наниже сужава и прелази у конус. На крају конуса налази се отвор за пражњење силоса на који је везана џамбо врећа у коју се сипа гранулат (производ). Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

Приликом преласка са мљења једне врсте пластике на другу, у млину увек остане мања количина гранулата од претходног мљења. Како приликом замене ножева не би долазило до растурања заосталог материјала, поред млина се у сваком тренутку налази неколико пластичних гајбица у које се овај материјал прихвата. Гајбице се празне у џамбо вреће са пластичним гранулатом.

Линија 2 се састоји из шредера, транспортне траке, млина за мљење и пужног транспортера. Пластични делови већих димензија се убацују у шредер, где их захвата ротор и „љушти“ (уситњава). Уситњена пластике пада на транспортну траку којом се транспортује до млина за мљење. Процес

млевења се одвија на идентичан начин као код линије 1. Гранулат излази кроз отвор на задњој страни машине где га захвата пужни транспортер и убацује у џамбо врећу. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата).

Третман отпадне папирне и картонске амбалаже (операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11), врши се пресовањем, коришћењем вертикалне хидрауличне пресе ВРН15 (принцип рада је исти као и код пресовања отпадне пластичне амбалаже, с тим да није потребно облагање страница коморе за пресовање). Кабасте облици папирне и картонске амбалаже (велике кутије, џакови и слично) морају се пре балирања уситнити како би се обезбедила компактност добијене бале. Бале се везују, пакују на дрвене палете, обавијају стреч фолијом и складиште унутар хале.

Третман отпадне металне амбалаже (операција R4 - рециклирање/прерада метала и једињења метала и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11) укључује пресовање (балирање) алуминијумских лименки и уситњавање у шредеру (шредирање) свих врста металне амбалаже (шредирање се врши на линији 2, с тим да се у овом случају не користе млин за млевење и пужни транспортер (обзиром да се ради о мобилној опреми, ове делове је лако померити)).

Пресовање се врши на вертикалној хидрауличној преси ВРН15 (принцип рада је исти као и код пресовања отпадне пластичне амбалаже). Бале се везују, пакују на дрвене палете, обавијају стреч фолијом и складиште унутар хале.

Шредирање започиње убацивањем амбалаже у шредер, где је захвата ротор и „љушти“ (уситњава). Гранулат пада на транспортну траку којом се транспортује до џамбо вреће постављене на супротном крају траке. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата). Гранулат се предаје ливницама, на завршну прераду.

Третман отпадне стаклене амбалаже (операција R5 - рециклирање/прерада других неорганских материјала и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11) укључује декомпозицију (раздвајају се затварач и флаша), млевење и шредирање.

Млевење се врши на линији 1 (линија која се користи и за млевење пластичног отпада). Џамбо врећа са материјалом који иде на млевење довози се електричним палетаром. Оператер убацује стаклену амбалажу у усисно грло млина одакле она пада на ножеве који је уситњавају (мељу). Како се смањује количина стаклене амбалаже у џамбо врећи подижу се виљушке палетара чиме се олакшава пражњење вреће. Стаклени гранулат излази кроз отвор на задњој страни млина и кроз цевовод, помоћу турбине се пребацује у метални силос. Силос је причвршћен за заварену металну конструкцију. Горњи део силоса је облика ваљка, који се од половине наниже сужава и прелази у конус. На крају конуса налази се отвор за пражњење силоса на који је везана џамбо врећа у коју се сипа гранулат. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

Шредирање (шредирање се врши на линији 2, с тим да се у овом случају не користе млин за млевење и пужни транспортер) започиње убацивањем амбалаже у шредер, где је захвата ротор и „љушти“ (уситњава). Гранулат пада на транспортну траку којом се транспортује до џамбо вреће постављене на супротном крају траке. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата).

ДАТУМ: 27.04.2026. године

ОПЕРАТЕР:  
**„Recycling Solution doo  
Beograd-Mladenovac“**  
МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ)

# RECYCLING SOLUTION

КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В

МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ)

МЛАДЕНОВАЦ

ПИБ: 113516218

МБ: 21881244

## И З Ј А В А

**о методама третмана, односно поновног искоришћења и  
одлагања остатака из постројења**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да се у постројењу за управљање неопасним отпадом оператера „RECYCLING SOLUTION“ из Младеновца (КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В, МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ), МЛАДЕНОВАЦ), не врши никакав третман остатака из постројења већ их оператер безбедно складишти до предаје правним лицима која поседују потребне дозволе (сакупљање, транспорт, складиштење и/или третман).

ДАТУМ: 27.04.2026. године

ОПЕРАТЕР:  
**„Recycling Solution doo  
Beograd-Mladenovac“**  
МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ)

# RECYCLING SOLUTION

КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В  
МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ)  
МЛАДЕНОВАЦ  
ПИБ: 113516218  
МБ: 21881244

## ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ КВАЛИФИКОВАНОГ ЛИЦА ОДГОВОРНОГ ЗА СТРУЧНИ РАД

У складу са чланом 42. Закона о управљању отпадом именујем у следећем привредном субјекту:

Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac  
(назив правног субјекта)  
матични број: 21881244

Постројење за управљање неопасним отпадом  
RECYCLING SOLUTION  
(назив постројења)  
на локацији у Младеновцу  
Ул. Краља Петра Првог 334В  
(адреса)

Лице квалификовано за стручни рад:  
Владан Гавриловић  
(име и презиме)  
матични број: 2602980710243  
Аутомеханичар  
(звање)

МЕСТО И ДАТУМ:  
У Младеновцу 27.04.2026. године

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА:

Република Србија  
ГРАД БЕОГРАД  
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА  
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ  
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
V-04 број: 501.4-172/2025  
21. 04. 2026. године  
Београд  
Карађорђева 71

Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе града Београда, на основу члана 144. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16 и 95/18-аутентично тумачење и 2/2023 – одлука УС), доноси

**РЕШЕЊЕ**

**О ИСПРАВЦИ ГРЕШКЕ**

у Решењу Секретаријата за заштиту животне средине V-04 број: 501.4-172/2025  
од 19. 02. 2026. године

I - Исправља се грешка у Решењу Секретаријата за заштиту животне средине Градске управе града Београда V-04 број: 501.4-172/2025 од 19. 02. 2026. године, тако што се брише алинеја 1. тачке II диспозитива решења којом је прописана мера заштите коју је носилац пројекта у обавези да спроводи током коришћења пројекта, а која гласи: „складиштење и третман неопасног отпада врши искључиво унутар хале која је технички опремљена за третман и привремено чување отпада, на начин којим се спречава његово расипање и растурање“.

II - Ово решење производи правно дејство од дана доношења решења чија исправка се врши.

**Образложење**

Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе града Београда донео је Решење V-04 број: 501.4-172/2025 од 19. 02. 2026. године, којим је утврдио да није потребна израда студије о процени утицаја на животну средину за пројекат постројења за складиштење и третман неопасног отпада, на катастарској парцели број 2866/1 КО Младеновац Варош, на подручју градске општине Младеновац у Београду, а на захтев носиоца пројекта предузећа „Recycling Solution“ д.о.о. Београд - Младеновац, Краља Петра првог 334Б, Младеновац. Истим решењем утврђене су мере заштите животне средине које је носилац пројекта у обавези да спроводи у току рада пројекта.

Након што је примио предметно решење носилац пројекта уочио је да је начињена грешка у решењу, и дана 17.04.2026. године поднео Секретаријату захтев за исправку грешке. Носилац пројекта је указао да је у алинеји 1. тачке II диспозитива решења наведена следећа мера заштите коју је носилац пројекта у обавези да спроводи при коришћењу пројекта: „складиштење и третман неопасног отпада врши искључиво унутар хале која је технички опремљена за третман и привремено чување отпада, на начин којим се спречава његово расипање и растурање“. Међутим, носилац пројекта планира да неопасан отпад складишти и у хали и на отвореном (бетонирани плато), што је јасно и наведено у захтеву. Такође, ни у једном документу издатом од

надлежних органа који су приложени уз захтев није наведено ограничење да отпад мора да се складишти искључиво у затвореном.

Имајући у виду наведено, а након анализе захтева носиоца пројекта и поновног увида у све списе предмета, Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе града Београда је утврдио да су наводи носиоца пројекта оправдани, те да је у решењу учињена грешка, и на основу члана 144. Закона о општем управном поступку донео решење о исправци грешке које производи правно дејство од дана доношења решења чија исправка се врши.

На основу изнетог, извршена је исправка грешке као у диспозитиву.

*Упутство о правном средству:* Против овог решења носилац пројекта може изјавити жалбу у року од 15 дана од дана обавештавања о решењу. Жалба се изјављује Министарству заштите животне средине, а подноси се преко првостепеног органа. Републичка административна такса за жалбу у износу од 610 динара, сходно Тарифном броју 6 Закона о републичким административним таксама, плаћа се на рачун број: 840-742221843-57 (сврха: републичка административна такса, прималац: Буџет Републике Србије); шифра плаћања: 153 за готовинске уплате, а 253 за безготовинске уплате; модел 97 са позивом на број 21-018-09399.

Решење донето у Секретаријату за заштиту животне средине Градске управе града Београда, под V-04 број: 501.4-172/2025, дана 21. априла 2026. године.

Доставити:

- Носиоцу пројекта;
- У Јавну књигу о спроведеним поступцима процене утицаја;
- Секретаријату за инспекцијске послове;
- Архиви.

В.Д. ЗАМЕНИКА НАЧЕЛНИКА  
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БЕОГРАДА  
секретар Секретаријата

Ивана Вилогијевић

ДУПЛИКАТ  
се издаје на основу важећих  
прописа и ванданције у матичној  
књизи ш. бр. 07-724  
од 25.02.2026 год.

САВЕЗНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА  
РЕПУБЛИКА СРБИЈА



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
САОБРАЋАЈНО-ТЕХНИЧКА ШКОЛА  
ЗЕМ УН. Цара Душана 262  
у \_\_\_\_\_ (назив школе)  
Деловодни број 07-1723 / 1998. Решењем бр. 022-05 107/EG-C3 од 20. 08. 1998. од  
Број матичне књиге 141 утврђено је да школа испуњава услове за рад.  
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

ДИПЛОМА  
О ПОЛОЖЕНОМ ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

Владан Габриловић

(име и презиме)

САВА рођен/а 26.02 1980 год у БЕОГРАДУ

(име родитеља)

општина САВСКИ ВЕНАЦ држава СРЈ

похађао/ла је - полагао/ла је испите школске 1997/1998 године и завршио/ла ТРЕЋИ разред

образовног профила АУТОМЕХАНИЧАР

Ученик/ца је полагао/ла завршни испит у АВГУСТОЊСКОМ школске 1997/1998 године.  
(месечни рок)

На завршном испиту израдио/ла је и одбранио/ла практичан рад:

ЗАМЕНА

(назив рада)

ПРЕПЊИХ ТОЧКОВА

и добио/ла оцену ВРАО ДОБАР (4)

Ученик/ца је положио/ла завршни испит са ВРАО ДОБРИМ (4,00) успехом.

у ЗЕМУНУ 18.08.1998. године.

Одељењски старешина

Павлица Рајнпрехт с.р. (М.П.)

Директор

Предраг Михаиловић с.р.

\*Непогрешно прецртати





РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ТРЕЋИ ОСНОВНИ СУД У БЕОГРАДУ  
КУ број: 6429/2025  
Дана 02.06.2025. године  
НОВИ БЕОГРАД  
БУЛЕВАР МИХАЈЛА ПУПИНА 16

На основу члана 10. Законика о кривичном поступку („Сл. гласник РС”, бр.72/11, 101/11, 121/12, 32/13, 45/13, 55/14, 35/2019 и 27/2021 – одлука УС) и члана 100. Судског пословника („Сл. гласник РС”, бр. 110/09, 70/11, 19/12, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015 – испр. и 39/2016, 16/2018, 78/2018, 43/2019 и 93/2019), а на основу информационих система основних и виших судова и информационог система јавних тужилаштва, дана 02.06.2025, издаје

#### УВЕРЕЊЕ

да на основу података који се воде у службеној евиденцији основних и виших судова, укључујући Посебно одељење за организовани криминал и Одељење за ратне злочине Вишег суда у Београду и посебна одељења за сузбијање корупције Вишег суда у Београду, Вишег суда у Нишу, Вишег суда у Краљеву и Вишег суда у Новом Саду, против **ВЛАДАН ГАВРИЛОВИЋ**, са пребивалиштем на адреси БЕОГРАД, ЗЕМУН, УЛ. ТЕОДОРА ХЕРЦЛА БР. 026, рођен/а 26.02.1980.

године у БЕОГРАД, САВСКИ ВЕНАЦ, од оца/мајке САВА, ЈМБГ 2602980710234, **није покренут кривични поступак**, као и да на основу података који се воде у службеној евиденцији Вишег јавног тужилаштва у Београду, Вишег јавног тужилаштва у Новом Саду, Вишег јавног тужилаштва у Нишу, Вишег јавног тужилаштва у Сремској Митровици, Првог основног јавног тужилаштва у Београду, Другог основног јавног тужилаштва у Београду, Трећег основног јавног тужилаштва у Београду, Основног јавног тужилаштва у Новом Саду, Основног јавног тужилаштва у Нишу, Основног јавног тужилаштва у Сремској Митровици, Основног јавног тужилаштва у Обреновцу, Тужилаштва за организовани криминал, Тужилаштва за ратне злочине, Посебног одељења за сузбијање корупције при Вишем јавном тужилаштву у Београду, Посебног одељења за сузбијање корупције при Вишем јавном тужилаштву у Нишу, Посебног одељења за сузбијање корупције при Вишем јавном тужилаштву у Новом Саду, Посебног одељења за сузбијање корупције при Вишем јавном тужилаштву у Краљеву, Основног јавног тужилаштва у Зајечару, Вишег јавног тужилаштва у Зајечару, Основног јавног тужилаштва у Бору, Вишег јавног тужилаштва у Суботици, Основног јавног тужилаштва у Сенти, и надлежна јавна тужилаштва за територију овог суда уколико нису споменути горе, **није покренута истрага** из надлежности ових тужилаштва.

Судска такса за издато уверење наплаћена у износу од РСД 190,00.

Уверење се издаје ради ПОСЛА.



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА  
ДИРЕКЦИЈА ПОЛИЦИЈЕ  
Полицијска управа за град Београд  
Одељење за аналитику  
Број: 235.2.2/25852  
03.06.2025. године  
БЕОГРАД

Министарство унутрашњих послова Републике Србије - Полицијска управа за град Београд, на основу члана 102. став 5. Кривичног законика ("Сл. гласник РС" број 85/2005 ... 35/2019) на захтев

Презиме и име **ГАВРИЛОВИЋ ВЛАДАН**  
Место пребивалишта **БЕОГРАД**  
Улица **ТЕОДОРА ХЕРЦЛА** број **026**  
Издаје

Општина **ЗЕМУН**  
од **03.06.2025** године.

## У В Е Р Е Њ Е

Презиме и име **ГАВРИЛОВИЋ ВЛАДАН**  
ЈМБГ **2602980710243** рођен-а **26.02.1980.** године у месту **БЕОГРАД**  
Општина **САВСКИ ВЕНАЦ**  
Име оца **САВА**  
Девојачко презиме мајке **ИВКОВИЋ**

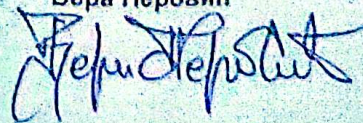
Држава **РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
име мајке **ГОРДАНА**

ПРЕМА ПОДАЦИМА ИЗ КАЗНЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ОВОГ МИНИСТАРСТВА НИЈЕ ОСУЂИВАН-А.

Уверење се издаје ради запослења и у друге сврхе се не може употребити.

Ослобођено од плаћања таксе, у складу са чл. 19 став 1. тачка 11 Закона о РАТ ("Сл. гласник РС" бр.43/2003 ... 63/2024).

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА  
потпуковник полиције  
**Вера Перовић**





РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ПРЕКРШАЈНИ СУД У БЕОГРАДУ  
Број Прз-526/2026  
Дана 20.02.2026.  
Београд, Устаничка 14

На захтев Владана Гавриловића из Београда, а на основу чл.29 Закона о општем управном поступку (Службени гласник Републике Србије бр.18/16), издаје се:

### П О Т В Р Д А

Да Владан Гавриловић из Београда, Теодора Херцла 26, Земун, ЈМБГ 2602980710243, за последње четири године није осуђиван правоснажним пресудама пред Прекршајним судом у Београду везано за кршење прописа из области заштите животне средине, нити је истом изречена мера забране вршења одређене делатности прописана Законом о прекршајима.

Потврда се издаје за потребе прибављања лиценце за вршење делатности.



РЕФЕРЕНТ  
Милан Паприца



Република Србија  
ПРИВРЕДНИ СУД У БЕОГРАДУ  
Посл.бр.Пк.сл. 562/2026  
19.02.2026. године  
Београд

На основу члана 99. и 100. Судског пословника и члана 144. Закона о привредним преступима, решавајући по захтеву лица: **Гавриловић Владана из Земуна, Теодора Херцла 26**, од 19.02.2026. године, увидом у казнену евиденцију овог Суда, издаје се следеће:

**У В Е Р Е Њ Е**

Да лице, **Гавриловић Владан из Земуна, Теодора Херцла 26, ЈМБГ: 2602980710243**, није пре датума издавања уверења, код овога Суда осуђиван за привредне преступе, нити му је изречена заштитна мера забране вршења одређене дужности.

Уверење се издаје именованом ради:

ОБАВЉАЊА ПОСЛОВА КАО ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ИЗ ОБЛАСТИ  
ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
и у друге сврхе се не може користити.

Такса из тарифног броја 25. Закона о судским таксама у износу од 300,00 динара, налепљена је и поништена.

ПРЕДСЕДНИК ОДЕЉЕЊА ЗА ПРИВРЕДНЕ ПРЕСТУПЕ  
СУДИЈА

ЈЕЛЕНА КАЛАЂУРЂЕВИЋ, с.р.

За тачност отправка оверава





Регистар привредних субјеката

БД 9525/2023

Датум, 06.02.2023. године  
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 99/2011, 83/2014, 31/2019 и 105/2021), одлучујући о јединственој регистрационој пријави оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника, коју је поднео/ла:

Име и презиме: Владан Гавриловић

доноси

## РЕШЕЊЕ

Усваја се јединствена регистрациона пријава оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника, па се у Регистар привредних субјеката региструје:

### **Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac**

са следећим подацима:

**Пословно име:** Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac

**Скраћено пословно име:** Recycling Solution doo

**Регистарски број/Матични број:** 21881244

**ПИБ** (додељен од Пореске управе РС): 113516218

**Правна форма:** Друштво са ограниченом одговорношћу

**Седиште:** МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ) , КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В , МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ), МЛАДЕНОВАЦ , 11400 , Србија

**Претежна делатност:** 3832 - Поновна употреба разврстаних материјала

**Време трајања:** неограничено

**Основни капитал:**

Новчани капитал

Уписан: 100,00 RSD

**Подаци о члановима:**

- Име и презиме: Владан Гавриловић  
ЈМБГ: 2602980710243  
Подаци о улогу члана  
Новчани улог  
Уписан: 100,00 RSD  
Удео: 100,00%

**Законски (статутарни) заступници:****Физичка лица:**

- Име и презиме: Владан Гавриловић  
ЈМБГ: 2602980710243  
Функција у привредном субјекту: Директор  
Начин заступања: самостално

**Датум оснивачког акта:** 30.01.2023 године

**Адреса за пријем електронске поште:** recycling.solution011@gmail.com

**Регистрација документа:**

Уписује се:

- Оснивачки акт од 30.01.2023 године.

**Образложење**

Подносилац регистрационе пријаве поднео је дана 31.01.2023. године јединствену регистрациону пријаву оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника број БД 9525/2023, за регистрацију:

**Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac**

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију, прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Регистратор је утврдио да су испуњени услови за регистрацију, па је одлучио као у диспозитиву решења, у складу са одредбом члана 16. Закона.

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС”, бр. 131/2022).

#### УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против ове одлуке може се изјавити жалба у року од 30 дана од дана објављивања одлуке на интернет страни Агенције за привредне регистре, министру надлежном за послове привреде, а преко Агенције за привредне регистре. Административна такса за жалбу у износу од 490,00 динара и решење по жалби у износу од 570,00 динара, уплаћује се у буџет Републике Србије. Жалба се може изјавити и усмено на записник у Агенцији за привредне регистре.

РЕГИСТРАТОР

---

Миладин Маглов

#### ОБАВЕШТЕЊЕ:

Обавештавамо вас да сте у обавези да се обратите Пореској управи, уколико се у прилогу овог решења не налази потврда о додели пореског идентификационог броја (ПИБ), ради доделе истог као и поднесете јединствену пријаву на обавезно социјално осигурање, ОДМАХ по пријему овог обавештења, на једном од шалтера било које организационе јединице организације за обавезно социјално осигурање (Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Републички завод за здравствено осигурање, Национална служба за запошљавање) или преко портала Централног регистра обавезног социјалног осигурања (<http://www.croso.rs/>).

*Напомена: Од 1. октобра 2018. привредни субјекти немају обавезу да употребљавају печат у пословним писмима и другим документима*

Напомена: Лице овлашћено за заступање привредног субјекта има обавезу да у року од 15 дана од дана регистрације оснивања изврши евидентирање стварног власника у Централну евиденцију стварних власника, под претњом прекршајне одговорности.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД

Служба за катастар непокретности Младеновац  
Младеновац  
Број: 953-085-14742/2024  
КО: Младеновац (варош)

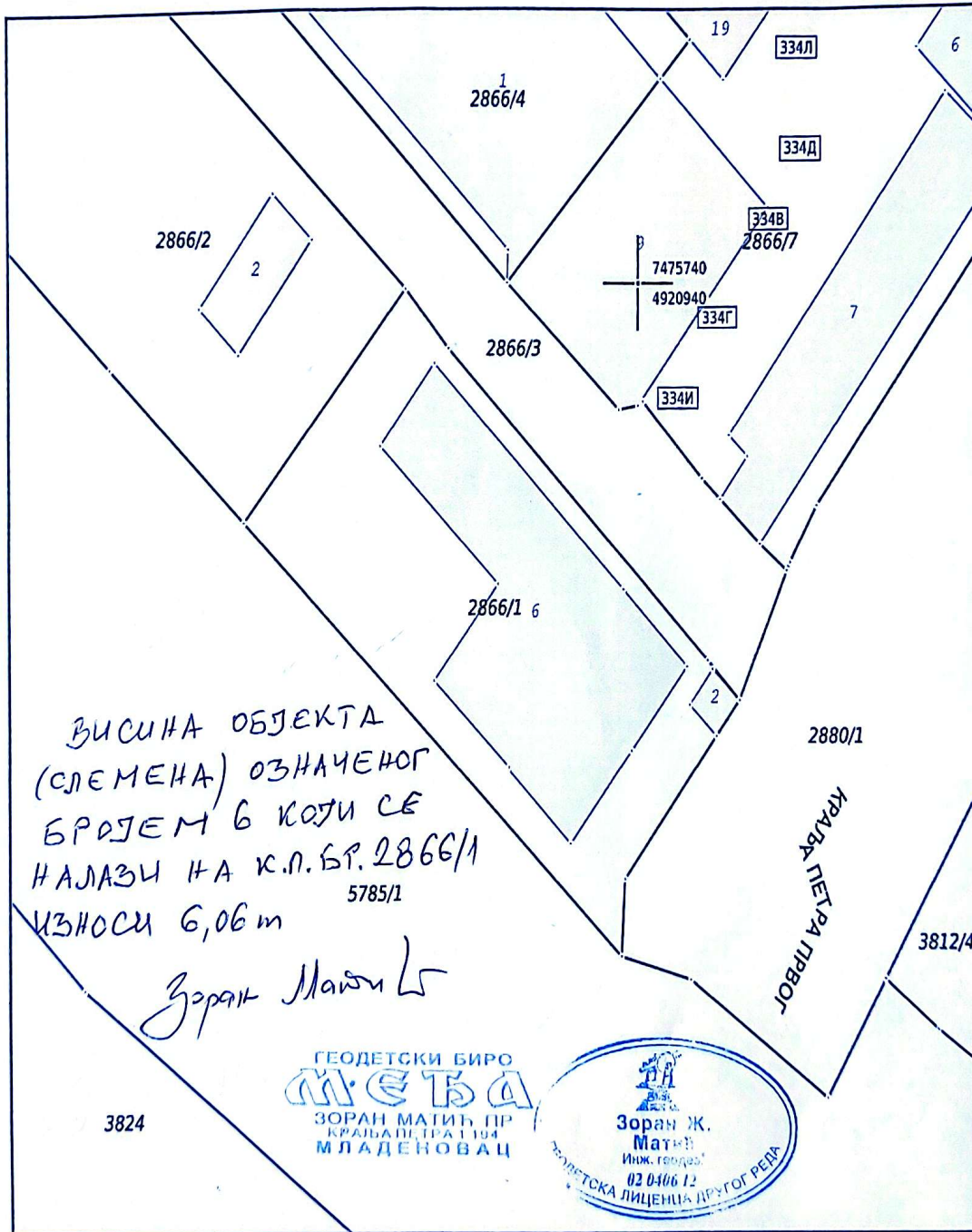


РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
Републички геодетски завод  
Булевар војводе Мишића бр. 39  
11 000 Београд  
Датум: 4/5/2024 12:14:58 PM

КОПИЈА КАТАСТАРСКОГ ПЛАНА

Катастарска парцела број:  
2866/1

Размера штампе: 1:500



Датум и време издавања:  
05.04.2024 године у 11:18

Овлашћено лице:  
М.П. Туња Весић  
05.04.2024 11:27:58

Одштампани примерак оригиналног електронског документа



Република Србија  
Републички геодетски завод  
Геодетско-катастарски информациони систем

katastar.rgz.gov.rs/eKatastarPublic | 7.6.2025. 10:52:26

## ИЗВОД ИЗ БАЗЕ ПОДАТАКА КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ

<b>Подаци о непокретности</b>	<b>f9423f0a-9cad-45a3-9247-28a431e57a55</b>
<b>Матични број општине:</b>	70173
<b>Општина:</b>	МЛАДЕНОВАЦ
<b>Матични број катастарске општине:</b>	728543
<b>Катастарска општина:</b>	МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ)
<b>Датум ажурности:</b>	06.06.2025. 16:02
<b>Служба:</b>	МЛАДЕНОВАЦ
<b>1. Подаци о парцели - А лист</b>	
<b>Потес / Улица:</b>	КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ
<b>Број парцеле:</b>	2866/1
<b>Површина m<sup>2</sup>:</b>	1086
<b>Подаци о делу парцеле</b>	
<b>Број дела:</b>	2
<b>Врста земљишта:</b>	ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ
<b>Култура:</b>	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
<b>Површина m<sup>2</sup>:</b>	13
<b>Имаоци права на парцели - Б лист</b>	
<b>Назив:</b>	RECYCLING SOLUTION DOO
<b>Лице уписано са матичним бројем:</b>	<b>ДА</b>
<b>Врста права:</b>	ПРАВО КОРИШЋЕЊА
<b>Облик својине:</b>	
<b>Удео:</b>	1/1
<b>Назив:</b>	РЕПУБЛИКА СРБИЈА
<b>Лице уписано са матичним бројем:</b>	<b>НЕ (више информација)</b>
<b>Врста права:</b>	СВОЈИНА
<b>Облик својине:</b>	ДРЖАВНА РС
<b>Удео:</b>	1/1
<b>Терети на парцели - Г лист</b>	
*** Нема терета ***	
<b>Забележба парцеле</b>	
*** Нема забележбе ***	
<b>2. Подаци о зградама и другим грађевинским објектима - В1 лист</b>	
<b>Број објекта:</b>	2
<b>Назив улице:</b>	КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ
<b>Кућни број:</b>	
<b>Кућни подброј:</b>	
<b>Површина m<sup>2</sup>:</b>	13

<b>Корисна површина m<sup>2</sup>:</b>	ПОВРШИНА НИЈЕ ЕВИДЕНТИРАНА
<b>Грађевинска површина m<sup>2</sup>:</b>	ПОВРШИНА НИЈЕ ЕВИДЕНТИРАНА
<b>Начин коришћења и назив објекта:</b>	ПОМОЋНА ЗГРАДА-портирница
<b>Правни статус објекта:</b>	ОБЈЕКАТ ИЗГРАЂЕН БЕЗ ОДОБРЕЊА ЗА ГРАДЊУ
<b>Број етажа под земљом:</b>	
<b>Број етажа приземље:</b>	1
<b>Број етажа над земљом:</b>	
<b>Број етажа поткровље:</b>	

---

**Имаоци права на објекту**

<b>Назив:</b>	RECYCLING SOLUTION DOO
<b>Лице уписано са матичним бројем:</b>	<b>ДА</b>
<b>Врста права:</b>	ДРЖАЛАЦ
<b>Облик својине:</b>	ПРИВАТНА
<b>Удео:</b>	1/1

---

**Терети на објекту - Г лист**

<b>Врста терета:</b>	ОБЈЕКАТ ИЗГРАЂЕН БЕЗ ДОЗВОЛЕ
<b>Датум уписа:</b>	28.6.2008.
<b>Трајање терета:</b>	
<b>Опис терета:</b>	*

---

**Забележба објекта**

---

\*\*\* Нема забележбе \*\*\*



Република Србија  
Републички геодетски завод  
Геодетско-катастарски информациони систем

katastar.rgz.gov.rs/eKatastarPublic | 7.6.2025. 10:52:55

## ИЗВОД ИЗ БАЗЕ ПОДАТАКА КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ

<b>Подаци о непокретности</b>	<b>768e8974-67ed-459b-9bb8-84df7a021da4</b>
Матични број општине:	70173
Општина:	МЛАДЕНОВАЦ
Матични број катастарске општине:	728543
Катастарска општина:	МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ)
Датум ажурности:	06.06.2025. 16:02
Служба:	МЛАДЕНОВАЦ

### 1. Подаци о парцели - А лист

Потес / Улица:	КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ
Број парцеле:	2866/1
Површина m <sup>2</sup> :	1086

### Подаци о делу парцеле

Број дела:	6
Врста земљишта:	ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ
Култура:	ЗЕМЉИШТЕ ПОД ЗГРАДОМ И ДРУГИМ ОБЈЕКТОМ
Површина m <sup>2</sup> :	464

### Имаоци права на парцели - Б лист

Назив:	RECYCLING SOLUTION DOO
Лице уписано са матичним бројем:	<b>ДА</b>
Врста права:	ПРАВО КОРИШЋЕЊА
Облик својине:	
Удео:	1/1
Назив:	РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Лице уписано са матичним бројем:	<b>НЕ (више информација)</b>
Врста права:	СВОЈИНА
Облик својине:	ДРЖАВНА РС
Удео:	1/1

### Терети на парцели - Г лист

\*\*\* Нема терета \*\*\*

### Забележба парцеле

\*\*\* Нема забележбе \*\*\*

### 2. Подаци о зградама и другим грађевинским објектима - В1 лист

Број објекта:	6
Назив улице:	КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ
Кућни број:	
Кућни подброј:	
Површина m <sup>2</sup> :	464

<b>Корисна површина m<sup>2</sup>:</b>	398
<b>Грађевинска површина m<sup>2</sup>:</b>	464
<b>Начин коришћења и назив објекта:</b>	ОБЈЕКАТ ДРУГИХ ДЕЛАТНОСТИ-ИНДУСТРИЈСКИ ОБЈЕКАТ ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ И ТРЕТМАН НЕОПАСНОГ ОТПАДА
<b>Правни статус објекта:</b>	ОБЈЕКАТ УПИСАН ПО ЗАКОНУ О ОЗАКОЊЕЊУ ОБЈЕКАТА
<b>Број етажа под земљом:</b>	
<b>Број етажа приземље:</b>	1
<b>Број етажа над земљом:</b>	
<b>Број етажа поткровље:</b>	

---

**Имаоци права на објекту**

---

<b>Назив:</b>	RECYCLING SOLUTION DOO
<b>Лице уписано са матичним бројем:</b>	<b>ДА</b>
<b>Врста права:</b>	СВОЈИНА
<b>Облик својине:</b>	ПРИВАТНА
<b>Удео:</b>	1/1

---

**Терети на објекту - Г лист**

---

\*\*\* Нема терета \*\*\*

---

**Забележба објекта**

---

\*\*\* Нема забележбе \*\*\*



Република Србија  
Републички геодетски завод  
Геодетско-катастарски информациони систем

katastar.rgz.gov.rs/eKatastarPublic | 7.6.2025. 10:53:19

## ИЗВОД ИЗ БАЗЕ ПОДАТАКА КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ

<b>Подаци о непокретности</b>	<b>8c1e6824-9819-4951-b5b2-f45825d3a5ec</b>
Матични број општине:	70173
Општина:	МЛАДЕНОВАЦ
Матични број катастарске општине:	728543
Катастарска општина:	МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ)
Датум ажурности:	06.06.2025. 16:02
Служба:	МЛАДЕНОВАЦ
<b>1. Подаци о парцели - А лист</b>	
Потес / Улица:	КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ
Број парцеле:	2866/1
Површина m <sup>2</sup> :	1086
<b>Подаци о делу парцеле</b>	
Број дела:	7
Врста земљишта:	ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ
Култура:	ЗЕМЉИШТЕ УЗ ЗГРАДУ И ДРУГИ ОБЈЕКАТ
Површина m <sup>2</sup> :	609
<b>Имаоци права на парцели - Б лист</b>	
Назив:	RECYCLING SOLUTION DOO
Лице уписано са матичним бројем:	<b>ДА</b>
Врста права:	ПРАВО КОРИШЋЕЊА
Облик својине:	
Удео:	1/1
Назив:	РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Лице уписано са матичним бројем:	<b>НЕ (више информација)</b>
Врста права:	СВОЈИНА
Облик својине:	ДРЖАВНА РС
Удео:	1/1
<b>Терети на парцели - Г лист</b>	
*** Нема терета ***	
<b>Забележба парцеле</b>	
*** Нема забележбе ***	

Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове Управе градске општине Младеновац решавајући по захтеву број III-07-350-451/2025 од 16.05.2025. године који је поднео Гавриловић Владан из Земуна, ул. Теодора Херцла бр. 26, за издавање Информације о локацији, на основу чл. 53. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19-др.закон, 9/20, 52/21 и 62/23), чл. 77. став 2. алинеја 4. Статута града Београда ("Сл. лист града Београда", бр. 39/2008, 6/2010, 23/2013 и "Сл. гласник РС", бр. 7/16 - одлука УС и „Сл. лист града Београда“ бр. 60/19), члана 13. став 2. алинеја 4. Статута градске општине Младеновац („Сл. лист града Београда“ бр. 40/10 – пречишћен текст, 38/13 и 82/19) и чл. 11. Одлуке о организацији Управе градске општине Младеновац ("Сл. лист града Београда", бр. 82/2019 и 73/2022), издаје

### ИНФОРМАЦИЈУ О ЛОКАЦИЈИ за к.п. бр. 2866/1 КО Младеновац Варош

**ПЛАНСКИ ОСНОВ:** Генерални план Младеновца 2021. ("Сл. лист града Београда" бр.9/05)

#### МОГУЋНОСТИ И ОГРАНИЧЕЊА

У вези Вашег захтева за издавање информације о локацији за кп. бр. 2866/1 КО Младеновац Варош у Младеновцу, обавештавамо Вас следеће:

Предметна парцела се на основу Генералног плана Младеновац 2021. ("Сл. лист града Београда" бр.9/05) налази у зони остале намене, индустрија и производно- услужне делатности у ширем градском подручју са ограничењем инфраструктуре - постојећи магистарлни топловод и ограничење изворишта, појас планиране регулације водотока.

Увидом у графички прилог бр. 1- План организације простора и урбанистичке целине утврђено је да се кп. бр. 2866/1 КО Младеновац Варош налази у целини индустријска зона и привредно комуналне делатности "Југ 1".

Југ 1 и 2 представљаће доминантни облик у просторно-функционалној организацији града, задржаће диверсификовану структуру индустријских грана (металопрерађивачка, прерада неметала, прехранбена, електроиндустрија) са великим просторним могућностима ширења на индустријску зону Југ 3.

Већи привредни капацитети, који се налазе у градском ткиву, а који задовољавају просторне, инфраструктурне и еколошке критеријуме- задржавају се на постојећим локацијама. За капацитете који су заробљени у централном градском ткиву, а у нескладу са околином, планирати промену технологије или делатности или их изместити на погодније локације.

Индустрија и производне делатности су складишта, стоваришта, магацини, производно занатство, индустрија, грађевинарство, пратећи пословни простор, објекти мале привреде и сл.

#### • Урбанистички параметри за привредну зону "Југ 1" :

Коефицијент изграђености: 0,6-1,2

Процент изграђености: до 70%

Макс. дозвољена спратност: до П+3 или 12 м до венца објекта

Процент озелењених површина: 25%

Постојећи објекти који се не уклапају у наведену регулативу се задржавају без могућности промене намене.

**Табела компатибилности за доминантну намену индустрија, производне делатности:**

Саобраћајни објекти и површине	Објекти и површине комуналних делатности и инфраструктуре	Слободно зеленило и пољопривредне површине
х	х	х

• **Правила урбанистичке регулације**

**Индустрија и производно-услугне делатности:**

Поред концепцијских генералних решења, посебне мере и услови за уређење и изградњу индустријских и производно услужних објеката предвиђају се по правилима:

-Неизграђени простори у индустријским зонама приводиће се намени према техничко-технолошким и еколошким параметрима усаглашавањем локационих услова зоне и захтева делатности.

-Минимална величина комплекса за обављање индустријске делатности износиће 1000 м<sup>2</sup> у малим производним погонима, док се максимална величина не условљава.

-У оквиру постојећих старих и нових индустријских комплекса обавезно планирати уређење слободних површина и озелењавање минимално 5-10% у односу на величину комплекса.

- За постојеће индустријске објекте који се не уклапају у наведену регулативу предвидети унапређење кроз различите просторно урбанистичке, грађевинске, архитектонске и комунално инфраструктурне мере. За индустрију која спада у групу загађивача обавезно урадити анализу утицаја на животну средину и предузети мере заштите.

-Сачувати површине за постојеће радне зоне које нису у сукобу са становањем.

-Површине за радне зоне у стамбеним деловима града постепено трансформисати у површине за становање и делатности.

Индустријске зоне ће се разрађивати регулационим плановима, осим специфичних просторних целина, које ће се из технолошких разлога, разрађивати урбанистичким пројектима.

Нови индустријски објекти по структури и форми треба да су архитектонски једноставно пројектовани и да одражавају основну намену делатности. Уобичајена спратност индустријских и сервисних објеката је високо приземље са чистом висином 4 до 6 м. Зависно од технологије градиће се и спратни објекти до П+3 или 12 м до венца објекта. Изградњу нових објеката, тамо где постоје могућности, у оквиру постојећих индустријских зона треба прилагодити структури и волумену постојећих објеката.

Приликом изградње објекта морају се поштовати сви важећи прописи из области заштите животне средине, заштите од пожара, санитарне заштите, безбедности и сл.

Растојање између регулационе и грађевинске линије је по правилу 3,00 м осим када се изградња врши у регулисаном делу улице у коме се грађевинска и регулациона линија поклапају. У зони изграђених објеката растојање између грађевинске и регулационе линије утврђује се на основу позиције већине изграђених објеката (преко 50%).

• **Правила парцелације за објекте за привредне и индустријске зоне:**

Најмања ширина грађевинске парцеле за привредне, пословне, производне и индустријске објекте је 16,00 м, а најмања површина нове парцелације за нову изградњу је 800 м<sup>2</sup>.

Грађевинска парцела по правилу има облик правоугаоника или трапеца.

Грађевинска парцела има облик и површину, који омогућавају изградњу објекта у складу са општим правилима за парцелацију.

Грађевинска парцела се формира деобом или спајањем целих или делова катастарских парцела, односно парцелацијом или препарцелацијом до минимума прописаног Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу ("Сл. гласник РС" бр.22/2015).

Свака новоформирана грађевинска парцела мора имати приступ на јавну саобраћајну површину.

Ширина приватног пролаза за парцеле које немају директан приступ јавној саобраћајној површини не може бити мања од 2,50 м. Објекти у привредним и индустријским зонама морају обезбедити

тивпожарни пут око објеката, који не може бити ужи од 3,5 m, за једносмерну комуникацију, односно 6 m за двосмерно кретање возила.

- Висина објекта у односу на ниво јавног пута:** Висина објекта је растојање од нулте коте објекта или коте нивелете јавног пута до венца и то:
- за објекте на релативном равном терену, висина објекта је растојање од коте нивелете пута до коте венца;
  - за објекте на стромом терену са нагибом од улице (наниже), када је нулта кота ниже од коте јавног пута, висина објекта је растојање од коте пута до коте венца.

- **Вертикална регулација објекта:** Кота приземља објекта одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута и то:

1. кота приземља нових објеката не може бити нижа од коте нивелете јавног пута,
2. кота приземља може бити највише 1,20 m виша од нулте коте објекта;
3. за објекте на стрмом терену са нагибом од улице (наниже), кота приземља може бити највиша 1,20 m нижа од коте нивелете јавног пута;
4. за објекте на стрмом терену са нагибом који прати нагиб саобраћајнице кота приземља одређује се применом одговарајућих тачака овог члана;
5. за објекте који у приземљу имају нестамбену намену (пословање и делатност) кота приземља може бити максимална 0,20 m виша од коте тротоара (денивелација до 1,20 m савладава се унутар објекат).

- **Грађевински елементи** (еркери, дократи, балкони, улазне надстрешнице са и без стубова, надстрешнице и сл.) на нивоу првог спрата могу да пређу грађевинску, односно регулациону линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада), и то:

1) на делу објекта према предњем дворишту - 1,20 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 50% уличне фасаде изнад приземља;

2) на делу објекта према бочном дворишту претежно северне оријентације (најмањег растојања од 1,50 m) - 0,60 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% бочне фасаде изнад приземља;

3) на делу објекта према бочном дворишту претежно јужне оријентације (најмањег растојања од 2,50 m) - 0,90 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% бочне фасаде изнад приземља;

4) на делу објекта према задњем дворишту (најмањег растојања од стражње линије суседне грађевинске парцеле од 5,00 m) - 1,20 m, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% стражње фасаде изнад приземља.

Испади на објекту не могу прелазити грађевинску линију више од 1,60 m односно регулациону линију више од 1,20 m и то на делу објекта вишем од 3,00 m.

- **Спољне степенице:** Отворене спољне степенице могу се постављати на објекат (предњи део) ако је грађевинска линија 3,00 m увучена у односу на регулациону линију и ако савлађују висину до 0,90 m. Степенице које савлађују висину преко 0,90 m улазе у габарит објекта. Степенице које се постављају на бочни или задњи део објекта не могу ометати пролаз и друге функције дворишта.

- **Паркирање:**

За објекте индустрије обезбедити паркирање и гаражирање на сваких 100 м<sup>2</sup> БРГП једно паркинг место, а за пословне објекте обезбедити 1 пм на 70 м<sup>2</sup> корисног пословног простора.

- **Ограђивање:**

Зидане и друге врсте ограда постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови ограда и капије буду на грађевинској парцели која се ограђује. Врата и капије на уличној огради не могу се отварати ван регулационе линије.

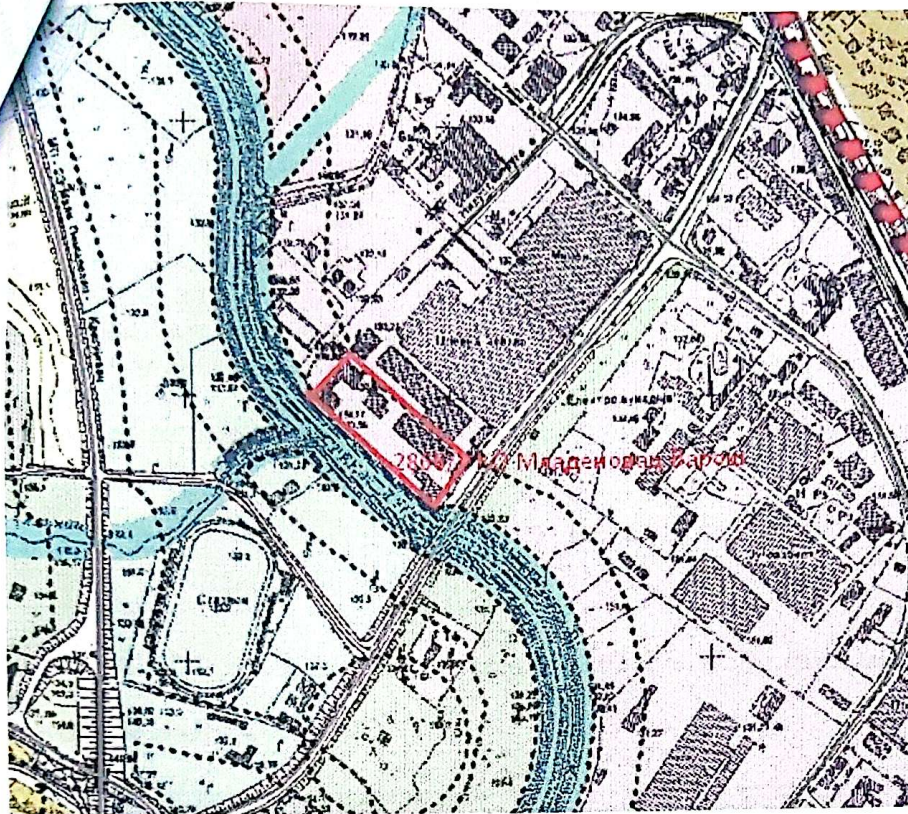
Грађевинске парцеле на којима се налазе објекти индустрије, мале привреде, складишта, радионица и слично могу се ограђивати зиданом оградом висине до 2,20 m.










- **Инжењерско-геолошки услови:**

На предметној парцели није евидентиран археолошки локалитет и нема евидентираних клизишта. Предметна парцела према инжењерско-геолошким карактеристикама терена спада у II категорију -условно повољне терене који условљавају извесна ограничења при урбанизацији простора

велоационо прилагођавање природним условима, заштите стабилности ископа, контролисано енирање итд.).

**Пички прилог: План намена површина**



- |  |   |
|--|---|
|  Спортски објекти и спортеко-рекреативне површине |   |
|  Индустирија и производно-услугне делатности      |   |
|  Заштитено неизграђено земљиште                   |   |
|  Пољопривредно земљиште                           |   |
|  Посебне намене                                   |   |
|  Водене површине                                  |   |
|  | <b>Ограничења</b>   |
|  |  Изворишта, коридори саобраћаја и инфраструктуре |
|  |  Клизишта  |
|  |  Археолошки локалитети                           |

• **Смернице:**

На основу смерница за спровођење Генералног плана Младеновца предвиђено је да се изузетно мање интервенције у оквиру постојећих локација и комплекса јавне или остале намене, могу реализовати изводом из плана, а за нову изградњу у оквиру комплекса ( са више објеката повезаних у функционалну целину) приступа се изради урбанистичког пројекта.

Обрада:  
Ана Ђосић, д.и.а.  


Начелник:  
Златко Роговић, дипл. правник



Република Србија  
Град Београд  
Градска општина Младеновац  
Управа градске општине Младеновац  
Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове  
Број: III-07-351-433/2024  
Датум: 17.4.2024. године  
М л а д е н о в а ц

РЕШЕЊЕ ЈЕ ИЗВРШНО-ПРАВОСНАЖНО  
У ПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ



Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове Управе градске општине Младеновац, на основу чл. 12. став 2. и 4, и члана 34. став 7. Закона о озакоњењу објеката ("Сл. гласник РС", бр. 96/2015, 83/2018, 81/20-Одлука УС, 1/2023 - одлука УС и 62/2023), чл. 34. став 1. и чл. 136. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, бр. 18/2016, 95/18-аутентично тумачење и 2/2023 - Одлука УС), чл. 77. став 2. алинеја 4. Статута града Београда ("Сл. лист града Београда" бр. 39/2008, 6/2010, 23/2013, „Сл. гласник РС“ бр. 7/2016 – одлука УС и „Сл. лист града Београда“ бр. 60/19), члана 13. став 2. алинеја 4. Статута градске општине Младеновац ("Сл. лист града Београда" бр. 40/10-пречишћен текст, бр. 38/13 и 82/2019), члана 11. Одлуке о организацији Управе градске општине Младеновац ("Сл. лист града Београда", бр. 82/19 и 73/22), у поступку озакоњења индустријског објекта за складиштење и третман неопасног отпада, изграђеног у Младеновцу, на кп. бр. 2866/1 КО Младеновац Варош, објекат означен бројем 6 на копији катастарског плана, чији је власник Предузеће "RECYCLING SOLUTION" ДОО из Младеновца, ул. Краља Петра првог бр. 334В, МБ: 21881244, доноси:

## РЕШЕЊЕ

**1. ОЗАКОЊУЈЕ СЕ индустријски објекат за складиштење и третман неопасног отпада, изграђен у Младеновцу, на кп. бр. 2866/1 КО Младеновац Варош, објекат означен бројем 6 на копији катастарског плана, спратности приземље (П+0), неправилног облика, максималних димензија у нивоу приземља 34.28m x 18.00m, нето корисне површине 398.50m<sup>2</sup>, бруто површине 464.20m<sup>2</sup>, чији је власник Предузеће "RECYCLING SOLUTION" ДОО из Младеновца, ул. Краља Петра првог бр. 334В, МБ: 21881244.**

**2. Саставни део овог решења су Извештај затеченог стања од марта 2024. године, израђен и оверен од пројектанта, Архитектонско грађевинска радионица за пројектовање, извођење и инжењеринг "ТР" Маниша Рибар ПР из Младеновца, одговорни пројектант Маниша Рибар, дипл. инж. грађ. број лиценце 310 F303 07 и Копија катастарског плана за кп. бр. 2866/1 КО Младеновац Варош бр. 953-085-14742/2024 од 5.4.2024. године, оверена од Геодетског бироа "МЕЂА" из Младеновца, одговорно лице Зоран Матић, инж. геодезије са геодетском лиценцом другог реда бр. 02 0406 12.**

**3. Такса за озакоњење наплаћена је у износу од 5.000,00 динара у складу са чл. 33. став 3. Закона о озакоњењу објеката.**

## Образложење

Дана 28.3.2024. године Предузеће "RECYCLING SOLUTION" ДОО из Младеновца, ул. Краља Петра првог бр. 334В, МБ: 21881244, обратило се Одељењу за грађевинске,

урбанистичке и комуналне послове Управе градске општине Младеновац Молбом Одељење службеним путем од Републичког геодетског завода, Службе за катастар непокретности Младеновац прибави Обавештење о видљивости на сателитском снимку индустријског објекта за складиштење и третман неопасног отпада, изграђеног у Младеновцу, на кп. бр. 2866/1 КО Младеновац Варош, а у циљу озакоњења истог.

Поступајући по захтеву овог Одељења, РГЗ - Служба за катастар непокретности Младеновац је доставила Обавештење о видљивости објекта број 952-05-085-13475/2024 од 29.3.2024. године у којем се наводи да је предметни објекат видљив на сателитском снимку територије Републике Србије из 2015. године, а нису пописани у складу са одредбама Закона о озакоњењу објеката ("Сл. гласник РС", бр. 96/2015, 83/2018, 81/20-Одлука УС, 1/2023 - Одлука УС и 62/2023).

Даном достављања Обавештења о видљивости на сателитском снимку покренут је поступак озакоњења предметног објекта у складу са одредбама члана 23. став 2. Закона о озакоњењу објеката ("Сл. гласник РС", бр. 96/2015, 83/2018, 81/20-Одлука УС, 1/2023 - одлука УС и 62/2023).

У даљем поступку, ово Одељење је проверило испуњеност претходних услова за озакоњење о чему је сачинило Извештај о утврђивању претходних услова за озакоњење објекта од 5.4.2024. године, затим извршило увид у Лист непокретности преко Геодетско - катастарског информационог система регистрованих корисника РГЗ-а и утврдило:

- да предметни објекат испуњава све прописане претходне услове за озакоњење;
- да је кп. бр. 2866/1 КО Младеновац Варош уписана као остало грађевинско земљиште у државној својини, обим удела 1/1, право коришћења Предузеће "МИЈАТОВИЋ ЕНТЕРИЈЕР" Д.О.О. и да је на истој уписан објекат број 6, пословна зграда за коју није утврђена делатност у приватној својини "RECYCLING SOLUTION" ДОО из Младеновца, обим удела 1/1.

Без обавештења овог Одељења, странка је 8.4.2024. године доставила Извештај затеченог стања од марта 2024. године, израђен и оверен од пројектанта, Архитектонско грађевинска радионица за пројектовање, извођење и инжењеринг "ТР" Маниша Рибар ПР из Младеновца, одговорни пројектант Маниша Рибар, дипл. инж. грађ. број лиценце 310 F303 07, Копију катастарског плана за кп. бр. 2866/1 КО Младеновац Варош бр. 953-085-14742/2024 од 5.4.2024. године, оверена од Геодетског бироа "МЕЂА" из Младеновца, одговорно лице Зоран Матић, инж. геодезије са геодетском лиценцом другог реда бр. 02 0406 12, Решење Министарства унутрашњих послова Републике Србије, Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације у Београду, бр. 217-4-284/24 од 7.3.2024. године, Решење Секретаријата за заштиту животне средине Градске управе града Београда бр. 501.4-74/2015-V-04 од 16.6.2015. године.

Поступајући по Обавештењу овог Одељења од 9.4.2024. године странка је доставила Закључак о додељивању непокретности И.И. - 2115/2016 од 21.8.2017. године.

Увидом у достављене Извештај о затеченом стању и елаборат геодетских радова, утврђено је да су исти израђени у складу са одредбама Закона о озакоњењу објеката и да је предмет озакоњења индустријски објекат за складиштење и третман неопасног отпада, изграђен у Младеновцу, на кп. бр. 2866/1 КО Младеновац Варош, објекат означен бројем 6 на копији катастарског плана, спратности приземље (П+0), неправилног облика, максималних димензија у нивоу приземља 34.28m x 18.00m, нето корисне површине 398.50m<sup>2</sup>, бруто површине 464.20m<sup>2</sup>.

Странка је дана 17.4.2024. године доставила доказ о уплати таксе за озакоњење у смислу одредаба члана 33. став 3. Закона о озакоњењу објеката. ("Сл. гласник РС", бр. 96/2015, 83/2018, 81/20-Одлука УС, 1/2023 - Одлука УС и 62/2023).

Ценећи све прибављене доказе, а на основу резултата целокупног поступка, ово Одељење је нашло да су неспорно утврђене следеће чињенице:

- Да је предметни објекат завршен у степену изграђености прописаном одредбама члана 3. и члана 25. Закона о озакоњењу објеката;



Да предметни објекат није изграђен на земљишту које је неповољно за грађење, у смислу одредаба члана 5. став 1. тачка 1. и члана 26. Закона о озакоњењу објеката;  
Да је предметни објекат изграђен од материјала који обезбеђује трајност и сигурност објекта у смислу одредаба члана 5. став 1. тачка 2. и члана 27. Закона о озакоњењу објеката;

- Да је прибављен доказ о одговарајућем праву на објекту који је предмет озакоњења у смислу одредаба члана 10. Закона о озакоњењу објеката, односно да је странка доставила закључак о додељивању непокретности Јавног извршитеља Мирјане Димитријевић из Београда, Посл. бр. И.И. - 2115/2016 од 21.8.2017. године којим се у поступку против извршног дужника, предузећа "МИЈАТОВИЋ ЕНТЕРИЈЕР" Д.О.О. предметни објекат додељује предузећу "ЕКО CYCLE" Д.О.О. Младеновац, ул. Краља Петра првог бр. 334В, које је брисано из регистра привредних субјеката те је у подацима катастра непокретности као власник објекта уписано предузеће "RECYCLING SOLUTION" ДОО из Младеновца, ул. Краља Петра првог бр. 334В, МБ: 21881244;
- Да је објекат видљив на сателитском снимку територије Републике Србије из 2015. године;
- Да је објекат усклађен са важећим планским документима, односно Генералним планом Младеновац 2021 ("Сл. лист града Београда" бр. 9/2005) у погледу намене и спратности објекта у смислу одредаба члана 8. и члана 29. Закона о озакоњењу објеката;
- Да за предметни објекат у складу са раније важећим прописима којима је била уређена легализација објеката није донето решење којим се одбија захтев за легализацију, а које је правноснажно у управном поступку у смислу одредаба члана 5. став 4. и члана 30. Закона о озакоњењу објеката;
- Да су Извештај затеченог стања од марта 2024. године, израђен и оверен од пројектанта, Архитектонско грађевинска радионица за пројектовање, извођење и инжењеринг "ТР" Маниша Рибар ПР из Младеновца, одговорни пројектант Маниша Рибар, дипл. инж. грађ. број лиценце 310 F303 07 и Копија катастарског плана за кп. бр. 2866/1 КО Младеновац Варош бр. 953-085-14742/2024 од 5.4.2024. године, оверена од Геодетског бироа "МЕЂА" из Младеновца, одговорно лице Зоран Матић, инж. геодезије са геодетском лиценцом другог реда бр. 02 0406 12, израђени у складу са Законом о озакоњењу објеката у смислу одредаба члана 32. Закона о озакоњењу објеката;
- Да је Извештајем о затеченом стању објекта од марта 2024. године закључено да је предметни објекат завршен у степену изграђености прописаном Законом о озакоњењу објеката, да је обезбеђена стабилност објекта у целини и функционалност истог, те да се може издати решење о озакоњењу објекта;
- Да је Министарство унутрашњих послова Републике Србије, Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације у Београду, решењем бр. 217-4-284/24 од 7.3.2024. године дало сагласност власнику објекта на инвестиционо техничку документацију у погледу предвиђених мера заштите од пожара за реконструкцију, адаптацију и промену намене постојећег пословног објекта у индустријски објекат за складиштење и третман неопасног отпада у Младеновцу, на кп. бр. 2866/1 КО Младеновац Варош;
- Да је Решењем Секретаријата за заштиту животне средине Градске управе града Београда бр. 501.4-74/2015-V-04 од 16.6.2015. године утврђено да за пројекат постројења за складиштење и третман пластичног неопасног отпада на кп. бр. 2866/1 КО Младеновац Варош није потребна израда студије о процени утицаја на животну средину;
- Да је власник платио таксу за озакоњење објеката у смислу одредаба члана 33. став 3. Закона о озакоњењу објеката.

Одредбама члана 77. став 1. алинеја 4. Статута Града Београда ("Сл. лист града Београда" бр. 39/2008, 6/2010, 23/2013, 7/2016 и 60/19) прописано је да Градска општина: Барајево, Гроцка, Лазаревац, Младеновац, Обреновац, Сопот и Сурчин, осим послова из става 1. овог члана издаје решење о озакоњењу објеката до 3000м<sup>2</sup> бруто развијене грађевинске површине и један примерак правноснажног решења доставља организационој јединици Градске управе надлежној за послове озакоњења објеката.

Одредбама члана 13. став 2. алинеја 4. Статута градске општине Младеновац ("Сл. лист града Београда" бр. 40/10-пречишћен текст, бр. 38/13 и 82/2019) којом је прописано да општина у складу са законом и Статутом града, преко својих органа издаје решење о озакоњењу објеката до 3.000м<sup>2</sup> бруто развијене грађевинске површине и један примерак правноснажног решења о озакоњењу објеката доставља организационој јединици Градске управе надлежној за послове озакоњења објеката.

На основу утврђеног чињеничног стања, а имајући у виду да су у конкретном случају испуњени сви услови за озакоњење предметног објекта, Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове Управе градске општине Младеновац је одлучило као у диспозитиву решења.

**ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:** Против овог решења може се уложити жалба Секретаријату за инспекцију, надзор и комуникације Градске управе града Београда, у року од 8 дана од дана уручења истог.

Жалба се предаје преко овог Одељења са административном таксом у износу од 490,00 динара, уплаћеном на рачун бр. 840-742221843-57 број модела 97, позив на број 82-070 у корист Републичке административне таксе.

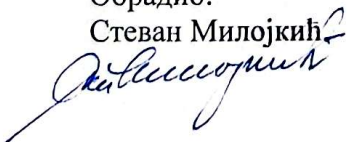
Решено у Одељењу за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове  
Управе градске општине Младеновац,  
дана 17.4.2024. године, под бројем III-07-351-433/2024

Доставити:

- Предузећу "RECYCLING SOLUTION" ДОО из Младеновца, ул. Краља Петра првог бр. 334В;
- Секретаријату за инспекцију, надзор и комуникацију, Сектор за грађевински и урбанистички надзор, Одељење за грађевинску инспекцију, по правноснажности Решења;
- Секретаријату за послове озакоњења објеката Градске управе града Београда, по правноснажности решења;
- РГЗ-у, по правноснажности Решења;
- Секретаријату за јавне приходе, Одељење Младеновац, по правноснажности решења и
- а/а.

Обрадио:

Стеван Милојкић





РЕПУБЛИКА СРБИЈА

РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД

Служба за катастар непокретности Младеновац

Број: 952-02-20-085-18636/2024

Датум: 29.04.2024. године

Младеновац



РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Републички геодетски завод

Булевар војводе Мишића бр. 39

11 000 Београд

Датум: 4/29/2024 2:44:04 PM

РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД - Служба за катастар непокретности Младеновац, на основу Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Републичком геодетском заводу, број 110-1/2022 од дана 01.11.2022. године, поступајући по службеној дужности, на основу члана 36. став 4. Закона о озакоњењу објеката („Службени гласник РС“, бр.96/15), члана 16. Закона о поступку уписа у катастар непокретности и катастар инфраструктуре („Службени гласник РС“, бр. 41/18, 95/18, 31/19, 15/20 и 92/23) и члана 136. став 1. и члана 140. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16) под бројем 952-02-20-085-18636/2024, дана 26.04.2024.године, доноси:

## РЕШЕЊЕ

### 1. ДОЗВОЉАВА СЕ У КАТАСТРУ НЕПОКРЕТНОСТИ - ЗА КО МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ)

Измена података објекта:

ПОСЛОВНА ЗГРАДА ЗА КОЈУ НИЈЕ УТВРЂЕНА ДЕЛАТНОСТ - број 6 (ЈМБН: ОВ0020001744276), на адреси КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ, површине у габариту 464 m<sup>2</sup>, спратности Пр, Уписана на кат.парцели бр. 2866/1, Објекат преузет из земљишне књиге

досадашњег имаоца права приватне својине МБ:21881244 RECYCLING SOLUTION DOO, МЛАДЕНОВАЦ, КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В, са делом поседа 1/1

Тако што се уписује:

ОБЈЕКАТ ДРУГИХ ДЕЛАТНОСТИ - ИНДУСТРИЈСКИ ОБЈЕКАТ ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ И ТРЕТМАН НЕОПАСНОГ ОТПАДА број 6 (ЈМБН: ОВ0020001744276), на адреси КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ, површине у габариту 464 m<sup>2</sup>, грађевинске површине 464,20 m<sup>2</sup>, корисне површине 398,50 m<sup>2</sup>, спратности Пр, Уписан на кат.парцели бр. 2866/1, Објекат уписан по Закону о озакоњењу објекта

2. Упис у катастар непокретности из става 1. овог диспозитива врши се даном коначности овог решења.

3. Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac, КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В 11400 МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ) је ослобођен/а плаћања републичке административне таксе за захтев.

4. Ослобођено плаћања републичке административне таксе за пружање услуга Републичког геодетског завода.

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Општина Младеновац, доставио је дана 18.04.2024. године, по службеној дужности исправу РЕШЕЊЕ БР.III-07-351-433/2024 Од 17.4.2024. ДОНЕТО У УПРАВИ ГО МЛАДЕНОВАЦ, ради уписа у катастар непокретности.

Поступајући по достављеној/им исправи/ама овај орган је утврдио на основу члана 57. став 4. Закона о поступку уписа у катастар непокретности и катастар инфраструктуре („Службени гласник РС“, бр.41/18, 95/18, 31/19, 15/20 и 92/23), а по спроведеном поступку да су испуњени услови из члана 36. став 4. Закона о озакоњењу објеката („Службени гласник РС“, бр.96/158 и 83/18).

На основу свега изнетог, одлучено је као у диспозитиву овог решења.

Ослобођено плаћања републичке административне таксе за захтев сходно члану 36. став 5. Закона о озакоњењу објеката („Службени гласник РС“, бр.96/15 и 83/18).

Ослобођено плаћања републичке административне таксе за пружање услуга сходно члану 36. став 5. Закона о озакоњењу објеката („Службени гласник РС”, бр. 96/15 и 83/18).

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог решења допуштена је жалба Републичком геодетском заводу у Београду у року од 8 дана од дана достављања овог решења.

Жалба се подноси Републичком геодетском заводу у Београду преко Службе за катастар непокретности МЛАДЕНОВАЦ, непосредно писмено или усмено на записник или шаље препоручено путем поште са плаћеном административном таксом у износу од 560,00 динара на жиро рачун буџета Републике Србије број 840-742221843-57 Модел 97 позив на број 440704060021475535 по тарифном броју 6. Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС”, бр.43/03, 51/03-испр., 61/05, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11-усклађени дин.изн., 55/12-усклађени дин.изн., 93/12, 47/13- усклађени дин.изн., 65/13-др.закон, 57/14- усклађени дин.изн., 45/15- усклађени дин.изн., 83/15, 112/15, 50/16- усклађени дин.изн., 61/17- усклађени дин.изн., 113/17, 3/18-испр., 50/18- усклађени дин.изн., 95/18, 38/19, 86/19, 90/19, 98/20-усклађени дин.изн., 144/20 и 62/21-усклађени дин.изн., 138/22, 54/23-усклађени дин.изн, 92/23-испр).

Доставити:

1. RECYCLING SOLUTION DOO , МЛАДЕНОВАЦ, КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В
2. Архиви

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ  
Стручна овера

Milan Cvetković  
29.4.2024 13:42:22

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ  
Коначна овера

Nenad Tesla  
29.04.2024. 14:43:44

Република Србија  
Град Београд  
**ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА**  
**СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ**  
**ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**  
V-04 број: 501.4-172/2025  
19. 02. 2026. године  
Београд  
Карађорђева 71

Градска управа града Београда, Секретаријат за заштиту животне средине, на основу члана 136. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16, 95/18 – аутентично тумачење и 2/23 – одлука УС), члана 14. ст. 4. и 6. Закона о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 94/24) и чл. 26. и 47. Одлуке о Градској управи града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 126/16, 2/17, 36/17, 92/18, 103/18, 109/18, 119/18, 26/19, 60/19, 85/19, 101/19, 71/21, 94/21, 111/21, 83/22, 96/22, 162/24 и 101/25), у поступку одлучивања о потреби процене утицаја на животну средину пројекта постројења за складиштење и третман неопасног отпада, на катастарској парцели број 2866/1 КО Младеновац Варош, на подручју градске општине Младеновац у Београду, спроведеном на захтев носиоца пројекта предузећа „Recycling Solution“ д.о.о. Београд - Младеновац, Краља Петра првог 334Б, Младеновац, доноси

## РЕШЕЊЕ

**I – УТВРЂУЈЕ СЕ** да за пројекат постројења за складиштење и третман неопасног отпада, на катастарској парцели број 2866/1 КО Младеновац Варош, на подручју градске општине Младеновац у Београду, чији је носилац пројекта предузеће „Recycling Solution“ д.о.о. Београд - Младеновац, Краља Петра првог 334Б, Младеновац, **није потребна израда студије о процени утицаја на животну средину.**

**II – Носилац пројекта предузеће „Recycling Solution“ д.о.о. Београд - Младеновац, Краља Петра првог 334Б, Младеновац, може користити пројекат из тачке I овог решења, под условом да примени важеће техничке нормативе и стандарде прописане за ту врсту делатности, односно спроведе следеће мере заштите:**

- складиштење и третман неопасног отпада врши искључиво унутар хале која је технички опремљена за третман и привремено чување отпада, на начин којим се спречава његово расипање и растурање;
- врши третман зауљених отпадних вода са манипулативних површина комплекса на таложнику и сепаратору масти и уља и обезбеди да квалитет пречишћених отпадних вода задовољава критеријуме прописане Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, бр. 67/11, 48/12 и 1/16) – Прилог 2. Глава III Комуналне отпадне воде (Табела 1), односно тачком 5.7. Решења о издавању водне дозволе (број 5286/1 од 22.05.2025. године), ЈВП „Србијаводе“ Београд, Водопривредни центар „Морава“ Ниш;
- врши мониторинг отпадних вода у складу са одредбама Правилника о начину и условима за мерење количине и испитивање квалитета отпадних вода и њиховог утицаја на реципијент и садржини извештаја о извршеним мерењима („Службени гласник РС“, број 18/24);
- изврши прво мерење буке која се емитује из предметног постројења пре почетка рада постројења, у складу са Законом о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 96/21);

- прати ниво буке која се емитује из постројења током редовног рада у складу са одредбама Правилника о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 139/22), и обезбеди да исти не прекорачује прописане граничне вредности у складу са одредбама Закона о заштити од буке у животној средини и Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 75/10);
- спроводи превентивне мере заштите од пожара прописане свим важећим законским и подзаконским прописима, а све у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18 – др. закон);
- обезбеди посебан простор, опрему и услове за сакупљање, разврставање и привремено чување комуналног отпада и остатака из постројења до предаје лицима која имају дозволу за управљање том врстом отпада у складу са законом;
- прибави дозволу надлежног органа за складиштење и третман неопасног отпада и наведене послове обавља у складу са условима утврђеним у издатој дозволи.

**III** – Налаже се носиоцу пројекта предузећа „Recycling Solution“ д.о.о. Београд - Младеновац, Краља Петра првог 334Б, Младеновац да, у случају битне измене чинилаца животне средине, као и значајних промена у обављању делатности управљања отпадом, а које се односе на врсту отпада, промену технологије рада и опреме, као и реконструкције или престанка рада постројења, поднесе захтев надлежном органу за одлучивање о потреби процене утицаја на животну средину.

**IV** – О трошковима поступка одлучивања о потреби процене утицаја на животну средину пројекта из тачке I овог решења донеће се посебно решење.

### Образложење

Секретаријату за заштиту животне средине Градске управе града Београда, као надлежном органу, достављен је захтев носиоца пројекта предузећа „Recycling Solution“ д.о.о. Београд - Младеновац, Краља Петра првог 334Б, Младеновац, за одлучивање о потреби процене утицаја на животну средину пројекта постројења за складиштење и третман неопасног отпада, на катастарској парцели број 2866/1 КО Младеновац Варош, на подручју градске општине Младеновац у Београду.

Уз поднети захтев, приложени су:

- Решење којим се усваја регистрациона пријава, па се у Регистар привредних субјеката региструје Recycling Solution доо Београд - Младеновац (број БД 9525/2023 од 06.02.2023. године), Агенција за привредне регистре РС;
- Копија катастарског плана за катастарску парцелу број 2866/1 КО Младеновац (варош), број 953-085-14742/2024 од 05.04.2024. године, Републички геодетски завод, Служба за катастар непокретности Младеновац;
- Извод из базе података Републичког геодетског завода за катастарску парцелу 2866/1 КО Младеновац варош (геодетско – катастарски информациони систем) од 07.06.2025. године;
- Информација о локацији за катастарску парцелу број 2866/1 КО Младеновац Варош, коју је издало Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове Управе градске општине Младеновац, број III-07-350-451/2025 од 20.05.2025. године;

- Решење којим се озакоњује индустријски објекат за складиштење и третман неопасног отпада, изграђен на катастарској парцели број 2866/1 КО Младеновац Варош, које је издало Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове Управе градске општине Младеновац, број III-07-351-433/2024 од 17.04.2024. године;
- Решење којим се дозвољава у катастру непокретности измена података објекта на адреси Краља Петра првог, уписан на катастарској парцели број 2866/1 КО Младеновац Варош, Републички геодетски завод, Служба за катастар непокретности Младеновац, број 952-02-20-085-18636/2024 од 29.04.2024. године;
- Решење којим се утврђује да за пројекат постројења за складиштење и третман пластичног неопасног отпада, планираног на катастарској парцели број 2866/1 КО Младеновац Варош, у улици Краља Петра првог број 334, чији је носилац пројекта „ЕКО CYCLE“ из Београда – Земун, Јурија Ракитина 23, није потребна израда студије о процени утицаја на животну средину, Секретаријата за заштиту животне средине Градске управе града Београда, број 501.4-74/2015-V-04 од 16.06.2015. године;
- Решење МУП РС, Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације у Београду, 07.7 број 217.10-258/2025 од 08.11.2025. године, о разврставању надзираног субјекта „Recycling Solution“ д.о.о. Београд - Младеновац, Краља Петра првог 334Б, у трећу категорију угрожености од пожара;
- Решење МУП РС, Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације у Београду, 07.7 број 217.9-855/2024 од 19.06.2024. године, којим се даје сагласност предузећу „Recycling Solution“ д.о.о. Београд - Младеновац, Краља Петра првог 334Б, на Програм основне обуке запослених из области заштите од пожара;
- Решење о издавању водне дозволе предузећу „Recycling Solution“ д.о.о. Београд - Младеновац, Краља Петра првог 334Б, за испуштање отпадних вода из објекта за поновну употребу разврстаних материјала на катастарској парцели број 2866/1 КО Младеновац Варош (број 5286/1 од 22.05.2025. године), ЈВП „Србијаводе“ Београд, Водопривредни центар „Морава“ Ниш.

Након разматрања поднетог захтева и достављене документације и оцене могућих утицаја предметног пројекта у складу са Уредбом о Листи пројеката за које је обавезна процена утицаја на животну средину, Листи пројеката за које постоји обавеза подношења захтева за одлучивање о потреби процене утицаја на животну средину и критеријумима за одлучивање о потреби процене утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 106/25) – редни број 14. „Остали пројекти“ – тачка (2) Постројења за управљање отпадом, Секретаријат за заштиту животне средине је констатовао да предметни захтев у целини садржи податке релевантне за одлучивање.

Поступајући по захтеву носиоца пројекта, Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе града Београда је, сходно одредбама члана 14. ст. 1. и 2. Закона о процени утицаја на животну средину, обавестио заинтересоване органе, организације и јавност, организовао јавни увид и обезбедио доступност података из поднетог захтева. У остављеном року достављено је мишљење ГО Младеновац, да је за предметни пројекат потребна израда студије о процени утицаја на животну средину.

Анализом захтева носиоца пројекта и података о посматраној локацији, карактеристикама и могућим утицајима наведеног пројекта, а узимајући у обзир прописане критеријуме за пројекте наведене у Листи II Уредбе, Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе града Београда утврдио је разлоге за доношење овог решења и то:

- предметно постројење за складиштење и третман неопасног отпада налази се на катастарској парцели број 2866/1 КО Младеновац Варош, у улици Краља Петра I број 334, на подручју градске општине Младеновац у Београду, која се, према Генералном плану Младеновца до 2021 године („Службени лист града Београда“, број 9/05), односно према достављеној информацији о локацији, налази у зони остале намене, индустрија и производно – услужне делатности у ширем градском подручју са ограничењем инфраструктуре – постојећи магистрални топловод и ограничење изворишта, појас планиране регулације водотока;
- у оквиру истог комплекса (комплекс Inex Црвена Звезда – у стечају), међусобно физички раздвојени, налазе се ЈКП „БЕОГРАДСКЕ ЕЛЕКТРАНЕ” – СЕКТОР МЛАДЕНОВАЦ, СЗР „ЕЛЕКТРОНИК” (производња специјализованих машина за брање различитих врста воћа), „EL-MET SISTEM” (производња машина за израду арматурних мрежа, машина за дистанцере и сл.), Аутосервис и делови „JANIĆ”, „ADP DOO MLADENOVAC” (производња делова и прибора за моторна возила и производа из пластичних маса) и др;
- најближи стамбени објекти (индивидуално становање) налазе се 450 m југозападно и 600 m западно од постројења; југозападно, 180 m од локације, налази се стадион „ОФК Младеновац”; најближи површински водоток је река Велики Луг која протиче непосредно уз локацију са југозападне стране;
- у окружењу се налазе два постројења за управљање отпадом - „METAL-EKO SISTEM” (400 m североисточно) и „INOS-INDUSTROSIROVINA” (470 m северно);
- на локацији су, у претходном периоду, извршени радови тампонирања, нивелације, бетонирања платоа који ће се користити за пријем, разврставање и складиштење неопасног отпада и манипулацију теретних возила и возила унутрашњег транспорта; на локацији су изграђени помоћна зграда – портирница, површине 13,00 m<sup>2</sup> (објекат је изграђен без одобрења за градњу и неће се користити у раду постројења) и објекат других делатности – индустријски објекат за складиштење и третман неопасног отпада (хала) бруто површине 464,20 m<sup>2</sup>, нето површине 398,50 m<sup>2</sup> (објекат уписан по закону о озакоњењу објеката);
- у раније спроведеном поступку одлучивања о потреби процене утицаја на животну средину за постројење за складиштење и третман пластичног неопасног отпада, на катастарској парцели број 2866/1 КО Младеновац Варош, овај секретаријат је донео Решење (501.4-74/2015-V-04 од 16.06.2015. године), којим је утврдио да није потребна израда студије о процени утицаја предметног пројекта на животну средину; с обзиром да носилац пројекта, „Recycling Solution” д.о.о. Београд – Младеновац, планира да уведе нове врсте отпада у постројење на предметној локацији (пored пластичног неопасног отпада уводе се отпадна папирна и картонска амбалажа, отпадна метална амбалажа и отпадна стаклена амбалажа), исти је поднео Секретаријату за заштиту животне средине нови захтев за одлучивање о потреби процене утицаја на животну средину;
- хала је спратности П+0, бруто површина објекта је P=464,20 m<sup>2</sup>; нето површина објекта је P=398,50 m<sup>2</sup>, и функционално се састоји из дела за складиштење и третман неопасног отпада и административног дела; део објекта предвиђен за складиштење и третман неопасног отпада је укупне нето површине 367,87 m<sup>2</sup> и чине га четири просторије за складиштење неопасног отпада укупне површине 197,36 m<sup>2</sup>, две просторије за третман неопасног отпада укупне површине 72,13 m<sup>2</sup>, просторија за складиштење пластичног, металног и стакленог гранулата површине 64,41 m<sup>2</sup>, магацин алата површине 12,30 m<sup>2</sup>, просторија за дневни

боравак радника површине 17,67 m<sup>2</sup> и две санитарне просторије укупне површине 4,00 m<sup>2</sup>; административни део објекта је укупне нето површине 30,63 m<sup>2</sup>;

- плато обухвата простор око хале површине 608,80 m<sup>2</sup>; део платоа који је са непропусном подлогом (бетон), укупне површине 280,00 m<sup>2</sup> намењен је за складиште неопасног отпада; у овом делу биће постављени апсорбенти (песак, зеолит и слично) који ће се користити за апсорпцију просутих нафтних деривата и уља;
- локација је комплетно ограђена са свих страна осим на страни према остатку комплекса Inex Црвена Звезда у стечају;
- у предметном постројењу ће се вршити складиштење и третман отпадне пластике и пластичне амбалаже, отпадне папирне и картонске амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже;
- отпадна пластика и пластична амбалажа складиштиће се унутар хале и на бетонираним платоу, а складиштење ће се вршити директно на подлози (у расутом стању), на дрвеним палетама и у џамбо врећама, у стању у каквом је отпад стигао на локацију, или ће се претходно вршити разврставање; раздвајаће се PP (полипропилен) - столови, столице, саксије, кућна пластика, PE (полиетилен) - гајбе, канте, бурићи, PS (полистирол) - пластични делови на техничким уређајима, PVC (поливинил хлорид) - отпад од PVC столарије, водоводне цеви, ABS (акронитил бутадиен стирен) - техничка пластика, PA (полиамид) - делови у ауто индустрији и PC (поликарбонат) - кућишта од монитора и друго; пластична амбалажа ће се класификовати на PET, PP, PE и PS амбалажу; PET амбалажа и PE фолија ће се класификовати према боји; третман ове врсте отпада укључује декомпозицију (раздвајаће се затварач и флаша, одвајаће се разнородна пластика и слично), пресовање (балирање) PET амбалаже и PE фолије и мљење (све врсте пластике);
- пресовање пластике ће се вршити на вертикалној хидрауличној преси; мљење пластике вршиће се на две линије постављене у различитим просторијама; линија 1 састоји се из млина за мљење, турбине и силоса; џамбо врећа са материјалом који иде на мљење довозиће се електричним палетаром; пластични гранулат излази кроз отвор на задњој страни млина и кроз цевовод, помоћу турбине се пребацује у метални силос који је причвршћен за заварену металну конструкцију; из силоса се гранулат (производ) сипа у џамбо врећу која се помера када се напуни и на њено место се поставља друга, празна; линија 2 састоји се из шредера, транспортне траке, млина за мљење и пужног транспортера; пластични делови већих димензија се убацују у шредер, где их захвата ротор и уситњава, а уситњена пластика пада на транспортну траку којом се транспортује до млина за мљење; процес мљења се одвија на идентичан начин као код линије 1; за складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата);
- отпадна папирна и картонска амбалажа складиштиће се унутар хале, директно на подлози (у расутом стању), на дрвеним палетама и у џамбо врећама; отпад ће се складиштити у стању у каквом је стигао на локацију, или ће се претходно вршити разврставање (раздвајаће се картонске кутије, џакови, кесе и слично); вршиће се пресовање (балирање) отпадне папирне и картонске амбалаже коришћењем вертикалне хидрауличне пресе; кабасти облици папирне и картонске амбалаже (велике кутије, џакови и слично) морају се пре балирања уситнити како би де обезбедила компактност добијене бале; бале ће се везивати, паковати на дрвене палете, обавијати стреч фолијом и складиштити унутар хале;
- отпадна метална амбалажа складиштиће се унутар хале, директно на подлози (у расутом стању), на дрвеним палетама и у џамбо врећама; третман отпадне металне

амбалаже укључује пресовање (балирање) алуминијумских лименки и уситњавање у шредеру свих врста металне амбалаже (шредирање ће се вршити на линији 2, с тим да се у овом случају неће користити млин за млевење и пужни транспортер); пресовање ће се вршити на вертикалној хидрауличној преси; бале ће се везивати, паковати на дрвене палете, обавијати стреч фолијом и складиштити унутар хале; шредирање започиње убацивањем амбалаже у шредер, где је захвата ротор и уситњава; гранулат пада на транспортну траку којом се транспортује до џамбо вреће постављене на супротном крају траке, а када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна; за складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата); гранулат ће се предавати ливницама, на завршну прераду;

- отпадна стаклена амбалажа складиштиће се унутар хале, у џамбо врећама; по потреби вршиће се разврставање стаклене амбалаже према боји (у супротном стакло ће се складиштити у стању у ком буде стизало у складиште), зато што различите боје стакла имају различите хемијске саставе; третман ове врсте отпада укључује декомпозицију (раздвајају се затварач и флаша), млевење и шредирање; млевење ће се вршити на линији 1 (линија која ће се користити и за млевење пластичног отпада); шредирање ће се вршити на линији 2 (с тим да се у овом случају неће користити млин за млевење и пужни транспортер) и започиње убацивањем амбалаже у шредер, где је захвата ротор и уситњава; гранулат пада на транспортну траку којом се транспортује до џамбо вреће постављене на супротном крају траке; када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна; за складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата);
- максимални дневни капацитет за пријем неопасног отпада у складиште је 35 t (максимална количина отпада који се може примити у току дана); максимални капацитет складишта за све врсте неопасног отпада у једном тренутку је 600 t; максимални годишњи капацитет складишта, за све врсте неопасног отпада износи 12.250 t; максимални дневни капацитет за пријем неопасног отпада у постројење је укупно 35 t; максимални дневни капацитет постројења за третман неопасног отпада износи укупно 35 t; максимални годишњи капацитет постројења за третман неопасног отпада је укупно 12.250 t;
- предметна локација је прикључена на градску водоводну, канализациону и електро мрежу; чисте атмосферске воде се директно испуштају у околно земљиште, док ће атмосферске отпадне воде са свих манипулативних површина и интерних саобраћајница бити пречишћаване у таложнику-сепаратору масти и уља пре упуштања у канализацију; чишћење сепаратора масти и уља повераваће се специјализованом овлашћеном предузећу које ће и преузимати сав отпад настао чишћењем;
- у току редовног рада предметног постројења настају следеће врсте отпада: рециклабилни отпад (амбалажа, папир, картон и слично) који настаје у фази редовног функционисања постројења, који се сакупља и разврстава и уступа овлашћеним оператерима, комунални отпад који се сакупља у наменским контејнерима;
- узимајући у обзир расположиву документацију, податке о посматраној локацији, карактеристике постројења, важеће техничке нормативе и стандарде прописане за ову врсту делатности, као и мере заштите утврђене у тачки II диспозитива овог решења, односно услове које су утврдили други овлашћени органи и организације – не очекују се значајни негативни утицаји пројекта на чиниоце животне средине.

Имајући у виду наведено, Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе града Београда, на основу спроведеног поступка, разматрања захтева носиоца пројекта и увида у достављену документацију, а применом одредаба члана 14. став 4. Закона о процени утицаја на животну средину, одлучио је као у диспозитиву овог решења.

Овим решењем утврђене су одговарајуће мере заштите животне средине, у складу са одредбама члана 14. став 6. Закона о процени утицаја на животну средину, као и обавеза носиоца пројекта да, у случају значајних промена у обављању делатности управљања отпадом, а које се односе на врсту отпада, промену технологије рада и опреме, као и реконструкције или престанка рада постројења, поднесе захтев надлежном органу за одлучивање о потреби процене утицаја на животну средину.

О трошковима спроведеног поступка донеће се посебно решење на основу чл. 84. и 85. став 3. Закона о општем управном поступку, а у складу са чланом 43. Закона о процени утицаја на животну средину. Трошкови предметног поступка односе се на трошкове огласа, односно обавештавања јавности које сноси носилац пројекта.

О овом решењу Секретаријат за заштиту животне средине Градске управе града Београда обавестиће заинтересоване органе, организације и јавност.

За захтев за одлучивање о потреби процене утицаја на животну средину плаћа се прописана републичка административна такса у износу од 2.710 динара – Тарифни број 186. Закона о републичким административним таксама („Службени гласник РС“, бр. 43/03, 51/03, 53/04, ... 63/24, 94/24, 55/25 и 109/25).

*Упутство о правном средству:* Против овог решења може се изјавити жалба Министарству заштите животне средине. Носилац пројекта може изјавити жалбу у року од 15 дана од дана обавештавања о решењу, а заинтересована јавност у року од 15 дана од дана објављивања обавештења о донетом решењу. Жалба се подноси преко првостепеног органа. Републичка административна такса за жалбу у износу од 610 динара, сходно Тарифном броју 6 Закона о републичким административним таксама, плаћа се на рачун број: 840-742221843-57 (сврха: републичка административна такса, прималац: Буџет Републике Србије); шифра плаћања: 153 за готовинске уплате, а 253 за безготовинске уплате; модел 97 са позивом на број 21-018-09399.

Решено у Секретаријату за заштиту животне средине Градске управе града Београда, под V-04 број 501.4-172/2025, дана 19. фебруара 2026. године.

Достављено:

- Носиоцу пројекта;
- У Јавну књигу о спроведеним поступцима процене утицаја;
- Секретаријату за инспекцију, надзор и комуникацију;
- Архиви.

В.Д. ЗАМЕНИКА НАЧЕЛНИКА  
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БЕОГРАДА  
секретар Секретаријата

Ивана Вилотијевић





Република Србија  
Министарство унутрашњих послова  
Сектор за ванредне ситуације  
Управа за ванредне ситуације у Београду  
Ул. Мије Ковачевића бр. 2-4  
07.7 број 217.10-258/2025  
Датум: 08.11.2025. године  
ОС

Министарство унутрашњих послова Републике Србије – Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације у Београду, на основу чл. 23. и 24. Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, број 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18-др.закони) и чл. 106. и 140. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“, број 18/16, 95/18 - аутентично тумачење и 2/23 - одлука УС), у поступку ванредног инспекцијског надзора над надзираним субјектом „Recycling solution“ доо Београд - Младеновац из Београда, ГО Младеновац, Краља Петра Првог број 334-В, начелник Управе за ванредне ситуације у Београду, пуковник полиције Милан Васовић, по овлашћењу министра 01 бр. 011-3-13/24-66 од 12.08.2024. године, доноси:

### РЕШЕЊЕ

Надзирани субјекат „Recycling solution“ доо Београд - Младеновац из Београда, ГО Младеновац, Краља Петра Првог број 334-В, разврстава се у **III (трећу)** категорију угрожености од пожара.

### Образложење

Министарство унутрашњих послова Републике Србије – Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације у Београду, преко овлашћених полицијских службеника извршила је теренски и канцеларијски инспекцијски преглед објеката надзираног субјекта „Recycling solution“ доо Београд - Младеновац из Београда, ГО Младеновац, Краља Петра Првог број 334-В, ради прикупљања података о чињеницама неопходним за разврставање објеката, делатности и земљишта надзираног субјекта у категорије угрожености од пожара. О спроведеним радњама у поступку инспекцијског надзора и чињеничном стању, сачињен је записник под 07.7 број 217.10-258/2025 од дана 05.12.2025. године, којим је утврђено чињенично стање. Саставни део записника чине попуњени и потписани О-1 обрасци за категоризацију. Надзирани субјект није доставио примедбе на записник о инспекцијском надзору у писаном облику, у року од пет радних дана од пријема записника, на шта је имао право, сходно чл. 36. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, бр. 36/15, 44/18 - др. закон и 95/18).

Разврставање објеката извршено је на основу чл. 23. и 24. Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18-др.закони), чл. 2, 4, 5. и 8. Уредбе о разврставању објеката, делатности и земљишта у категорије угрожености од пожара („Службени гласник РС“, бр. 76/10), а на основу утврђених следећих мерила: намене објекта, инсталисаних капацитета постројења за производњу, прераду или промет, односно од врсте технолошког поступка, капацитета резервоара или објеката за складиштење запаљивих и експлозивних материја, величине објекта и његове локације, врсте конструкције и материјала од кога је изграђен, броја запослених радника и броја људи који у објекту бораве, близине професионалне ватрогасно спасилачке јединице, система заштите објекта, површине простора и биљног покривача.

Објекти надзираног субјекта „Recycling solution“ доо Београд - Младеновац из Београда, ГО Младеновац, Краља Петра Првог број 334-В, а ради утврђивања одговарајуће организације и предузимања мера потребних за успешно функционисање и спровођење заштите од пожара, разврстани су у следеће категорије угрожености од пожара:

Објекти		Локација		
1.	Локација Објекат „Recycling solution“	Улица краља Петра првог бр.334-В, ГО Младеновац, Београд		
Ознака и намена објекта		Категорија	Подкатегорија	Угроженост локације
1.	/ Recycling solution“ - пословно-складишни	III.	/.	III

Привредно друштво и објекти надзираног субјекта нису под заштитом државе, не представљају споменик културе. Правно лице није од посебног значаја за Републику Србију, територијалну аутономију или јединицу локалне самоуправе или од интереса за одбрану земље.

Сходно претходно наведеном, одлучено је као у диспозитиву овог решења.

У складу са чланом 2, 4. и 5. односно 8. Уредбе о разврставању објеката, делатности и земљишта у категорије угрожености од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 76/10), објекти надзираног субјекта „Recycling solution“ доо Београд - Младеновац из Београда, ГО Младеновац, Краља Петра Првог број 334-В, разврставају се у категорије угрожености од пожара како је наведено у одељку 4.2. Записника и то:

- 1) Објекат надзираног субјекта на локацији „Recycling solution“, Улица краља Петра првог број 334-В, ГО Младеновац, Београд припада (III) категорији и (/.) подкатегорији угрожености од пожара (III.)

На основу утврђеног чињеничног стања, имајући у виду значај и величину правног лица, у складу са чл. 23. и 24. став 3. Закона о заштити од пожара („Сл.гласник РС“, бр. 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18 - др. закони) надзирано правно лице разврстава се у трећу (III) категорију угрожености од пожара, у циљу утврђивања одговарајуће организације и предузимања мера потребних за успешно функционисање и спровођење мера заштите од пожара за напред наведене објекте, делатности и земљишта.

Сходно одређеној категорији, а у складу са чл. 23. и чл. 24. Закона о заштити од пожара („Сл.гласник РС“, бр. 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18 - др. закони), надзирани субјекат „Recycling solution“ доо Београд - Младеновац из Београда, ГО Младеновац, Краља Петра Првог број 334-В, је у обавези да:

- изради Правила заштите од пожара и План евакуације и упутства за поступање у случају пожара, у складу с чланом 28. Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/09, 20/15,87/18 и 87/18-др.закони), организује спровођење превентивних мера заштите од пожара са потребним бројем лица стручно оспособљених за спровођење мера заштите од пожара и обезбеди адекватну опрему и уређаје за гашење пожара, према утврђеној категорији угрожености објеката од пожара у складу са одредбама чл. 24, 25, 52, 53, 54. и 55. Закона о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/09, 20/15,87/18 и 87/18-др.закони) и Правилника о организовању заштите од пожара према категорији угрожености од пожара („Сл. гласник РС“, бр. 6/21).

Обавезује се надзирани субјект да организује и примењује мере заштите од пожара прописане Законом о заштити од пожара, подзаконским прописима и општим актима.

Надзирани субјект „Recycling solution“ доо Београд - Младеновац из Београда, ГО Младеновац, Краља Петра Првог број 334-В, дужан је да, уколико дође до промене услова на основу којих је извршена категоризација угрожености од пожара објеката, делатности и земљишта, а који су од значаја за утврђивање категорије угрожености од пожара,

у писаној форми обавести надлежну организациону јединицу Министарства унутрашњих послова, Сектора за ванредне ситуације, у складу са чл. 9. Уредбе о разврставању објеката, делатности и земљишта у категорије угрожености од пожара ("Сл. гласник РС", бр. 76/10).

**УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:** Против овог решења дозвољено је изјавити жалбу Министарству унутрашњих послова Републике Србије - Сектору за ванредне ситуације, у року од 15 дана од дана достављања решења. Жалба се предаје непосредно овој Управи или путем поште, таксирана са 610,00 динара сходно тарифном броју 6, Закона о републичким административним таксама („Сл. Гласник РС”, бр. 43/03, 51/03, 61/05, 101/05-др.закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11, 55/12, 93/12, 47/13, 57/14, 45/15, 83/15, 112/15, 50/16, 61/17, 113/17, 3/18, 50/18, 95/18, 38/19, 86/19, 90/19, 98/20, 144/20, 62/21-усклађени дин.изн, 138/22, 54/23-усклађени дин.изн., 92/2023, 59/2024-усклађени дин.изн., 63/2024 – измена и допуна усклађених дин.изн. и 94/2024 и 55/2025-усклађени дин. изн.).

Решење је ослобођено плаћања таксе сходно члану 19. Закона о републичким административним таксама ("Сл. гласник РС", бр. 43/03, 51/03 - испр., 61/05, 101/05 - др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 - усклађени дин. изн., 55/12 - усклађени дин. изн., 93/12, 47/13 - усклађени дин. изн., 65/13 - др. закон, 57/14 - усклађени дин. изн., 45/15 - усклађени дин. изн., 83/15, 112/15, 50/16 - усклађени дин. изн., 61/17 - усклађени дин. изн., 113/17, 3/2018 - испр., 50/18 - усклађени дин. изн., 95/18, 38/19 - усклађени дин. изн., 86/19, 90/19 - испр., 98/20 - усклађени дин. изн., 144/20, 62/21- усклађени дин. изн., 138/22, 54/23 - усклађени дин. изн., 92/23, 59/24 - усклађени дин. изн. и 63/24 - измена и допуна усклађених дин. изн. и 94/24 и 55/2025-усклађени дин. изн.).

Достављено:

- Наслову
- Управи за ванредне ситуације у Београду
- Архиви



Министарство унутрашњих послова Републике Србије, Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације у Београду, на основу чл. 53 Закона о заштити од пожара ("Сл. гласник РС", бр. 111/2009, 20/2015 и 87/2018) и чл. 104 и 140 Закона о општем управном поступку ("Сл. гласник РС" бр. 18/16 и 95/2018-аутентично тумачење и 2/2023-одлука УС), решавајући по захтеву "RECYCLING SOLUTION" ДОО, УЛ. КРАЉА ПЕТРА I БР. 334В, ГО МЛАДЕНОВАЦ, БЕОГРАД, примљеног дана 07.06.2024 године, заменик начелника Управе, потпуковник полиције Небојша Панић, по овлашћењу Министра унутрашњих послова Републике Србије 01 број 011-3-11/23-90 од 05.09.2023. године, доноси:

**Р Е Ш Е Њ Е**

**ДАЈЕ СЕ** сагласност "RECYCLING SOLUTION" ДОО, УЛ. КРАЉА ПЕТРА I БР. 334В, ГО МЛАДЕНОВАЦ, БЕОГРАД, на Програм основне обуке запослених из области заштите од пожара.

Саставни део овог Решења је документација наведена у образложењу, оверена од стране ове Управе, на основу које се врши обука запослених за спровођење мера заштите од пожара.

**О б р а з л о ж е њ е**

"RECYCLING SOLUTION" ДОО, УЛ. КРАЉА ПЕТРА I БР. 334В, ГО МЛАДЕНОВАЦ, БЕОГРАД, поднео је захтев за давање сагласности на Програм основне обуке запослених из области заштите од пожара. Уз захтев је приложена следећа документација:

1. Програм основне обуке запослених из области заштите од пожара, израђен од стране "RECYCLING SOLUTION" ДОО, УЛ. КРАЉА ПЕТРА I БР. 334В, ГО МЛАДЕНОВАЦ, БЕОГРАД,

Управа за ванредне ситуације у Београду извршила је преглед достављене документације и утврдила да је програм обуке израђен у складу са законом и правилницима и да се на основу њега може извршити обука запослених из области заштите од пожара.

На основу изложеног, решено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења може се изјавити жалба Министарству унутрашњих послова Републике Србије, Сектору за ванредне ситуације, у року од 15 дана од дана пријема Решења. Жалба се подноси непосредно овој Управи или путем поште препоручено, таксирана са 560.00 динара административне таксе.

Такса у износу од 3,420.00 динара је наплаћена сходно тарифном броју 1 и 47 Закона о републичким административним таксама ("Сл. Гласник РС" бр. 43/03, 51/03, 53/04, 42/05, 61/05, 101/05-др.закон, 42/06, 47/07, 54/08, 5/09, 35/10, 50/11, 70/11, 55/12, 47/13, 57/14, 45/15, 83/15, 112/15, 50/16, 61/17, 113/17, 3/18, 50/18, 95/18, 38/19, 86/19, 90/19, 98/20, 144/20, 62/21-усклађени дин.изн, 138/2022 и 54/2023 усклађени дин.изн и 92/2023.).

Решено у Министарству унутрашњих послова Републике Србије, Сектору за ванредне ситуације, Управи за ванредне ситуације у Београду, под 07.7 број 217-9-855/2024, ЦБ-791261 (217.9-409/24) од 19.06.2024. године

ММ/ВБ

РЕШЕЊЕ ДОСТАВИТИ:

1. "RECYCLING SOLUTION" ДОО
2. Архиви



Јавно водопривредно предузеће  
„Србијаводе“ Београд  
Водопривредни центар „Морава“ Ниш  
Бр. : 5286/1  
22.05. 2025. год.  
Н И Ш

ВТ

На основу члана 122-126 Закона о водама („Службени гласник РС“, број 30/2010, 93/2012, 101/2016 и 95/2018), члана 136 Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/2016 и 95/2018 – аутентично тумачење и 2/2023 – одлука УС), члана 11, 12 и 14 Правилника о садржини и обрасцу захтева за издавање водних аката, садржини мишљења у поступку издавања водних услова и садржини извештаја у поступку издавања водне дозволе („Службени гласник РС“ број 72/2017, 44/2018 и 12/2022) и Правилника о одређивању случајева у којима је потребно прибавити водну дозволу („Службени гласник РС“ бр. 30/2017 и 27/2023) решавајући по захтеву без броја и датума (наш број 5286 од 15.05.2025.године), и приложене документације *„Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac“ Краља Петра I 334в, Младеновац (матични број 21881244, ПИБ 113516218)*, у управној ствари издавању водне дозволе Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд, Руководилац Водопривредног центра „Морава“ Ниш, Драгана Симић, по овлашћењу директора број 6828 од 28.06.2024. године доноси:

#### РЕШЕЊЕ

#### О ИЗДАВАЊУ ВОДНЕ ДОЗВОЛЕ

1. Подносиоцу захтева, *„Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac“ Краља Петра I 334в, Младеновац (матични број 21881244, ПИБ 113516218)*, издаје се водна дозвола за испуштање отпадних вода из објекта за Поновну употребу разврстаних материјала, *на кп.бр.2866 КО Младеновац (варош), општина Младеновац.*
2. Предметна водна дозвола се издаје са роком важења од три (3) године од дана издавања овог решења.
3. Предметно Решење је уписано у Уписник водних дозвола и потврда за водно подручје Морава, под редним бројем 101 од 22.05. 2025.године.
4. Право, стечено на основу предметне водне дозволе, не може се пренети на другог корисника без сагласности надлежних органа, који су исту издали.
5. Водна дозвола се издаје на основу достављене документације, утврђеног чињеничног стања и уз следеће услове :
  - 5.1. Да корисник објекте користи према техничкој документацији и њима рукује на технички и водопривредно најцелисходнији начин.
  - 5.2. Да се сви објекти у систему испуштање отпадних вода у јавну канализацију користе и одржавају у исправном стању у свему према достављеној и постојећој документацији по којој су изграђени.
  - 5.3. Текуће и инвестиционо одржавање су обавеза инвеститора. Уколико дође до евентуалних штета, услед неправилног коришћења предметних објеката, корисник је дужан да их сам надокнади, а узроке отклони.
  - 5.4. Да је забрањено испуштање непречишћених отпадних вода и материја, односно, отпадних вода које садрже загађујуће супстанце, изнад прописаних граничних вредности емисије, у површинске и подземне воде.

- 5.5. Да се све зауљене атмосферске воде са манипулативних платоа одводе **искључиво** преко сепаратора масти и уља у најближи реципијент.
- 5.6. Да се таложник и сепаратор масти и уља редовно чисте и одржавају, како би се обезбедили пројектовани ефекти пречишћавања, а отпадно уље и талог се одстрањују и дислоцирају на прописан начин и уз евиденцију, *од стране овлашћеног правног лица за ову врсту послова.*
- 5.7. Да се настави са редовним испитивањем квалитета отпадних вода и да се упоређују са **Граничним вредностима емисије** прописаним Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање - „Службени гласник РС,, број 67/2011, и Уредба о измени Уредбе о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање - „Службени гласник РС,, број 48/2012, да се извештаји о извршеним мерењима чувају најмање пет година, и да се исти достављају јавном водопривредном предузећу, министарству надлежном за послове животне средине и Агенцији за животну средину једном годишње, у складу са одредбама члана 99. Закона о водама („Службени гласник РС“, број 30/2010, 93/2012, 101/2016 и 95/2018). Уредбом прописани рок, за правна лица која своје отпадне воде испуштају у реципијент или јавну канализацију, за усклађивање емисије са граничним вредностима загађујућих материја у воде је до 31.децембар.2030.године.
- 5.8. Да се, у случају измене природе, количине и квалитета испуштених вода, као и промене врсте пријемника, прибави нова водна дозвола.
- 5.9. Да се редовно измирују обавезе плаћања накнаде за заштиту вода.
- 5.10. Да се благовремено покрене процедура прибављања нове водне дозволе (уз доказ да су испуњени услови из ове водне дозволе), са новим роком, како би престанком важности ове, ступила на снагу нова.

#### Образложење

*„Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac“ Краља Петра I 334в, Младеновац (матични број 21881244, ПИБ 113516218), поднео је захтев без броја и датума (наш број 5286 од 15.05.2025.године) за добијање водне дозволе за испуштање отпадних вода из објекта за Поновну употребу разврстаних материјала, на кп.бр.2866 КО Младеновац (варош), општина Младеновац.*

Од стране подносиоца захтева достављена је следећа документација:

- **Захтев за издавање водне дозволе;**
- **Записник о инспекцијском надзору,** Градске управе града Београда, Секретаријат за инспекцију, надзор и комуникацију, Сектор инспекције за заштиту животне средине, водне и туристичке инспекције, број X-10 број:325.5-61/2025 од 7.5.2025.године;
- **Катастарско-топографски план,** у размери 1:500, урађен од стране Геодетског бироа „МЕЂА“ Зоран Матић Младеновац;
- **Извод из базе података катастра непокретности,** к.п.бр.2866/1 КО КО Младеновац (варош), издат од стране Републичког геодетског завода, Службе за катастар непокретности Младеновац, од 30.1.2025.године;
- **АПР;**
- **Решење - озакоњење,** број III-07-351-433/2024 од 17.4.2024.године, издато од Одељења за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове, Управа градске општине Младеновац;

- *Пројекат изведеног стања-Атмосферске канализације са сепаратором уља на кп.бр.2866 КО Младеновац (варош), општина Младеновац, урађен од стране Архитектонско-грађевинска радионица „ТР“ Маниша Рибар ПР, Младеновац;*
- *Извештај о испитивању квалитета отпадне воде из објекта, под бројем 2513040000202-1 од 28.04.2025.год. издато од стране Лабораторије за заштиту радне и животне средине Београд;*
- *Рачуни за комуналне услуге о утрошеној количини воде.*

На основу приложене, и документације која се налази у Радној јединици „Велика Морава., у Ћуприји, констатовано је следеће :

Административни положај локације објекта :

<i>Катастарска парцела</i>	<i>2866</i>
<i>Катастарска општина</i>	<i>Младеновац (варош)</i>
<i>Најближе насеље</i>	<i>Младеновац</i>
<i>Град</i>	<i>Београд</i>

Предузеће „*Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac*“ Краља Петра I 334в, Младеновац врши складиштење и третман пластичног неопасног отпада. Возилима се допрема отпад, до платоа, где се обавља разврставање и паковање. У технолошком процесу се не користи вода.

*Снабдевање објекта водом*, решено је из јавног водовода Младеновца, којим газдује ЈКП „Младеновац“.

*Санитарно фекалне воде*, одводе се у јавну канализацију.

*Атмосферске воде* са манипулативних површина и платоа, потенцијално зауљене, се одводи у шахтове кишне канализације, одакле пре испуста у реципијент атмосферске канализације, пролазе кроз сепаратор масти и уља. За димензионисање атмосферских вода усвојена је двогодишња киша, трајања 20 минута, интензитета 138 l/s/ha. Атмосферска вода се упушта у јавну кишну канализацију.

С обзиром на наведене чињенице, важност ове дозволе је ограничена на 3 (три) године (услов 2. у диспозитиву *Решења*).

У случају промене природе, количине и квалитета отпадних вода, односно пријемника, корисник је дужан да за исто, *прибави нову водну дозволу* (услов 5.8.у диспозитиву *Решења*)

Најближи водоток је река *Велики Луг*.

Река *Велики Луг* је водоток I реда, према Одлуци о попису вода I реда („Сл.гл.РС., бр.83/2010).

На основу чл.117 Закона о водама, објекат је типа 22. – *производни и други објекат, за који се захвата и доводи вода из површинских или подземних вода и чије се отпадне воде испуштају у површинске воде, или јавну канализацију, за које грађевинску дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе.*

У складу са чл.130. Закона о о водама („Службени гласник РС“, број 30/10, 93/12 и 101/16) и на основу Правилника о садржини, начину вођења и обрасцу водне књиге („Службени гласник РС“, број 86/10), ово Решење уведено је у Уписник водних дозвола за водно подручје Морава, што је дато у услову бр.3. *Решења*.

Услови под бр. 5. у диспозитиву *Решења*, дати су у складу са одредбом 4.3. *Заштита вода од загађивања*, Закона о водама.

Упутство о правном средству: Против овог решења може се изјавити жалба Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, која се предаје преко Јавног водопривредног предузећа „Србијаводе“ Београд, Водопривредног центра „Морава“ Ниш, Трг краља Александра Ујединитеља 2, у року од 15 дана од дана обавештавања о решењу. Жалба се таксира са 590,00 динара административне таксе и уплаћује се на рачун број: 840-742221843-57, сврха плаћања: Р. А. Т., по моделу 97, са позивом на број 7901381448.

Доставити:

- подносиоцу захтева
- Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде Републичка дирекција за воде
- водна књига
- архив

JK  
707  
ЈВП „СРБИЈАВОДЕ“ БЕОГРАД  
ВЦЦ „МОРАВА“ НИШ  
РУКОВОДИЛАЦ  
  
Драгана Симић дипл.правник  


**RECYCLING SOLUTION**  
**БЕОГРАД-МЛАДЕНОВАЦ**

**РАДНИ ПЛАН**  
**ЗА УПРАВЉАЊЕ**  
**НЕОПАСНИМ ОТПАДОМ**  
**ОПЕРАТЕРА**  
**"RECYCLING SOLUTION"**  
**БЕОГРАД-МЛАДЕНОВАЦ**



**АПРИЛ, 2026. ГОДИНЕ**

<b>ОПЕРАТЕР</b>	
<b>Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac</b>	
КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ) МЛАДЕНОВАЦ	
МАТИЧНИ БРОЈ: 21881244	
ПИБ: 113516218	
<b>ОДГОВОРНО ЛИЦЕ</b>	Владан Гавриловић

## Садржај:

<b>1. Опис локације објекта и опис постројења као и опреме за рад .....</b>	<b>1</b>
1.1. Опис локације постројења .....	1
1.2. Опис постројења за складиштење и третман неопасног отпада .....	4
1.3. Опис опреме за рад .....	8
<b>2. Операције управљања отпадом и дозвољене врсте отпада .....</b>	<b>9</b>
2.1. Рад у постројењу за управљање неопасним отпадом.....	9
2.2. Врсте и количине отпада .....	14
<b>3. Подаци о радном времену постројења .....</b>	<b>19</b>
<b>4. Подаци о квалификованом лицу одговорном за стручни рад .....</b>	<b>20</b>
<b>5. Идентификација извора ризика .....</b>	<b>21</b>
<b>6. Подаци о опреми у објекту или постројењу, а која се користи ради     спречавања и контроле загађења .....</b>	<b>25</b>
<b>7. План вршења мониторинга рада постројења, подаци о уређајима за     мониторинг рада постројења и периодима извештавања о мониторингу .....</b>	<b>27</b>
7.1. Мониторинг и извештавање о саставу отпада.....	27
7.2. Мониторинг и извештавање о емисији гасова.....	27
7.3. Мониторинг и извештавање о квалитету отпадних вода.....	28
7.4. Мониторинг и извештавање о квалитету подземних вода.....	28
7.5. Мониторинг и извештавање о квалитету земљишта .....	28
7.6. Мониторинг и извештавање о метеоролошким условима .....	29
7.7. Контрола, мониторинг и извештавање о суспендованим честицама .....	29
7.8. Контрола непријатних мириса .....	29
7.9. Мониторинг и извештавање о нивоу буке и вибрација .....	29
<b>8. Подаци о прелазном и нестабилном начину рада.....</b>	<b>30</b>
<b>9. Мере превенције удеса.....</b>	<b>31</b>
<b>10. Мере поступања у акцидентним ситуацијама .....</b>	<b>32</b>

# ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА



Регистар привредних субјеката

БД 9525/2023

Датум, 06.02.2023. године  
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 99/2011, 83/2014, 31/2019 и 105/2021), одлучујући о јединственој регистрационој пријави оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника, коју је поднео/ла:

Име и презиме: Владан Гавриловић

доноси

## РЕШЕЊЕ

Усваја се јединствена регистрациона пријава оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника, па се у Регистар привредних субјеката региструје:

### **Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac**

са следећим подацима:

**Пословно име:** Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac

**Скраћено пословно име:** Recycling Solution doo

**Регистарски број/Матични број:** 21881244

**ПИБ** (додељен од Пореске управе РС): 113516218

**Правна форма:** Друштво са ограниченом одговорношћу

**Седиште:** МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ) , КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В , МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ), МЛАДЕНОВАЦ , 11400 , Србија

**Претежна делатност:** 3832 - Поновна употреба разврстаних материјала

**Време трајања:** неограничено

**Основни капитал:**

Новчани капитал

Уписан: 100,00 RSD

**Подаци о члановима:**

- Име и презиме: Владан Гавриловић  
ЈМБГ: 2602980710243  
Подаци о улогу члана  
Новчани улог  
Уписан: 100,00 RSD  
Удео: 100,00%

**Законски (статутарни) заступници:****Физичка лица:**

- Име и презиме: Владан Гавриловић  
ЈМБГ: 2602980710243  
Функција у привредном субјекту: Директор  
Начин заступања: самостално

**Датум оснивачког акта:** 30.01.2023 године

**Адреса за пријем електронске поште:** recycling.solution011@gmail.com

**Регистрација документа:**

Уписује се:

- Оснивачки акт од 30.01.2023 године.

### **Образложење**

Подносилац регистрационе пријаве поднео је дана 31.01.2023. године јединствену регистрациону пријаву оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника број БД 9525/2023, за регистрацију:

#### **Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac**

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију, прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Регистратор је утврдио да су испуњени услови за регистрацију, па је одлучио као у диспозитиву решења, у складу са одредбом члана 16. Закона.

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС”, бр. 131/2022).

#### УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против ове одлуке може се изјавити жалба у року од 30 дана од дана објављивања одлуке на интернет страни Агенције за привредне регистре, министру надлежном за послове привреде, а преко Агенције за привредне регистре. Административна такса за жалбу у износу од 490,00 динара и решење по жалби у износу од 570,00 динара, уплаћује се у буџет Републике Србије. Жалба се може изјавити и усмено на записник у Агенцији за привредне регистре.

РЕГИСТРАТОР

---

Миладин Маглов

#### ОБАВЕШТЕЊЕ:

Обавештавамо вас да сте у обавези да се обратите Пореској управи, уколико се у прилогу овог решења не налази потврда о додели пореског идентификационог броја (ПИБ), ради доделе истог као и поднесете јединствену пријаву на обавезно социјално осигурање, ОДМАХ по пријему овог обавештења, на једном од шалтера било које организационе јединице организације за обавезно социјално осигурање (Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Републички завод за здравствено осигурање, Национална служба за запошљавање) или преко портала Централног регистра обавезног социјалног осигурања (<http://www.croso.rs/>).

*Напомена: Од 1. октобра 2018. привредни субјекти немају обавезу да употребљавају печат у пословним писмима и другим документима*

Напомена: Лице овлашћено за заступање привредног субјекта има обавезу да у року од 15 дана од дана регистрације оснивања изврши евидентирање стварног власника у Централну евиденцију стварних власника, под претњом прекршајне одговорности.

## ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

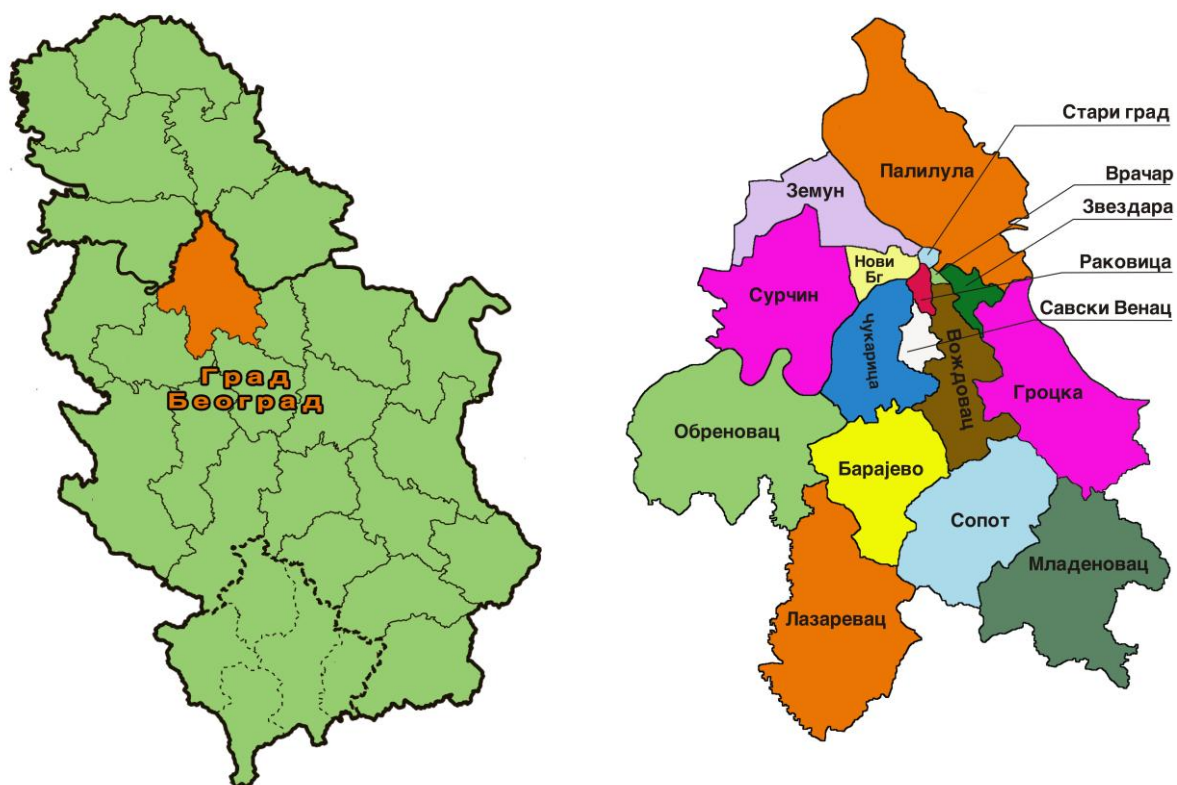
# 1. Опис локације објекта и опис постројења као и опреме за рад

## 1.1. Опис локације постројења

Град Београд има статус посебне територијалне јединице са својом локалном самоуправом. Заузима преко 3,6% територије Републике Србије и у њему живи 21% укупног броја грађана Србије. Представља економски центар и средиште српске културе, образовања и науке.

Налази се између 44° 49' 14" северне географске ширине и 20° 27' 44" источне географске дужине, на надморској висини од 116,75 m. Обухвата три области у Србији: Шумадију, Банат (преко Дунава) и Срем (преко Саве), а простире се на две географске регије: Балканско полуострво (Шумадијски део) и Средњу Европу (Банатско-сремски део). Састоји се од 17 општина: Барајево, Вождовац, Врачар, Гроцка, Земун, Звездара, Лазаревац, **Младеновац**, Нови Београд, Обреновац, Палилула, Раковица, Савски венац, Сопот, Стари Град, Сурчин и Чукарица.

Београд је раскрсница путева источне и западне Европе који моравско-вардарском и нишавско-маричком долином воде на обале Егејског мора, у Малу Азију и на Блиски исток. Београд лежи на Дунаву, пловном путу, који повезује западноевропске и средњеевропске земље са земљама југоисточне и источне Европе. Изградњом вештачког језера и електране Ђердап, Београд је постао речно-морско пристаниште. У његову луку долазе бродови из Црног мора, а пуштањем у саобраћај канала Рајна – Мајна – Дунав нашао се у средишту најзначајнијег пловног пута у Европи: Северно море – Атлантук – Црно море.



**Слика 1.** Положај општине Младеновац на карти Р. Србије и Београдског управног округа

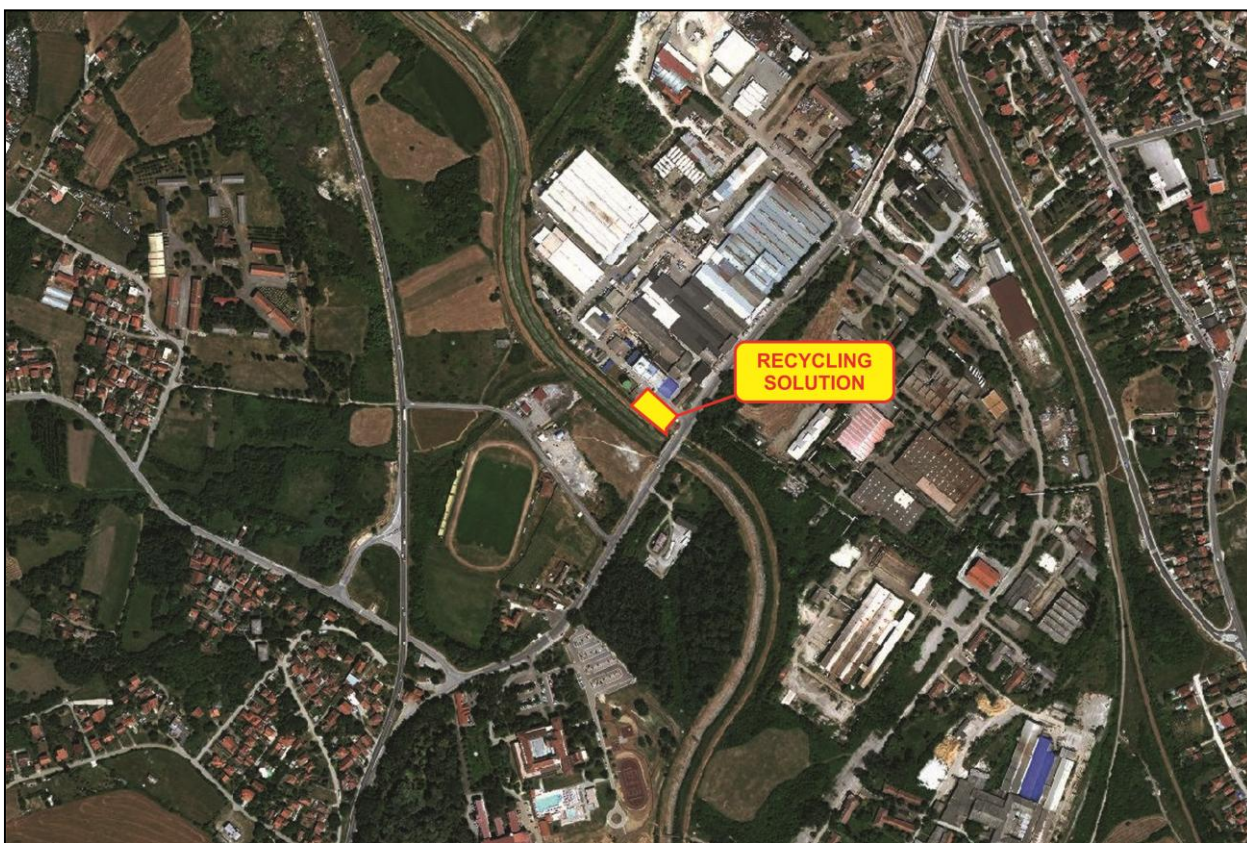
Градска општина Младеновац једна је од 17 градских општина Града Београда. Налази се у северном делу ниске Шумадије, на надморској висини од 113 до 628 m (планина Космај). Обухвата већи део слива речице Велики Луг, леве притоке Кубршнице, са периферним планинским подручјем Космаја на западу. Окружена је општинама Сопот, Гроцка, Смедерево, Смедеревска Паланка, Топола и Аранђеловац.

Поред **градског насеља Младеновац**, општина обухвата приградска насеља Рајковац, Међулужје, Границе и Младеновац (село), као и сеоска насеља: Амерић, Белуће, Бељевац, Велика Иванча, Велика Крсна, Влашка, Дубона, Јагњило, Кораћица, Ковачевац, Мала Врбица, Марковац, Пружатовић, Рабровац, Сенаја, Црквине и Шепшин.

Младеновац има повољан географски положај јер се налази на главним саобраћајним правцима Србије. Кроз њега пролази моравско-вардарско-нишавска железничка пруга, Београд - Ниш -

Софија, што омогућава изванредне железничке комуникације. Територијом општине пролази и аутопут Београд - Ниш, од којег се у Малом Пожаревцу одваја магистрални пут за Младеновац, тако да град има кратку везу са овом најважнијом српском саобраћајницом. У Младеновцу се од магистралног пута за Крагујевац одвајају регионални путеви за Смедерево и Смедеревску Паланку, тако да је Општина одлично повезана са околним градовима. Младеновац има одличну саобраћајну везу и са Београдом, и то аутопутем (54 km) и преко Раље и Авале (56 km). Путну мрежу чини 118 km регионалних, 28 km магистралних и 162 km локалних путева.

Постројење за управљање неопасним отпадом (**складиштење и третман** отпадне пластике и пластичне амбалаже, отпадне папирне и картонске амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже) оператера „RECYCLING SOLUTION“ из Младеновца, реализовано је на к.п.бр. 2866/1 К.О. Младеновац Варош, општина Младеновац (УЛ. КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В). Предметна парцела се на основу „**ГЕНЕРАЛНОГ ПЛАНА МЛАДЕНОВАЦ 2021**“ („Сл. лист града Београда“, бр. 9/2005) налази у зони остале намене, индустрија и производно-услугне делатности. Увидом у План организације простора и урбанистичке целине утврђено је да се налази у целини индустријска зона и привредно комуналне делатности "ЈУГ 1" (ИНФОРМАЦИЈА О ЛОКАЦИЈИ бр. III-07-350-451/2025 од 20.05.2025. године, Република Србија, ГРАД БЕОГРАД, УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ, Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове). Заузима површину од 10а 86m<sup>2</sup> (1086 m<sup>2</sup>). Орјентисана је у правцу северозапад - југоисток. Оператер је власник објекта и земљишта испод објекта. Земљиште око објекта је државна својина (власник је Република Србија), а оператер је уписан као корисник.



**Слика 2.** Локација постројења – шире окружење

У непосредном и ширем окружењу локације налазе се:

- југоисточно, непосредно уз локацију пролази Улица Краља Петра Првог са које је обезбеђен приступ постројењу; 350 m југозападно је укључење на државни пут IV реда Мали Пожаревац – Младеновац – Топола – Крагујевац (ознака пута 25);
  - непосредно уз приступну саобраћајницу, са обе њене стране, на удаљеностима између 30 m и 370 m налазе се: Трговинска радња „POLJOZVEZDA“ (пољопривредна аптека и гвожђара), Салон намештаја „ТИМ Трешња“, „ELEKTROŠUMADIЈА“, „MINEL TRAFO DOO“ (производња трансформатора), „MAKOVICA AD – U STEČAJU“ (предузеће за складиштење и прераду житарица и производњу хлеба и пецива), Предузеће „ŠTRABAG“ (извођење радова у области путне привреде) и други;
  - у оквиру истог комплекса (комплекс Inex Crvena Zvezda – у стечају), међусобно физички раздвојени егзистирају: ЈКР „BEOGRADSKЕ ELEKTRANE“ – SEKTOR MLADENOVAC, SZR „ELEKTRONIK“ (производња специјализованих машина за брање различитих врста воћа), „EL-MET SISTEM“ (производња машина за израду арматурних мрежа, машина за
- РАДНИ ПЛАН ЗА УПРАВЉАЊЕ НЕОПАСНИМ ОТПАДОМ**

дистанцере, машина за израду бинор носача, машина за калибрисање, оребравање и намотавање жице, машина за исправљање и сечење жице, машина за савијање жице, аутомата за узенгије, апарата за чеоно заваривање жице и сл.), Аутосервис и делови „JANIĆ“, „ADP DOO MLADENOVAC“ (производња делова и прибора за моторна возила и производа из пластичних маса) и други;

- југозападно, 180 m од локације налази се стадион „ОФК Младеновац“;
- најближи стамбени објекти (индивидуално становање) налазе се 450 m југозападно и 600 m западно од постројења;
- од осетљивих објеката најближи су Селтерс бања (удаљена 420 m јужно), Предшколска установа „Јелица Обрадовић“ (удаљена 720 m југозападно) и Основна школа „Коста Ђукић“ (удаљена 850 m југозападно);
- насељско гробље удаљено је 800 m источно/североисточно;
- у окружењу се налазе два постројења за управљање отпадом - „METAL-EKO SISTEM“ (400 m североисточно) и „INOS-INDUSTROSIROVINA“ (470 m северно);
- шире окружење са западне и северозападне стране је неизграђено земљиште зарасло у траву и коров, са ретким стаблима листопадног дрвећа, које са удаљењем од предметног комплекса прелази у земљиште без високе вегетације (претежно ливаде, пашњаци и пољопривредне површине на којима су током године засађене пољопривредне културе карактеристичне за ово подручје и на које постројење за управљање неопасним отпадом не може да испољи негативан утицај);
- најближи површински водоток је река Велики Луг која протиче непосредно уз локацију са југозападне стране;
- од центра Младеновца удаљена је 1,2 km југозападно.



**Слика 3.** Локација постројења – непосредно окружење

На локацији су у претходном периоду извршени радови тампонирања, нивелације, бетонирање платоа који се користи за пријем, разврставање и складиштење неопасног отпада и манипулацију теретних возила и возила унутрашњег транспорта, изграђени су помоћна зграда - портирница површине 13,00 m<sup>2</sup> (објекат је изграђен без одобрења за градњу и не користи се у раду постројења) и објекат других делатности – индустријски објекат за складиштење и третман неопасног отпада (у даљем тексту хала) бруто површине 464,20 m<sup>2</sup>, нето површине 398,50 m<sup>2</sup> (објекат уписан по закону о озакоњењу објеката). Комплекс је прикључен на електродистрибутивну мрежу. Постоје услови за прикључење на ТТ мрежу, али се оно у овом тренутку не планира. Водоснабдевање је обезбеђено из градског система водоснабдевања. Атмосферске воде и санитарно-фекалне отпадне воде одводе се интерном канализационом мрежом у систем градске канализације.

Нису идентификовани показатељи нестабилности терена, појаве клизишта, слегања терена, ерозије. Носивост терена је задовољавајућа. Такође, не постоје заштићене, евидентирани за заштиту и угрожене биљне и животињске врсте, коридори, миграциона подручја и станишта, споменици природе, вредни садржаји са аспекта биодиверзитета и очувања аутохтоности. Заштићена археолошка налазишта нису евидентирана на локацији и непосредном окружењу.

Оператер „RECYCLING SOLUTION“ за локацију на којој обавља делатност управљања неопасним отпадом располаже следећом документацијом:

- КОПИЈА КАТАСТАРСКОГ ПЛАНА број 953-085-14742/2024 од 05.04.2024. године, РЕПУБЛИКА СРБИЈА, РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД, Служба за катастар непокретности Младеновац;
- ИЗВОД ИЗ БАЗЕ ПОДАТАКА КАТАСТРА НЕПОКРЕТНОСТИ од 07.06.2025. године, Република Србија, Републички геодетски завод, Геодетско катастарски информациони систем;
- ИНФОРМАЦИЈА О ЛОКАЦИЈИ бр. III-07-350-451/2025 од 20.05.2025. године, Република Србија, ГРАД БЕОГРАД, УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ, Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове;
- РЕШЕЊЕ О ОЗАКОЊЕЊУ ИНДУСТРИЈСКОГ ОБЈЕКТА ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ И ТРЕТМАН НЕОПАСНОГ ОТПАДА бр. III-07-351-433/2024 од 17.04.2024. године, Република Србија, Град Београд, Градска општина Младеновац, Управа градске општине Младеновац, Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове;
- РЕШЕЊЕ о измени података за објекат у катастру непокретности бр. 952-02-20-085-18636/2024 од 29.04.2024. године, РЕПУБЛИКА СРБИЈА, РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД, Служба за катастар непокретности Младеновац;
- РЕШЕЊЕ да за пројекат постројења за складиштење и третман неопасног отпада, на к.п.бр. 2866/1 К.О. Младеновац Варош, на подручју градске општине Младеновац у Београду, није потребна израда студије о процени утицаја на животну средину V-04 број: 501.4-172/2025 од 19.02.2026. године, Република Србија, Град Београд, ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА, СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ;
- РЕШЕЊЕ О ИСПРАВИ ГРЕШКЕ у Решењу Секретаријата за заштиту животне средине V-04 број: 501.4-172/2025 од 21.04.2026. године, Република Србија, ГРАД БЕОГРАД, ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА, СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ;
- РЕШЕЊЕ О РАЗВРСТАВАЊУ СУБЈЕКТА У ОДГОВАРАЈУЋУ КАТЕГОРИЈУ УГРОЖЕНОСТИ ОД ПОЖАРА 07.7 број 217.10-258/2025 од 08.11.2025. године, РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације у Београду;
- ПРАВИЛА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА, фебруар 2026. године, израдио „VATROSTOP DOO“ Београд – Земун;
- ПРОГРАМ ОСНОВНЕ ОБУКЕ ЗАПОСЛЕНИХ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА, јун 2024. године;
- РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ОСНОВНЕ ОБУКЕ ЗАПОСЛЕНИХ ИЗ ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА под 07.7 број 217-9-855/2024, ЦБ-791261 (217.9-409/24) од 19.06.2024. године, РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације у Београду;
- РЕШЕЊЕ О ИЗДАВАЊУ ВОДНЕ ДОЗВОЛЕ бр. 5286/1 од 22.05.2025. године, Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд, Водопривредни центар „Морава“ Ниш;
- ПОЛИСА ОСИГУРАЊА за случај удеса или штете причињене трећим лицима и животној средини приликом обављања делатности осигураника.

## 1.2. Опис постројења за складиштење и третман неопасног отпада

За потребе усвојене делатности (складиштење и третман неопасног отпада) користе се:

- објекат за складиштење и третман неопасног отпада (хала);
- плато за пријем, разврставање и складиштење неопасног отпада и манипулацију теретних возила и возила унутрашњег транспорта.

**Хала** је спратности П+0, максималних димензија 34,28 x 18,00 m (брuto површина објекта је P=464,20 m<sup>2</sup>; нето површина објекта је P=398,50 m<sup>2</sup>). Висина објекта у слемени је 6,06 m. Објекат је слободностојећи, својом југозападном фасадом орјентисан према реци Велики Луг, североисточном фасадом орјентисан према Улици Краља Петра Првог на удаљености од регулације 17,68 m до 20,28 m. Функционално објекат се састоји из дела за складиштење и третман неопасног отпада и административног дела.

Темељи су изведени као армирано бетонске темељне траке и темељи самци на дубини од минимум 80 cm, који су међусобно повезани темељним и везним гредама.

Конструкцију објекта чине зидани АБ зидови и АБ стубови, укрупњени вертикалним и хоризонталним АБ серкљажима и гредама. Зидови су изведени од гитер блока дебљине  $d=25$  cm и  $d=20$  cm, а преградни зидови су од гитер блока дебљине  $d=20$  cm и опеке дебљине  $d=12$  cm. Стубови су армиранобетонски димензија  $25 \times 25$  cm.

Међуспратна конструкција је изведена делом од дрвених греда, делом као лако монтажна „ЛМТ“ таваница дебљине 20 cm.

Кровна конструкција је од четинара друге класе. Чине је рогови и дрвене рожњаче. Кров је вишеводан. Нагиб кровних равни је  $14^\circ$  и  $12^\circ$ . Кровни покривач је тегола која испуњава карактеристике за покривање кровних равни задатог нагиба.

Зидови зиданих делова објекта су малтерисани подужним малтером, глетовани и бојени полудисперзивним бојама. У тоалетима су са унутрашње стране финално обложени керамичким плочицама са фугом око 2 mm.

Све подне облоге су негориве – бетон и керамичке плочице.

Носивост подлоге је  $5 \text{ t/m}^2$ .



**Слика 4.** Индустијски објекат за складиштење и третман неопасног отпада

Део објекта предвиђен за складиштење и третман неопасног отпада је укупне нето површине  $367,87 \text{ m}^2$ . Чине га четири просторије за складиштење неопасног отпада укупне површине  $197,36 \text{ m}^2$ , две просторије за третман неопасног отпада укупне површине  $72,13 \text{ m}^2$ , просторија за складиштење пластичног, металног и стакленог гранулата површине  $64,41 \text{ m}^2$ , магацин алата површине  $12,30 \text{ m}^2$ , просторија за дневни боравак радника површине  $17,67 \text{ m}^2$  и две санитарне просторије укупне површине  $4,00 \text{ m}^2$  (просторија у којој се налази WC шоља је површине  $1,73 \text{ m}^2$ , просторија у којој се налази умиваоник је површине  $2,27 \text{ m}^2$ ).

Административни део објекта је укупне нето површине  $30,63 \text{ m}^2$ . Чине га канцеларија површине  $26,44 \text{ m}^2$  и три санитарне просторије укупне површине  $4,19 \text{ m}^2$  (две просторије у којима се налази WC шоља су укупне површине  $2,10 \text{ m}^2$ , просторија у којој се налази умиваоник је површине  $2,09 \text{ m}^2$ ).

Из функционалних разлога постоји пет улаза у део објекта за складиштење и третман неопасног отпада. На чеоној страни налазе се двокрилна врата димензија  $1,40 \times 2,50$  m. Врата су комбинација метала и стакла (до висине  $1,00$  m, мерено од доње ивице су од пуног метала, изнад је стаклени део). Изнад врата се налази фиксни метални део димензија  $1,40 \times 0,50$  m. На десној бочној страни (посматрано са улице) налазе се метална, нетранспарентна врата димензија

1,20 x 2,00 m, док се на левој бочној страни налазе клизна врата од термоизолационих панела димензија 2,10 x 3,00 m. На задњој страни су двоја идентична двокрилна врата димензија 4,20 x 2,60 m. Врата су комбинација метала и стакла (до висине 1,90 m мерено од доње ивице је метални део, остатак је стакло). На магацину алата су једнокрилна дрвена врата димензија 0,90 x 2,00 m. На саниратним просторијама су једнокрилна дрвена врата димензија 0,80 x 2,00 m (просторија са умиваоником), односно 0,70 x 2,00 m (просторија са WC шољом).

У овом делу објекта налази се пет алуминијумских прозора (четири прозора су димензија 1,60 x 1,00 m, један прозор је димензија 1,40 x 1,00 m) и четири идентична трокрилна дрвена прозора димензија 1,80 x 1,40 m.

За улазак у административни део објекта користе се једнокрилна PVC врата димензија 1,00 x 2,05 m (оквир врата је од PVC-а, испуна је стакло) и двокрилна врата димензија 1,80 x 2,10 m (врата су комбинација PVC-а и стакла; до висине 0,90 m мерено од доње ивице је пун PVC, изнад је стаклени део). Изнад једнокрилних врата налази се светларник (фиксни део) димензија 1,00 x 0,45 m. Изнад двокрилних врата налази се светларник (фиксни део) димензија 1,80 x 0,30 m. На санитарним просторијама су једнокрилна врата од пуног PVC-а димензија 0,75 x 2,00 m (просторија са умиваоником), односно 0,65 x 2,00 m (просторије са WC шољом). У једној од просторија са WC шољом (просторија десно) постављен је једнокрилни PVC прозор димензија 0,80 x 0,60 m.

Објекат за складиштење и третман неопасног отпада је уписан по закону о озаконењу објеката (РЕШЕЊЕ О ОЗАКОНЕЊУ ИНДУСТРИЈСКОГ ОБЈЕКТА ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ И ТРЕТМАН НЕОПАСНОГ ОТПАДА бр. III-07-351-433/2024 од 17.04.2024. године, Република Србија, Град Београд, Градска општина Младеновац, Управа градске општине Младеновац, Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове).

**Плато** обухвата простор око хале површине 608,80 m<sup>2</sup>. Део платоа који је са непропусном подлогом (бетон), укупне површине 280,00 m<sup>2</sup> намењен је за пријем, разврставање и складиштење неопасног отпада. У овом делу су постављене посуде са средством за апсорпцију просутих нафтних деривата (песак, зеолит и слично). Уз судове са апсорбентом стоје непропусна бурад са поклопцем у која ће се прикупити запрљани садржај након интервенције. Преостали простор користи се за паркирање возила, боравак радника у току паузе (део између објекта и Ул. Краља Петра Првог), док је ободни део, према реци Велики Луг и остатку комплекса Inex Crvena Zvezda – у стечају предвиђен за зелену површину. Поред улазне капије (између објекта и Ул. Краља Петра Првог), налазе се наменски контејнери и пластичне канте за комунални отпад.

Носивост платоа (бетонирани део) је 5 t/m<sup>2</sup>.

### **ВОДОСНАБДЕВАЊЕ**

Делатност складиштења и третмана неопасног отпада не захтева значајну потршњу воде као важног природног ресурса. Вода се користи за пиће, санитарне и противпожарне потребе (у случају акцидента на локацији). Потребне количине обезбеђене су из градског система водоснабдевања.

### **КАНАЛИЗАЦИОНИ СИСТЕМ**

Санитарно-фекалне отпадне воде одводе се интерном канализацијом у систем градске канализације.

Атмосферске отпадне воде су воде са крова објекта, као и отпадне воде са свих радних и манипулативних површина. Отпадне воде са дела крова објекта су условно чисте и упуштају се преко олучних вертикала у постојеће мрежу атмосферске канализације индустријског комплекса, а са једног дела крова (350 m<sup>2</sup>), на бетонски манипулативни плато где могу бити зауљене. Са бетонског платоа потенцијално зауљена атмосферска вода се сакупља у подужном армирано-бетонском каналу ширине 30 cm, са ливено-гвозденом решетком класе оптерећења D400, дужине 16,60 m, из кога отиче ка сепаратору уља (постављен је гравитациони сепаратор протока Q=10 l/s, са коалесцентним филтером и BY PASS-ом, тип SEP 10-1900, произвођач „Pro-stil“ из Ваљева). Из канала се вода одводи кроз кратак цевовод Ø160 mm од PVC цеви, у нагибу од 1,0% ка сепаратору масти и уља, а из њега у ревизиони шахт атмосферске канализације индустријског комплекса (изведена је од бетонских цеви Ø500 mm). Нивелационо решење платоа условљава кретање атмосферских вода које падну на ову површину ка сливничкој решетки. Бетонски плато је делимично ограничен ивичњацима, који не дозвољавају отицање зауљене атмосферске воде у зелену површину, као и према објектима.

Оператер поседује Решење о издавању водне дозволе бр. 5286/1 од 22.05.2025. године, Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд, Водопривредни центар „Морава“ Ниш.

## **ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ**

Прикључак објекта на спољну мрежу изведен је према електроенергетској сагласности надлежне електродистрибуције. Прикључак је подземни, веза до TS изведена је подземним кабловима. Каблови су целом својом трасом положени делом у земљи, делом у бетонском рову, заштићени бетонским поклопцем и PVC траком упозорења. Бетонски ров је укопан на најмању дубину од 80 cm.

Мерење потрошње електричне енергије врши се у издвојеном мерном орману IMO на стубу нисконапонске мреже.

Напајање разводног ормана врши се енергетским кабловима одговарајућег пресека из нисконапонског блока TS. Споредни разводни ормани израђени су од два пута декапираног лима, заштићени антикорозивном бојом, са аутоматским осигурачима у степену заштите IP54. Сервисни разводни ормани израђени су од два пута декапираног лима, заштићени антикорозивном бојом, у степену заштите IP54.

Напојне линије за споредне разводне табле изведене су кабловима типа PP-Y или N2XH-J одговарајућег пресека положеним на PNK регалима, по бакелитним OG обујмицама или по зиду испод малтера.

Инсталација електричног осветљења изведена је проводницима PP-Y или N2XH-J пресека 2x1,5 mm<sup>2</sup>, 3x1,5 mm<sup>2</sup>, 4x1,5 mm<sup>2</sup> и 5x1,5 mm<sup>2</sup> положеним на PNK регалима, по бакелитним OG обујмицама или по зиду испод малтера. Светиљке су постављене на посебним носачима светиљки.

Све утичнице су са поклопцем постављене на зид.

Сви прекидачи постављени су на висини 1,50 m од пода или у нивоу кваке врата, а утичнице на висини 0,40 m од пода.

Предвиђено је постављање ПП инсталације. ПП инсталација је изведена кабловима N2XH пресека 3x1,5 mm<sup>2</sup> положеним у зиду испод малтера. ПП инсталација се састоји од паник светиљки и инсталације аутоматске дојаве пожара. Инсталација напајања модула линијског јављача пожара изведена је кабловима типа NHXH FE180/E30 пресека 3x1,5 mm<sup>2</sup> положеним на PNK регалима, по бакелитним OG обујмицама или по зиду испод малтера.

Паник светиљке (светиљке сигурносног осветљења) имају аутономију рада не мању од 1h, сопствени извор напајања и укључују се аутоматски по престанку мрежног напајања. Постављене су на путевима евакуације, на растојањима која обезбеђују сигурну видљивост. Светиљке обезбеђују осветљај свих путева евакуације са не мање од 1 lx.

Као заштита од превисоког напона додиром предвиђен је систем заштитног уземљења „TN-C-S” са заштитним уређајима постављеним у разводним таблама.

Светиљке на дохват руке, „шуко” монофазне и трофазне утичнице, имају у свом напојном воду проводник за уземљење (боје по SRPS-и) који се своди на сабирницу за уземљење. Сабирница је у електричној вези са одговарајућим разводним таблама. Разводне табле су међусобно везане петом жилом напојног кабла.

Као уземљивач користи се целокупна бетонска арматура постављена у темељу објекта и траке Fe/Zn 25x4 mm. Траке су на више места заварене за челичну арматуру у темељу.

Заштита објекта од атмосферског пражњења извршена је громобранском инсталацијом. Као громобранска инсталација предвиђен је уређај са раним стартовањем типа IONFLASH.

## **ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЛОКАЦИЈЕ И ОГРАДА**

Локација је комплетно ограђена са свих страна осим на страни према остатку комплекса Inex Crvena Zvezda – у стечају. Са југоисточне стране, до Улице Краља Петра Првог ограда је метална на бетонском парапету, укупне висине 2,10 m (висина металног дела је 1,30 m, висина парапета 0,80 m). Са југозападне стране, између улице и хале налази се нетранспарентна зидана ограда висине 2,10 m. Остатак комплекса ограђен је оградом од плетене жице на металним стубовима висине 2,20 m.

За улазак теретних возила у постројење обезбеђен је заједнички пролаз који користе сва правна лица која послују у склопу комплекса Inex Crvena Zvezda – у стечају. Пешачки улаз обезбеђен је преко двокрилне капије од плетене жице на металном раму димензија 1,50 x 1,50 m. На улазу у постројење постављена је табла са јасно видљивим подацима о називу и врсти постројења, радном времену као и контактима власника, односно лица задуженог за управљање овим постројењем.

Комплекс је осветљен рефлекторима постављеним на хали. Обезбеђен је и стални видео надзор.

### 1.3. Опис опреме за рад

Од уређаја и опреме за потребе усвојене делатности оператер користи:

- више теретних возила;
- дизел виљушкар „JUNGHEINRICH“ (носивост: 2,00 t; висина дизања: 4,50 m);
- електрични палетар са могућношћу подизања палета (носивост: 2,00 t; висина дизања: 3,00 m);
- два ручна (механичка) палетара (на једном од њих налази се дигитална вага опсега мерења до 2 t);
- две линије за третман неопасног отпада (ЛИНИЈА 1: млин – турбина – силос; ЛИНИЈА 2: шредер – транспортна трака – млин – пужни транспортер);
- вертикалну хидрауличну пресу ВРН15;
- машину за оштрење ножева за млинове;
- разни ручни алат (шрафцигере, гедоре, кљешта, одвртаче, завртаче и сличан алат);
- џамбо вреће;
- дрвене палете димензија 1000 x 1000 mm.

## 2. Операције управљања отпадом и дозвољене врсте отпада

### 2.1. Рад у постројењу за управљање неопасним отпадом

Оператер преузима отпад сакупљен код произвођача/претходних власника отпада. Транспорт до комплекса обављају сами произвођачи/претходни власници отпада, превозници које оператер ангажује (Уговор о пословно техничкој сарадњи), а који поседују дозволу за транспорт неопасног отпада на територији Републике Србије или територији града Београда (уколико се отпад превози само на територији ове локалне управе) или оператер властитим превозом (интегрална дозвола за сакупљање и транспорт неопасног отпада на територији Републике Србије).

Отпад који стиже на локацију мери се на дигиталној ваги опсега мерења до 2 t која се налази на ручном (механичком) палетару (вага и палетар чине јединствену функционалну целину). Мерење се може вршити и на локацији произвођача/претходног власника отпада или услужно на некој другој локацији.

Квалификовано лице одговорно за стручни рад за управљање неопасним отпадом (у даљем тексту одговорно лице за управљање отпадом) контролише документацију која прати отпад: документ о кретању отпада (ДКО), отпремница, вагарски листић, извештај о испитивању отпада и визуелно проверавати отпад. Одговорно лице за управљање отпадом одбија да прими отпад и упућује га назад у случају да при контроли утврди:

- да се отпад разликује од врсте отпада наведеног у ДКО;
- да је у питању опасан отпад или да у отпаду постоје опасне материје;
- да отпад садржи велику количину нечистоћа.

Уколико ДКО није правилно попуњен, одговорно лице за управљање отпадом позива произвођача отпада или другог претходног власника отпада, тражити додатне податке или захтевати да му се проследи нови ДКО.

Уколико одговорно лице посумња да отпад који прима може бити опасан, захтева на увид извештај о испитивању отпада и тек након потврде да се ради о неопасном отпаду преузима отпад.

По потврђивању пријема отпада, одговорно лице за управљање отпадом издаје налог (усмено или у писаној форми) да се отпад истовара, односно скида са транспортног возила на место пријема и селекције. За истовар и транспорт отпада у комплексу користе се теретна возила са утоварно/истоварном руком - грајфером (оператер не поседује возила са грајфером, већ се грајфер налази на возилима овлашћених оператера који врше транспорт), моторни дизел виљушкар, електрични палетар и два ручна (механичка) палетара (на једном од њих налази се вага за мерење). Место пријема и селекције отпада служи да се отпад боље прегледа и да се на основу стања отпада одлучи о даљем поступању. Отпад може бити упућен директно на складиштење или се даје налог да се отпад очисти од нечистоћа, запакује, препакује или накнадно разврста (сортира). Из отпада се издвајају нечистоћа попут земље, песка, камена, дрвета, односно природних материјала или отпад попут папира, картона, пластике, текстила, гуме. Накнадно разврставање врши се када се утврди да је у количини отпада који је примљен поред отпада који је уписан у ДКО и идентификован, присутан и отпад друге врсте (разврставање се врши и по основу цене на тржишту отпада и рециклабилног материјала). Накнадно паковање врши се када се утврди да је амбалажа у којој је отпад допремљен оштећена и да постоји могућност расипања отпада. Накнадним паковањем се може отпад примљен у ринфузном облику припремити за лакши транспорт и боље складиштење, а самим тим смањује се и запремина отпада. Отпад се пакује на палете када је потребно обезбедити лакши транспорт виљушкарима.

Након пријема, контроле и припреме отпада за складиштење одговорно лице за управљање отпадом издаје налог радницима да отпад отпреме на одговарајуће место. Оператер према утврђеном плану групише отпад по врстама и одлаже га у за то одређен простор.

Отпад се складишти по шифри отпада под којом је примљен како би могао бити обележен и како би се пратило која је количина отпада под одређеном шифром отпада на локацији и која врста отпада се под истом шифром накнадно отпрема са локације.

Отпад се складишти на начин који омогућава кретање и манипулацију виљушкарком и палетарима тако да се до сваке групе отпада може неометано стићи и изузети отпад у тренутку када се уговори његова предаја другом оператеру.

Пре отпремања отпад се контролише, проверава се амбалажа у случају да је отпад упакован, контролише се документација о отпаду (обавезно је попуњавање документа о кретању отпада) и након отпреме контролише се место на ком је отпад био ускладиштен. Чисти се упражњен простор са ког је отпад уклоњен и на тај начин припрема за пријем нове количине отпада.



**Слика 5.** Ручни палетар (лево) и електрични палетар (десно)

Поред складиштења на локацији се врши третман отпадне пластике и пластичне амбалаже, отпадне папирне и картонске амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже.

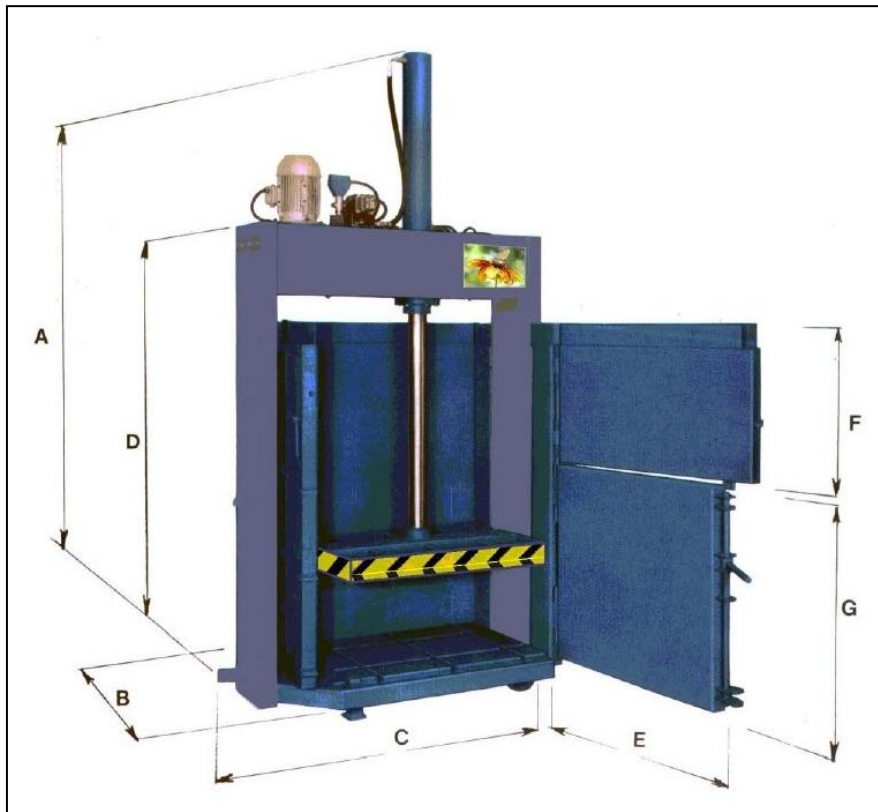
**Отпадна пластика и пластична амбалажа** складиште се унутар хале и на бетонираним платоу. Складиштење се врши директно на подлози (у расутом стању), на дрвеним палетама и у џамбо врећама, у стању у каквом је отпад стигао на локацију или се претходно врши разврставање. Раздвајају се PP (полипропилен) - столови, столице, саксије, кућна пластика, PE (полиетилен) - гајбе, канте, бурићи, PS (полистирол) - пластични делови на техничким уређајима, PVC (поливинил хлорид) - отпад од PVC столарије, водоводне цеви, ABS (акронитил бутадирен стирен) - техничка пластика, PA (полиамид) - делови у ауто индустрији и PC (поликарбонат) - кућишта од монитора и друго. Пластична амбалажа се класификује на PET, PP, PE и PS амбалажу. PET амбалажа и PE фолија се класификују према боји.

Третман ове врсте отпада укључује декомпозицију (раздвајају се затварач и флаша, одваја се разнородна пластика и слично), пресовање (балирање) PET амбалаже и PE фолије и млевење (све врсте пластике).

Пресовање се врши на вертикалној хидрауличној преси ВРН15. Преса је израђена од заварене челичне конструкције уз примену савремених конструктивних решења, која обезбеђују сигурност и поузданост у раду. Преса се састоји из носеће конструкције са постољем, коморе за пресовање, у којој се налази клип за пресовање са потисном плочом, доњих и горњих врата за улагање материјала и манипулацију балом. На конструкцији пресе остављени су канали и отвори за постављање и везивање жице. На пресу се поставља хидраулични агрегат, а команде се налазе на вертикалном стубу конструкције пресе.

На почетку процеса балирања, отварају се обоја врата на преси и кроз за то предвиђене канале поставља се жица за везивање бале. У случају да се балира други материјал осим отпадне папирне и картонске амбалаже, странице коморе за пресовање се облажу картоном или пластичном фолијом како би се обезбедила боља компактност бале. Доња врата се затварају и почиње пуњење коморе пресе материјалом за балирање. Када се убаца довољно материјала да он достигне висину горње ивице доњих врата, затварају се и горња врата пресе, укључује се мотор хидрауличног агрегата и почиње пресовање. Клип са потисном плочом притиска и сабија

материјал и затим се враћа у почетни положај. Ова операција се обавља ручно командованим хидрауличним разводником. Поново се отварају горња врата и поступак се понавља све док се не постигне жељена висина бале или док има материјала. Максималну величину бале одређује руковаоц према задатој висини 80 – 140 cm. Искључивањем клипа електромотора обезбеђује се да клип мирује док траје операција везивања бале. Отварају се обоја врата и врши се везивање бале и њено вађење из коморе за пресовање. Бале се складиште на платоу или унутар хале. У случају потребе, комплетна преса се може отворити ради лакшег узимања бале из ње.



**Слика 6.** Вертикална хидраулична преса VRH15

**Табела 1.** Димензије пресе VRH15

ПОЗИЦИЈА	A	B	C	D	E	F	G
ДИМЕНЗИЈА (m)	3,000	0,830	1,565	2,260	1,000	0,560	0,900

**Табела 2.** Техничке карактеристике пресе VRH15

ОСНОВА БАЛЕ (cm)	100 x 70
ВИСИНА БАЛЕ (cm)	40 – 80
ТЕЖИНА БАЛЕ (kg)	150 – 350
СИЛА (kN)	150
ВРЕМЕ ЦИКЛУСА (s)	30
СНАГА МОТОРА (kW)	5,5
НАПОН НАПАЈАЊА (V)	380 V, 50 Hz
КОЛИЧИНА УЉА (l)	40
СПЕЦИФИЧНИ ПРИТИСАК (N/cm <sup>2</sup> )	21,42

Млевање пластике врши се на две линије постављене у различитим просторијама.

РАДНИ ПЛАН ЗА УПРАВЉАЊЕ НЕОПАСНИМ ОТПАДОМ

Линија 1 састоји се из млина за млевење, турбине и силоса. Џамбо врећа са материјалом који иде на млевење довози се електричним палетаром. Оператер убацује пластику у усисно грло млина одакле она пада на ножеве који је уситњавају (мељу). У зависности од врсте пластике која се меље користе се различити ножеви. Како се смањује количина пластике у џамбо врећи подижу се виљушке палетара чиме се олакшава пражњење вреће. Пластични гранулат излази кроз отвор на задњој страни млина и кроз цевовод, помоћу турбине се пребацује у метални силос. Силос је причвршћен за заварену металну конструкцију. Горњи део силоса је облика ваљка, који се од половине наниже сужава и прелази у конус. На крају конуса налази се отвор за пражњење силоса на који је везана џамбо врећа у коју се сипа гранулат (производ). Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

Приликом преласка са млевења једне врсте пластике на другу, у млину увек остане мања количина гранулата од претходног млевења. Како приликом замене ножева не би долазило до растурања заосталог материјала, поред млина се у сваком тренутку налази неколико пластичних гајбица у које се овај материјал прихвата. Гајбице се празне у џамбо вреће са пластичним гранулатом.



**Слика 7.** Линија 1 (млин – турбина – силос)

Линија 2 се састоји из шредера, транспортне траке, млина за млевење и пужног транспортера. Пластични делови већих димензија се убацују у шредер, где их захвата ротор и „љушти“ (уситњава). Уситњена пластике пада на транспортну траку којом се транспортује до млина за млевење. Процес млевења се одвија на идентичан начин као код линије 1. Гранулат излази кроз отвор на задњој страни машине где га захвата пужни транспортер и убацује у џамбо врећу. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата).

**Отпадна папирна и картонска амбалажа** складишти се унутар хале. Складиштење се врши директно на подлози (у расутом стању), на дрвеним палетама и у џамбо врећама. Отпад се складишти у стању у каквом је стигао на локацију, или се претходно врши разврставање (раздвајају се картонске кутије, џакови, кесе и слично), па складиштење.

На локацији се врши пресовање (балирање) отпадне папирне и картонске амбалаже коришћењем вертикалне хидрауличне пресе ВРН15 (принцип рада је исти као и код пресовања отпадне пластичне амбалаже, с тим да није потребно облагање страница коморе за пресовање).

Кабасти облици папирне и картонске амбалаже (велике кутије, џакови и слично) морају се пре балирања уситнити како би се обезбедила компактност добијене бале. Бале се везују, пакују на дрвене палете, обавијају стреч фолијом и складиште унутар хале.

**Отпадна метална амбалажа** складишти се унутар хале. Складиштење се врши директно на подлози (у расутом стању), на дрвеним палетама и у џамбо врећама.

Третман отпадне металне амбалаже укључује пресовање (балирање) алуминијумских лименки и уситњавање у шредеру (шредирање) свих врста металне амбалаже (шредирање се врши на линији 2, с тим да се у овом случају не користе млин за мљење и пужни транспортер (обзиром да се ради о мобилној опреми, ове делове је лако померити)).

Пресовање се врши на вертикалној хидрауличној преси ВРН15 ((принцип рада је исти као и код пресовања отпадне пластичне амбалаже). Бале се везују, пакују на дрвене палете, обавијају стреч фолијом и складиште унутар хале.

Шредирање започиње убацивањем амбалаже у шредер, где је захвата ротор и „љушти“ (уситњава). Гранулат пада на транспортну траку којом се транспортује до џамбо вреће постављене на супротном крају траке. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата). Гранулат се предаје ливницама, на завршну прераду.



**Слика 8.** Линија 2 (шредер – транспортна трака – млин)

**Отпадна стаклена амбалажа** складишти се унутар хале. Складиштење се врши у џамбо врећама. По потреби врши се разврставање стаклене амбалаже према боји (у супротном стакло се складишти у стању у ком стиже у складиште). Разлог томе је што различите боје стакла имају различите хемијске саставе. Ватростално стакло се мора посебно издвајати, јер би и најмањи делићи таквог стакла променили вискозност текућине у пећи за топљење стакла. Стакло је идеалан материјал за рециклирање, јер се може готово бесконачно пута рециклирати и поново користити. Коришћење рециклираног стакла за производњу нових стаклених посуда доприноси уштеди енергије, помаже у производњи опека и керамике, доприноси очувању сировина и смањује количину отпада одложеног на одлагалиштима отпада.

Третман ове врсте отпада укључује декомпозицију (раздвајају се затварач и флаша), мљење и шредирање.

Мљење се врши на линији 1 (линија која се користи и за мљење пластичног отпада). Џамбо врећа са материјалом који иде на мљење довози се електричним палетаром. Оператер убације стаклену амбалажу у усисно грло млина одакле она пада на ножеве који је уситњавају (мељу). Како се смањује количина стаклене амбалаже у џамбо врећи подижу се виљушке палетара чиме се олакшава пражњење вреће. Стаклени гранулат излази кроз отвор на задњој страни млина и

кроз цевовод, помоћу турбине се пребацује у метални силос. Силос је причвршћен за заварену металну конструкцију. Горњи део силоса је облика ваљка, који се од половине наниже сужава и прелази у конус. На крају конуса налази се отвор за пражњење силоса на који је везана џамбо врећа у коју се сипа гранулат. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

Шредирање (шредирање се врши на линији 2, с тим да се у овом случају не користе млин за млевење и пужни транспортер) започиње убацивањем амбалаже у шредер, где је захвата ротор и „љушти“ (уситњава). Гранулат пада на транспортну траку којом се транспортује до џамбо вреће постављене на супротном крају траке. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата).

**НАПОМЕНА\*:** У прилогу Радног плана налази се ситуациони приказ комплекса са дефинисаном наменом површина.

## 2.2. Врсте и количине отпада

### СКЛАДИШТЕЊЕ ОТПАДА

Складиштење неопасног отпада (операција R13 - складиштење отпада намењених за било коју операцију од R1 до R12 (искључујући привремено складиштење отпада на локацији његовог настанка)) врши се на отвореном складишту (платоу) које је са непропусном подлогом (бетон) и у затвореном складишту (хали) које је такође са непропусном подлогом (бетон).

Укупна површина отвореног складишта неопасног отпада је 280,00 m<sup>2</sup>. Површина корисног простора отвореног складишта која служи за складиштење неопасног отпада износи 210,00 m<sup>2</sup>, што је 75 % површине укупног простора отвореног складишта. Максимална висина складиштења неопасног отпада на отвореном складишту је 3,00 m, па је корисна запремина отвореног складишта неопасног отпада 630,00 m<sup>3</sup>.

Обзиром да је потребно обезбедити приступ свим деловима објекта који имају могућност улаза са платоа и оставити слободан прилаз делу платоа на коме се налази таложник-сепаратор масти и уља не користи се максимална корисна површина отвореног складишта (210,00 m<sup>2</sup>), већ је корисна површина коју оператер користи 120,00 m<sup>2</sup>. Такође, не користи се максимална корисна запремина отвореног складишта (630,00 m<sup>3</sup>), већ је корисна запремина коју оператер користи 360,00 m<sup>3</sup>.

Укупна површина затвореног складишта неопасног отпада је 197,36 m<sup>2</sup>. Површина корисног простора затвореног складишта која служи за складиштење неопасног отпада износи 148,02 m<sup>2</sup>, што је 75 % површине укупног простора затвореног складишта. Максимална висина складиштења неопасног отпада у затвореном складишту је 3,00 m, па је корисна запремина затвореног складишта неопасног отпада 444,06 m<sup>3</sup>.

Обзиром на максимални дневни капацитет за пријем неопасног отпада и уобичајени начин рада оператера (пракса је да се не прави велики лагер, већ да се отпад у што краћим временским интервалима испоручује домаћим и страним оператерима на даље поступање (када се сакупи одређена количина, таква да је транспорт са локације економски оправдан)), као и концепцијско решење самог објекта (распоред улаза у објекат, распоред пролаза из једног простора у други и слично) тренутно се не користи максимална корисна површина затвореног складишта (148,02 m<sup>2</sup>), већ је корисна површина коју оператер користи 133,00 m<sup>2</sup>. Такође, не користи се максимална корисна запремина затвореног складишта (444,06 m<sup>3</sup>), већ је корисна запремина коју оператер користи 399,00 m<sup>3</sup>.

Носивост подлоге отвореног и затвореног складишта је пројектована у складу са планираним капацитетима складишта и износи 5 t/m<sup>2</sup>.

Отпадна пластика и пластична амбалажа (индексни бројеви: 02 01 04, 07 02 13, 12 01 05, 15 01 02, 15 01 05, 16 01 19, 17 02 03, 19 12 04, 19 12 12 и 20 01 39) складиште се у хали, на четири одвојена складишта димензија 10,55 x 4,70 m (P=49,585 m<sup>2</sup>), 3,00 x 4,30 m (P=12,90 m<sup>2</sup>), 4,40 x 4,30 m (P=18,92 m<sup>2</sup>) и 15,60 x 1,20 m (P=18,72 m<sup>2</sup>) и на бетонираном платоу, на два одвојена складишта димензија 10,00 x 6,00 m (P=60,00 m<sup>2</sup>) и 20,00 x 3,00 m (P=60,00 m<sup>2</sup>). Збирна површина складишта отпадне пластике и пластичне амбалаже је 220,125 m<sup>2</sup>. Запремина корисног простора складишта је V=660,375 m<sup>3</sup>.

Отпадна папирна и картонска амбалажа (индексни број: 15 01 01) складишти се у делу хале димензија 4,25 x 3,00 m, површине P=12,75 m<sup>2</sup>. Запремина корисног простора складишта је V=38,25 m<sup>3</sup>.

Отпадна метална амбалажа (индексни број: 15 01 04) складишти се у делу хале димензија 5,00 x 2,00 m, површине P=10,00 m<sup>2</sup>. Запремина корисног простора складишта је V=30,00 m<sup>3</sup>.

Отпадна стаклена амбалажа (индексни број: 15 01 07) складишти се у делу хале димензија 3,75 x 2,70 m, површине P=10,125 m<sup>2</sup>. Запремина корисног простора складишта је V=30,375 m<sup>3</sup>.

Пластични, метални и стаклени гранулат (производ настао млевењем отпадне пластике, отпадне пластичне амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже) складишти се у делу хале корисне површине P=48,3075 m<sup>2</sup> (просторија је неправилног облика). Запремина корисног простора складишта је V=144,9225 m<sup>3</sup>. Максимални капацитет складишта гранулата је **145,00 t**.

Максимални дневни капацитет за пријем неопасног отпада, према акту о процени утицаја, је **35,00 t**.

Максимални капацитет складишта за све врсте неопасног отпада у једном тренутку је **600,00 t**.

Максимални годишњи капацитет складишта, према акту о процени утицаја, за све врсте неопасног отпада је **12.250,00 t**.

**Табела 3.** Врсте отпада које се складиште са капацитетом складишта у једном тренутку и годишњим капацитетом складишта

Индексни број отпада	Назив	R операција	Капацитет складишта у једном тренутку у тонама	Годишњи капацитет складишта у тонама
<b>02 01</b>	<b>отпади из пољопривреде, хортикултуре, аквакултуре, шумарства, лова и риболова</b>			
02 01 04	отпадна пластика (искључујући амбалажу)	R13	12,00	160,00
<b>07 02</b>	<b>отпади од производње, формулације, снабдевања и употребе пластике, синтетичке гуме и синтетичких влакана</b>			
07 02 13	отпадна пластика	R13	180,00	2.950,00
<b>12 01</b>	<b>отпади од обликовања и физичке и механичке површинске обраде метала и пластике</b>			
12 01 05	обрада пластике	R13	12,00	160,00
<b>15 01</b>	<b>амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду)</b>			
15 01 01	папирна и картонска амбалажа	R13	6	1.050,00
15 01 02	пластична амбалажа	R13	180,00	4.300,00
15 01 04	метална амбалажа	R13	4	350,00
15 01 05	комполитна амбалажа	R13	10,00	600,00
15 01 07	стаклена амбалажа	R13	40	1.050,00
<b>16 01</b>	<b>отпадна возила из различитих видова транспорта (укључујући механизацију) и отпади настали демонтажом отпадних возила и од одржавања возила (изузев 13, 14, 16 06 и 16 08)</b>			
16 01 19	пластика	R13	14,00	160,00
<b>17 02</b>	<b>дрво, стакло и пластика</b>			
17 02 03	пластика	R13	15,00	160,00
<b>19 12</b>	<b>отпади од механичког третмана отпада (нпр. сортирања, дробљења, компактирања и палетизовања) који нису другачије специфицирани</b>			
19 12 04	пластика и гума	R13	12,00	150,00
19 12 12	други отпади (укључујући мешавине материјала) од механичког третмана отпада другачији од оних наведених у 19 12 11	R13	100,00	1.000,00
<b>20 01</b>	<b>одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01)</b>			

20 01 39	пластика	R13	15,00	160,00
----------	----------	-----	-------	--------

### **СКЛАДИШТЕЊЕ ПОСЕБНИХ ТОКОВА ОТПАДА**

Посебни токови отпада дефинисани су чланом 5. став 1. тачка 36. Закона о управљању отпадом („Сл. гласник РС”, бр. 109/2025). Посебни токови отпада јесу они за чије је управљање потребно прописати посебне мере које се односе на сакупљање, транспорт, складиштење, третман, односно поновно искоришћење и одлагање (истрошене батерије и акумулатори, отпадна уља, отпадне гуме, отпад од електричних и електронских производа, отпадна возила, амбалажни отпад, отпадне флуоресцентне цеви које садрже живу, отпад из производње титан диоксида, фармацеутски и медицински отпад, PCB и РСВ отпад, отпад од азбеста, POPS отпад, отпад од грађења и рушења, отпадни муљ, отпадна жива и живина једињења).

Од неопасног отпада које се складишти на локацији, у посебне токове отпада сврстава се амбалажни отпад и отпад од грађења и рушења.

**Табела 4.** Посебни токови отпада који се складиште у постројењу

Индексни број отпада	Назив
<b>15 01</b>	<b>амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду)</b>
15 01 01	папирна и картонска амбалажа
15 01 02	пластична амбалажа
15 01 04	метална амбалажа
15 01 05	комполитна амбалажа
15 01 07	стаклена амбалажа
<b>17 02</b>	<b>дрво, стакло и пластика</b>
17 02 03	пластика

**Складиштење амбалажног отпада и отпада од грађења и рушења** врши се у складу са одредбама Правилника о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије („Сл. гласник РС” бр. 98/2010).

Складиште има стабилну и непропусну подлогу са одговарајућом заштитом од атмосферских утицаја, систем за спречавање настајања удеса, систем за потпуни контролисани прихват атмосферске воде са свих радних и манипулативних површина и систем за заштиту од пожара, у складу са посебним прописима.

### **ТРЕТМАН ОТПАДА**

Третман отпадне пластике и пластичне амбалаже (операција R3 - рециклирање/прерада органских материја који се не користе као растварачи (укључујући компостирање и остале процесе биолошке трансформације) и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11), отпадне папирне и картонске амбалаже (операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11), отпадне металне амбалаже (операција R4 - рециклирање/прерада метала и једињења метала и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11) и отпадне стаклене амбалаже (операција R5 - рециклирање/прерада других неорганичних материјала и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11) врши се унутар хале, у две просторије површине 27,51 m<sup>2</sup>, односно 44,62 m<sup>2</sup> (укупна површина предвиђена за третман износи 72,13 m<sup>2</sup>). У првој просторији налази се линија 1 за третман пластике, пластичне амбалаже и стаклене амбалаже, у другој просторији налазе се линија 2 за третман пластике, пластичне амбалаже, металне амбалаже и стаклене амбалаже и преса за пресовање папирне и картонске амбалаже, пластичне амбалаже и металне амбалаже.

Максимални дневни капацитет за пријем неопасног отпада у постројење за третман је **35,00 t**.

Максимални дневни капацитет постројења за третман неопасног отпада је укупно **35,00 t**.

Максимални годишњи капацитет постројења за третман неопасног отпада је укупно **12.250,00 t**.

**Табела 5.** Врсте отпада које се третирају са дневним и годишњим капацитетом третмана

Индексни број отпада	Назив	R операција	Дневни капацитет третмана у тонама	Годишњи капацитет третмана у тонама
<b>02 01</b>	<b>отпади из пољопривреде, хортикултуре, аквакултуре, шумарства, лова и риболова</b>			
02 01 04	отпадна пластика (искључујући амбалажу)	R3, R12	0,46	160,00
<b>07 02</b>	<b>отпади од производње, формулације, снабдевања и употребе пластике, синтетичке гуме и синтетичких влакана</b>			
07 02 13	отпадна пластика	R3, R12	8,43	2.950,00
<b>12 01</b>	<b>отпади од обликовања и физичке и механичке површинске обраде метала и пластике</b>			
12 01 05	обрада пластике	R3, R12	0,46	160,00
<b>15 01</b>	<b>амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду)</b>			
15 01 01	папирна и картонска амбалажа	R12	3,00	1.050,00
15 01 02	пластична амбалажа	R3, R12	12,28	4.300,00
15 01 04	метална амбалажа	R4, R12	1,00	350,00
15 01 05	комполитна амбалажа	R3, R12	1,71	600,00
15 01 07	стаклена амбалажа	R5, R12	3,00	1.050,00
<b>16 01</b>	<b>отпадна возила из различитих видова транспорта (укључујући механизацију) и отпади настали демонтажом отпадних возила и од одржавања возила (изузев 13, 14, 16 06 и 16 08)</b>			
16 01 19	пластика	R3, R12	0,46	160,00
<b>17 02</b>	<b>дрво, стакло и пластика</b>			
17 02 03	пластика	R3, R12	0,46	160,00
<b>19 12</b>	<b>отпади од механичког третмана отпада (нпр. сортирања, дробљења, компактирања и палетизовања) који нису другачије специфицирани</b>			
19 12 04	пластика и гума	R3, R12	0,43	150,00
19 12 12	други отпади (укључујући мешавине материјала) од механичког третмана отпада другачији од оних наведених у 19 12 11	R3, R12	2,86	1.000,00
<b>20 01</b>	<b>одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01)</b>			
20 01 39	пластика	R3, R12	0,46	160,00

**Табела 6.** Остаци из постројења – врсте отпада са индексним бројевима који настају после третмана и процењене количине отпада - остатака из постројења које ће се складиштити

Индексни број отпада	Назив	Дневна количина	Годишња количина
19 12 12	други отпади (укључујући мешавине материјала) од механичког третмана отпада другачији од оних наведених у 19 12 11	до 15,00 kg	до 5.250,00 kg

**Сировине** које се користе у раду постројења за складиштење и третман неопасног отпада оператера „RECYCLING SOLUTION“, на локацији у Младеновцу, к.п.бр. 2866/1 К.О. Младеновац Варош (Ул. Краља Петра Првог 334В), представљају врсте неопасног отпада којима се управља у постројењу.

Оператер „RECYCLING SOLUTION“ напајање електричном енергијом врши из постојеће мреже наизменичне струје напона 220 V, тако да на предметној локацији располаже потребним

електроинсталацијама (разводним орманима са одговарајућим уређајима, сијаличним и прикључним местима).

Вода је обезбеђена из градског водовода, а користи се за пиће, санитарне и противпожарне потребе (у случају акцидента на локацији).

У току вршења делатности управљања отпадом – складиштења и третмана неопасног отпада, оператера „RECYCLING SOLUTION“ настају (могу настати) следеће врсте отпада:

- отпад од одржавања опреме (уља, акумулатори, зауљене крпе и други зауљени материјали); процењена количина ове врсте отпада која ће се генерисати на годишњем нивоу је: отпадна уља – око 20 l, отпадни акумулатори: око 45 kg, зауљене крпе и други зауљени материјали: око 5 kg;
- искоришћена или оштећена средства за личну заштиту (заштитна одела, маске или рукавице); процењена количина ове врсте отпада која ће се генерисати на годишњем нивоу је око 20 kg;
- отпад из таложника-сепаратора масти и уља; процењена количина ове врсте отпада која ће се генерисати на годишњем нивоу је око 10 kg;
- амбалажни отпад; процењена количина ове врсте отпада која ће се генерисати на годишњем нивоу је око 100 kg;
- комунални отпад; процењена количина ове врсте отпада која ће се генерисати на локацији је око 3 kg/dan.

Отпад настао обављањем претежне делатности предаје се оператерима који имају Дозволу за сакупљање, транспорт, складиштење и/или третман предметног отпада.

Оператер је у обавези да сваку категорију опасног отпада, која настаје као резултат обављања његове активности, прописно пакује, обележава и привремено складишти у складу са његовим опасним карактеристикама.

**Отпад не може бити привремено складиштен на локацији произвођача, власника и/или другог држаоца отпада дуже од 36 месеци по чијем се истеку отпад мора предати на третман, односно поновно искоришћење или одлагање.**

Оператер је у обавези да активности у области управљања отпадом обавља у складу са Законом о управљању отпадом („Сл. гласник РС”, бр. 109/2025) као и подзаконским актима донетим на основу овог Закона, односно прибави потребне дозволе и сагласности, а о кретању отпада води прописану документацију у складу са Правилником о обрасцу Документа о кретању отпада и упутству за његово попуњавање („Сл. гласник РС”, бр. 114/2013), Правилником о обрасцу Документа о кретању опасног отпада, обрасцу претходног обавештења, начину његовог достављања и упутству за њихово попуњавање („Сл. гласник РС”, бр. 17/2017) и Правилником о обрасцу дневне евиденције и годишњег извештаја о отпаду са упутством за његово попуњавање („Сл. гласник РС”, бр. 7/2020 и 79/2021) и са отпадом поступа у складу са Правилником о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије („Сл. гласник РС”, бр. 98/2010), Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Сл. гласник РС”, бр. 56/2010, 93/2019, 39/2021 и 65/2024) и Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Сл. гласник РС”, бр. 95/2024).

### **3. Подаци о радном времену постројења**

Постројење за складиштење и третман неопасног отпада оператера „RECYCLING SOLUTION“ ради седам дана у недељи, у три смене (24 часа дневно). Планирани број радних дана на годишњем нивоу је око 350.

## 4. Подаци о квалификованом лицу одговорном за стручни рад

Оператер постројења за управљање неопасним отпадом дужан је да у складу са чланом 42. Закона о управљању отпадом („Сл. гласник РС”, бр. 109/2025) има најмање једно стално запослено квалификовано лице одговорно за стручни рад са неопасним отпадом.

Квалификовано лице одговорно за стручни рад за управљање неопасним отпадом је лице које:

- није кажњавано за било које кривично дело односно привредни преступ или прекршај из области заштите животне средине;
- има најмање средњу стручну спрему, са обављеним приправничким стажом.

Функцију квалификованог лица одговорног за стручни рад у постројењу за управљање неопасним отпадом обавља Владан Гавриловић (средња стручна спрема – аутомеханичар; ЈМБГ: 2602980710243). Од стране оператера донета је одлука о постављању наведеног лица у складу са моделом одлуке дефинисане Правилником о обрасцу захтева за издавање дозволе за третман, односно складиштење, поновно искоришћење и одлагање отпада („Службени гласник РС”, бр. 38/2018).

У складу са законом о управљању отпадом и подзаконским актима одговорно лице за управљање отпадом води дневну евиденцију о отпаду, уноси податке о преузетом и предатом отпаду у електронску базу Агенције за заштиту животне средине (ДЕО 6 евиденција (дневна евиденција о отпаду сакупљача и других власника отпада)), попуњава, оверава и чува у својој архиви све документе о кретању отпада. Поред наведеног у архиви предузећа чува извештаје о испитивању отпада (извештаје добијене од произвођача/претходног власника отпада или извештаје о испитивању отпада које је вршио оператер ангажовањем акредитоване лабораторије), копије сопствених дозвола за управљање отпадом као и копије дозвола свих оператера којима је отпад предат као доказ да је отпад предат лицу које има важећу дозволу.

Обзиром да се у постројењу врши третман отпада одговорно лице за управљање отпадом количине третираног отпада евидентира у ДЕО 3 евиденцији (дневна евиденција о отпаду оператера постројења за поновно искоришћење отпада).

Ако у току рада постројења настане отпад – на пример отпадна уља, акумулатори, зауљене крпе, искоришћена или оштећена средства за личну заштиту, отпад из таложника-сепаратора масти и уља и слично одговорно лице за управљање отпадом количине насталог и предатог отпада евидентира у ДЕО 1 евиденцији (дневна евиденција о отпаду произвођача отпада), по потреби, преко акредитоване лабораторије врши испитивање отпада, а извештаје о испитивању чува и користи при најави кретања опасног отпада.

Оператер је дужан да до 31. марта текуће године достави Агенцији за заштиту животне средине годишње извештаје ГИО 1 (годишњи извештај о отпаду произвођача отпада), ГИО 3 (годишњи извештај о отпаду оператера постројења за поновно искоришћење отпада) и ГИО 6 (годишњи извештај о отпаду сакупљача и других власника отпада) за претходну годину и на тај начин изврши извештавање надлежних органа.

Оператер је обезбедио адекватан простор у коме се чува документација о постројењу и документација о вођењу евиденције о управљању отпадом. Простор је јасно обележен а документација сортирана, обележена и приступачна.

## 5. Идентификација извора ризика

Идентификација извора ризика тј. процена загађења од управљања отпадом у постројењу посматрана је кроз процесне активности управљања отпадом у постројењу.

Аспект животне средине јесте елемент процесне активности управљања отпадом у постројењу који може да буде у узајамном односу са животном средином. За вредновање значајности утицаја на животну средину дефинисани су критеријуми наведени у табелама 7. и 8.

**Табела 7.** Фактор учесталости (ВУ) загађења од рада постројења

ФАКТОР УЧЕСТАЛОСТИ (ВУ)	ОЦЕНА
Очекује се велика учесталост појаве аспекта животне средине	4
Очекује се средња учесталост појаве аспекта животне средине	3
Очекује се мала учесталост појаве аспекта животне средине	2
Очекује се занемарљива појава аспекта животне средине	1

**Табела 8.** Фактор озбиљности (ТП) загађења од рада постројења

ФАКТОР ОЗБИЉНОСТИ (ТП)	ОЦЕНА
Очекују се велике последице и велики утицај на квалитет основних чиниоца животне средине	4
Очекују се средње последице и средњи утицај на квалитет основних чиниоца животне средине	3
Очекују се мале последице и мали утицај на квалитет основних чиниоца животне средине	2
Очекују се занемарљиво мале последице на квалитет основних чиниоца животне средине	1

Ризик (Р) се израчунава као производ фактора учесталости и фактора озбиљности ( $P=ВУ \times ТП$ ). За израчунати ризик дефинисани су критеријуми наведени у табели 9.

**Табела 9.** Приоритети који се морају применити у поступку контроле процењеног ризика загађења

РИЗИК	ОЗНАКА РИЗИКА	ПРИОРИТЕТИ КОЈИ СЕ МОРАЈУ ПРИМЕНИТИ У ПОСТУПКУ КОНТРОЛЕ ПРОЦЕЊЕНОГ РИЗИКА
$>9 \leq 16$	Д	Идентификују се потребе за успостављањем непрекидне контроле загађивања животне средине односно успостављање сталног мониторинга квалитета основних чиниоца животне средине.
$>6 \leq 9$	Ц	Идентификују се потребе за успостављањем периодичне контроле загађивања животне средине односно вршења периодичног мониторинга квалитета основних чиниоца животне средине.
$>3 \leq 6$	Б	Идентификују се потребе за успостављањем повремене контроле загађивања животне средине односно вршења повременог мониторинга квалитета основних чиниоца животне средине.
$>1 \leq 3$	А	Не идентификују се потребе за успостављањем контроле загађивања животне средине нити предузимање посебних мера заштите, већ само спровођење рутинских мера заштите животне средине.

Карактеристике животне средине на које препознати аспекти животне средине могу имати утицај раздвојене су на физичке, биолошке и социо-културне карактеристике, а у оквиру њих су дефинисане компоненте животне средине.

**Табела 10.** Карактеристике животне средине на које препознати аспекти рада постројења могу утицати

ФИЗИЧКЕ КОМПОНЕНТЕ	БИОЛОШКЕ КОМПОНЕНТЕ	СОЦИО-КУЛТУРНЕ КОМПОНЕНТЕ
--------------------	---------------------	---------------------------

Во	Вода	Фл	Флора	Б	Бука
З	Земљиште	Фа	Фауна		
Ва	Ваздух				

Значај и време аспекта животне средине на могуће загађење дефинисани су скалама наведеним у табели 11.

**Табела 11.** Значај и време аспекта животне средине на могуће загађење

СКАЛА ЗНАЧАЈА УТИЦАЈА		СКАЛА ВРЕМЕНА УТИЦАЈА	
Л	Утицај ограничен на локацију	П	Привремен
О	Утицај од значаја за град	Д	Дуготрајан
П	Утицај регионалног карактера		
Н	Утицај националног карактера		

Идентификација извора ризика посматрана кроз процесне активности управљања отпадом и њихов могућ утицај на животну средину приказана је у табели 12.

**Табела 12.** Процена ризика загађења од рада постројења

ПРОЦЕСНА АКТИВНОСТ	АСПЕКТ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	КОМПОНЕНТА	РИЗИК			Ознака ризика	Значај утицаја	Време утицаја
			ВУ	ТП	Р			
Преузимање отпада	Дифузна емисија од рада механизације и теретних возила у ваздух	Ва	1	2	2	А	Л	П
	Емисија буке од рада механизације и теретних возила	Б	1	2	2	А	Л	П
Складиштење и третман отпада	Емисија загађујућих материја у ваздух од манипулативних радњи са отпадом и од рада коришћене опреме	Ва	1	2	2	А	Л	П
	Емисија буке од манипулативних радњи са отпадом и од рада коришћене опреме	Б	1	2	2	А	Л	П
	Одвођење атмосферских вода са радних и манипулативних површина	З	1	2	2	А	Л	П
Отпремање отпада	Дифузна емисија од рада механизације и теретних возила у ваздух	Ва	1	2	2	А	Л	П
	Емисија буке од манипулативних радњи са отпадом	Б	1	2	2	А	Л	П

Анализом процесних активности управљања отпадом које могу утицати на животну средину, на основу приказаног у претходној табели, закључује се следеће:

- нису идентификовани утицаји на биолошке карактеристике животне средине;
- идентификовани су извори буке; бука се генерише од коришћења механизације, теретних возила и манипулативних радњи са отпадом; бука је препозната као привремена, малог утицаја на животну средину, локалног карактера на нивоу постројења;
- идентификовани су извори емисије загађујућих материја у ваздух; загађујуће материје у ваздух емитују се као продукти сагоревања погонског горива у моторима механизације и теретних возила; емисија загађујућих материја у ваздух је препозната као привремена, малог утицаја на животну средину, локалног карактера на нивоу постројења;
- нису идентификовани извори емисије загађујућих материја у воде, обзиром на то да од процесних активности нема генерисања технолошких отпадних вода;
- као извор могућег загађења земљишта идентификоване су атмосферске воде које се јављају на радним и манипулативним површинама; за сакупљање атмосферских вода обезбеђен је одговарајући пад платоа и изведен систем канала-сливника који их одводе у таложник-сепаратор масти и уља; емисија загађујућих материја у земљиште је препозната као привремена, малог утицаја на животну средину, локалног карактера на нивоу постројења.

Препознати утицаји су идентификовани као мале вероватноће и тежине, локалног и привременог карактера. За препознате ризике предвиђено је спровођење рутинских мера заштите животне средине и периодичног (кварталног) испитивања квалитета отпадних вода на излазу из таложника-сепаратора масти и уља.

Идентификација извора ризика посматрана кроз препознате могуће акцидентне ситуације и њихов утицај на животну средину приказана је у табели 13.

**Табела 13.** Процена ризика загађења од акцидентних ситуација у постројењу

АКЦИДЕНТНА СИТУАЦИЈА	АСПЕКТ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	КОМПОНЕНТА	РИЗИК			Ознака ризика	Значај утицаја	Време утицаја
			ВУ	ТП	Р			
Пожар	Дифузна емисија продуката сагоревања материјала у ваздух	Ва	2	2	4	Б	Л	П
	Емисија отпадних вода од гашења пожара у околно земљиште	З	2	2	4	Б	Л	П
Изливање нафтних деривата и уља	Емисија загађујућих материја пореклом од нафтних деривата и уља у околно земљиште	З	2	2	4	Б	Л	П

Анализом акцидентних ситуација које могу утицати на животну средину, на основу приказаног у претходној табели, закључује се следеће:

- нису идентификовани утицаји на биолошке карактеристике животне средине;
- идентификована је могућа емисија загађујућих материја у ваздух (продукти сагоревања материјала који је захваћен пожаром); емисија загађујућих материја у ваздух је препозната као привремена, малог утицаја на животну средину, локалног карактера на нивоу постројења;
- идентификовано је могуће загађење околног земљишта од отпадних вода насталих током гашења пожара; емисија загађујућих материја у земљиште је препозната као привремена, малог утицаја на животну средину, локалног карактера на нивоу постројења;

- идентификовано је могуће загађење околног земљишта од изливања нафтних деривата и уља услед квара на опреми; емисија загађујућих материја у земљиште је препозната као привремена, малог утицаја на животну средину, локалног карактера на нивоу постројења.

Препознати утицаји су идентификовани као мале вероватноће и тежине, локалног и привременог карактера. За препознате ризике предвиђено је спровођење рутинских мера заштите животне средине и по потреби (повремено) контрола загађивања животне средине односно вршења повремених мониторинга квалитета основних чиниоца животне средине.

## 6. Подаци о опреми у објекту или постројењу, а која се користи ради спречавања и контроле загађења

У складу са препознатим ризицима, не постоји потреба за уградњом одређене специфичне опреме у циљу спречавања и контроле загађења која потиче директно од операција управљања отпадом у постројењу.

На локацији је постављен таложник-сепаратор масти и уља, обезбеђена је опрема за одржавање хигијене и опрема за гашење пожара.

### ТАЛОЖНИК-СЕПАРАТОР МАСТИ И УЉА

Изведен је систем за потпуни контролисани прихват атмосферске воде са свих радних и манипулативних површина (атмосферска канализација). Обзиром да постоји могућност појаве зауљених атмосферских вода као последица акцидентног процуривања горива и мазива из транспортних средстава одводњавање је извршено преко канала-сливника са решетком до таложника-сепаратора масти и уља.

Изабран је гравитациони сепаратор протока  $Q=10$  l/s, са коалесцентним филтером и BY-PASS-ом, тип SEP 10-1900, произвођач „Pro-stil“ из Ваљева, који је испитан на Технолошко-металуршком факултету Универзитета у Београду, а за који постоје резултати испитивања и мишљење наведене институције о усаглашености са стандардима квалитета SRPS EN 858-1 и SRPS EN 858-2. Димензије сепаратора су  $\varnothing 1200$  mm x 1700 mm, запремине таложника 1900 литара, а запремине танка за уље са филтером од 1200 литара. BY BASS цев је  $\varnothing 160$  mm, а улазна и излазна цев су пречника  $\varnothing 125$  mm, редукована на  $\varnothing 160$  mm. Произведен је од полиетилена високе густине (PEHD), технологијом спиралног намотавања.

Сепаратор је водонепропусни резервоар са преградном комором, где прва комора служи за успоравање воде. Компоненте које улазе у сепаратор имају различите густине, што им пружа могућност да се стратификују (раздвоје) док се крећу тј. док протичу кроз сепаратор. Уље због своје специфичне тежине која је мања од воде испливава на површину, вода остаје у средњем делу а чврсте честице попут песка се таложе на дну сепаратора.

Чишћење таложника-сепаратора поверава се акредитованим институцијама, а поступање са талогом (опасан отпад) усаглашено је са одредбама Правилника о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Сл. гласник РС“ бр. 95/2024).

### ОПРЕМА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ

Обезбеђена је опрема за одржавање хигијене у постројењу (средства за апсорпцију – песак, зеолит и слично), празна амбалажа (бурад, канте, пластичне посуде за сакупљање просутих течности) као и заштитна средства за безбедан рад са отпадом (радна одела, заштитне рукавице, заштитне наочаре и слично).

### ОПРЕМА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА

На локацији постројења изведена је спољна и унутрашња хидрантска мрежа. Спољна хидрантска мрежа састоји се од 2 противпожарна хидранта (један надземни и један подземни). Унутар објекта изведена су 2 зидна пожарна хидранта.

Оператер поседује мобилне апарате за гашење пожара типа S (гашење сувим прахом) и  $CO_2$  (угљен диоксид). У погледу техничких могућности **суви прах** има веома повољне особине које га чине једним од средстава за гашење пожара које има велики значај. Обзиром да приликом гашења не проузрокује оштећење на материјалима који су захваћени горењем, његова примена се препоручује при гашењу пожара где би средство за гашење (вода и прах) нанело велику материјалну штету. Такође је веома ефикасно за гашење електричних инсталација, уређаја и постројења под напоном (обзиром да није проводник електричне енергије), запаљивих течности, као и гашења разних хемијских материјала, јер настаје реакција са њима, а даје веома брз ефекат гашења. **Угљен диоксид  $CO_2$**  има изванредан ефекат на брзину сузбијања пожара, међутим због незнатног охлаждајућег дејства у затвореним просторијама неопходно је да се одговарајуће концентрације  $CO_2$  одрже толико дуго, док се загрејане материје охладе довољно, јер постоји опасност поновног распаљивања ватре чим се концентрација  $CO_2$  смањи испод одређеног нивоа. Обзиром да је  $CO_2$  релативно скупо средство за гашење, његова примена је оправдана само онда када је сигурно да ће ефекат гашења бити задовољавајући. Најоптималнија примена апарата за гашење  $CO_2$  је у случају пожара запаљивих течности и пожара на електричним инсталацијама и постројењима високог и ниског напона.

У административном делу објекта налази се један ручни апарат за почетно гашење пожара типа S-9А, док се у делу објекта предвиђеном за складиштење и третман неопасног отпада налази

један ручни апарат за почетно гашење пожара типа CO<sub>2</sub>-5 и шест ручних апарата за почетно гашење пожара типа S-9A.

При редовном раду постројења морају се поштовати све мере противпожарне заштите прописане од стране надлежног одељења противпожарне полиције, уз стриктно поштовање технолошке дисциплине, савесно понашање, чување отпада у контролисаним, прописаним условима, редовну контролу исправности средстава противпожарне заштите, обуку и едукацију запослених.

## 7. План вршења мониторинга рада постројења, подаци о уређајима за мониторинг рада постројења и периодима извештавања о мониторингу

### 7.1. Мониторинг и извештавање о саставу отпада

За делатност управљања неопасним отпадом (складиштење и третман) потребно је успоставити мониторинг отпада и отпадних материја. Прописане мере еколошког мониторинга спроводити сагласно фазама реализације и динамици активности на локацији:

- успоставити стални надзор над врстама отпада које се допремају на локацију;
- обавезна је редовна дневна (сменска) контрола стања привремено ускладиштеног отпада;
- преко акредитоване лабораторије вршити испитивање отпада у складу са Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Сл. гласник РС”, бр. 56/2010, 93/2019, 39/2021 и 65/2024);
- вршити прописно и редовно попуњавање Документа о кретању отпада, у складу са Правилником о обрасцу документа о кретању отпада и упутству за његово попуњавање („Сл. гласник РС”, бр. 114/2013) и исти чувати најмање две године; образац Документа о кретању отпада састоји се од четири истоветна примерка од којих први примерак задржава власник отпада, други примерак превозник отпада, трећи примерак прималац отпада, а четврти примерак прималац отпада враћа произвођачу/власнику најкасније у року од 10 дана од дана пријема отпада; ако власник у року од 15 дана не прими примерак попуњеног Документа о кретању отпада од примаоца, покреће поступак провере кретања отпада преко превозника и примаоца и дужан је да о налазу извести Министарство;
- оператер је у обавези да попуњава дневне обрасце и то: образац ДЕО 1 (дневна евиденција о отпаду произвођача отпада), образац ДЕО 3 (дневна евиденција о отпаду оператера постројења за поновно искоришћење отпада) и образац ДЕО 6 (дневна евиденција о отпаду сакупљача и других власника отпада); обрасци су прописани законом и попуњава се за сваки индексни број отпада посебно; евиденција се води редно (за сваку улаз и излаз се попуњава посебан ред); образац ДЕО 6 се доставља Агенцији за заштиту животне средине дневним уносом података у информациони систем Националног регистра извора загађивања;
- оператер је у обавези да попуњава годишње обрасце и то: образац ГИО 1 (годишњи извештај о отпаду произвођача отпада), образац ГИО 3 (годишњи извештај о отпаду оператера постројења за поновно искоришћење отпада) и образац ГИО 6 (годишњи извештај о отпаду сакупљача и других власника отпада); обрасци су прописани законом и попуњава се за сваки индексни број отпада посебно; годишњи извештаји (ГИО) достављају се Агенцији за заштиту животне средине најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину уносом података у информациони систем Националног регистра извора загађивања;
- отпад са својствима опасних материја складиштити у складу са одредбама Правилника о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Сл. гласник РС”, бр. 95/2024);
- вршити редовно одвожење комуналног отпада насталог у раду постројења.

### 7.2. Мониторинг и извештавање о емисији гасова

На локацији нема хемијске нити металуршке прераде отпадних материја, тако да нема емитовања штетних и опасних материја у ваздух.

Третман отпадне пластике, отпадне пластичне амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже млевењем и/или шредирањем узрокује минималну (занемарљиву) емисију прашине (третман наведених врста отпада обавља се у затвореном простору (хали), при чему се и млинови и шредер након убацивања материјала затварају поклопцем).

Радом транспортних средстава настаје емисија продуката сагоревања. То су продукти непотпуног сагоревања погонског горива који су локалног карактера. Обзиром да се ради о малој саобраћајној фреквенци, загађујуће материје - продукти сагоревања нафтних деривата у моторима транспортних возила, испуштају се без третмана у атмосферу, те из тих разлога није потребно спроводити мониторинг квалитета ваздуха.

Не постоји законска обавеза за инсталирање опреме за мониторинг ваздуха.

### 7.3. Мониторинг и извештавање о квалитету отпадних вода

На предметној локацији нема продукције технолошких отпадних вода. Као одржавање објекта врши се само усисавање без прања. Зауљене атмосферске воде и воде оптерећене седиментним материјама са радних и манипулативних површина, нивелационим решењем, преко канала-сливника са решетком одводе се у таложник-сепаратор масти и уља пре упуштања у реципијент атмосферских вода (градску канализацију).

У току експлоатације, мониторинг отпадних вода из сепаратора уља се заснива на узорковању воде на излазу из сепаратора и обради узорака. Обрада узорака се обавља у овлашћеној лабораторији где се са технолошког аспекта добијају подаци о квалитету воде, као и закључци о њеним евентуалним променама.

Одређивање основних и специфичних параметара у отпадним водама (тзв. „велике анализе“) врши се једном у три месеца (годишњи број узорака је 4). Узорци се узимају у приближно једнаким временским интервалима, а у различитим режимима испуштања отпадних вода. За испитивање ових узорака узима се композитни узорак.

Квалитет отпадних вода мора задовољавати критеријуме у складу са Законом о водама („Сл. гласник РС“, бр. 30/2010, 93/2012, 101/2016 и 95/2018 (др. закон)), Правилником о начину и условима за мерење количине и испитивање квалитета отпадних вода и њиховог утицаја на реципијент и садржини извештаја о извршеним мерењима („Сл. гласник РС“, бр. 18/2024) и Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС“, бр. 67/2011, 48/2012 и 1/2016).

**Табела 14.** Граничне вредности емисије пре испуштања у јавну канализацију (из сепаратора масти и уља)

ПАРАМЕТАР	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ГРАНИЧНА ВРЕДНОСТ ЕМИСИЈЕ
Хемијска потрошња кисеоника (ХПК)	mg/l	1000 <sup>(VII)</sup>
Биохемијска потрошња кисеоника (БПК <sub>5</sub> )	mg/l	500 <sup>(VII)</sup>
Таложне материје након 10 min	mg/l	150 <sup>(II)</sup>
Екстракт органским растварачима (уља, масноће)	mg/l	50 <sup>(III)</sup>
Минерална уља <sup>(IV)</sup>	mg/l	30

<sup>(II)</sup> Само у том случају се одређује, ако је запремина таложних материја, након 10 min таложења већа од  $5 \times 10^{-3} \text{ m}^3/\text{m}^3$ .

<sup>(III)</sup> У случају дневног протока од  $100 \text{ m}^3/\text{d}$ , за материје биљног и животињског порекла гранична вредност је трострука, а изнад тога двострука.

<sup>(IV)</sup> Изнад  $10 \text{ m}^3/\text{d}$ .

<sup>(VII)</sup> Ове вредности могу бити преиспитане узимајући у обзир техничке, технолошке и економске факторе који утичу на избор заједничког пречишћавања комуналних и индустријских отпадних вода на градском постројењу за пречишћавање отпадних вода, као и продор подземних вода у канализацију услед чега концентрација органских материја у дотоку на постројење може бити ниска.

Не постоји законска обавеза за инсталирање опреме за мониторинг вода на таложнику-сепаратору масти и уља.

### 7.4. Мониторинг и извештавање о квалитету подземних вода

Није потребно спроводити мониторинг о квалитету подземних вода.

Не постоји законска обавеза инсталирања опреме за мониторинг.

### 7.5. Мониторинг и извештавање о квалитету земљишта

Није потребно спроводити мониторинг земљишта.

Не постоји законска обавеза инсталирања опреме за мониторинг.

### 7.6. Мониторинг и извештавање о метеоролошким условима

Делатност коју обавља оператер, нема утицаја на метеоролошке услове, па самим тим није потребно спроводити мониторинг метеоролошких услова.

Не постоји законска обавеза инсталирања опреме за мониторинг.

### 7.7. Контрола, мониторинг и извештавање о суспендованим честицама

Приликом обављања делатности не настају суспендоване честице које би имале негативан импакт на животну средину, па није потребно спроводити мониторинг суспендованих честица.

Не постоји законска обавеза инсталирања опреме за мониторинг.

### 7.8. Контрола непријатних мириса

Делатност управљања неопасним отпадом (складиштење и третман) не доводи до продукције непријатних мириса, те стога није потребно вршити праћење истих, односно мониторинг.

Не постоји законска обавеза инсталирања опреме за мониторинг.

### 7.9. Мониторинг и извештавање о нивоу буке и вибрација

За предметно постројење карактеристична је појава буке која се јавља као последица рада уређаја и опреме који се користе у процесу управљања неопасним отпадом (линија 1 за третман отпадне пластике, отпадне пластичне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже, линија 2 за третман отпадне пластике, отпадне пластичне амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже, преса за отпадну пластичну амбалажу, отпадну папирну и картонску амбалажу и отпадну металну амбалажу) и рада теретних и утоварних возила (камиони са утоварно/истоварном руком, комби возила, виљушкар) која се користе при довожењу и истовару отпада, односно при утовару и одвожењу отпада и излазних фракција након третмана.

Мерење буке врши се у складу са Законом о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС”, бр. 96/2021) и Правилником о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке у животној средини („Сл. гласник РС”, бр. 139/2022).

Мерење буке врше предузећа која су овлашћена за мерење од стране надлежног министарства.

Места мерења буке су референтна места која се дефинишу као простор који је највише изложен буци.

Мерење буке врши се по налогу надлежног инспектора или самоиницијативно (на захтев оператера).

Не постоји законска обавеза инсталирања опреме за мониторинг.

**Табела 15.** Дозвољени ниво буке за предметно постројење

ЗОНА	НАМЕНА ПРОСТОРА	НИВО БУКЕ У dB (A)	
		ЗА ДАН И ВЕЧЕ	ЗА НОЋ
6.	Индустријска, складишна и сервисна подручја и транспортни терминали без стамбених зграда (на граници ове зоне бука не сме прелазити граничну вредност у зони са којом се граничи)	65	55

За време обављања делатности складиштења и третмана неопасног отпада могу се јавити одређене вибрације које су локалног карактера, не преносе се на тло и не могу се регистровати у зони суседних објеката. Вибрације су занемарљиве и не могу да изазову оштећење суседних објеката.

Не постоји законска обавеза инсталирања опреме за мониторинг.

## **8. Подаци о прелазном и нестабилном начину рада**

Прелазни рад постројења могућ је у случају акцидента на локацији. У тој случају предвиђено је обустављање рада до отклањања акцидента. Обзиром да је препознате акциденте лако отклонити у складу са успостављеним процедурама, ангажовањем обучених радника и употребом одговарајуће опреме, обустављање рада је ограничено на кратак временски период. Након отклањања акцидента предвиђено је настављање несметаног рада постројења.

У самом постројењу нису идентификовани процеси који могу довести до нестабилног рада.

## 9. Мере превенције удеса

Оператер је у обавези да при редовном раду испоштује и спроводи мере, које се директно или индиректно односе на заштиту животне средине, а које су прописане законским и подзаконским актима који ближе уређују ову област.

Основне рутинске мере у циљу спречавања удесних ситуација:

- спроводити обуку запослених у области заштите од пожара,
- спроводити обуку запослених у области заштите на раду,
- обезбедити довољан број мобилних апарата у складу са донетим актима у области заштите од пожара,
- обезбедити исправност мобилне опреме за гашење пожара,
- обезбедити одговарајућу ХТЗ опрему,
- обезбедити постројење од неовлашћеног приступа,
- обезбедити апсорбенте за изливене нафтне деривате и уља и опрему за њихово сакупљање,
- обезбедити опрему за складиштење сакупљеног апсорбента,
- поступати са другим дефинисаним мерама у складу са прописима у области заштите од пожара, заштите на раду и заштите животне средине,
- поступати у складу са донетим процедурама управљања отпадом у постројењу.

## 10. Мере поступања у акцидентним ситуацијама

У предметном комплексу нису присутне опасне материје у количинама које могу довести до хемијског удеса са значајним последицама по људско здравље и квалитет животне средине, те Процена ризика од удеса, за предметни комплекс, није потребна. На основу анализе предметне технологије, карактеристика објекта и услова на локацији, процењује се да су могући акциденти (мале вероватноће настанка) пожар и случајно просипање нафтних деривата и уља.

**Пожар**, као потенцијални акцидент има малу вероватноћу појављивања са малим последицама и не представља фактор угрожавања животне средине и становништва. У случају пожара као потенцијално угрожени, од ослобађања и ширења отровних материја, идентификовани су следећи објекти и супстрати животне средине:

- запослени радници на комплексу;
- објекат на комплексу и објекти у окружењу.

Ниво концентрације загађујућих материја у димном облаку који настаје као последица пожара, зависи од временских услова. При неутралним и нестабилним стратификацијама атмосфере, највећа концентрација ће бити при тлу у релативној близини запаљеног објекта и то до растојања од 20 његових висина, честице из облака дима се временом таложе и падају на околни простор. На овај начин би дошло до извесног загађења простора. Загађујуће материје настале удесом делују штетно на људски организам, пре свега на респираторни тракт. Дужим боравком у загађеној атмосфери могућа је појава нових систематских обољења, алергија, астме, тровања и друго. Међутим, обзиром да је овакво удесно загађење ваздуха релативно краткотрајно, предвиђа се да неће доћи до настанка неких тежих обољења. Код људи непосредно присутних на месту удеса може доћи до озбиљних повреда због механичког озлеђивања, опекотина веће површине коже и тежег степена гушења услед удисања отровних гасова, контакта са електропроводницима, све са могућим смртним исходом.

У случају удеса овог типа долази до ослобађања велике количине енергије у атмосферу у виду топлоте. Ово повећава унутрашњу топлоту - долази до термичког оптерећења. Сви ови утицаји су краткотрајни, па немају дужи ефекат на стање животне средине. Загађујуће материје делују штетно на флору и фауну. Токсично деловање на биљке везано је за разградњу хлорофила и поремећај асимилације. Осим тога, таложење чађи и прашине на лисним површинама омета процес фотосинтезе. Не постоји могућност преношења пожара на зоне становања.

У циљу утврђивања одговарајуће организације и предузимања мера потребних за успешно функционисање и спровођење заштите од пожара врши се категоризација објеката, делатности и земљишта према угрожености од пожара, у зависности од технолошког процеса који се у њима одвија; врсте и количине материјала који се производи, прерађује или складишти; врсте материјала употребљеног за изградњу објеката; значаја и величине објекта и врсте биљног покривача. Објекти, делатности и земљишта разврставају се у следеће категорије: са високим ризиком од избијања пожара (прва категорија угрожености од пожара), са повећаним ризиком од избијања пожара (друга категорија угрожености од пожара) и са извесним ризиком од избијања пожара (трећа категорија угрожености од пожара). Привредно друштво односно друго правно или физичко лице, које је власник односно корисник објекта или земљишта са високим ризиком од избијања пожара разврстава се у прву категорију угрожености од пожара и обавезно је да организује спровођење превентивних мера заштите од пожара, обезбеди технички опремљену и обучену ватрогасну јединицу са потребним бројем ватрогасаца и обезбеди адекватну опрему и уређаје за гашење пожара. Привредно друштво односно друго правно или физичко лице, које је власник односно корисник објекта или земљишта са повећаним ризиком од избијања пожара разврстава се у другу категорију угрожености од пожара и обавезно је да организује спровођење превентивних мера заштите од пожара и стално дежурство са потребним бројем лица стручно оспособљених за спровођење мера заштите од пожара и обезбеди адекватну опрему и уређаје за гашење пожара. Привредно друштво односно друго правно или физичко лице, које је власник односно корисник објекта или земљишта са извесним ризиком од избијања пожара разврстава се у трећу категорију угрожености од пожара и обавезно је да организује спровођење превентивних мера заштите од пожара са потребним бројем лица стручно оспособљених за спровођење мера заштите од пожара и обезбеди адекватну опрему и уређаје за гашење пожара.

Министарство унутрашњих послова Републике Србије – Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације у Београду, преко овлашћених полицијских службеника извршило је теренски и канцеларијски инспекцијски преглед објеката надзираног субјекта „RECYCLING SOLUTION“ ДОО Београд - Младеновац из Београда, ГО Младеновац, Краља Петра Првог број 334-В, ради прикупљања података о чињеницама неопходним за разврставање објеката, делатности и земљишта надзираног субјекта у категорије угрожености од пожара (РЕШЕЊЕ 07.7 број 217.10-258/2025 од 08.11.2025. године, РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације у Београду). Према овом

решењу надзирани субјекат „RECYCLING SOLUTION“ DOO, Београд – Младеновац из Београда, ГО Младеновац, Краља Петра Првог број 334-В, разврстава се у **III (ТРЕЋУ) КАТЕГОРИЈУ** угрожености од пожара.

Извршена је основна обука запослених из области заштите од пожара и добијена сагласност на исту (РЕШЕЊЕ под 07.7 број 217-9-855/2024, ЦБ-791261 (217.9-409/24) од 19.06.2024. године, РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације у Београду).

Основна противпожарна опрема за гашење почетног пожара састоји се од:

- апарата за гашење пожара;
- остале опреме.

Поступање у случају пожара:

- одмах обавестити запослене у постројењу;
- активирати апарате за гашење пожара (употребити више апарата истовремено је боље него један по један);
- ако је било повређених евакуисати их из опасне зоне;
- ако није могуће зауставити пожар у почетној фази напустити комплекс и удаљити се на безбедно растојање;
- оријентисати се супротно од смера дувања ветра;
- одмах позвати најближу професионалну ватрогасну јединицу и ако има повређених службу хитне помоћи, координацију гашења пожара препустити ПВЈ;
- искључити довод електричне енергије;
- евакуисати механизацију и запаљиви материјал на безбедну удаљеност.

Као акцидент на локацији, поред пожара идентификовано је и **процуривање нафтних деривата и уља**. Најчешћи узроци су саобраћајни удес на локацији, квар на механизацији (транспортним средствима), цурење на перфорацијама или затварачима услед корозије из судова у којима се машинска уља и рабљена уља чувају. Цурење или просипање погонског горива (доминантно дизела) и уља из механизације може се десити на површини складишно-манипулативног платоа (плато је са непропусном подлогом – бетон) и унутар хале за складиштење и третман отпада. Цурење машинског уља (реч је о минималним количинама за потребе одржавања коришћене опреме) и рабљеног уља може се десити само у делу хале где се наведено уље чува. При цурењу дизел горива из механизације може истећи максимално садржај једног резервоара (до 300 l). Ствара се нафтна мрља на захваћеној површини. Обзиром на количину и малу испарљивост дизел горива нема опасности од загађења ваздуха. Нафтна мрља повећава вероватноћу јављања пожара и тај део платоа или пода чини клизавим чиме се отежава саобраћај и смањује безбедност, односно може доћи до клизања и повређивања запослених. Количина истеклог уља из механизације у случају акцидента је минимална (до 20 l) и акцидент се локализује на месту настанка. У случају просипања машинског/рабљеног уља просути садржај би се задржао у металном кориту у које су посуде са уљем постављене, а које је довољне запремине да прими целокупну количину акцидентно исцуреле течности (посуде са рабљеним уљем посебно се обележавају).

Поступање у случају процуривања нафтних деривата и уља:

- одмах искључити возило или машину која се користи и из које цури гориво и/или уље;
- јавити надређеном о насталом акциденту;
- уклонити загрејане предмете и запаљив материјал;
- употребити непропусни суд за прикупљање течности која цури;
- површину на којој се разлила просута течност посути апсорбентом;
- запрљани апсорбент прикупити у непропусни суд намењен за чување тако насталог отпада, поклопити га и чувати до предаје овлашћеном лицу на даљи третман;
- прикупљен остатак горива/уља чувати у затвореном суду до предаје овлашћеном правном лицу на даљи третман;
- ако гориво/уље цури из судова у којима се чува поставити их тако да је отвор на којем течност излази изнад нивоа течности, па онда остало гориво/уље пресути у други исправан суд.

## ПРИЛОЗИ

# **RECYCLING SOLUTION**

**КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В**

**МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ)**

**МЛАДЕНОВАЦ**

**ПИБ: 113516218**

**МБ: 21881244**

## **И З Ј А В А**

### **о методама третмана, односно поновног искоришћења или одлагања отпада**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да се у постројењу за управљање неопасним отпадом оператера „RECYCLING SOLUTION“ из Младеновца (КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В, МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ), МЛАДЕНОВАЦ), врши третман отпадне пластике и пластичне амбалаже, отпадне папирне и картонске амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже.

Третман отпадне пластике и пластичне амбалаже (операција R3 - рециклирање/прерада органских материја који се не користе као растварачи (укључујући компостирање и остале процесе биолошке трансформације) и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11), укључује декомпозицију (раздвајају се затварач и флаша, одваја се разнородна пластика и слично), пресовање (балирање) PET амбалаже и PE фолије и мљење (све врсте пластике).

Пресовање се врши на вертикалној хидрауличној преси ВРН15. На почетку процеса балирања, отварају се обоја врата на преси и кроз за то предвиђене канале поставља се жица за везивање бале. Странице коморе за пресовање се облажу картоном или пластичном фолијом како би се обезбедила боља компактност бале. Доња врата се затварају и почиње пуњење коморе пресе материјалом за балирање. Када се убаци довољно материјала да он достигне висину горње ивице доњих врата, затварају се и горња врата пресе, укључује се мотор хидрауличног агрегата и почиње пресовање. Клип са потисном плочом притиска и сабија материјал и затим се враћа у почетни положај. Ова операција се обавља ручно командованим хидрауличним разводником. Поново се отварају горња врата и поступак се понавља све док се не постигне жељена висина бале или док има материјала. Максималну величину бале одређује руковаоц према задатој висини 80 – 140 cm. Искључивањем клипа електромотора обезбеђује се да клип мирује док траје операција везивања бале. Отварају се обоја врата и врши се везивање бале и њено вађење из коморе за пресовање. Бале се складиште на платоу или унутар хале. У случају потребе, комплетна преса се може отворити ради лакшег узимања бале из ње.

Мљење пластике врши се на две линије постављене у различитим просторијама.

Линија 1 састоји се из млина за мљење, турбине и силоса. Џамбо врећа са материјалом који иде на мљење довози се електричним палетаром. Оператер убацује пластику у усисно грло млина одакле она пада на ножеве који је уситњавају (мељу). У зависности од врсте пластике која се меље користе се различити ножеви. Како се смањује количина пластике у џамбо врећи подижу се виљушке палетара чиме се олакшава пражњење вреће. Пластични гранулат излази кроз отвор на задњој страни млина и кроз цевовод, помоћу турбине се пребацује у метални силос. Силос је причвршћен за заварену металну конструкцију. Горњи део силоса је облика ваљка, који се од половине наниже сужава и прелази у конус. На крају конуса налази се отвор за пражњење силоса на који је везана џамбо врећа у коју се сипа гранулат (производ). Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

Приликом преласка са мљења једне врсте пластике на другу, у млину увек остане мања количина гранулата од претходног мљења. Како приликом замене ножева не би долазило до растурања заосталог материјала, поред млина се у сваком тренутку налази неколико пластичних гајбица у које се овај материјал прихвата. Гајбице се празне у џамбо вреће са пластичним гранулатом.

Линија 2 се састоји из шредера, транспортне траке, млина за мљење и пужног транспортера. Пластични делови већих димензија се убацују у шредер, где их захвата ротор и „љушти“ (уситњава). Уситњена пластике пада на транспортну траку којом се транспортује до млина за мљење. Процес

млевења се одвија на идентичан начин као код линије 1. Гранулат излази кроз отвор на задњој страни машине где га захвата пужни транспортер и убацује у џамбо врећу. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата).

Третман отпадне папирне и картонске амбалаже (операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11), врши се пресовањем, коришћењем вертикалне хидрауличне пресе ВРН15 (принцип рада је исти као и код пресовања отпадне пластичне амбалаже, с тим да није потребно облагање страница коморе за пресовање). Кабасте облици папирне и картонске амбалаже (велике кутије, џакови и слично) морају се пре балирања уситнити како би се обезбедила компактност добијене бале. Бале се везују, пакују на дрвене палете, обавијају стреч фолијом и складиште унутар хале.

Третман отпадне металне амбалаже (операција R4 - рециклирање/прерада метала и једињења метала и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11) укључује пресовање (балирање) алуминијумских лименки и уситњавање у шредеру (шредирање) свих врста металне амбалаже (шредирање се врши на линији 2, с тим да се у овом случају не користе млин за млевење и пужни транспортер (обзиром да се ради о мобилној опреми, ове делове је лако померити)).

Пресовање се врши на вертикалној хидрауличној преси ВРН15 (принцип рада је исти као и код пресовања отпадне пластичне амбалаже). Бале се везују, пакују на дрвене палете, обавијају стреч фолијом и складиште унутар хале.

Шредирање започиње убацивањем амбалаже у шредер, где је захвата ротор и „љушти“ (уситњава). Гранулат пада на транспортну траку којом се транспортује до џамбо вреће постављене на супротном крају траке. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата). Гранулат се предаје ливницама, на завршну прераду.

Третман отпадне стаклене амбалаже (операција R5 - рециклирање/прерада других неорганских материјала и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11) укључује декомпозицију (раздвајају се затварач и флаша), млевење и шредирање.

Млевење се врши на линији 1 (линија која се користи и за млевење пластичног отпада). Џамбо врећа са материјалом који иде на млевење довози се електричним палетаром. Оператер убацује стаклену амбалажу у усисно грло млина одакле она пада на ножеве који је уситњавају (мељу). Како се смањује количина стаклене амбалаже у џамбо врећи подижу се виљушке палетара чиме се олакшава пражњење вреће. Стаклени гранулат излази кроз отвор на задњој страни млина и кроз цевовод, помоћу турбине се пребацује у метални силос. Силос је причвршћен за заварену металну конструкцију. Горњи део силоса је облика ваљка, који се од половине наниже сужава и прелази у конус. На крају конуса налази се отвор за пражњење силоса на који је везана џамбо врећа у коју се сипа гранулат. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

Шредирање (шредирање се врши на линији 2, с тим да се у овом случају не користе млин за млевење и пужни транспортер) започиње убацивањем амбалаже у шредер, где је захвата ротор и „љушти“ (уситњава). Гранулат пада на транспортну траку којом се транспортује до џамбо вреће постављене на супротном крају траке. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата).

ДАТУМ: 27.04.2026. године

ОПЕРАТЕР:  
**„Recycling Solution doo  
Beograd-Mladenovac“**  
МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ)

# **RECYCLING SOLUTION**

**КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В**

**МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ)**

**МЛАДЕНОВАЦ**

**ПИБ: 113516218**

**МБ: 21881244**

## **И З Ј А В А**

**о методама третмана, односно поновног искоришћења и одлагања остатака из постројења**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да се у постројењу за управљање неопасним отпадом оператера „RECYCLING SOLUTION“ из Младеновца (КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В, МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ), МЛАДЕНОВАЦ), не врши никакав третман остатака из постројења већ их оператер безбедно складишти до предаје правним лицима која поседују потребне дозволе (сакупљање, транспорт, складиштење и/или третман).

ДАТУМ: 27.04.2026. године

ОПЕРАТЕР:  
**„Recycling Solution doo  
Beograd-Mladenovac“**  
МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ)

# RECYCLING SOLUTION

КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В

МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ)

МЛАДЕНОВАЦ

ПИБ: 113516218

МБ: 21881244

## ОДЛУКА О ИМЕНОВАЊУ КВАЛИФИКОВАНОГ ЛИЦА ОДГОВОРНОГ ЗА СТРУЧНИ РАД

У складу са чланом 42. Закона о управљању отпадом именујем у следећем привредном субјекту:

Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac

(назив правног субјекта)

матични број: 21881244

Постројење за управљање неопасним отпадом

RECYCLING SOLUTION

(назив постројења)

на локацији у Младеновцу

Ул. Краља Петра Првог 334В

(адреса)

Лице квалификовано за стручни рад:

Владан Гавриловић

(име и презиме)

матични број: 2602980710243

Аутомеханичар

(звање)

МЕСТО И ДАТУМ:

У Младеновцу 27.04.2026. године

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА:

ДУПЛИКАТ  
се издаје на основу важећих  
прописа и ванданице у матичној  
књизи ш. бр. 07-724  
од 25.02.2026 год.

САВЕЗНА РЕПУБЛИКА ЈУГОСЛАВИЈА  
РЕПУБЛИКА СРБИЈА



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
САОБРАЋАЈНО-ТЕХНИЧКА ШКОЛА  
ЗЕМ УН. Цара Душана 262  
у \_\_\_\_\_ (назив школе)  
Деловодни број 07-1723 / 1998. Решењем бр. 022-05 107/EG-C3 од 20. 08. 1998. од  
Број матичне књиге 141 утврђено је да школа испуњава услове за рад.  
МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

ДИПЛОМА  
О ПОЛОЖЕНОМ ЗАВРШНОМ ИСПИТУ

Владан Габриловић

(име и презиме)

САВА рођен/а 26.02 1980 год у БЕОГРАДУ

(име родитеља)

општина САВСКИ ВЕНАЦ држава СРЈ

похађао/ла је - полагао/ла је испите\* школске 1997/1998 године и завршио/ла ТРЕЋИ разред

образовног профила АУТОМЕХАНИЧАР

Ученик/ца је полагао/ла завршни испит у АВГУСТОЉСКОМ школске 1997/1998 године.  
(месечни рок)

На завршном испиту израдио/ла је и одбранио/ла практичан рад:

ЗАМЕНА

(назив рада)

ПРЕПЪИХ ТОЧКОВА

и добио/ла оцену ВРАО ДОБАР (4)

Ученик/ца је положио/ла завршни испит са ВРАО ДОБРИМ (400) успехом.

у ЗЕМУНУ 18.08.1998. године.

Одељењски старешина

Павлица Рајнпрехт с.р. (М.П.)

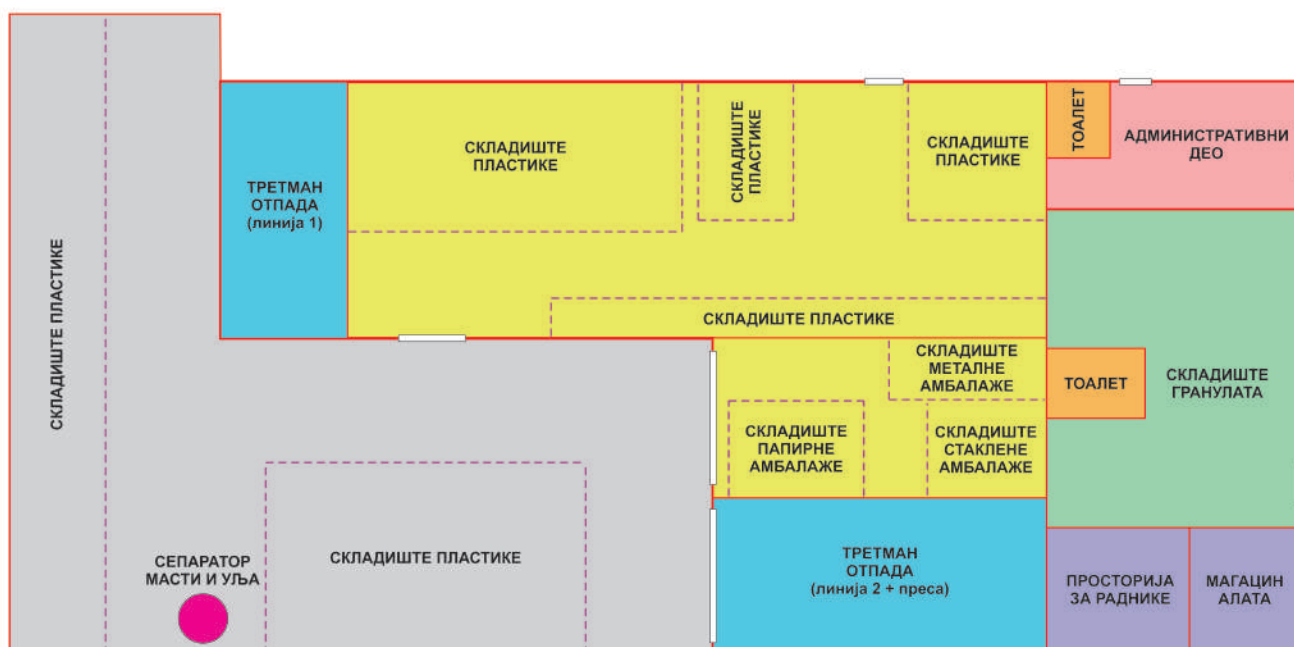
Директор

Предраг Михаиловић с.р.

\*Непогрешно прецртати



# СИТУАЦИОНИ ПРИКАЗ КОМПЛЕКСА



# RECYCLING SOLUTION БЕОГРАД-МЛАДЕНОВАЦ

## ИНТЕРНИ ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД УДЕСА ПОСТРОЈЕЊА ЗА УПРАВЉАЊЕ НЕОПАСНИМ ОТПАДОМ ОПЕРАТЕРА "RECYCLING SOLUTION" БЕОГРАД-МЛАДЕНОВАЦ

АПРИЛ, 2026. ГОДИНЕ



<b>ОПЕРАТЕР</b>	
<b>Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac</b>	
КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ) МЛАДЕНОВАЦ	
МАТИЧНИ БРОЈ: 21881244	
ПИБ: 113516218	
<b>ОДГОВОРНО ЛИЦЕ</b>	Владан Гавриловић

## Садржај:

<b>1.0. Увод</b> .....	<b>1</b>
1.1. Законска регулатива коришћена при изради плана .....	1
<b>2. Карактеристике комплекса (постројења)</b> .....	<b>4</b>
2.1. Средства рада оператера „RECYCLING SOLUTION“ .....	8
2.2. Врсте и количине отпада са којима се управља у постројењу.....	8
2.3. Начин рада у постројењу за управљање отпадом .....	11
<b>3. Идентификација опасности</b> .....	<b>18</b>
3.1. Опасне материје у постројењу .....	18
3.2. Гориве материје у комплексу.....	18
3.3. Могући сценарио акцидентне ситуације.....	19
3.4. Ризични поступци и операције у постројењу .....	20
<b>4. Превенција акцидената</b> .....	<b>21</b>
4.1. Техничка средства заштите .....	21
4.2. Превентивни поступци и контрола у постројењу .....	24
<b>5. Поступање у случају акцидента и санација простора</b> .....	<b>27</b>
<b>6. Обука запослених</b> .....	<b>29</b>
<b>7. Одговорност и задужења</b> .....	<b>30</b>

# ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА



Регистар привредних субјеката

БД 9525/2023

Датум, 06.02.2023. године  
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 99/2011, 83/2014, 31/2019 и 105/2021), одлучујући о јединственој регистрационој пријави оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника, коју је поднео/ла:

Име и презиме: Владан Гавриловић

доноси

## РЕШЕЊЕ

Усваја се јединствена регистрациона пријава оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника, па се у Регистар привредних субјеката региструје:

### **Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac**

са следећим подацима:

**Пословно име:** Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac

**Скраћено пословно име:** Recycling Solution doo

**Регистарски број/Матични број:** 21881244

**ПИБ** (додељен од Пореске управе РС): 113516218

**Правна форма:** Друштво са ограниченом одговорношћу

**Седиште:** МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ) , КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В , МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ), МЛАДЕНОВАЦ , 11400 , Србија

**Претежна делатност:** 3832 - Поновна употреба разврстаних материјала

**Време трајања:** неограничено

**Основни капитал:**

Новчани капитал

Уписан: 100,00 RSD

**Подаци о члановима:**

- Име и презиме: Владан Гавриловић  
ЈМБГ: 2602980710243  
Подаци о улогу члана  
Новчани улог  
Уписан: 100,00 RSD  
Удео: 100,00%

**Законски (статутарни) заступници:****Физичка лица:**

- Име и презиме: Владан Гавриловић  
ЈМБГ: 2602980710243  
Функција у привредном субјекту: Директор  
Начин заступања: самостално

**Датум оснивачког акта:** 30.01.2023 године

**Адреса за пријем електронске поште:** recycling.solution011@gmail.com

**Регистрација документа:**

Уписује се:

- Оснивачки акт од 30.01.2023 године.

**Образложење**

Подносилац регистрационе пријаве поднео је дана 31.01.2023. године јединствену регистрациону пријаву оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника број БД 9525/2023, за регистрацију:

**Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac**

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију, прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Регистратор је утврдио да су испуњени услови за регистрацију, па је одлучио као у диспозитиву решења, у складу са одредбом члана 16. Закона.

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС”, бр. 131/2022).

#### УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против ове одлуке може се изјавити жалба у року од 30 дана од дана објављивања одлуке на интернет страни Агенције за привредне регистре, министру надлежном за послове привреде, а преко Агенције за привредне регистре. Административна такса за жалбу у износу од 490,00 динара и решење по жалби у износу од 570,00 динара, уплаћује се у буџет Републике Србије. Жалба се може изјавити и усмено на записник у Агенцији за привредне регистре.

РЕГИСТРАТОР

---

Миладин Маглов

#### ОБАВЕШТЕЊЕ:

Обавештавамо вас да сте у обавези да се обратите Пореској управи, уколико се у прилогу овог решења не налази потврда о додели пореског идентификационог броја (ПИБ), ради доделе истог као и поднесете јединствену пријаву на обавезно социјално осигурање, ОДМАХ по пријему овог обавештења, на једном од шалтера било које организационе јединице организације за обавезно социјално осигурање (Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Републички завод за здравствено осигурање, Национална служба за запошљавање) или преко портала Централног регистра обавезног социјалног осигурања (<http://www.croso.rs/>).

*Напомена: Од 1. октобра 2018. привредни субјекти немају обавезу да употребљавају печат у пословним писмима и другим документима*

Напомена: Лице овлашћено за заступање привредног субјекта има обавезу да у року од 15 дана од дана регистрације оснивања изврши евидентирање стварног власника у Централну евиденцију стварних власника, под претњом прекршајне одговорности.

## ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

## 1.0. Увод

Оператер „RECYCLING SOLUTION“ из Младеновца (УЛ. КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В, МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ), МЛАДЕНОВАЦ) на локацији постројења за управљање неопасним отпадом (к.п.бр. 2866/1 К.О. Младеновац Варош, општина Младеновац) обавља делатност **складиштења и третмана** отпадне пластике и пластичне амбалаже, отпадне папирне и картонске амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже.

У комплексу у коме оператер „RECYCLING SOLUTION“ обавља делатност управљања отпадом, не складиште се експлозивне, запаљиве материје, течне и гасовите опасне материје које би представљале значајан ризик у случају акцидентног испуштања или пожара. Не постоји вероватноћа јављања хемијског удеса са трајним последицама по животну средину и становништво у ширем окружењу. У складу са одредбама важеће законске регулативе оператер није у обавези да ради Студију о процени опасности од хемијског удеса по животну средину, нити План заштите од удеса по истој методологији.

Према Закону о управљању отпадом („Сл. гласник РС“ бр. 109/2025), члан 81., став 3. тачка 3, оператер постројења за складиштење и третман неопасног отпада уз Захтев за издавање дозволе за управљање отпадом мора да приложи План заштите од удеса. Из тог разлога, а у циљу минимизирања вероватноће јављања било које врсте акцидентних ситуација у комплексу у коме оператер „RECYCLING SOLUTION“ обавља делатност управљања отпадом, као и у циљу унапређења ефикасности, радне и комуналне дисциплине и безбедности и заштите на раду, оператер доноси Интерни план заштите од удеса.

Интерни план заштите од удеса оператера „RECYCLING SOLUTION“ обухвата разматрање комплекса (постројења) у коме се обавља предметна делатност, идентификацију минималних количина опасних и штетних материја које се могу наћи у комплексу и њихових карактеристика, идентификацију могућих сценарија акцидентних ситуација, могућих последица акцидената, као и дефинисање техничких и оперативних мера превенције акцидената и поступања у случају да до акцидената дође.

### 1.1. Законска регулатива коришћена при изради плана

Интерни план заштите од удеса оператера „RECYCLING SOLUTION“ рађен је уз поштовање одредби следеће законске регулативе:

1. Закон о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/2004, 36/2009, 72/2009, 43/2011, 14/2016, 76/2018, 95/2018 и 94/2024);
2. Закон о процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС“, бр. 94/2024);
3. Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/2004, 25/2015 и 109/2021);
4. Закон о заштити природе („Сл. гласник РС“ бр. 36/2009, 88/2010, 91/2010, 14/2016, 95/2018 и 71/2021);
5. Закон о заштити земљишта („Сл. гласник РС“, бр. 112/2015);
6. Закон о заштити ваздуха („Сл. гласник РС“, бр. 51/2025);
7. Закон о водама („Сл. гласник РС“, бр. 30/2010, 93/2012, 101/2016 и 95/2018);
8. Закон о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС“, бр. 96/2021);
9. Закон о хемикалијама („Сл. гласник РС“, бр. 36/2009, 88/2010, 92/2011, 93/2012 и 25/2015);
10. Закон о заштити од пожара („Сл. гласник РС“, бр. 111/2009, 20/2015 и 87/2018);
11. Закон о управљању отпадом („Сл. гласник РС“, бр. 109/2025);
12. Закон о амбалажи и амбалажном отпаду („Сл. гласник РС“, бр. 36/2009 и 95/2018);
13. Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 (исправка), 64/2010 (УС), 24/2011, 121/2012, 42/2013 (УС), 50/2013 (УС), 98/2013 (УС), 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 (др. закон), 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025);
14. Закон о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“, бр. 35/2023);
15. Правилник о начину израде и садржају Плана заштите од удеса („Сл. гласник РС“, бр. 41/2019);

16. Правилник о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије („Сл. гласник РС”, бр. 98/2010);
17. Правилник о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Сл. гласник РС”, бр. 56/2010, 93/2019, 39/2021 и 65/2024);
18. Правилник о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Сл. гласник РС”, бр. 95/2024);
19. Правилник о обрасцу дневне евиденције и годишњег извештаја о отпаду са упутством за његово попуњавање („Сл. гласник РС”, бр. 7/2020 и 79/2021);
20. Правилник о обрасцу Документа о кретању отпада и упутству за његово попуњавање („Сл. гласник РС”, бр. 114/2013);
21. Правилник о обрасцу Документа о кретању опасног отпада, обрасцу претходног обавештења, начину његовог достављања и упутству за њихово попуњавање („Сл. гласник РС”, бр. 17/2017);
22. Правилник о условима, начину и поступку управљања отпадним уљима („Сл. гласник РС”, бр. 71/2010);
23. Правилник о критеријумима за одређивање шта може бити амбалажа, са примерима за примену критеријума и листи српских стандарда који се односе на основне захтеве које амбалажа мора да испуњава за стављање у промет („Сл. гласник РС”, бр. 70/2009);
24. Правилник о годишњој количини амбалажног отпада по врстама за које се обавезно обезбеђује простор за преузимање, сакупљање, разврставање и привремено складиштење („Сл. гласник РС”, бр. 70/2009);
25. Правилник о врстама амбалаже са дугим веком трајања („Сл. гласник РС”, бр. 70/2009);
26. Правилник о начину нумерисања, скраћеницама и симболима на којима се заснива систем идентификације и означавања амбалажних материјала („Сл. гласник РС”, бр. 70/2009);
27. Правилник о обрасцима извештаја о управљању амбалажом и амбалажним отпадом („Сл. гласник РС”, бр. 21/2010, 10/2013, 44/2018 и 14/2024);
28. Правилник о Регистру хемикалија („Сл. гласник РС”, бр. 16/2016, 6/2017, 117/2017, 44/2018, 7/2019, 93/2019, 6/2021, 126/2021, 20/2023, 10/2024 и 24/2026);
29. Правилник о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке у животној средини („Сл. гласник РС”, бр. 139/2022);
30. Правилник о начину и условима за мерење количине и испитивање квалитета отпадних вода и њиховог утицаја на реципијент и садржини извештаја о извршеним мерењима („Сл. гласник РС”, бр. 18/2024);
31. Правилник о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода („Сл. гласник РС”, бр. 74/2011);
32. Уредба о производима који после употребе постају посебни токови отпада, обрасцу дневне евиденције о количини и врсти произведених и увезених производа и годишњег извештаја, начину и роковима достављања годишњег извештаја, обвезницима плаћања накнаде, критеријумима за обрачун, висину и начин обрачунавања и плаћања накнаде („Сл. гласник РС”, бр. 54/2010, 86/2011, 15/2012, 3/2014, 95/2018 и 77/2021);
33. Уредба о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС”, бр. 67/2011, 48/2012 и 1/2016);
34. Уредба о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС”, бр. 50/2012);
35. Уредба о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС”, бр. 24/2014);
36. Уредба о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Сл. гласник РС”, бр. 75/2010);
37. Уредба о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гласник РС”, бр. 11/2010, 75/2010, 63/2013);

38. Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања, осим из постројења за сагоревање („Сл.гласник РС”, бр. 111/2015 и 83/2021);
39. Уредба о мерењима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања („Сл.гласник РС”, бр. 5/2016 и 10/2024).

## 2. Карактеристике комплекса (постројења)

Оператер – „RECYCLING SOLUTION“ делатност управљања неопасним отпадом обавља на локацији која се налази на к.п.бр. 2866/1 К.О. Младеновац Варош, општина Младеновац. Предметна катастарска парцела заузима површину од 10а 86m<sup>2</sup> (1086 m<sup>2</sup>). Оператер је власник објекта и земљишта испод објекта. Земљиште око објекта је државна својина (власник је Република Србија), а оператер је уписан као корисник.



Слика 1. Локација постројења – непосредно окружење

У непосредном и ширем окружењу локације налазе се:

- југоисточно, непосредно уз локацију пролази Улица Краља Петра Првог са које је обезбеђен приступ постројењу; 350 m југозападно је укључење на државни пут IV реда Мали Пожаревац – Младеновац – Топола – Крагујевац (ознака пута 25);
- непосредно уз приступну саобраћајницу, са обе њене стране, на удаљеностима између 30 m и 370 m налазе се: Трговинска радња „POLJOZVEZDA“ (пољопривредна аптека и гвожђара), Салон намештаја „TIM Trešnja“, „ELEKTROŠUMADIJA“, „MINEL TRAFU DOO“ (производња трансформатора), „MAKOVICA AD – U STEČAJU“ (предузеће за складиштење и прераду житарица и производњу хлеба и пецива), Предузеће „ŠTRABAG“ (извођење радова у области путне привреде) и други;
- у оквиру истог комплекса (комплекс Inex Crvena Zvezda – у стечају), међусобно физички раздвојени егзистирају: ЈКП „БЕОГРАДСКЕ ЕЛЕКТРАНЕ“ – СЕКТОР МЛАДЕНОВАЦ, SZR „ELEKTRONIK“ (производња специјализованих машина за брање различитих врста воћа), „EL-MET SISTEM“ (производња машина за израду арматурних мрежа, машина за дистанцере, машина за израду бинор носача, машина за калибрисање, оребравање и намотавање жице, машина за исправљање и сечење жице, машина за савијање жице, аутомата за узенгије, апарата за цеоно заваривање жице и сл.), Аутосервис и делови „JANIĆ“, „ADP DOO MLADENOVAC“ (производња делова и прибора за моторна возила и производа из пластичних маса) и други;
- југозападно, 180 m од локације налази се стадион „ОФК Младеновац“;
- најближи стамбени објекти (индивидуално становање) налазе се 450 m југозападно и 600 m западно од постројења;
- од осетљивих објеката најближи су Селтерс бања (удаљена 420 m јужно), Предшколска установа „Јелица Обрадовић“ (удаљена 720 m југозападно) и Основна школа „Коста Ђукић“ (удаљена 850 m југозападно);
- насељско гробље удаљено је 800 m источно/североисточно;

- у окружењу се налазе два постројења за управљање отпадом - „METAL-EKO SISTEM“ (400 m североисточно) и „INOS-INDUSTROSIROVINA“ (470 m северно);
- шире окружење са западне и северозападне стране је неизграђено земљиште зарасло у траву и коров, са ретким стаблима листопадног дрвећа, које са удаљењем од предметног комплекса прелази у земљиште без високе вегетације (претежно ливаде, пашњаци и пољопривредне површине на којима су током године засађене пољопривредне културе карактеристичне за ово подручје и на које постројење за управљање неопасним отпадом не може да испољи негативан утицај);
- најближи површински водоток је река Велики Луг која протиче непосредно уз локацију са југозападне стране;
- од центра Младеновца удаљена је 1,2 km југозападно.

За потребе усвојене делатности (складиштење и третман неопасног отпада) користе се:

- објекат за складиштење и третман неопасног отпада (хала);
- плато за пријем, разврставање и складиштење неопасног отпада и манипулацију теретних возила и возила унутрашњег транспорта.

**Хала** је спратности П+0, максималних димензија 34,28 x 18,00 m (брutto површина објекта је  $P=464,20 \text{ m}^2$ ; нето површина објекта је  $P=398,50 \text{ m}^2$ ). Висина објекта у слемени је 6,06 m. Објекат је слободностојећи, својом југозападном фасадом орјентисан према реци Велики Луг, североисточном фасадом орјентисан према Улици Краља Петра Првог на удаљености од регулације 17,68 m до 20,28 m. Функционално објекат се састоји из дела за складиштење и третман неопасног отпада и административног дела.

Темељи су изведени као армирано бетонске темељне траке и темељи самци на дубини од минимум 80 cm, који су међусобно повезани темељним и везним гредама.

Конструкцију објекта чине зидани АБ зидови и АБ стубови, укрупњени вертикалним и хоризонталним АБ серклажима и гредама. Зидови су изведени од гитер блока дебљине  $d=25 \text{ cm}$  и  $d=20 \text{ cm}$ , а преградни зидови су од гитер блока дебљине  $d=20 \text{ cm}$  и опеке дебљине  $d=12 \text{ cm}$ . Стубови су армиранобетонски димензија 25 x 25 cm.

Међуспратна конструкција је изведена делом од дрвених греда, делом као лако монтажна „ЛМТ“ таваница дебљине 20 cm.

Кровна конструкција је од четинара друге класе. Чине је рогови и дрвене рожњаче. Кров је вишеводан. Нагиб кровних равни је  $14^\circ$  и  $12^\circ$ . Кровни покривач је тегола која испуњава карактеристике за покривање кровних равни задатог нагиба.

Зидови зиданих делова објекта су малтерисани подужним малтером, глетовани и бојени полудисперзивним бојама. У тоалетима су са унутрашње стране финално обложени керамичким плочицама са фугом око 2 mm.

Све подне облоге су негориве – бетон и керамичке плочице.

Носивост подлоге је  $5 \text{ t/m}^2$ .

Део објекта предвиђен за складиштење и третман неопасног отпада је укупне нето површине  $367,87 \text{ m}^2$ . Чине га четири просторије за складиштење неопасног отпада укупне површине  $197,36 \text{ m}^2$ , две просторије за третман неопасног отпада укупне површине  $72,13 \text{ m}^2$ , просторија за складиштење пластичног, металног и стакленог гранулата површине  $64,41 \text{ m}^2$ , магацин алата површине  $12,30 \text{ m}^2$ , просторија за дневни боравак радника површине  $17,67 \text{ m}^2$  и две санитарне просторије укупне површине  $4,00 \text{ m}^2$  (просторија у којој се налази WC шоља је површине  $1,73 \text{ m}^2$ , просторија у којој се налази умиваоник је површине  $2,27 \text{ m}^2$ ).

Административни део објекта је укупне нето површине  $30,63 \text{ m}^2$ . Чине га канцеларија површине  $26,44 \text{ m}^2$  и три санитарне просторије укупне површине  $4,19 \text{ m}^2$  (две просторије у којима се налази WC шоља су укупне површине  $2,10 \text{ m}^2$ , просторија у којој се налази умиваоник је површине  $2,09 \text{ m}^2$ ).

Из функционалних разлога постоји пет улаза у део објекта за складиштење и третман неопасног отпада. На чеоној страни налазе се двокрилна врата димензија  $1,40 \times 2,50 \text{ m}$ . Врата су комбинација метала и стакла (до висине 1,00 m, мерено од доње ивице су од пуног метала, изнад је стаклени део). Изнад врата се налази фиксни метални део димензија  $1,40 \times 0,50 \text{ m}$ . На десној бочној страни (посматрано са улице) налазе се метална, нетранспарентна врата димензија  $1,20 \times 2,00 \text{ m}$ , док се на левој бочној страни налазе клизна врата од термоизолационих панела димензија  $2,10 \times 3,00 \text{ m}$ . На задњој страни су двоја идентична двокрилна врата димензија  $4,20 \times 2,60 \text{ m}$ . Врата су комбинација метала и стакла (до висине 1,90 m мерено од доње ивице је метални део, остатак је стакло). На магацину алата су једнокрилна дрвена врата димензија  $0,90 \times 2,00 \text{ m}$ . На санитатним просторијама су једнокрилна дрвена врата димензија  $0,80 \times 2,00 \text{ m}$  (просторија са умиваоником), односно  $0,70 \times 2,00 \text{ m}$  (просторија са WC шољом).

У овом делу објекта налази се пет алуминијумских прозора (четири прозора су димензија 1,60 x 1,00 m, један прозор је димензија 1,40 x 1,00 m) и четири идентична трокрилна дрвена прозора димензија 1,80 x 1,40 m.

За улазак у административни део објекта користе се једнокрилна PVC врата димензија 1,00 x 2,05 m (оквир врата је од PVC-а, испуна је стакло) и двокрилна врата димензија 1,80 x 2,10 m (врата су комбинација PVC-а и стакла; до висине 0,90 m мерено од доње ивице је пун PVC, изнад је стаклени део). Изнад једнокрилних врата налази се светларник (фиксни део) димензија 1,00 x 0,45 m. Изнад двокрилних врата налази се светларник (фиксни део) димензија 1,80 x 0,30 m. На санитарним просторијама су једнокрилна врата од пуног PVC-а димензија 0,75 x 2,00 m (просторија са умиваоником), односно 0,65 x 2,00 m (просторије са WC шољом). У једној од просторија са WC шољом (просторија десно) постављен је једнокрилни PVC прозор димензија 0,80 x 0,60 m.



**Слика 2.** Индустијски објекат за складиштење и третман неопасног отпада

Објекат за складиштење и третман неопасног отпада је уписан по закону о озаконењу објеката (РЕШЕЊЕ О ОЗАКОНЕЊУ ИНДУСТРИЈСКОГ ОБЈЕКТА ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ И ТРЕТМАН НЕОПАСНОГ ОТПАДА бр. III-07-351-433/2024 од 17.04.2024. године, Република Србија, Град Београд, Градска општина Младеновац, Управа градске општине Младеновац, Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове).

**Плато** обухвата простор око хале површине 608,80 m<sup>2</sup>. Део платоа који је са непропусном подлогом (бетон), укупне површине 280,00 m<sup>2</sup> намењен је за пријем, разврставање и складиштење неопасног отпада. У овом делу су постављене посуде са средством за апсорпцију просутих нафтних деривата (песак, зеолит и слично). Уз судове са апсорбентом стоје непропусна бурад са поклопцем у која ће се прикупити запрљани садржај након интервенције. Преостали простор користи се за паркирање возила, боравак радника у току паузе (део између објекта и Ул. Краља Петра Првог), док је ободни део, према реци Велики Луг и остатку комплекса Inex Crvena Zvezda – у стечају предвиђен за зелену површину. Поред улазне капије (између објекта и Ул. Краља Петра Првог), налазе се наменски контејнери и пластичне канте за комунални отпад.

Носивост платоа (бетонирани део) је 5 t/m<sup>2</sup>.

### **ВОДОСНАБДЕВАЊЕ**

Делатност складиштења и третмана неопасног отпада не захтева значајну потршњу воде као важног природног ресурса. Вода се користи за пиће, санитарне и противпожарне потребе (у

случају акцидента на локацији). Потребне количине обезбеђене су из градског система водоснабдевања.

### **КАНАЛИЗАЦИОНИ СИСТЕМ**

Санитарно-фекалне отпадне воде одводе се интерном канализацијом у систем градске канализације.

Атмосферске отпадне воде су воде са крова објекта, као и отпадне воде са свих радних и манипулативних површина. Отпадне воде са дела крова објекта су условно чисте и упуштају се преко олучних вертикала у постојеће мрежу атмосферске канализације индустријског комплекса, а са једног дела крова (350 m<sup>2</sup>), на бетонски манипулативни плато где могу бити зауљене. Са бетонског платоа потенцијално зауљена атмосферска вода се сакупља у подужном армирано-бетонском каналу ширине 30 cm, са ливено-гвозденим решетком класе оптерећења D400, дужине 16,60 m, из кога отиче ка сепаратору уља (постављен је гравитациони сепаратор протока Q=10 l/s, са коалесцентним филтером и BY PASS-ом, тип SEP 10-1900, произвођач „Pro-stil“ из Ваљева). Из канала се вода одводи кроз кратак цеовод Ø160 mm од PVC цеви, у нагибу од 1,0% ка сепаратору масти и уља, а из њега у ревизиони шахт атмосферске канализације индустријског комплекса (изведена је од бетонских цеви Ø500 mm). Нивелационо решење платоа условљава кретање атмосферских вода које падну на ову површину ка сливничкој решетки. Бетонски плато је делимично ограничен ивичњацима, који не дозвољавају отицање зауљене атмосферске воде у зелену површину, као и према објектима.

Оператер поседује Решење о издавању водне дозволе бр. 5286/1 од 22.05.2025. године, Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд, Водопривредни центар „Морава“ Ниш.

### **ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ**

Прикључак објекта на спољну мрежу изведен је према електроенергетској сагласности надлежне електродистрибуције. Прикључак је подземни, веза до TS изведена је подземним кабловима. Каблови су целом својом трасом положени делом у земљи, делом у бетонском рову, заштићени бетонским поклопцем и PVC траком упозорења. Бетонски ров је укопан на најмању дубину од 80 cm.

Мерење потрошње електричне енергије врши се у издвојеном мерном орману IMO на стубу нисконапонске мреже.

Напајање разводног ормана врши се енергетским кабловима одговарајућег пресека из нисконапонског блока TS. Споредни разводни ормани израђени су од два пута декапираног лима, заштићени антикорозивном бојом, са аутоматским осигурачима у степену заштите IP54. Сервисни разводни ормани израђени су од два пута декапираног лима, заштићени антикорозивном бојом, у степену заштите IP54.

Напојне линије за споредне разводне табле изведене су кабловима типа PP-Y или N2XH-J одговарајућег пресека положеним на PNK регалима, по бакелитним OG обујмицама или по зиду испод малтера.

Инсталација електричног осветљења изведена је проводницима PP-Y или N2XH-J пресека 2x1,5 mm<sup>2</sup>, 3x1,5 mm<sup>2</sup>, 4x1,5 mm<sup>2</sup> и 5x1,5 mm<sup>2</sup> положеним на PNK регалима, по бакелитним OG обујмицама или по зиду испод малтера. Светиљке су постављене на посебним носачима светиљки.

Све утичнице су са поклопцем постављене на зид.

Сви прекидачи постављени су на висини 1,50 m од пода или у нивоу кваке врата, а утичнице на висини 0,40 m од пода.

Предвиђено је постављање ПП инсталације. ПП инсталација је изведена кабловима N2XH пресека 3x1,5 mm<sup>2</sup> положеним у зиду испод малтера. ПП инсталација се састоји од паник светиљки и инсталације аутоматске дојаве пожара. Инсталација напајања модула линијског јављача пожара изведена је кабловима типа NHXH FE180/E30 пресека 3x1,5 mm<sup>2</sup> положеним на PNK регалима, по бакелитним OG обујмицама или по зиду испод малтера.

Паник светиљке (светиљке сигурносног осветљења) имају аутономију рада не мању од 1h, сопствени извор напајања и укључују се аутоматски по престанку мрежног напајања. Постављене су на путевима евакуације, на растојањима која обезбеђују сигурну видљивост. Светиљке обезбеђују осветљај свих путева евакуације са не мање од 1 lx.

Као заштита од превисоког напона додиром предвиђен је систем заштитног уземљења „TN-C-S“ са заштитним уређајима постављеним у разводним таблама.

Светиљке на дохват руке, „шуко“ монофазне и трофазне утичнице, имају у свом напојном воду проводник за уземљење (боје по SRPS-у) који се своди на сабирницу за уземљење. Сабирница је

у електричној вези са одговарајућим разводним таблама. Разводне табле су међусобно везане петом жилом напојног кабла.

Као уземљивач користи се целокупна бетонска арматура постављена у темељу објекта и траке Fe/Zn 25x4 mm. Траке су на више места заварене за челичну арматуру у темељу.

Заштита објекта од атмосферског пражњења извршена је громобранском инсталацијом. Као громобранска инсталација предвиђен је уређај са раним стартовањем типа IONFLASH.

### **ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЛОКАЦИЈЕ И ОГРАДА**

Локација је комплетно ограђена са свих страна осим на страни према остатку комплекса Inex Crvena Zvezda – у стечају. Са југоисточне стране, до Улице Краља Петра Првог ограда је метална на бетонском парапету, укупне висине 2,10 m (висина металног дела је 1,30 m, висина парапета 0,80 m). Са југозападне стране, између улице и хале налази се нетранспарентна зидана ограда висине 2,10 m. Остатак комплекса ограђен је оградом од плетене жице на металним стубовима висине 2,20 m.

За улазак теретних возила у постројење обезбеђен је заједнички пролаз који користе сва правна лица која послују у склопу комплекса Inex Crvena Zvezda – у стечају. Пешачки улаз обезбеђен је преко двокрилне капије од плетене жице на металном раму димензија 1,50 x 1,50 m. На улазу у постројење постављена је табла са јасно видљивим подацима о називу и врсти постројења, радном времену као и контактима власника, односно лица задуженог за управљање овим постројењем.

Комплекс је осветљен рефлекторима постављеним на хали. Обезбеђен је и стални видео надзор.

## **2.1. Средства рада оператера „RECYCLING SOLUTION“**

Од уређаја и опреме за потребе усвојене делатности оператер користи:

- више теретних возила;
- дизел виљушкар „JUNGHEINRICH“ (носивост: 2,00 t; висина дизања: 4,50 m);
- електрични палетар са могућношћу подизања палета (носивост: 2,00 t; висина дизања: 3,00 m);
- два ручна (механичка) палетара (на једном од њих налази се дигитална вага опсега мерења до 2 t);
- две линије за третман неопасног отпада (ЛИНИЈА 1: млин – турбина – силос; ЛИНИЈА 2: шредер – транспортна трака – млин – пужни транспортер);
- вертикалну хидрауличну пресу ВРН15;
- машину за оштрење ножева за млинове;
- разни ручни алат (шрафцигере, гедоре, кљешта, одвртаче, завртаче и сличан алат);
- џамбо вреће;
- дрвене палете димензија 1000 x 1000 mm.

## **2.2. Врсте и количине отпада са којима се управља у постројењу**

### **СКЛАДИШТЕЊЕ ОТПАДА**

Складиштење неопасног отпада (операција R13 - складиштење отпада намењених за било коју операцију од R1 до R12 (искључујући привремено складиштење отпада на локацији његовог настанка)) врши се на отвореном складишту (платоу) које је са непропусном подлогом (бетон) и у затвореном складишту (хали) које је такође са непропусном подлогом (бетон).

Укупна површина отвореног складишта неопасног отпада је 280,00 m<sup>2</sup>. Површина корисног простора отвореног складишта која служи за складиштење неопасног отпада износи 210,00 m<sup>2</sup>, што је 75 % површине укупног простора отвореног складишта. Максимална висина складиштења неопасног отпада на отвореном складишту је 3,00 m, па је корисна запремина отвореног складишта неопасног отпада 630,00 m<sup>3</sup>.

Обзиром да је потребно обезбедити приступ свим деловима објекта који имају могућност улаза са платоа и оставити слободан прилаз делу платоа на коме се налази таложник-сепаратор масти и уља не користи се максимална корисна површина отвореног складишта (210,00 m<sup>2</sup>), већ је корисна површина коју оператер користи 120,00 m<sup>2</sup>. Такође, не користи се максимална корисна запремина отвореног складишта (630,00 m<sup>3</sup>), већ је корисна запремина коју оператер користи 360,00 m<sup>3</sup>.

Укупна површина затвореног складишта неопасног отпада је 197,36 m<sup>2</sup>. Површина корисног простора затвореног складишта која служи за складиштење неопасног отпада износи 148,02 m<sup>2</sup>, што је 75 % површине укупног простора затвореног складишта. Максимална висина

складиштења неопасног отпада у затвореном складишту је 3,00 т, па је корисна запремина затвореног складишта неопасног отпада 444,06 м<sup>3</sup>.

Обзиром на максимални дневни капацитет за пријем неопасног отпада и уобичајени начин рада оператера (пракса је да се не прави велики лагер, већ да се отпад у што крајим временским интервалима испоручује домаћим и страним оператерима на даље поступање (када се сакупи одређена количина, таква да је транспорт са локације економски оправдан)), као и концепцијско решење самог објекта (распоред улаза у објекат, распоред пролаза из једног простора у други и слично) тренутно се не користи максимална корисна површина затвореног складишта (148,02 м<sup>2</sup>), већ је корисна површина коју оператер користи 133,00 м<sup>2</sup>. Такође, не користи се максимална корисна запремина затвореног складишта (444,06 м<sup>3</sup>), већ је корисна запремина коју оператер користи 399,00 м<sup>3</sup>.

Носивост подлоге отвореног и затвореног складишта је пројектована у складу са планираним капацитетима складишта и износи 5 т/м<sup>2</sup>.

Отпадна пластика и пластична амбалажа (индексни бројеви: 02 01 04, 07 02 13, 12 01 05, 15 01 02, 15 01 05, 16 01 19, 17 02 03, 19 12 04, 19 12 12 и 20 01 39) складиште се у хали, на четири одвојена складишта димензија 10,55 x 4,70 м (P=49,585 м<sup>2</sup>), 3,00 x 4,30 м (P=12,90 м<sup>2</sup>), 4,40 x 4,30 м (P=18,92 м<sup>2</sup>) и 15,60 x 1,20 м (P=18,72 м<sup>2</sup>) и на бетонираним платоу, на два одвојена складишта димензија 10,00 x 6,00 м (P=60,00 м<sup>2</sup>) и 20,00 x 3,00 м (P=60,00 м<sup>2</sup>). Збирна површина складишта отпадне пластике и пластичне амбалаже је 220,125 м<sup>2</sup>. Запремина корисног простора складишта је V=660,375 м<sup>3</sup>.

Отпадна папирна и картонска амбалажа (индексни број: 15 01 01) складишти се у делу хале димензија 4,25 x 3,00 м, површине P=12,75 м<sup>2</sup>. Запремина корисног простора складишта је V=38,25 м<sup>3</sup>.

Отпадна метална амбалажа (индексни број: 15 01 04) складишти се у делу хале димензија 5,00 x 2,00 м, површине P=10,00 м<sup>2</sup>. Запремина корисног простора складишта је V=30,00 м<sup>3</sup>.

Отпадна стаклена амбалажа (индексни број: 15 01 07) складишти се у делу хале димензија 3,75 x 2,70 м, површине P=10,125 м<sup>2</sup>. Запремина корисног простора складишта је V=30,375 м<sup>3</sup>.

Пластични, метални и стаклени гранулат (производ настао млевењем отпадне пластике, отпадне пластичне амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже) складишти се у делу хале корисне површине P=48,3075 м<sup>2</sup> (просторија је неправилног облика). Запремина корисног простора складишта је V=144,9225 м<sup>3</sup>. Максимални капацитет складишта гранулата је **145,00 т**.

Максимални дневни капацитет за пријем неопасног отпада, према акту о процени утицаја, је **35,00 т**.

Максимални капацитет складишта за све врсте неопасног отпада у једном тренутку је **600,00 т**.

Максимални годишњи капацитет складишта, према акту о процени утицаја, за све врсте неопасног отпада је **12.250,00 т**.

**Табела 1.** Врсте отпада које се складиште са капацитетом складишта у једном тренутку и годишњим капацитетом складишта

Индексни број отпада	Назив	R операција	Капацитет складишта у једном тренутку у тонама	Годишњи капацитет складишта у тонама
<b>02 01</b>	<b>отпади из пољопривреде, хортикултуре, аквакултуре, шумарства, лова и риболова</b>			
02 01 04	отпадна пластика (искључујући амбалажу)	R13	12,00	160,00
<b>07 02</b>	<b>отпади од производње, формулације, снабдевања и употребе пластике, синтетичке гуме и синтетичких влакана</b>			
07 02 13	отпадна пластика	R13	180,00	2.950,00
<b>12 01</b>	<b>отпади од обликовања и физичке и механичке површинске обраде метала и пластике</b>			
12 01 05	обрада пластике	R13	12,00	160,00
<b>15 01</b>	<b>амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду)</b>			
15 01 01	папирна и картонска амбалажа	R13	6	1.050,00

15 01 02	пластична амбалажа	R13	180,00	4.300,00
15 01 04	метална амбалажа	R13	4	350,00
15 01 05	комполитна амбалажа	R13	10,00	600,00
15 01 07	стаклена амбалажа	R13	40	1.050,00
<b>16 01</b>	<b>отпадна возила из различитих видова транспорта (укључујући механизацију) и отпади настали демонтажом отпадних возила и од одржавања возила (изузев 13, 14, 16 06 и 16 08)</b>			
16 01 19	пластика	R13	14,00	160,00
<b>17 02</b>	<b>дрво, стакло и пластика</b>			
17 02 03	пластика	R13	15,00	160,00
<b>19 12</b>	<b>отпади од механичког третмана отпада (нпр. сортирања, дробљења, компактирања и палетизовања) који нису другачије специфицирани</b>			
19 12 04	пластика и гума	R13	12,00	150,00
19 12 12	други отпади (укључујући мешавине материјала) од механичког третмана отпада другачији од оних наведених у 19 12 11	R13	100,00	1.000,00
<b>20 01</b>	<b>одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01)</b>			
20 01 39	пластика	R13	15,00	160,00

### **ТРЕТМАН ОТПАДА**

Третман отпадне пластике и пластичне амбалаже (операција R3 - рециклирање/прерада органских материја који се не користе као растварачи (укључујући компостирање и остале процесе биолошке трансформације) и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11), отпадне папирне и картонске амбалаже (операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11), отпадне металне амбалаже (операција R4 - рециклирање/прерада метала и једињења метала и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11) и отпадне стаклене амбалаже (операција R5 - рециклирање/прерада других неорганских материјала и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11) врши се унутар хале, у две просторије површине 27,51 m<sup>2</sup>, односно 44,62 m<sup>2</sup> (укупна површина предвиђена за третман износи 72,13 m<sup>2</sup>). У првој просторији налази се линија 1 за третман пластике, пластичне амбалаже и стаклене амбалаже, у другој просторији налазе се линија 2 за третман пластике, пластичне амбалаже, металне амбалаже и стаклене амбалаже и преса за пресовање папирне и картонске амбалаже, пластичне амбалаже и металне амбалаже.

Максимални дневни капацитет за пријем неопасног отпада у постројење за третман је **35,00 t**.

Максимални дневни капацитет постројења за третман неопасног отпада је укупно **35,00 t**.

Максимални годишњи капацитет постројења за третман неопасног отпада је укупно **12.250,00 t**.

**Табела 2.** Врсте отпада које се третирају са дневним и годишњим капацитетом третмана

Индексни број отпада	Назив	R операција	Дневни капацитет третмана у тонама	Годишњи капацитет третмана у тонама
<b>02 01</b>	<b>отпади из пољопривреде, хортикултуре, аквакултуре, шумарства, лова и риболова</b>			
02 01 04	отпадна пластика (искључујући амбалажу)	R3, R12	0,46	160,00
<b>07 02</b>	<b>отпади од производње, формулације, снабдевања и употребе пластике, синтетичке гуме и синтетичких влакана</b>			
07 02 13	отпадна пластика	R3, R12	8,43	2.950,00
<b>12 01</b>	<b>отпади од обликовања и физичке и механичке површинске обраде метала и пластике</b>			
12 01 05	обрада пластике	R3, R12	0,46	160,00

<b>15 01</b>	<b>амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду)</b>			
15 01 01	папирна и картонска амбалажа	R12	3,00	1.050,00
15 01 02	пластична амбалажа	R3, R12	12,28	4.300,00
15 01 04	метална амбалажа	R4, R12	1,00	350,00
15 01 05	комполитна амбалажа	R3, R12	1,71	600,00
15 01 07	стаклена амбалажа	R5, R12	3,00	1.050,00
<b>16 01</b>	<b>отпадна возила из различитих видова транспорта (укључујући механизацију) и отпади настали демонтажом отпадних возила и од одржавања возила (изузев 13, 14, 16 06 и 16 08)</b>			
16 01 19	пластика	R3, R12	0,46	160,00
<b>17 02</b>	<b>дрво, стакло и пластика</b>			
17 02 03	пластика	R3, R12	0,46	160,00
<b>19 12</b>	<b>отпади од механичког третмана отпада (нпр. сортирања, дробљења, компактирања и палетизовања) који нису другачије специфицирани</b>			
19 12 04	пластика и гума	R3, R12	0,43	150,00
19 12 12	други отпади (укључујући мешавине материјала) од механичког третмана отпада другачији од оних наведених у 19 12 11	R3, R12	2,86	1.000,00
<b>20 01</b>	<b>одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01)</b>			
20 01 39	пластика	R3, R12	0,46	160,00

**Табела 3.** Остаци из постројења – врсте отпада са индексним бројевима који настају после третмана и процењене количине отпада - остатака из постројења које ће се складиштити

Индексни број отпада	Назив	Дневна количина	Годишња количина
19 12 12	други отпади (укључујући мешавине материјала) од механичког третмана отпада другачији од оних наведених у 19 12 11	до 15,00 kg	до 5.250,00 kg

### 2.3. Начин рада у постројењу за управљање отпадом

Оператер преузима отпад сакупљен код произвођача/претходних власника отпада. Транспорт до комплекса обављају сами произвођачи/претходни власници отпада, превозници које оператер ангажује (Уговор о пословно техничкој сарадњи), а који поседују дозволу за транспорт неопасног отпада на територији Републике Србије или територији града Београда (уколико се отпад превози само на територији ове локалне управе) или оператер властитим превозом (интегрална дозвола за сакупљање и транспорт неопасног отпада на територији Републике Србије).

Отпад који стиже на локацију мери се на дигиталној ваги опсега мерења до 2 t која се налази на ручном (механичком) палетару (вага и палетар чине јединствену функционалну целину). Мерење се може вршити и на локацији произвођача/претходног власника отпада или услужно на некој другој локацији.

Квалификовано лице одговорно за стручни рад за управљање неопасним отпадом (у даљем тексту одговорно лице за управљање отпадом) контролише документацију која прати отпад: документ о кретању отпада (ДКО), отпремница, вагарски листић, извештај о испитивању отпада и визуелно проверавати отпад. Одговорно лице за управљање отпадом одбија да прими отпад и упућује га назад у случају да при контроли утврди:

- да се отпад разликује од врсте отпада наведеног у ДКО;
- да је у питању опасан отпад или да у отпаду постоје опасне материје;
- да отпад садржи велику количину нечистоћа.

Уколико ДКО није правилно попуњен, одговорно лице за управљање отпадом позива произвођача отпада или другог претходног власника отпада, тражити додатне податке или захтевати да му се проследи нови ДКО.

Уколико одговорно лице посумња да отпад који прима може бити опасан, захтева на увид извештај о испитивању отпада и тек након потврде да се ради о неопасном отпаду преузима отпад.

По потврђивању пријема отпада, одговорно лице за управљање отпадом издаје налог (усмено или у писаној форми) да се отпад истовара, односно скида са транспортног возила на место пријема и селекције. За истовар и транспорт отпада у комплексу користе се теретна возила са утоварно/истоварном руком - грајфером (оператер не поседује возила са грајфером, већ се грајфер налази на возилима овлашћених оператера који врше транспорт), моторни дизел виљушкар, електрични палетар и два ручна (механичка) палетара (на једном од њих налази се вага за мерење). Место пријема и селекције отпада служи да се отпад боље прегледа и да се на основу стања отпада одлучи о даљем поступању. Отпад може бити упућен директно на складиштење или се даје налог да се отпад очисти од нечистоћа, запакује, препакује или накнадно разврста (сортира). Из отпада се издвајају нечистоћа попут земље, песка, камена, дрвета, односно природних материјала или отпад попут папира, картона, пластике, текстила, гуме. Накнадно разврставање врши се када се утврди да је у количини отпада који је примљен поред отпада који је уписан у ДКО и идентификован, присутан и отпад друге врсте (разврставање се врши и по основу цене на тржишту отпада и рециклабилног материјала). Накнадно паковање врши се када се утврди да је амбалажа у којој је отпад допремљен оштећена и да постоји могућност расипања отпада. Накнадним паковањем се може отпад примљен у ринфузном облику припремити за лакши транспорт и боље складиштење, а самим тим смањује се и запремина отпада. Отпад се пакује на палете када је потребно обезбедити лакши транспорт виљушкарима.



**Слика 5.** Ручни палетар (лево) и електрични палетар (десно)

Након пријема, контроле и припреме отпада за складиштење одговорно лице за управљање отпадом издаје налог радницима да отпад отпреме на одговарајуће место. Оператер према утврђеном плану групише отпад по врстама и одлаже га у за то одређен простор.

Отпад се складишти по шифри отпада под којом је примљен како би могао бити обележен и како би се пратило која је количина отпада под одређеном шифром отпада на локацији и која врста отпада се под истом шифром накнадно отпрема са локације.

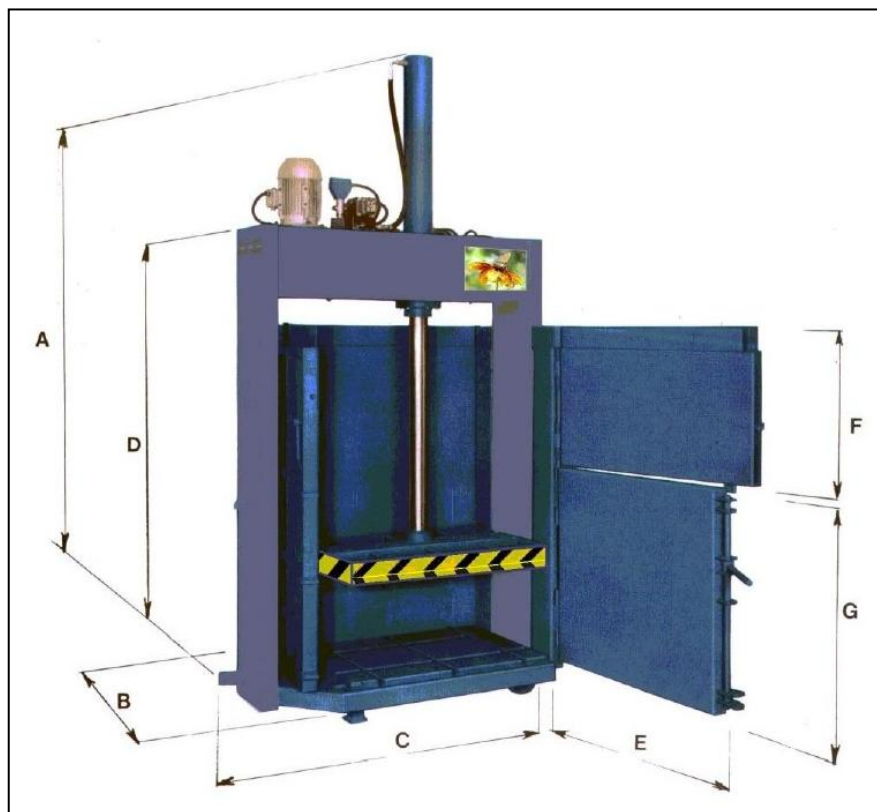
Отпад се складишти на начин који омогућава кретање и манипулацију виљушкарим и палетарима тако да се до сваке групе отпада може неометано стићи и изузети отпад у тренутку када се уговори његова предаја другом оператеру.

Пре отпремања отпад се контролише, проверава се амбалажа у случају да је отпад упакован, контролише се документација о отпаду (обавезно је попуњавање документа о кретању отпада) и након отпреме контролише се место на ком је отпад био ускладиштен. Чисти се упражњен простор са ког је отпад уклоњен и на тај начин припрема за пријем нове количине отпада.

Поред складиштења на локацији се врши третман отпадне пластике и пластичне амбалаже, отпадне папирне и картонске амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже.

**Отпадна пластика и пластична амбалажа** складиште се унутар хале и на бетонираним платоу. Складиштење се врши директно на подлози (у расутом стању), на дрвеним палетама и у џамбо врећама, у стању у каквом је отпад стигао на локацију или се претходно врши разврставање. Раздвајају се PP (полипропилен) - столови, столице, саксије, кућна пластика, PE (полиетилен) - гајбе, канте, бурићи, PS (полистирол) - пластични делови на техничким уређајима, PVC (поливинил хлорид) - отпад од PVC столарије, водоводне цеви, ABS (акронитил бутадирен стирен) - техничка пластика, PA (полиамид) - делови у ауто индустрији и PC (поликarbonат) - кућишта од монитора и друго. Пластична амбалажа се класификује на PET, PP, PE и PS амбалажу. PET амбалажа и PE фолија се класификују према боји.

Третман ове врсте отпада укључује декомпозицију (раздвајају се затварач и флаша, одваја се разнородна пластика и слично), пресовање (балирање) PET амбалаже и PE фолије и мљење (све врсте пластике).



Слика 6. Вертикална хидраулична преса VRH15

Табела 1. Димензије пресе VRH15

ПОЗИЦИЈА	A	B	C	D	E	F	G
ДИМЕНЗИЈА (m)	3,000	0,830	1,565	2,260	1,000	0,560	0,900

Табела 2. Техничке карактеристике пресе VRH15

ОСНОВА БАЛЕ (cm)	100 x 70
ВИСИНА БАЛЕ (cm)	40 - 80
ТЕЖИНА БАЛЕ (kg)	150 - 350

СИЛА (kN)	150
ВРЕМЕ ЦИКЛУСА (s)	30
СНАГА МОТОРА (kW)	5,5
НАПОН НАПАЈАЊА (V)	380 V, 50 Hz
КОЛИЧИНА УЉА (l)	40
СПЕЦИФИЧНИ ПРИТИСАК (N/cm <sup>2</sup> )	21,42

Пресовање се врши на вертикалној хидрауличној преси ВРН15. Преса је израђена од заварене челичне конструкције уз примену савремених конструктивних решења, која обезбеђују сигурност и поузданост у раду. Преса се састоји из носеће конструкције са постољем, коморе за пресовање, у којој се налази клип за пресовање са потисном плочом, доњих и горњих врата за улагање материјала и манипулацију балом. На конструкцији пресе остављени су канали и отвори за постављање и везивање жице. На пресу се поставља хидраулични агрегат, а команде се налазе на вертикалном стубу конструкције пресе.

На почетку процеса балирања, отварају се обоја врата на преси и кроз за то предвиђене канале поставља се жица за везивање бале. У случају да се балира други материјал осим отпадне папирне и картонске амбалаже, странице коморе за пресовање се облажу картоном или пластичном фолијом како би се обезбедила боља компактност бале. Доња врата се затварају и почиње пуњење коморе пресе материјалом за балирање. Када се убаци довољно материјала да он достигне висину горње ивице доњих врата, затварају се и горња врата пресе, укључује се мотор хидрауличног агрегата и почиње пресовање. Клип са потисном плочом притиска и сабија материјал и затим се враћа у почетни положај. Ова операција се обавља ручно командованим хидрауличним разводником. Поново се отварају горња врата и поступак се понавља све док се не постигне жељена висина бале или док има материјала. Максималну величину бале одређује руковаоц према задатој висини 80 – 140 cm. Искључивањем клипа електромотора обезбеђује се да клип мирује док траје операција везивања бале. Отварају се обоја врата и врши се везивање бале и њено вађење из коморе за пресовање. Бале се складиште на платоу или унутар хале. У случају потребе, комплетна преса се може отворити ради лакшег узимања бале из ње.

Млевење пластике врши се на две линије постављене у различитим просторијама.



**Слика 7.** Линија 1 (млин – турбина – силос)

Линија 1 састоји се из млина за млевење, турбине и силоса. Џамбо врећа са материјалом који иде на млевење довози се електричним палетаром. Оператер убацује пластику у усисно грло млина одакле она пада на ножеве који је уситњавају (мељу). У зависности од врсте пластике која се меље користе се различити ножеви. Како се смањује количина пластике у џамбо врећи подижу се виљушке палетара чиме се олакшава пражњење вреће. Пластични гранулат излази кроз отвор на задњој страни млина и кроз цевовод, помоћу турбине се пребацује у метални силос. Силос је причвршћен за заварену металну конструкцију. Горњи део силоса је облика ваљка, који се од половине наниже сужава и прелази у конус. На крају конуса налази се отвор за пражњење силоса на који је везана џамбо врећа у коју се сипа гранулат (производ). Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

Приликом преласка са млевења једне врсте пластике на другу, у млину увек остане мања количина гранулата од претходног млевења. Како приликом замене ножева не би долазило до растурања заосталог материјала, поред млина се у сваком тренутку налази неколико пластичних гајбица у које се овај материјал прихвата. Гајбице се празне у џамбо вреће са пластичним гранулатом.

Линија 2 се састоји из шредера, транспортне траке, млина за млевење и пужног транспортера. Пластични делови већих димензија се убацују у шредер, где их захвата ротор и „љушти“ (уситњава). Уситњена пластике пада на транспортну траку којом се транспортује до млина за млевење. Процес млевења се одвија на идентичан начин као код линије 1. Гранулат излази кроз отвор на задњој страни машине где га захвата пужни транспортер и убацује у џамбо врећу. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.



**Слика 8.** Линија 2 (шредер – транспортна трака – млин)

За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата).

**Отпадна папирна и картонска амбалажа** складишти се унутар хале. Складиштење се врши директно на подлози (у расутом стању), на дрвеним палетама и у џамбо врећама. Отпад се складишти у стању у каквом је стигао на локацију, или се претходно врши разврставање (раздвајају се картонске кутије, џакови, кесе и слично), па складиштење.

На локацији се врши пресовање (балирање) отпадне папирне и картонске амбалаже коришћењем вертикалне хидрауличне пресе ВРН15 (принцип рада је исти као и код пресовања отпадне пластичне амбалаже, с тим да није потребно облагање страница коморе за пресовање). Кабасте облици папирне и картонске амбалаже (велике кутије, џакови и слично) морају се пре балирања уситнити како би се обезбедила компактност добијене бале. Бале се везују, пакују на дрвене палете, обавијају стреч фолијом и складиште унутар хале.

**Отпадна метална амбалажа** складишти се унутар хале. Складиштење се врши директно на подлози (у расутом стању), на дрвеним палетама и у џамбо врећама.

Третман отпадне металне амбалаже укључује пресовање (балирање) алуминијумских лименки и уситњавање у шредеру (шредирање) свих врста металне амбалаже (шредирање се врши на линији 2, с тим да се у овом случају не користе млин за млевење и пужни транспортер (обзиром да се ради о мобилној опреми, ове делове је лако померити)).

Пресовање се врши на вертикалној хидрауличној преси ВРН15 ((принцип рада је исти као и код пресовања отпадне пластичне амбалаже). Бале се везују, пакују на дрвене палете, обавијају стреч фолијом и складиште унутар хале.

Шредирање започиње убацивањем амбалаже у шредер, где је захвата ротор и „љушти“ (уситњава). Гранулат пада на транспортну траку којом се транспортује до џамбо вреће постављене на супротном крају траке. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата). Гранулат се предаје ливницама, на завршну прераду.

**Отпадна стаклена амбалажа** складишти се унутар хале. Складиштење се врши у џамбо врећама. По потреби врши се разврставање стаклене амбалаже према боји (у супротном стакло се складишти у стању у ком стиже у складиште). Разлог томе је што различите боје стакла имају различите хемијске саставе. Ватростално стакло се мора посебно издвајати, јер би и најмањи делићи таквог стакла променили вискозност текућине у пећи за топљење стакла. Стакло је идеалан материјал за рециклирање, јер се може готово бесконачно пута рециклирати и поново користити. Коришћење рециклираног стакла за производњу нових стаклених посуда доприноси уштеди енергије, помаже у производњи опека и керамике, доприноси очувању сировина и смањује количину отпада одложеног на одлагалиштима отпада.

Третман ове врсте отпада укључује декомпозицију (раздвајају се затварач и флаша), млевење и шредирање.

Млевење се врши на линији 1 (линија која се користи и за млевење пластичног отпада). Џамбо врећа са материјалом који иде на млевење довози се електричним палетаром. Оператер убацује стаклену амбалажу у усисно грло млина одакле она пада на ножеве који је уситњавају (мељу). Како се смањује количина стаклене амбалаже у џамбо врећи подижу се виљушке палетара чиме се олакшава пражњење вреће. Стаклени гранулат излази кроз отвор на задњој страни млина и кроз цевовод, помоћу турбине се пребацује у метални силос. Силос је причвршћен за заварену металну конструкцију. Горњи део силоса је облика ваљка, који се од половине наниже сужава и прелази у конус. На крају конуса налази се отвор за пражњење силоса на који је везана џамбо врећа у коју се сипа гранулат. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

Шредирање (шредирање се врши на линији 2, с тим да се у овом случају не користе млин за млевење и пужни транспортер) започиње убацивањем амбалаже у шредер, где је захвата ротор и „љушти“ (уситњава). Гранулат пада на транспортну траку којом се транспортује до џамбо вреће постављене на супротном крају траке. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата).

**НАПОМЕНА\*:** У прилогу Радног плана налази се ситуациони приказ комплекса са дефинисаном наменом површина.

**Сировине** које се користе у раду постројења за складиштење и третман неопасног отпада оператера „RECYCLING SOLUTION“, на локацији у Младеновцу, к.п.бр. 2866/1 К.О. Младеновац Варош (Ул. Краља Петра Првог 334В), представљају врсте неопасног отпада којима се управља у постројењу.

Оператер „RECYCLING SOLUTION“ напајање електричном енергијом врши из постојеће мреже наизменичне струје напона 220 V, тако да на предметној локацији располаже потребним електроинсталацијама (разводним орманима са одговарајућим уређајима, сијаличним и прикључним местима).

Вода је обезбеђена из градског водовода, а користи се за пиће, санитарне и противпожарне потребе (у случају акцидента на локацији).

У току вршења делатности управљања отпадом – складиштења и третмана неопасног отпада, оператера „RECYCLING SOLUTION“ настају (могу настати) следеће врсте отпада:

- отпад од одржавања опреме (уља, акумулатори, зауљене крпе и други зауљени материјали); процењена количина ове врсте отпада која ће се генерисати на годишњем нивоу је: отпадна уља – око 20 l, отпадни акумулатори: око 45 kg, зауљене крпе и други зауљени материјали: око 5 kg;

- искоришћена или оштећена средства за личну заштиту (заштитна одела, маске или рукавице); процењена количина ове врсте отпада која ће се генерисати на годишњем нивоу је око 20 kg;
- отпад из таложника-сепаратора масти и уља; процењена количина ове врсте отпада која ће се генерисати на годишњем нивоу је око 10 kg;
- амбалажни отпад; процењена количина ове врсте отпада која ће се генерисати на годишњем нивоу је око 100 kg;
- комунални отпад; процењена количина ове врсте отпада која ће се генерисати на локацији је око 3 kg/dan.

Отпад настао обављањем претежне делатности предаје се оператерима који имају Дозволу за сакупљање, транспорт, складиштење и/или третман предметног отпада. Оператер је у обавези да сваку категорију опасног отпада, која настаје као резултат обављања његове активности, прописно пакује, обележава и привремено складишти у складу са његовим опасним карактеристикама.

**Отпад не може бити привремено складиштен на локацији произвођача, власника и/или другог држаоца отпада дуже од 36 месеци по чијем се истеку отпад мора предати на третман, односно поновно искоришћење или одлагање.**

Оператер је у обавези да активности у области управљања отпадом обавља у складу са Законом о управљању отпадом („Сл. гласник РС”, бр. 109/2025) као и подзаконским актима донетим на основу овог Закона, односно прибави потребне дозволе и сагласности, а о кретању отпада води прописану документацију у складу са Правилником о обрасцу Документа о кретању отпада и упутству за његово попуњавање („Сл. гласник РС”, бр. 114/2013), Правилником о обрасцу Документа о кретању опасног отпада, обрасцу претходног обавештења, начину његовог достављања и упутству за њихово попуњавање („Сл. гласник РС”, бр. 17/2017) и Правилником о обрасцу дневне евиденције и годишњег извештаја о отпаду са упутством за његово попуњавање („Сл. гласник РС”, бр. 7/2020 и 79/2021) и са отпадом поступа у складу са Правилником о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије („Сл. гласник РС”, бр. 98/2010), Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Сл. гласник РС”, бр. 56/2010, 93/2019, 39/2021 и 65/2024) и Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Сл. гласник РС”, бр. 95/2024).

## 3. Идентификација опасности

### 3.1. Опасне материје у постројењу

Локација на којој је реализовано постројење за управљање неопасним отпадом налази се на к.п.бр. 2866/1 К.О. Младеновац Варош, општина Младеновац.

Од опасних материја у комплексу присутни су нафтни деривати – дизел гориво и машинска уља која се користе за потребе механизације и средстава рада. Просипање наведених течних материја може довести до контаминације земљишта, подземних и површинских вода. Опасне материје су приказане табеларно.

**Табела 6.** Врсте и карактеристике опасних материја у комплексу

Врста опасне материје	Кол.	Физичке карактеристике	Опасне карактеристике	Начин складиштења, употреба
<b>Дизел гориво</b>	300 l	Течност.	Има већу вискозност од бензина па слабо испарава. Главна опасна карактерика је запаљивост. Дизел је екотоксична материја када се испусти у земљиште и воде. Инхалација и ингестија доводи до иритације и акутног тровања, а додир са кожом изазива иритацију. Обзиром да слабо испарава остаје у виду мрље на саобраћајним површинама и може да доведе до клизања возила.	Транспортна возила у комплексу као енергент користе дизел гориво. У комплексу се не складишти дизел гориво, већ је сва количина у резервоарима наведених средстава. Према томе, максимална количина наведене материје процењена је на око 300 l.
<b>Машинско уље</b>	20 l	Вискозна течност.	Запаљива материја. Ако се испусти у воде и земљиште екотоксична. На људе може имати штетно дејство у случају ингестије, инхалације или додира са кожом.	Користи се за интервенције на коришћеној опреми и механизацији. Чува се у оригиналној амбалажи, унутар хале. Посуде са уљем постављене су у метално корито, довољне запремине да прихвати целокупну количину евентуално исцуреле течности.

### 3.2. Гориве материје у комплексу

Поред идентификованих горивих и запаљивих материја (дизел гориво, уља) у комплексу се налазе следеће гориве материје:

- пластика, папир, картон, дрво и текстил (неопасан отпад којим се управља у постројењу, амбалажа која се користи за складиштење отпада и производа након третмана, канцеларијски материјал);
- електрична изолација и електрични склопови;
- намештај у канцеларијском простору и простору за дневни боравак радника.

Укупна количина горивих материја која се односи на врсте отпада којима се управља у постројењу (пластика, папир и картон) износи 556 t (максимална количина која се у истом тренутку може наћи на комплексу). Укупна количина горивих материја које се односе на амбалажу која се користи за складиштење неопасног отпада и производа након третмана и на канцеларијски материјал износи максимално 2 тоне. Електрична изолација и електросклопови, односно пластични делови електросклопова по количини не прелазе 100 kg. Канцеларијски

намештај и намештај у простору за дневни боравак радника су комбинација дрвета, платна, коже, пластичних маса. Процењена количина је око 500 kg наведеног материјала.

### 3.3. Могући сценарио акцидентне ситуације

На основу карактеристика комплекса, објекта, начина обављања делатности, материјала који се налази у комплексу, механизације и средстава која се користе у редовном раду предвиђене су могуће акцидентне ситуације и процењене последице по запослене, животну средину и становништво у окружењу што је приказано у табели 7.

**Табела 7.** Приказ могућих акцидентата у постројењу са проценом последица

Акцидентна ситуација	Узрок акцидента	Последице
Процуривање нафтних деривата и уља	Саобраћајни удес на локацији, квар на механизацији (транспортним средствима), цурење на перфорацијама или затварачима услед корозије из судова у којима се машинска уља и рабљена уља чувају.	Цурење или просипање дизел горива и уља из механизације може се десити на површини складишно-манипулативног платоа (плато је са непропусном подлогом - бетон) и унутар хале. Цурење ускладиштеног машинског уља и рабљеног уља може се десити само у делу хале где се наведено уље чува. При цурењу дизел горива из механизације може истећи максимално садржај једног резервоара (до 300 l). Створила би се нафтна мрља на захваћеној површини. Обзиром на количину и малу испарљивост дизел горива нема опасности од загађења ваздуха. Нафтна мрља повећава вероватноћу јављања пожара и тај део платоа или пода чини клизавим чиме се отежава саобраћај и смањује безбедност, односно може доћи до клизања и повређивања запослених. При цурењу уља из механизације истекла количина би била знатно мања (до 20 l). Створила би се уљна мрља на захваћеној површини. Уљна мрља повећава вероватноћу јављања пожара и тај део платоа или пода чини клизавим чиме се отежава саобраћај и смањује безбедност, односно може доћи до клизања и повређивања запослених. Посипање захваћене површине средством за апсорпцију акцидент би у кратком временском интервалу био локализован. Уколико би дошло до просипања ускладиштеног машинског уља (ради се о малим количинама за потребе одржавања механизације и коришћене опреме) или рабљеног уља целокупна количина би се задржала у металном кориту у које су посуде са уљем постављене (посуде са рабљеним уљем посебно се обележавају). Не постоји вероватноћа негативних утицаја на становништво у окружењу и на животну средину.
Пожар	Узрок појаве пожара је квар електричних инсталација, квар механизације и средстава рада, непоштовање радне дисциплине.	Пожар на електричним инсталацијама који би се јавио у хали могао би врло брзо захватити читав објект, али би се наведени пожар могао проширити и на запаљиве, односно гориве материје које се налазе у објекту и на платоу (пластика, папир, картон, текстил, дрво), пластичне и гумене инсталације на средствима рада, машинска и рабљена уља. Ако би пожар захватио моторна транспортна средства могуће је паљење нафтних деривата и есхалација пожара. Наведени развој

		<p>догађаја је вероватан и код појаве пожара услед квара на механизацији или ако непажњом запослених дође до пожара. Последице по квалитет ваздуха су емисија дима са високим садржајем чађи, угљен монооксида, оксида сумпора и азота и низа ароматичних и алифатичних халогенованих органских једињења са токсичним и канцерогеним својствима. Запослени у комплексу могу бити угрожени термичким дејством пожара при чему се јављају опекотине, физички – рушењем делова или целог објекта захваћеног пожаром или експлозијом резервоара са нафтним дериватима на возилима при чему може доћи до траума, тровањем инхалацијом токсичних испарења у диму или асфикцијом – гушењем услед недостатка ваздуха. У случају неправовремене реакције и у случају да радници не стигну на време да се евакуишу могући су смртни исходи или трајне озбиљније последице по њихово здравље.</p> <p>Ако би се пожар јавио у делу објекта намењеном за обављање административних послова или у простору за дневни боравак радника, дошло би до емисије дима са сличним саставом, али са мањим количинама токсичних материја, обзиром на знатно мање присуство пластичних материја, пре свега ПВЦ-а.</p> <p>Обзиром на карактеристике комплекса и карактеристике непосредног окружења мала је вероватноћа ширења пожара ван предметног постројења. Становништво у окружењу привремено би трпело непријатности које би изазвао облак дима попут иритације дисајних органа, очију и слузокоже.</p> <p>Количине материјала који би сагорео у пожару не би биле велике и не би довеле до контаминације земљишта и последично контаминације подземних и површинских вода у окружењу.</p>
--	--	---

### 3.4. Ризични поступци и операције у постројењу

У редовном раду и спровођењу технологије управљања отпадом у постројењу оператера „RECYCLING SOLUTION“, на локацији у Младеновцу (к.п.бр. 2866/1 К.О. Младеновац Варош, општина Младеновац) нема великог броја ризичних операција које би довеле до акцидентних ситуација које као последицу могу имати акцидент који утиче на стање радне и животне средине. Према процењеним могућим сценаријима акцидентних ситуација може се закључити следеће:

- операције утовара и истовара отпадних материја које се обављају виљушкарком/грајфером су у односу на остале најризичније, јер грешка руковоаца утоварним средством при манипулацији може довести до пада отпада са висине товарног простора теретног возила и повређивања запослених који би се нашли у близини;
- обављање хитних оправки на средствима рада представља ванредне операције које могу довести до процуривања нафтних деривата, уља и мазива на плато или под хале;
- операције поправки електричних инсталација како на објекту тако и на механизацији и инсталираној опреми могу довести до повређивања радника или појаве пожара;
- операције замене уља и мазива на средствима за рад и истакања и утакања у судове у којима се сакупљају и транспортују са локације носе мали ризик од просипања уља у радну средину;
- сваки рад са отвореним пламеном или алатом који производи варнице у делу где се налазе пластика, папир, картон, дрво, текстил носи ризик од појаве пожара.

## 4. Превенција акцидента

Оператер „RECYCLING SOLUTION“ на локацији постројења за упљављање отпадом нема ускладиштене опасне материје које носе висок ризик од контаминације медијума животне средине или ризик од експлозије и пожара. Карактер и максимална количина опасног отпада која се може наћи у постројењу „RECYCLING SOLUTION“ је таква да не представља ризик од угрожавања здравља становништва и запослених, акутним или продуженим излагањем преко коже, дисајних или органа за варење.

Без обзира што у оквиру комплекса оператера „RECYCLING SOLUTION“ не може доћи до хемијског удеса са значајним последицама по живот и здравље становништва у окружењу, или до трајних или озбиљнијих последица по стање флоре, фауне, ваздуха, земљишта, површинских и подземних вода у окружењу, потребно је дефинисати техничке и оперативне мере превенције акцидентних ситуација, односно треба прописати мере радне дисциплине и контроле, јер се на тај начин минимизира вероватноћа повређивања запослених, квара на инсталацијама и опреми односно продужава радни век опреме и минимизира вероватноћа јављања пожара. Превентивне мере у раду, такође, обезбеђују боље стање радне средине, пријатнији и организованији рад.

### 4.1. Техничка средства заштите

У постојећем комплексу изведене су техничке мере заштите приказане у следећој табели.

**Табела 8.** Приказ изведених техничких мера заштите у постројењу

	Спроведена техничка мера	Сврха мере
1.	Плато за пријем, разврставање и складиштење неопасног отпада и манипулацију теретних возила и возила унутрашњег транспорта је са непропусном подлогом – бетон.	Бетониране површине спречавају са аспекта безбедности загађење земљишта и подземних вода у случају акцидентног просипања опасних материја.
2.	На локацији су постављене посуде са средствима за апсорпцију просутих нафтних деривата и уља. Уз посуде са апсорбентима постављене су непропусне посуде са поклопцем у које ће се прикупљати запрљани садржај након интервенције.	На овај начин спречава се разношење уљастих материја, спирање атмосфералијама и јављање клизавих површина.
3.	На локацији је изведен систем за потпуни контролисани прихват атмосферске воде са свих радних и манипулативних површина. Обзиром да постоји могућност појаве зауљених атмосферских вода као последица акцидентног процуривања горива и мазива из транспортних средстава одводњавање је извршено преко канала-сливника са решеткама до таложника-сепаратора масти и уља.	Примарна сврха таложника - сепаратора је одвајање уљастих материја које оборине спирају са складишно-манипулативног платоа.
4.	Локација је комплетно ограђена са свих страна осим на страни према остатку комплекса Inex Crvena Zvezda – у стечају. Са југоисточне стране, до Улице Краља Петра Првог ограда је метална на бетонском парапету, укупне висине 2,10 m (висина металног дела је 1,30 m, висина парапета 0,80 m). Са југозападне стране, између улице и хале налази се нетранспарентна зидана ограда висине 2,10 m. Остатак комплекса ограђен је оградом од плетене жице на металним стубовима висине 2,20	Са аспекта безбедности ограда има намену спречавања приступа неовлашћених лица унутар комплекса.

<p>m.</p> <p>За улазак теретних возила у постројење обезбеђен је заједнички пролаз који користе сва правна лица која послују у склопу комплекса Inex Crvena Zvezda – у стечају. Пешачки улаз обезбеђен је преко двокрилне капије од плетене жице на металном раму димензија 1,50 x 1,50 m.</p>	
<p>5. <b>Хала</b> је спратности П+0, максималних димензија 34,28 x 18,00 m (брutto површина објекта је P=464,20 m<sup>2</sup>; нето површина објекта је P=398,50 m<sup>2</sup>). Висина објекта у слемени је 6,06 m. Објекат је слободностојећи, својом југозападном фасадом орјентисан према реци Велики Луг, североисточном фасадом орјентисан према Улици Краља Петра Првог на удаљености од регулације 17,68 m до 20,28 m. Функционално објекат се састоји из дела за складиштење и третман неопасног отпада и административног дела.</p> <p>Темељи су изведени као армирано бетонске темељне траке и темељи самци на дубини од минимум 80 cm, који су међусобно повезани темељним и везним гредама.</p> <p>Конструкцију објекта чине зидани АБ зидови и АБ стубови, укрупњени вертикалним и хоризонталним АБ серкљажима и гредама. Зидови су изведени од гитер блока дебљине d=25 cm и d=20 cm, а преградни зидови су од гитер блока дебљине d=20 cm и опеке дебљине d=12 cm. Стубови су армиранобетонски димензија 25 x 25 cm.</p> <p>Међуспратна конструкција је изведена делом од дрвених греда, а делом као лако монтажна „ЛМТ“ таваница дебљине 20 cm.</p> <p>Кровна конструкција је од четинара друге класе. Чине је рогови и дрвене рожњаче. Кров је вишеводан. Нагиб кровних равни је 14° и 12°. Кровни покривач је тегола која испуњава карактеристике за покривање кровних равни задатог нагиба.</p> <p>Зидови зиданих делова објекта су малтерисани подужним малтером, глетовани и бојени полудисперзивним бојама. У тоалетима су са унутрашње стране финално обложени керамичким плочицама са фугом око 2 mm.</p> <p>Све подне облоге су негориве – бетон и керамичке плочице.</p> <p>Носивост подлоге је 5 t/m<sup>2</sup>.</p>	<p>Материјал од кога је изведен објекат обезбеђује потребну ватроотпорност.</p>

Део објекта предвиђен за складиштење и третман неопасног отпада је укупне нето површине 367,87 m<sup>2</sup>. Чине га четири просторије за складиштење неопасног отпада укупне површине 197,36 m<sup>2</sup>, две просторије за третман неопасног отпада укупне површине 72,13 m<sup>2</sup>, просторија за складиштење пластичног, металног и стакленог гранулата површине 64,41 m<sup>2</sup>, магацин алата површине 12,30 m<sup>2</sup>, просторија за дневни боравак радника површине 17,67 m<sup>2</sup> и две санитарне просторије укупне површине 4,00 m<sup>2</sup> (просторија у којој се налази WC шоља је површине 1,73 m<sup>2</sup>, просторија у којој се налази умиваоник је површине 2,27 m<sup>2</sup>).

Административни део објекта је укупне нето површине 30,63 m<sup>2</sup>. Чине га канцеларија површине 26,44 m<sup>2</sup> и три санитарне просторије укупне површине 4,19 m<sup>2</sup> (две просторије у којима се налази WC шоља су укупне површине 2,10 m<sup>2</sup>, просторија у којој се налази умиваоник је површине 2,09 m<sup>2</sup>).

Из функционалних разлога постоји пет улаза у део објекта за складиштење и третман неопасног отпада. На чеоној страни налазе се двокрилна врата димензија 1,40 x 2,50 m. Врата су комбинација метала и стакла (до висине 1,00 m, мерено од доње ивице су од пуног метала, изнад је стаклени део). Изнад врата се налази фиксни метални део димензија 1,40 x 0,50 m. На десној бочној страни налазе се метална, нетранспарентна врата димензија 1,20 x 2,00 m, док се на левој бочној страни налазе клизна врата од термоизолационих панела димензија 2,10 x 3,00 m. На задњој страни су двоја идентична двокрилна врата димензија 4,20 x 2,60 m. Врата су комбинација метала и стакла (до висине 1,90 m мерено од доње ивице је метални део, остатак је стакло). На магацину алата су једнокрилна дрвена врата димензија 0,90 x 2,00 m. На саниратним просторијама су једнокрилна дрвена врата димензија 0,80 x 2,00 m (просторија са умиваоником), односно 0,70 x 2,00 m (просторија са WC шољом).

У овом делу објекта налази се пет алуминијумских прозора (четири прозора су димензија 1,60 x 1,00 m, један прозор је димензија 1,40 x 1,00 m) и четири идентична трокрилна дрвена прозора димензија 1,80 x 1,40

	<p>m.</p> <p>За улазак у административни део објекта користе се једнокрилна PVC врата димензија 1,00 x 2,05 m (оквир врата је од PVC-а, испуна је стакло) и двокрилна врата димензија 1,80 x 2,10 m (врата су комбинација PVC-а и стакла; до висине 0,90 m мерено од доње ивице је пун PVC, изнад је стаклени део). Изнад једнокрилних врата налази се светларник (фиксни део) димензија 1,00 x 0,45 m. Изнад двокрилних врата налази се светларник (фиксни део) димензија 1,80 x 0,30 m. На санитарним просторијама су једнокрилна врата од пуног PVC-а димензија 0,75 x 2,00 m (просторија са умиваоником), односно 0,65 x 2,00 m (просторије са WC шољом). У једној од просторија са WC шољом (просторија десно) постављен је једнокрилни PVC прозор димензија 0,80 x 0,60 m.</p>	
6.	Електроинсталације су изведене према важећим стандардима.	Правилним извођењем електричних инсталација остварен је захтевани ниво безбедности.
7.	Сва средства рада и електрични уређаји су уземљени.	Правилним уземљењем спречени су кварови и појава пожара као последица струјних удара, високог напона, кратких спојева, појаве статичког електрицитета.
8.	<p>На локацији постројења изведена је спољна и унутрашња хидрантска мрежа. Спољна хидрантска мрежа састоји се од 2 противпожарна хидранта (један надземни и један подземни). Унутар објекта изведена су 2 зидна пожарна хидранта.</p> <p>У административном делу објекта налази се један ручни апарат за почетно гашење пожара типа S-9A, док се у делу објекта предвиђеном за складиштење и третман неопасног отпада налази један ручни апарат за почетно гашење пожара типа CO<sub>2</sub>-5 и шест ручних апарата за почетно гашење пожара типа S-9A.</p>	Противпожарна средства омогућују почетно гашење пожара, односно спречавање ескалације пожара и хватање целог објекта и горивих материја у њему.
9.	Комплекс је осветљен рефлекторима. Обезбеђен је и стални видео надзор.	Осветљење и видео надзор обезбеђују стални надзор у комплексу и обавештавање у случају уласка трећих лица и покушаја крађе.

## 4.2. Превентивни поступци и контрола у постројењу

Мере радне дисциплине јесу превентивне мере са аспекта спречавања акцидентних ситуација а могу се разложити на:

- мере заштите на раду;
- поступци превенције пожара;
- поступци контроле и надзора.

**Мере заштите на раду** – односе се на заштиту радника на радном месту, односно на опремљеност радника ХТЗ опремом. Поред превентивних мера у комплексу мора бити постављено сандуче са опремом за пружање прве помоћи.

1. Операција истовара, разврставања и утовара отпада:

ИНТЕРНИ ПЛАН ЗАШТИТЕ ОД УДЕСА

- истовар и утовар вршити виљушкарком или грајфером, не ручно;
  - обавезно користити заштитне рукавице, ХТЗ обућу и заштитне кациге;
  - по завршеном истовару уклонити превозно средство и обезбедити довољан манипулативни простор;
  - по завршетку истовара, разврставања и утовара отпада очистити радно место од прашине и других нечистоћа уз коришћење респираторних маски, како би се избегло удисање прашине у чијем саставу има рђе – оксида гвожђа (метална амбалажа).
2. Радник који управља виљушкарком:
- обавезна заштитна опрема је заштитна кацига, а по потреби и респираторна маска;
  - виљушкарком може управљати само лице које је обучено за те радње и које има потребни сертификат за рад са виљушкарком;
  - радник је обавезан да прилагоди брзину кретања виљушкара условима на површини на којој се креће;
  - када виљушкар није у функцији не сме носити терет и мора бити паркиран на прописан начин, тако да не представља препреку транспорту, приступу противпожарним апаратима или да није препрека кретању противпожарних возила;
  - виљушкар не сме бити остављен у погону без надзора;
  - радник је у обавези да надређеног одмах обавести о свакој неправилности у раду средства којим управља.
3. Радници који управљају теретним возилима:
- теретним возилом може управљати само лице које има дозволу за управљање теретним возилом, односно које је за то обучено;
  - возач теретног возила је у обавези да поштује саобраћајна правила и да брзину кретања возила у комплексу сведе испод 20 m/s;
  - возило не сме бити остављено без надзора када је у погону;
  - теретно возило не сме бити паркирано тако да блокира кретање противпожарних возила, да блокира транспорт, излазак или улазак у објекат;
  - када је заустављено теретно возило се мора обезбедити од кретања ручном кочницом;
  - радник је у обавези да надређеног одмах обавести о свакој неправилности у раду средства којим управља.
4. Радник који се стара о машинском уљу и рабљеном уљу:
- обавезна заштита су заштитне рукавице и ХТЗ обућа;
  - за привремено складиштење уља морају се користити само исправни – непропусни судови са поклопцем (оригинална амбалажа);
  - истакање уља из судова вршити изнад корита које може да прихвати акцидентно просуто уље;
  - просуто уље из корита за прихват искористити, а ако је запрљано чувати га као рабљено;
  - судови са рабљеним уљем морају бити засебно обележени.

**Поступци превенције пожара** су поступци којих се радници запослени у постројењу за управљање отпадом оператера „RECYCLING SOLUTION“ морају придржавати како би се минимизирала вероватноћа јављања пожара у комплексу у коме се обавља делатност управљања отпадом:

- у простору у коме се врши складиштење неопасног отпада не сме се користити отворени пламен, алати и уређаји који стварају варнице;
- забрањено је спаљивање отпада, паљење пластике, папира, картона, дрвета, каблова, текстила, гуме или било које друге врсте горивог материјала на отвореном простору комплекса и у коришћеном објекту;
- у случају да је потребно извршити радове са отвореним пламеном или са алатом који ствара варнице изместити на безбедну удаљеност сав запаљиви, односно гориви материјал и ставити апарате за заштиту од пожара у приправност;
- материјал који је запаљив или горив, односно садржи такве материје не сме се сећи брениром или ручном брусилицом;
- оправка и редовни сервис механизације мора се вршити у специјализованим сервисима;
- хитне оправке на средствима рада мора обављати лице обучено за те операције, при чему треба водити рачуна да се уље, мазиво и нафтни деривати по потреби испусте у непропусне судове и уклоне на безбедну удаљеност;
- оправке на средствима рада не смеју се вршити док су средства у погону;
- складиштење машинског уља и прикупљеног рабљеног уља мора се вршити у за то одређеном простору хале уз редовни надзор запосленог;
- потребно је редовно одржавати подове објекта и средства рада, односно сакупљати и уклањати прашину, поготово са делова механизације и средстава рада који се греју.

**Надзор и контрола** – операције надзора и контроле обављају запослени у оквиру својих задужења и на тај начин се проверава исправност средстава рада, инсталација и амбалаже, односно стања ускладиштеног отпада. Потребно је вршити следеће операције контроле:

- сваки радник је дужан да пре започињања радне смене изврши контролу стања свог радног места и исправност средства које користи односно чији рад надзире;
- на почетку радног дана визуелно прегледати стање и приступачност апаратима за гашење пожара;
- на почетку и на крају сваког радног дана обавезна је контрола судова у којима се чувају машинска уља и рабљена уља;
- на почетку и на крају сваког радног дана обавезна је контрола стања складишног простора која обухвата визуелни преглед;
- једном месечно прегледати стање и испуњеност сепаратора масти и уља;
- преко надлежног органа противпожарне полиције вршити редовну контролу исправности противпожарних апарата по динамици прописаној законом;
- вршити редован технички преглед механизације преко овлашћене институције.

## 5. Поступање у случају акцидента и санација простора

Уз услов спровођења радне дисциплине и превентивних мера, уз вршење редовне контроле исправности средстава, механизације, ускладиштеног отпада, противпожарних апарата, вероватноћа јављања акцидента у оквиру постројења за управљање отпадом оператера „RECYCLING SOLUTION“ је минимална. Ако се узме у обзир начин на који је комплекс у коме оператер обавља делатност организован, тип објекта и пожарно оптерећење, може се закључити да не може доћи до удеса са значајним негативним последицама како на здравље запослених, становништва у ширем окружењу, тако и на квалитет животне средине, односно на стање ваздуха, земљишта, површинских и подземних вода.

Ипак, како би се спречиле паничне и неадекватне реакције у случају пожара и других акцидентних ситуација потребно је дефинисати неке најзначајније начине реаговања.

**Поступање у случају пожара** – пожар, по могућим последицама, је најзначајнији акцидент који се може јавити у редовном раду.

1. Уколико до пожара дође у хали потребно је:
  - одмах обавестити запослене у објекту;
  - активирати апарат за гашење пожара (употребити више апарата истовремено је боље него један по један);
  - ако је било повређених евакуисати их из опасне зоне;
  - ако није могуће зауставити пожар у почетној фази напустити објекат, затворити врата, евакуисати повређене уколико их има и удаљити се на безбедно растојање;
  - оријентисати се супротно од смера дувања ветра;
  - одмах позвати најближу професионалну ватрогасну јединицу и ако има повређених службу хитне помоћи; координацију гашења пожара препустити ПВЈ;
  - искључити довод електричне енергије;
  - евакуисати механизацију, средства рада и запаљиви материјал на безбедну удаљеност.
2. Уколико до пожара дође на моторним возилима потребно је:
  - одмах обавестити остале запослене и употребити апарат за гашење пожара;
  - ако није могуће угасити пожар уклонити се на безбедно растојање и позвати професионалну ватрогасну јединицу;
  - из угрожене зоне уклонити сав запаљив материјал;
  - по доласку ПВЈ координацију гашења препустити њима.
3. Уколико до пожара дође у делу хале где је ускладиштено машинско уље и рабљено уље потребно је:
  - активирати апарат за гашење пожара а за гашење не користити воду;
  - ако није могуће пожар угасити у почетној фази изаћи, одмах обавестити ПВЈ и одмаћи се на безбедну удаљеност;
  - из угрожене зоне уклонити сав запаљив материјал;
  - по доласку ПВЈ координацију гашења препустити њима.

По гашењу пожара потребно је извршити **санацију локације**, која обухвата следеће операције:

- ангажовати акредитоване лабораторије да испитају квалитет ваздуха на локацији, квалитет земљишта у непосредном окружењу, стање инсталација;
- испитати узрок настанка пожара и обим последица;
- разврстати настале отпадне материје и преко акредитоване лабораторије извршити испитивање насталог отпада;
- сачинити план санације којим се дефинише начин поступања са насталим врстама отпада и начин чишћења локације;
- евакуисати настали отпад и очистити терен;
- уколико је дошло до контаминације земљишта у окружењу извршити уклањање контаминираниог слоја, обезбедити место одлагања и третман контаминираниог земљишта;
- извршити рекултивацију захваћене површине земљишта у окружењу;
- објекат и инсталације обновити према новој техничкој документацији.

**Поступање у случају проциривања нафтних деривата, уља и мазива на плато или на под хале** – дефинисањем поступака у случају цурења нафтних деривата и уља спречиће се разношење уљастих материја, спирање атмосфералијама и јављање клизавих површина на платоу и поду објекта. Радник који примети цурење или просипање нафтних деривата и уља мора да поступи на следећи начин:

- одмах искључити возило или машину која се користи и из које цури гориво и/или уље;
- јавити надређеном о насталом акциденту;
- уклонити загрејане предмете и запаљив материјал;
- употребити непропусни суд за прикупљање течности која цури;
- површину на којој се разлила уљава течност посути апсорбентом;
- запрљани апсорбент прикупити у непропусни суд намењен за чување тако насталог отпада, поклопити га и чувати до предаје овлашћеном лицу на даљи третман;
- прикупљен остатак горива/уља чувати у затвореном суду до предаје овлашћеном правном лицу на даљи третман;
- ако гориво/уље цури из судова у којима се чува, судове поставити тако да је отвор на којем течност излази изнад нивоа течности, па онда остало гориво/уље пресути у други исправан суд.

**Пожар или просипање нафтних деривата уочено ноћу** је специјалан случај акцидента који може да идентификује ноћни чувар комплекса.

У случају пожара ноћни чувар мора да поступи на следећи начин:

- одмах обавестити одговорно лице и апаратом за гашење пожара приступити гашењу у почетној фази;
- ако није могуће угасити пожар у почетној фази обавестити ПВЈ и уклонити се на безбедно растојање, уз уклањање запаљивог материјала (уколико је то изводљиво) из зоне угрожене пожаром.

Ако у ноћном периоду чувар уочи да је дошло до цурења нафтних деривата и уља из паркиране механизације дужан је да одмах обавести одговорно лице и да површину на којој се уљава материја просула поспе апсорбентом. Након тога потребно је да запрљан апсорбент прикупи у за то намењен суд са поклопцем.

**За сваку акцидентну ситуацију која се догоди у постројењу оператера „RECYCLING SOLUTION“ обавезно је сачињавање извештаја о акциденту** који мора да садржи следеће информације:

1. датум и време акцидента;
2. врста акцидента;
3. захваћени објекат, површина, количина отпада;
4. број повређених и врста повреде;
5. узрок акцидента;
6. последице;
7. име и презиме лица које је уочило акцидент;
8. начин санације терена;
9. потпис одговорног лица.

Сачињени извештај о акциденту се мора чувати у засебној евиденционој књизи у периоду од 5 година.

## 6. Обука запослених

Да би се постигло ефикасно време реакције на потенцијални удес, правилно коришћење опреме за гашење пожара, те да би се повећала безбедност запослених потребно је вршити обуку запослених из области заштите од удеса и заштите од пожара.

Програм обуке мора обухватити следеће теме:

- основне опасне карактеристике отпада и других материја у комплексу;
- начин складиштења и транспорта опасног отпада;
- информације о могућим сценаријима акцидента, узроцима настанка, последицама и поступцима превенције и одговора на акцидент (упознавање са интерним планом заштите од удеса);
- обука о врстама противпожарних средстава, начину њиховог коришћења и операцијама гашења пожара (спроводи акредитовано лице за обуку из области противпожарне заштите);
- основне информације о пружању прве помоћи у случају повређивања.

Обуку запослених треба вршити у складу са важећом законском регулативом.

## 7. Одговорност и задужења

У постројењу за управљање отпадом (складиштење и третман неопасног отпада) оператера „RECYCLING SOLUTION“, на локацији у Младеновцу (к.п.бр. 2866/1 К.О. Младеновац Варош, општина Младеновац) успостављена је следећа хијерархија са дефинисаним одговорностима и задужењима:

### ДИРЕКТОР ПРЕДУЗЕЋА:

- непосредно је одговоран за постизање високог степена опремљености и обучености са аспекта заштите од пожара и од акцидента;
- одговоран је за организовање обуке запослених;
- обезбеђује средства за набавку ХТЗ опреме, противпожарне опреме и за одржавање инсталација и средстава рада;
- санкционише непрописно понашање на радном месту, односно непоштовање радне дисциплине;
- усваја нове програме и организује усаглашавање са законском регулативом;
- директно је одговоран за безбедност запослених.

### ПОСЛОВОЋА:

- задужен је за контролу исправности средстава рада, дневну контролу исправности инсталација и противпожарне опреме;
- контролише рад запослених, уводи нове превентивне поступке, стара се о употреби средстава личне заштите;
- предлаже казнене мере за непоштовање радне дисциплине;
- обавештава директора о уоченим недостацима, кваровима на средствима рада и инсталацијама;
- директно је одговоран за исправност средстава рада и противпожарних средстава;
- координира и надзире поступке почетног гашења пожара или поступке реаговања у случају цурења и просипања штетних материја;
- обавештава професионалну ватрогасну јединицу о пожару и координира акцију гашења пожара до доласка ПВЈ;
- организује и надзире евакуацију запослених и повређених као и пружање прве помоћи;
- стара се о хигијени радног места и стању сепаратора масти и уља.

**ЛИЦЕ ЗАДУЖЕНО ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ** – оператер постројења за управљање неопасним отпадом дужан је да у складу са чланом 42. Закона о управљању отпадом („Сл. гласник РС“ бр. 109/2025) има најмање једно стално запослено квалификовано лице одговорно за стручни рад са неопасним отпадом, које није кажњавано за било које кривично дело односно привредни преступ или прекршај из области заштите животне средине и има најмање средњу стручну спрему, са обављеним приправничким стажом. Ово лице је задужено (директно одговорно) за:

- контролу отпада при пријему;
- евиденцију количина примљеног отпада, ускладиштеног, третираног и предатог отпада уз попуњавање Документа о кретању отпада и обавештавање надлежних институција;
- поступање са отпадом и начин складиштења и третмана отпада;
- вршење редовне контроле стања ускладиштеног отпада;
- унапређивање поступака управљања отпадом;
- контролу стања судова у којима се отпад чува;
- ангажовање акдеритованог правног лица за узорковање и карактеризацију новонастале врсте отпада у случају акцидента на локацији.

### ОСТАЛИ ЗАПОСЛЕНИ:

- морају да носе прописану ХТЗ опрему;
- морају да одржавају хигијену на радном месту и да поштују радну дисциплину;
- у обавези су да визуелно преконтролишу средства на којима раде и да о уоченим неправилностима одмах обавесте пословођу;
- морају да прођу прописану обуку;
- у обавези су да гасе пожар у почетној фази ако су у могућности;
- у обавези су да употребе апсорбент на месту просипања нафтних деривата и уља;
- дужни су да транспортне путеве, противпожарне путеве и прилазе противпожарним апаратима држе проходним.

## ПРИЛОЗИ

# RECYCLING SOLUTION БЕОГРАД-МЛАДЕНОВАЦ

## ПЛАН ЗА ЗАТВАРАЊЕ ПОСТРОЈЕЊА ЗА УПРАВЉАЊЕ НЕОПАСНИМ ОТПАДОМ ОПЕРАТЕРА "RECYCLING SOLUTION" БЕОГРАД-МЛАДЕНОВАЦ



АПРИЛ, 2026. ГОДИНЕ

<b>ОПЕРАТЕР</b>	
<b>Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac</b>	
КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ) МЛАДЕНОВАЦ	
МАТИЧНИ БРОЈ: 21881244	
ПИБ: 113516218	
<b>ОДГОВОРНО ЛИЦЕ</b>	Владан Гавриловић

## Садржај:

<b>1. Опис локације.....</b>	<b>1</b>
<b>2. Опис постројења.....</b>	<b>5</b>
<b>3. План у случају затварања постројења .....</b>	<b>16</b>

# ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА



Регистар привредних субјеката

БД 9525/2023

Датум, 06.02.2023. године  
Београд

Регистратор Регистра привредних субјеката који води Агенција за привредне регистре, на основу члана 15. став 1. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Службени гласник РС“, бр. 99/2011, 83/2014, 31/2019 и 105/2021), одлучујући о јединственој регистрационој пријави оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника, коју је поднео/ла:

Име и презиме: Владан Гавриловић

доноси

## РЕШЕЊЕ

Усваја се јединствена регистрациона пријава оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника, па се у Регистар привредних субјеката региструје:

### **Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac**

са следећим подацима:

**Пословно име:** Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac

**Скраћено пословно име:** Recycling Solution doo

**Регистарски број/Матични број:** 21881244

**ПИБ** (додељен од Пореске управе РС): 113516218

**Правна форма:** Друштво са ограниченом одговорношћу

**Седиште:** МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ) , КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В , МЛАДЕНОВАЦ (ВАРОШ), МЛАДЕНОВАЦ , 11400 , Србија

**Претежна делатност:** 3832 - Поновна употреба разврстаних материјала

**Време трајања:** неограничено

**Основни капитал:**

Новчани капитал

Уписан: 100,00 RSD

**Подаци о члановима:**

- Име и презиме: Владан Гавриловић  
ЈМБГ: 2602980710243  
Подаци о улогу члана  
Новчани улог  
Уписан: 100,00 RSD  
Удео: 100,00%

**Законски (статутарни) заступници:****Физичка лица:**

- Име и презиме: Владан Гавриловић  
ЈМБГ: 2602980710243  
Функција у привредном субјекту: Директор  
Начин заступања: самостално

**Датум оснивачког акта:** 30.01.2023 године

**Адреса за пријем електронске поште:** recycling.solution011@gmail.com

**Регистрација документа:**

Уписује се:

- Оснивачки акт од 30.01.2023 године.

**Образложење**

Подносилац регистрационе пријаве поднео је дана 31.01.2023. године јединствену регистрациону пријаву оснивања правних лица и других субјеката и регистрације у јединствени регистар пореских обвезника број БД 9525/2023, за регистрацију:

**Recycling Solution doo Beograd-Mladenovac**

Проверавајући испуњеност услова за регистрацију, прописаних одредбом члана 14. Закона о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Регистратор је утврдио да су испуњени услови за регистрацију, па је одлучио као у диспозитиву решења, у складу са одредбом члана 16. Закона.

Висина накнаде за вођење поступка регистрације утврђена је Одлуком о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС”, бр. 131/2022).

#### УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против ове одлуке може се изјавити жалба у року од 30 дана од дана објављивања одлуке на интернет страни Агенције за привредне регистре, министру надлежном за послове привреде, а преко Агенције за привредне регистре. Административна такса за жалбу у износу од 490,00 динара и решење по жалби у износу од 570,00 динара, уплаћује се у буџет Републике Србије. Жалба се може изјавити и усмено на записник у Агенцији за привредне регистре.

РЕГИСТРАТОР

---

Миладин Маглов

#### ОБАВЕШТЕЊЕ:

Обавештавамо вас да сте у обавези да се обратите Пореској управи, уколико се у прилогу овог решења не налази потврда о додели пореског идентификационог броја (ПИБ), ради доделе истог као и поднесете јединствену пријаву на обавезно социјално осигурање, ОДМАХ по пријему овог обавештења, на једном од шалтера било које организационе јединице организације за обавезно социјално осигурање (Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање, Републички завод за здравствено осигурање, Национална служба за запошљавање) или преко портала Централног регистра обавезног социјалног осигурања (<http://www.croso.rs/>).

*Напомена: Од 1. октобра 2018. привредни субјекти немају обавезу да употребљавају печат у пословним писмима и другим документима*

Напомена: Лице овлашћено за заступање привредног субјекта има обавезу да у року од 15 дана од дана регистрације оснивања изврши евидентирање стварног власника у Централну евиденцију стварних власника, под претњом прекршајне одговорности.

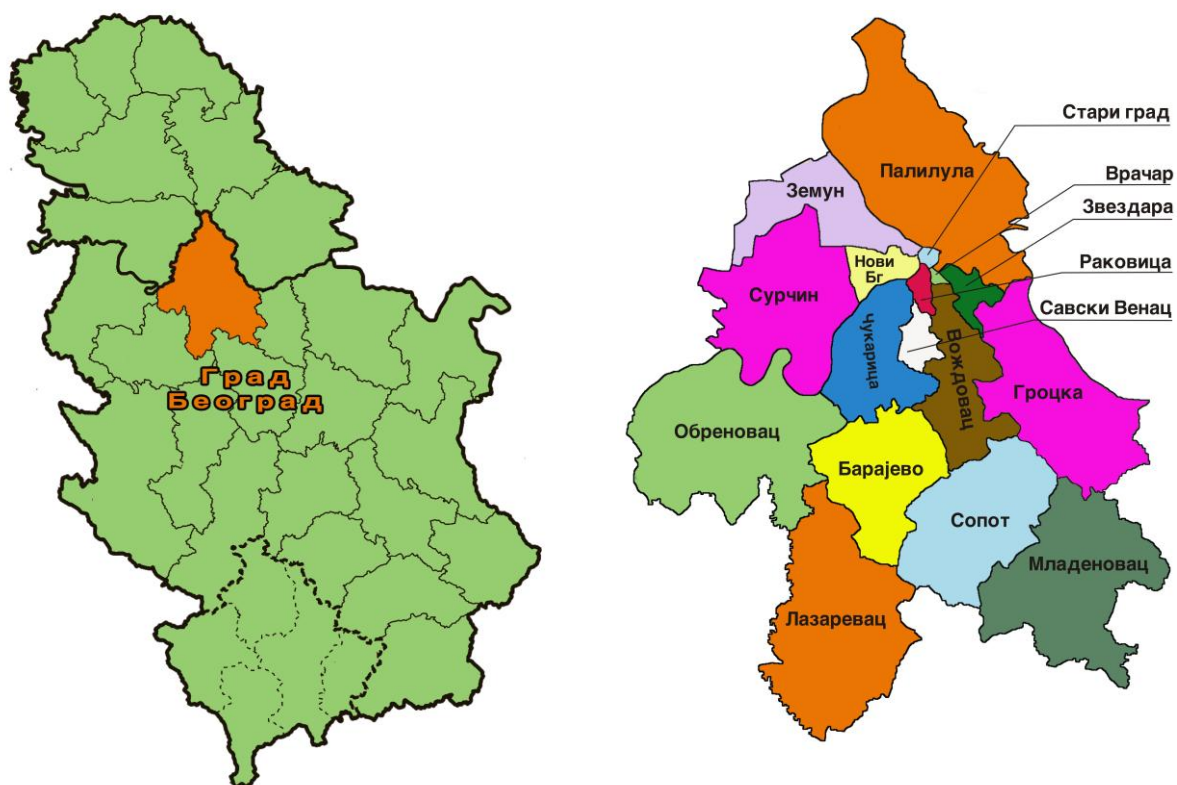
## ТЕКСТУАЛНИ ДЕО

# 1. Опис локације

Град Београд има статус посебне територијалне јединице са својом локалном самоуправом. Заузима преко 3,6% територије Републике Србије и у њему живи 21% укупног броја грађана Србије. Представља економски центар и средиште српске културе, образовања и науке.

Налази се између 44° 49' 14" северне географске ширине и 20° 27' 44" источне географске дужине, на надморској висини од 116,75 m. Обухвата три области у Србији: Шумадију, Банат (преко Дунава) и Срем (преко Саве), а простире се на две географске регије: Балканско полуострво (Шумадијски део) и Средњу Европу (Банатско-сремски део). Састоји се од 17 општина: Барајево, Вождовац, Врачар, Гроцка, Земун, Звездара, Лазаревац, **Младеновац**, Нови Београд, Обреновац, Палилула, Раковица, Савски венац, Сопот, Стари Град, Сурчин и Чукарица.

Београд је раскрсница путева источне и западне Европе који моравско-вардарском и нишавско-маричком долином воде на обале Егејског мора, у Малу Азију и на Блиски исток. Београд лежи на Дунаву, пловном путу, који повезује западноевропске и средњеевропске земље са земљама југоисточне и источне Европе. Изградњом вештачког језера и електране Ђердап, Београд је постао речно-морско пристаниште. У његову луку долазе бродови из Црног мора, а пуштањем у саобраћај канала Рајна – Мајна – Дунав нашао се у средишту најзначајнијег пловног пута у Европи: Северно море – Атлантук – Црно море.



**Слика 1.** Положај општине Младеновац на карти Р. Србије и Београдског управног округа

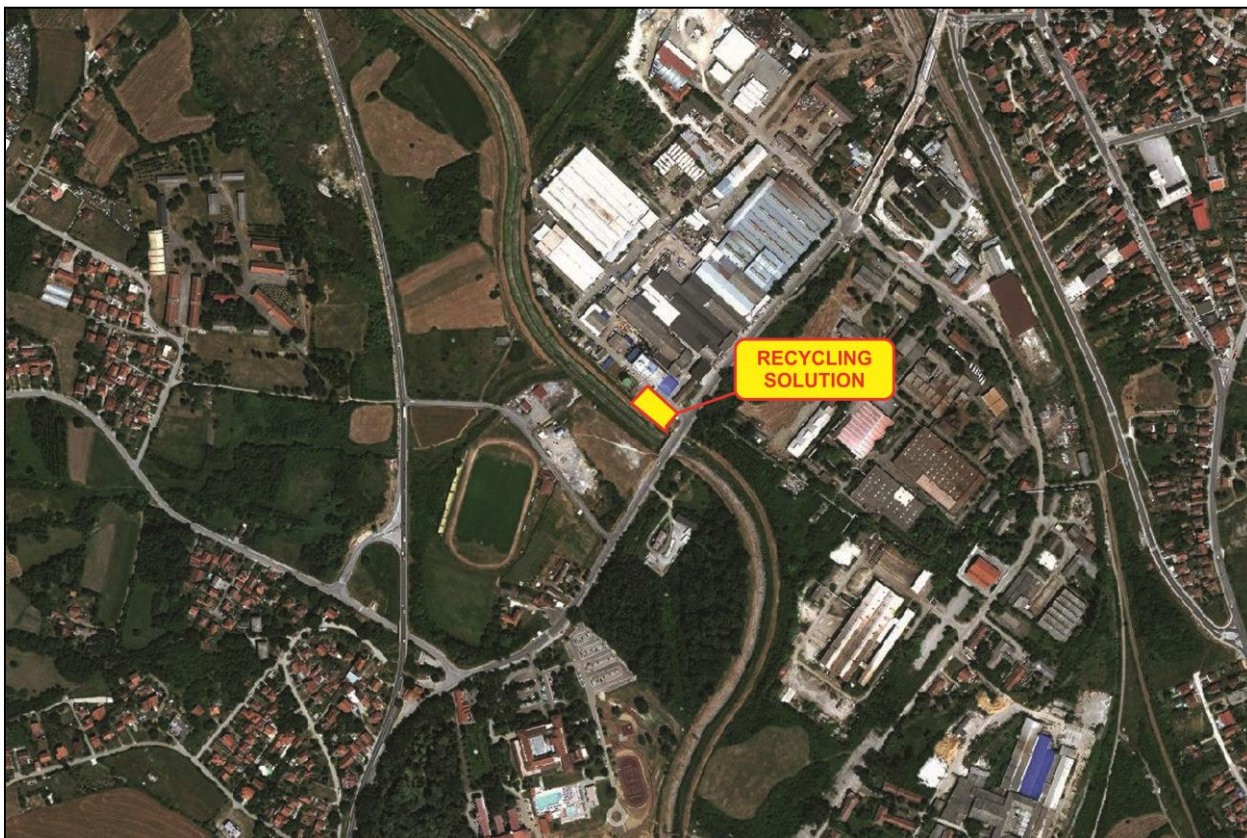
Градска општина Младеновац једна је од 17 градских општина Града Београда. Налази се у северном делу ниске Шумадије, на надморској висини од 113 до 628 m (планина Космај). Обухвата већи део слива речице Велики Луг, леве притоке Кубршнице, са периферним планинским подручјем Космаја на западу. Окружена је општинама Сопот, Гроцка, Смедерево, Смедеревска Паланка, Топола и Аранђеловац.

Поред **градског насеља Младеновац**, општина обухвата приградска насеља Рајковац, Међулужје, Границе и Младеновац (село), као и сеоска насеља: Амерић, Белуће, Бељевац, Велика Иванча, Велика Крсна, Влашка, Дубона, Јагњило, Кораћица, Ковачевац, Мала Врбица, Марковац, Пружатовац, Рабровац, Сенаја, Црквине и Шепшин.

Младеновац има повољан географски положај јер се налази на главним саобраћајним правцима Србије. Кроз њега пролази моравско-вардарско-нишавска железничка пруга, Београд - Ниш - Софија, што омогућава изванредне железничке комуникације. Територијом општине пролази и аутопут Београд - Ниш, од којег се у Малом Пожаревцу одваја магистрални пут за Младеновац, тако да град има кратку везу са овом најважнијом српском саобраћајницом. У Младеновцу се од магистралног пута за Крагујевац одвајају регионални путеви за Смедерево и Смедеревску

Паланку, тако да је Општина одлично повезана са околним градовима. Младеновац има одличну саобраћајну везу и са Београдом, и то аутопутем (54 km) и преко Раље и Авале (56 km). Путну мрежу чини 118 km регионалних, 28 km магистралних и 162 km локалних путева.

Постројење за управљање неопасним отпадом (**складиштење и третман** отпадне пластике и пластичне амбалаже, отпадне папирне и картонске амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже) оператера „RECYCLING SOLUTION“ из Младеновца, реализовано је на к.п.бр. 2866/1 К.О. Младеновац Варош, општина Младеновац (УЛ. КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В). Предметна парцела се на основу „**ГЕНЕРАЛНОГ ПЛАНА МЛАДЕНОВАЦ 2021**“ („Сл. лист града Београда“, бр. 9/2005) налази у зони остале намене, индустрија и производно-услугне делатности. Увидом у План организације простора и урбанистичке целине утврђено је да се налази у целини индустријска зона и привредно комуналне делатности "ЈУГ 1" (ИНФОРМАЦИЈА О ЛОКАЦИЈИ бр. III-07-350-451/2025 од 20.05.2025. године, Република Србија, ГРАД БЕОГРАД, УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ МЛАДЕНОВАЦ, Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове). Заузима површину од 10а 86m<sup>2</sup> (1086 m<sup>2</sup>). Орјентисана је у правцу северозапад - југоисток. Оператер је власник објекта и земљишта испод објекта. Земљиште око објекта је државна својина (власник је Република Србија), а оператер је уписан као корисник.



**Слика 2.** Локација постројења – шире окружење

У непосредном и ширем окружењу локације налазе се:

- југоисточно, непосредно уз локацију пролази Улица Краља Петра Првог са које је обезбеђен приступ постројењу; 350 m југозападно је укључење на државни пут IV реда Мали Пожаревац – Младеновац – Топола – Крагујевац (ознака пута 25);
- непосредно уз приступну саобраћајницу, са обе њене стране, на удаљеностима између 30 m и 370 m налазе се: Трговинска радња „POLJIZVEZDA“ (пољопривредна аптека и гвожђара), Салон намештаја „TIM Trešnja“, „ELEKTROŠUMADIJA“, „MINEL TRAFO DOO“ (производња трансформатора), „MAKOVICA AD – U STEČAJU“ (предузеће за складиштење и прераду житарица и производњу хлеба и пецива), Предузеће „STRABAG“ (извођење радова у области путне привреде) и други;
- у оквиру истог комплекса (комплекс Inex Crvena Zvezda – у стечају), међусобно физички раздвојени егзистирају: ЈКР „BEOGRADSKЕ ELEKTRANE“ – SEKTOR MLADENOVAC, SZR „ELEKTRONIK“ (производња специјализованих машина за брање различитих врста воћа), „EL-MET SISTEM“ (производња машина за израду арматурних мрежа, машина за дистанцере, машина за израду бинор носача, машина за калибрисање, оребравање и намотавање жице, машина за исправљање и сечење жице, машина за савијање жице, аутомата за узенгије, апарата за чеоно заваривање жице и сл.), Аутосервис и делови

„JANIĆ“, „ADP DOO MLADENOVAC“ (производња делова и прибора за моторна возила и производа из пластичних маса) и други;

- југозападно, 180 m од локације налази се стадион „ОФК Младеновац“;
- најближи стамбени објекти (индивидуално становање) налазе се 450 m југозападно и 600 m западно од постројења;
- од осетљивих објеката најближи су Селтерс бања (удаљена 420 m јужно), Предшколска установа „Јелица Обрадовић“ (удаљена 720 m југозападно) и Основна школа „Коста Ђукић“ (удаљена 850 m југозападно);
- насељско гробље удаљено је 800 m источно/североисточно;
- у окружењу се налазе два постројења за управљање отпадом - „METAL-EKO SISTEM“ (400 m североисточно) и „INOS-INDUSTROSIROVINA“ (470 m северно);
- шире окружење са западне и северозападне стране је неизграђено земљиште зарасло у траву и коров, са ретким стаблима листопадног дрвећа, које са удаљењем од предметног комплекса прелази у земљиште без високе вегетације (претежно ливаде, пашњаци и пољопривредне површине на којима су током године засађене пољопривредне културе карактеристичне за ово подручје и на које постројење за управљање неопасним отпадом не може да испољи негативан утицај);
- најближи површински водоток је река Велики Луг која протиче непосредно уз локацију са југозападне стране;
- од центра Младеновца удаљена је 1,2 km југозападно.



**Слика 3.** Локација постројења – непосредно окружење

На локацији су у претходном периоду извршени радови тампонирања, нивелације, бетонирање платоа који се користи за пријем, разврставање и складиштење неопасног отпада и манипулацију теретних возила и возила унутрашњег транспорта, изграђени су помоћна зграда - портирница површине 13,00 m<sup>2</sup> (објекат је изграђен без одобрења за градњу и не користи се у раду постројења) и објекат других делатности – индустријски објекат за складиштење и третман неопасног отпада (у даљем тексту хала) бруто површине 464,20 m<sup>2</sup>, нето површине 398,50 m<sup>2</sup> (објекат уписан по закону о озаконењу објеката). Комплекс је прикључен на електродистрибутивну мрежу. Постоје услови за прикључење на ТТ мрежу, али се оно у овом тренутку не планира. Водоснабдевање је обезбеђено из градског система водоснабдевања. Атмосферске воде и санитарно-фекалне отпадне воде одводе се интерном канализационом мрежом у систем градске канализације.

Нису идентификовани показатељи нестабилности терена, појаве клизишта, слегања терена, ерозије. Носивост терена је задовољавајућа. Такође, не постоје заштићене, евидентирани за заштиту и угрожене биљне и животињске врсте, коридори, миграциона подручја и станишта,

споменици природе, вредни садржаји са аспекта биодиверзитета и очувања аутохтоности. Заштићена археолошка налазишта нису евидентирана на локацији и непосредном окружењу.

## 2. Опис постројења

Оператер – „RECYCLING SOLUTION“ делатност управљања неопасним отпадом обавља на локацији која се налази на к.п.бр. 2866/1 К.О. Младеновац Варош, општина Младеновац (УЛ. КРАЉА ПЕТРА ПРВОГ 334В). Предметна катастарска парцела заузима површину од 10а 86м<sup>2</sup> (1086 м<sup>2</sup>). Оператер је власник објекта и земљишта испод објекта. Земљиште око објекта је државна својина (власник је Република Србија), а оператер је уписан као корисник.

За потребе усвојене делатности (складиштење и третман неопасног отпада) користе се:

- објекат за складиштење и третман неопасног отпада (хала);
- плато за пријем, разврставање и складиштење неопасног отпада и манипулацију теретних возила и возила унутрашњег транспорта.

**Хала** је спратности П+0, максималних димензија 34,28 x 18,00 m (брutto површина објекта је P=464,20 m<sup>2</sup>; нето површина објекта је P=398,50 m<sup>2</sup>). Висина објекта у слемени је 6,06 m. Објекат је слободностојећи, својом југозападном фасадом орјентисан према реци Велики Луг, североисточном фасадом орјентисан према Улици Краља Петра Првог на удаљености од регулације 17,68 m до 20,28 m. Функционално објекат се састоји из дела за складиштење и третман неопасног отпада и административног дела.



**Слика 4.** Индустијски објекат за складиштење и третман неопасног отпада

Темељи су изведени као армирано бетонске темељне траке и темељи самци на дубини од минимум 80 cm, који су међусобно повезани темељним и везним гредама.

Конструкцију објекта чине зидани АБ зидови и АБ стубови, укрупњени вертикалним и хоризонталним АБ серклажима и гредама. Зидови су изведени од гитер блока дебљине d=25 cm и d=20 cm, а преградни зидови су од гитер блока дебљине d=20 cm и опеке дебљине d=12 cm. Стубови су армиранобетонски димензија 25 x 25 cm.

Међуспратна конструкција је изведена делом од дрвених греда, делом као лако монтажна „ЛМТ“ таваница дебљине 20 cm.

Кровна конструкција је од четинара друге класе. Чине је рогови и дрвене рожњаче. Кров је вишеводан. Нагиб кровних равни је 14° и 12°. Кровни покривач је тегола која испуњава карактеристике за покривање кровних равни задатог нагиба.

Зидови зиданих делова објекта су малтерисани подужним малтером, глетовани и бојени полудисперзивним бојама. У тоалетима су са унутрашње стране финално обложени керамичким плочицама са фугом око 2 mm.

Све подне облоге су негориве – бетон и керамичке плочице.

Носивост подлоге је 5 t/m<sup>2</sup>.

Део објекта предвиђен за складиштење и третман неопасног отпада је укупне нето површине 367,87 m<sup>2</sup>. Чине га четири просторије за складиштење неопасног отпада укупне површине 197,36 m<sup>2</sup>, две просторије за третман неопасног отпада укупне површине 72,13 m<sup>2</sup>, просторија за складиштење пластичног, металног и стакленог гранулата површине 64,41 m<sup>2</sup>, магацин алата површине 12,30 m<sup>2</sup>, просторија за дневни боравак радника површине 17,67 m<sup>2</sup> и две санитарне просторије укупне површине 4,00 m<sup>2</sup> (просторија у којој се налази WC шоља је површине 1,73 m<sup>2</sup>, просторија у којој се налази умиваоник је површине 2,27 m<sup>2</sup>).

Административни део објекта је укупне нето површине 30,63 m<sup>2</sup>. Чине га канцеларија површине 26,44 m<sup>2</sup> и три санитарне просторије укупне површине 4,19 m<sup>2</sup> (две просторије у којима се налази WC шоља су укупне површине 2,10 m<sup>2</sup>, просторија у којој се налази умиваоник је површине 2,09 m<sup>2</sup>).

Из функционалних разлога постоји пет улаза у део објекта за складиштење и третман неопасног отпада. На чеоној страни налазе се двокрилна врата димензија 1,40 x 2,50 m. Врата су комбинација метала и стакла (до висине 1,00 m, мерено од доње ивице су од пуног метала, изнад је стаклени део). Изнад врата се налази фиксни метални део димензија 1,40 x 0,50 m. На десној бочној страни (посматрано са улице) налазе се метална, нетранспарентна врата димензија 1,20 x 2,00 m, док се на левој бочној страни налазе клизна врата од термоизолационих панела димензија 2,10 x 3,00 m. На задњој страни су двоја идентична двокрилна врата димензија 4,20 x 2,60 m. Врата су комбинација метала и стакла (до висине 1,90 m мерено од доње ивице је метални део, остатак је стакло). На магацину алата су једнокрилна дрвена врата димензија 0,90 x 2,00 m. На санитарним просторијама су једнокрилна дрвена врата димензија 0,80 x 2,00 m (просторија са умиваоником), односно 0,70 x 2,00 m (просторија са WC шољом).

У овом делу објекта налази се пет алуминијумских прозора (четири прозора су димензија 1,60 x 1,00 m, један прозор је димензија 1,40 x 1,00 m) и четири идентична трокрилна дрвена прозора димензија 1,80 x 1,40 m.

За улазак у административни део објекта користе се једнокрилна PVC врата димензија 1,00 x 2,05 m (оквир врата је од PVC-а, испуна је стакло) и двокрилна врата димензија 1,80 x 2,10 m (врата су комбинација PVC-а и стакла; до висине 0,90 m мерено од доње ивице је пун PVC, изнад је стаклени део). Изнад једнокрилних врата налази се светларник (фиксни део) димензија 1,00 x 0,45 m. Изнад двокрилних врата налази се светларник (фиксни део) димензија 1,80 x 0,30 m. На санитарним просторијама су једнокрилна врата од пуног PVC-а димензија 0,75 x 2,00 m (просторија са умиваоником), односно 0,65 x 2,00 m (просторије са WC шољом). У једној од просторија са WC шољом (просторија десно) постављен је једнокрилни PVC прозор димензија 0,80 x 0,60 m.

Објекат за складиштење и третман неопасног отпада је уписан по закону о озаконењу објеката (РЕШЕЊЕ О ОЗАКОНЕЊУ ИНДУСТРИЈСКОГ ОБЈЕКТА ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ И ТРЕТМАН НЕОПАСНОГ ОТПАДА бр. III-07-351-433/2024 од 17.04.2024. године, Република Србија, Град Београд, Градска општина Младеновац, Управа градске општине Младеновац, Одељење за грађевинске, урбанистичке и комуналне послове).

**Плато** обухвата простор око хале површине 608,80 m<sup>2</sup>. Део платоа који је са непропусном подлогом (бетон), укупне површине 280,00 m<sup>2</sup> намењен је за пријем, разврставање и складиштење неопасног отпада. У овом делу су постављене посуде са средством за апсорпцију просутих нафтних деривата (песак, зеолит и слично). Уз судове са апсорбентом стоје непропусна бурад са поклопцем у која ће се прикупити запрљани садржај након интервенције. Преостали простор користи се за паркирање возила, боравак радника у току паузе (део између објекта и Ул. Краља Петра Првог), док је ободни део, према реци Велики Луг и остатку комплекса Inex Crvena Zvezda – у стечају предвиђен за зелену површину. Поред улазне капије (између објекта и Ул. Краља Петра Првог), налазе се наменски контејнери и пластичне канте за комунални отпад.

Носивост платоа (бетонирани део) је 5 t/m<sup>2</sup>.

Локација је комплетно ограђена са свих страна осим на страни према остатку комплекса Inex Crvena Zvezda – у стечају. Са југоисточне стране, до Улице Краља Петра Првог ограда је метална на бетонском парапету, укупне висине 2,10 m (висина металног дела је 1,30 m, висина парапета 0,80 m). Са југозападне стране, између улице и хале налази се нетранспарентна зидана ограда висине 2,10 m. Остатак комплекса ограђен је оградом од плетене жице на металним стубовима висине 2,20 m.

За улазак теретних возила у постројење обезбеђен је заједнички пролаз који користе сва правна лица која послују у склопу комплекса Inex Crvena Zvezda – у стечају. Пешачки улаз обезбеђен је преко двокрилне капије од плетене жице на металном раму димензија 1,50 x 1,50 m. На улазу у постројење постављена је табла са јасно видљивим подацима о називу и врсти постројења, радном времену као и контактима власника, односно лица задуженог за управљање овим постројењем.

Комплекс је осветљен рефлекторима постављеним на хали. Обезбеђен је и стални видео надзор.

Оператер преузима отпад сакупљен код произвођача/претходних власника отпада. Транспорт до комплекса обављају сами произвођачи/претходни власници отпада, превозници које оператер ангажује (Уговор о пословно техничкој сарадњи), а који поседују дозволу за транспорт неопасног отпада на територији Републике Србије или територији града Београда (уколико се отпад превози само на територији ове локалне управе) или оператер властитим превозом (интегрална дозвола за сакупљање и транспорт неопасног отпада на територији Републике Србије).

Отпад који стиже на локацију мери се на дигиталној ваги опсега мерења до 2 t која се налази на ручном (механичком) палетару (вага и палетар чине јединствену функционалну целину). Мерење се може вршити и на локацији произвођача/претходног власника отпада или услужно на некој другој локацији.

Квалификовано лице одговорно за стручни рад за управљање неопасним отпадом (у даљем тексту одговорно лице за управљање отпадом) контролише документацију која прати отпад: документ о кретању отпада (ДКО), отпремница, вагарски листић, извештај о испитивању отпада и визуелно проверавати отпад. Одговорно лице за управљање отпадом одбија да прими отпад и упућује га назад у случају да при контроли утврди:

- да се отпад разликује од врсте отпада наведеног у ДКО;
- да је у питању опасан отпад или да у отпаду постоје опасне материје;
- да отпад садржи велику количину нечистоћа.

Уколико ДКО није правилно попуњен, одговорно лице за управљање отпадом позива произвођача отпада или другог претходног власника отпада, тражити додатне податке или захтевати да му се проследи нови ДКО.

Уколико одговорно лице посумња да отпад који прима може бити опасан, захтева на увид извештај о испитивању отпада и тек након потврде да се ради о неопасном отпаду преузима отпад.

По потврђивању пријема отпада, одговорно лице за управљање отпадом издаје налог (усмено или у писаној форми) да се отпад истовара, односно скида са транспортног возила на место пријема и селекције. За истовар и транспорт отпада у комплексу користе се теретна возила са утоварно/истоварном руком - грајфером (оператер не поседује возила са грајфером, већ се грајфер налази на возилима овлашћених оператера који врше транспорт), моторни дизел виљушкар, електрични палетар и два ручна (механичка) палетара (на једном од њих налази се вага за мерење). Место пријема и селекције отпада служи да се отпад боље прегледа и да се на основу стања отпада одлучи о даљем поступању. Отпад може бити упућен директно на складиштење или се даје налог да се отпад очисти од нечистоћа, запакује, препакује или накнадно разврста (сортира). Из отпада се издвајају нечистоћа попут земље, песка, камена, дрвета, односно природних материјала или отпад попут папира, картона, пластике, текстила, гуме. Накнадно разврставање врши се када се утврди да је у количини отпада који је примљен поред отпада који је уписан у ДКО и идентификован, присутан и отпад друге врсте (разврставање се врши и по основу цене на тржишту отпада и рециклабилног материјала). Накнадно паковање врши се када се утврди да је амбалажа у којој је отпад допремљен оштећена и да постоји могућност расипања отпада. Накнадним паковањем се може отпад примљен у ринфузном облику припремити за лакши транспорт и боље складиштење, а самим тим смањује се и запремина отпада. Отпад се пакује на палете када је потребно обезбедити лакши транспорт виљушкарима.

Након пријема, контроле и припреме отпада за складиштење одговорно лице за управљање отпадом издаје налог радницима да отпад отпреме на одговарајуће место. Оператер према утврђеном плану групише отпад по врстама и одлаже га у за то одређен простор.

Отпад се складишти по шифри отпада под којом је примљен како би могао бити обележен и како би се пратило која је количина отпада под одређеном шифром отпада на локацији и која врста отпада се под истом шифром накнадно отпрема са локације.

Отпад се складишти на начин који омогућава кретање и манипулацију виљушкарком и палетарима тако да се до сваке групе отпада може неометано стићи и изузети отпад у тренутку када се уговори његова предаја другом оператеру.

Пре отпремања отпад се контролише, проверава се амбалажа у случају да је отпад упакован, контролише се документација о отпаду (обавезно је попуњавање документа о кретању отпада) и након отпреме контролише се место на ком је отпад био ускладиштен. Чисти се упражњен простор са ког је отпад уклоњен и на тај начин припрема за пријем нове количине отпада.



**Слика 5.** Ручни палетар (лево) и електрични палетар (десно)

Поред складиштења на локацији се врши третман отпадне пластике и пластичне амбалаже, отпадне папирне и картонске амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже.

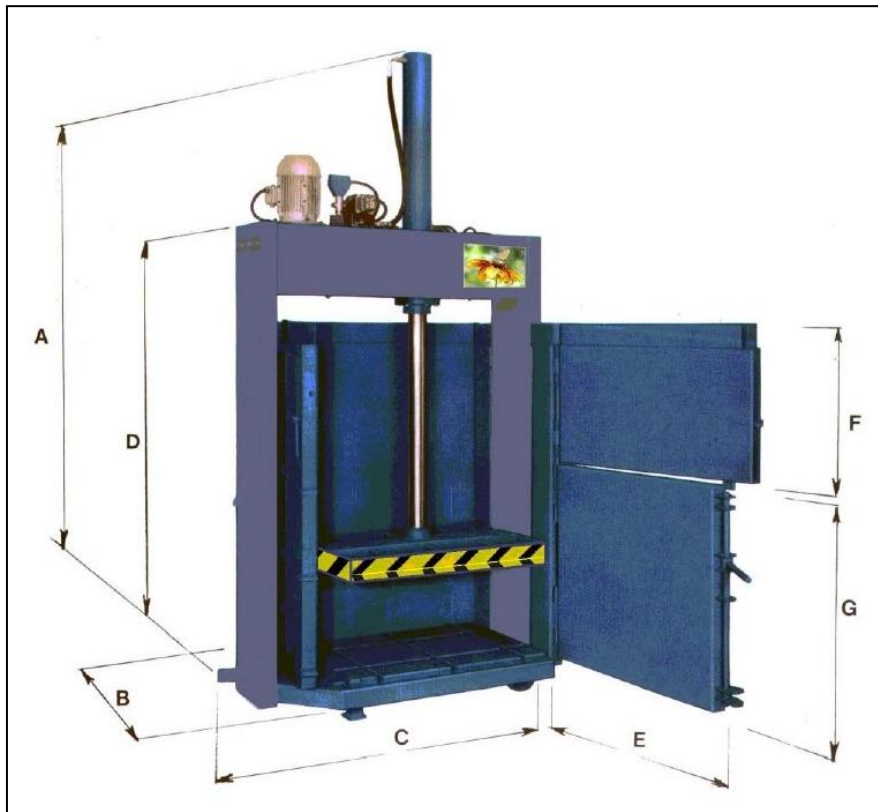
**Отпадна пластика и пластична амбалажа** складиште се унутар хале и на бетонираним платоу. Складиштење се врши директно на подлози (у расутом стању), на дрвеним палетама и у џамбо врећама, у стању у каквом је отпад стигао на локацију или се претходно врши разврставање. Раздвајају се PP (полипропилен) - столови, столице, саксије, кућна пластика, PE (полиетилен) - гајбе, канте, бурићи, PS (полистирол) - пластични делови на техничким уређајима, PVC (поливинил хлорид) - отпад од PVC столарије, водоводне цеви, ABS (акронитил бутадирен стирен) - техничка пластика, PA (полиамид) - делови у ауто индустрији и PC (поликарбонат) - кућишта од монитора и друго. Пластична амбалажа се класификује на PET, PP, PE и PS амбалажу. PET амбалажа и PE фолија се класификују према боји.

Третман ове врсте отпада укључује декомпозицију (раздвајају се затварач и флаша, одваја се разнородна пластика и слично), пресовање (балирање) PET амбалаже и PE фолије и млевење (све врсте пластике).

Пресовање се врши на вертикалној хидрауличној преси ВРН15. Преса је израђена од заварене челичне конструкције уз примену савремених конструктивних решења, која обезбеђују сигурност и поузданост у раду. Преса се састоји из носеће конструкције са постољем, коморе за пресовање, у којој се налази клип за пресовање са потисном плочом, доњих и горњих врата за улагање материјала и манипулацију балом. На конструкцији пресе остављени су канали и отвори за постављање и везивање жице. На пресу се поставља хидраулични агрегат, а команде се налазе на вертикалном стубу конструкције пресе.

На почетку процеса балирања, отварају се обоја врата на преси и кроз за то предвиђене канале поставља се жица за везивање бале. У случају да се балира други материјал осим отпадне папирне и картонске амбалаже, странице коморе за пресовање се облажу картоном или пластичном фолијом како би се обезбедила боља компактност бале. Доња врата се затварају и почиње пуњење коморе пресе материјалом за балирање. Када се убаца довољно материјала да он достигне висину горње ивице доњих врата, затварају се и горња врата пресе, укључује се мотор хидрауличног агрегата и почиње пресовање. Клип са потисном плочом притиска и сабија

материјал и затим се враћа у почетни положај. Ова операција се обавља ручно командованим хидрауличним разводником. Поново се отварају горња врата и поступак се понавља све док се не постигне жељена висина бале или док има материјала. Максималну величину бале одређује руковаоц према задатој висини 80 – 140 cm. Искључивањем клипа електромотора обезбеђује се да клип мирује док траје операција везивања бале. Отварају се обоја врата и врши се везивање бале и њено вађење из коморе за пресовање. Бале се складиште на платоу или унутар хале. У случају потребе, комплетна преса се може отворити ради лакшег узимања бале из ње.



**Слика 6.** Вертикална хидраулична преса VRH15

**Табела 1.** Димензије пресе VRH15

ПОЗИЦИЈА	A	B	C	D	E	F	G
ДИМЕНЗИЈА (m)	3,000	0,830	1,565	2,260	1,000	0,560	0,900

**Табела 2.** Техничке карактеристике пресе VRH15

ОСНОВА БАЛЕ (cm)	100 x 70
ВИСИНА БАЛЕ (cm)	40 – 80
ТЕЖИНА БАЛЕ (kg)	150 – 350
СИЛА (kN)	150
ВРЕМЕ ЦИКЛУСА (s)	30
СНАГА МОТОРА (kW)	5,5
НАПОН НАПАЈАЊА (V)	380 V, 50 Hz
КОЛИЧИНА УЉА (l)	40
СПЕЦИФИЧНИ ПРИТИСАК (N/cm <sup>2</sup> )	21,42

Млевање пластике врши се на две линије постављене у различитим просторијама.

ПЛАН ЗА ЗАТВАРАЊЕ ПОСТРОЈЕЊА ЗА УПРАВЉАЊЕ НЕОПАСНИМ ОТПАДОМ

Линија 1 састоји се из млина за млевење, турбине и силоса. Џамбо врећа са материјалом који иде на млевење довози се електричним палетаром. Оператер убацује пластику у усисно грло млина одакле она пада на ножеве који је уситњавају (мељу). У зависности од врсте пластике која се меље користе се различити ножеви. Како се смањује количина пластике у џамбо врећи подижу се виљушке палетара чиме се олакшава пражњење вреће. Пластични гранулат излази кроз отвор на задњој страни млина и кроз цевовод, помоћу турбине се пребацује у метални силос. Силос је причвршћен за заварену металну конструкцију. Горњи део силоса је облика ваљка, који се од половине наниже сужава и прелази у конус. На крају конуса налази се отвор за пражњење силоса на који је везана џамбо врећа у коју се сипа гранулат (производ). Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

Приликом преласка са млевења једне врсте пластике на другу, у млину увек остане мања количина гранулата од претходног млевења. Како приликом замене ножева не би долазило до растурања заосталог материјала, поред млина се у сваком тренутку налази неколико пластичних гајбица у које се овај материјал прихвата. Гајбице се празне у џамбо вреће са пластичним гранулатом.



**Слика 7.** Линија 1 (млин – турбина – силос)

Линија 2 се састоји из шредера, транспортне траке, млина за млевење и пужног транспортера. Пластични делови већих димензија се убацују у шредер, где их захвата ротор и „љушти“ (уситњава). Уситњена пластике пада на транспортну траку којом се транспортује до млина за млевење. Процес млевења се одвија на идентичан начин као код линије 1. Гранулат излази кроз отвор на задњој страни машине где га захвата пужни транспортер и убацује у џамбо врећу. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата).

**Отпадна папирна и картонска амбалажа** складишти се унутар хале. Складиштење се врши директно на подлози (у расутом стању), на дрвеним палетама и у џамбо врећама. Отпад се складишти у стању у каквом је стигао на локацију, или се претходно врши разврставање (раздвајају се картонске кутије, џакови, кесе и слично), па складиштење.

На локацији се врши пресовање (балирање) отпадне папирне и картонске амбалаже коришћењем вертикалне хидрауличне пресе ВРН15 (принцип рада је исти као и код пресовања отпадне пластичне амбалаже, с тим да није потребно облагање страница коморе за пресовање).

ПЛАН ЗА ЗАТВАРАЊЕ ПОСТРОЈЕЊА ЗА УПРАВЉАЊЕ НЕОПАСНИМ ОТПАДОМ

Кабасте облици папирне и картонске амбалаже (велике кутије, џакови и слично) морају се пре балирања уситнити како би се обезбедила компактност добијене бале. Бале се везују, пакују на дрвене палете, обавијају стреч фолијом и складиште унутар хале.

**Отпадна метална амбалажа** складишти се унутар хале. Складиштење се врши директно на подлози (у расутом стању), на дрвеним палетама и у џамбо врећама.

Третман отпадне металне амбалаже укључује пресовање (балирање) алуминијумских лименки и уситњавање у шредеру (шредирање) свих врста металне амбалаже (шредирање се врши на линији 2, с тим да се у овом случају не користе млин за млевење и пужни транспортер (обзиром да се ради о мобилној опреми, ове делове је лако померити)).

Пресовање се врши на вертикалној хидрауличној преси ВРН15 ((принцип рада је исти као и код пресовања отпадне пластичне амбалаже). Бале се везују, пакују на дрвене палете, обавијају стреч фолијом и складиште унутар хале.

Шредирање започиње убацивањем амбалаже у шредер, где је захвата ротор и „љушти“ (уситњава). Гранулат пада на транспортну траку којом се транспортује до џамбо вреће постављене на супротном крају траке. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата). Гранулат се предаје ливницама, на завршну прераду.



**Слика 8.** Линија 2 (шредер – транспортна трака – млин)

**Отпадна стаклена амбалажа** складишти се унутар хале. Складиштење се врши у џамбо врећама. По потреби врши се разврставање стаклене амбалаже према боји (у супротном стакло се складишти у стању у ком стиже у складиште). Разлог томе је што различите боје стакла имају различите хемијске саставе. Ватростално стакло се мора посебно издвајати, јер би и најмањи делићи таквог стакла променили вискозност текућине у пећи за топљење стакла. Стакло је идеалан материјал за рециклирање, јер се може готово бесконачно пута рециклирати и поново користити. Коришћење рециклираног стакла за производњу нових стаклених посуда доприноси уштеди енергије, помаже у производњи опека и керамике, доприноси очувању сировина и смањује количину отпада одложеног на одлагалиштима отпада.

Третман ове врсте отпада укључује декомпозицију (раздвајају се затварач и флаша), млевење и шредирање.

Млевење се врши на линији 1 (линија која се користи и за млевење пластичног отпада). Џамбо врећа са материјалом који иде на млевење довози се електричним палетаром. Оператер убације стаклену амбалажу у усисно грло млина одакле она пада на ножеве који је уситњавају (мељу). Како се смањује количина стаклене амбалаже у џамбо врећи подижу се виљушке палетара чиме се олакшава пражњење вреће. Стаклени гранулат излази кроз отвор на задњој страни млина и

кроз цевовод, помоћу турбине се пребацује у метални силос. Силос је причвршћен за заварену металну конструкцију. Горњи део силоса је облика ваљка, који се од половине наниже сужава и прелази у конус. На крају конуса налази се отвор за пражњење силоса на који је везана џамбо врећа у коју се сипа гранулат. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

Шредирање (шредирање се врши на линији 2, с тим да се у овом случају не користе млин за млевење и пужни транспортер) започиње убацивањем амбалаже у шредер, где је захвата ротор и „љушти“ (уситњава). Гранулат пада на транспортну траку којом се транспортује до џамбо вреће постављене на супротном крају траке. Када се врећа напуни, помера се и на њено место се поставља друга, празна.

За складиштење гранулата предвиђена је посебна просторија (складиште гранулата).

**НАПОМЕНА\*:** У прилогу Плана за затварање постројења налази се ситуациони приказ комплекса са дефинисаном наменом површина.

### **СКЛАДИШТЕЊЕ ОТПАДА**

Складиштење неопасног отпада (операција R13 - складиштење отпада намењених за било коју операцију од R1 до R12 (искључујући привремено складиштење отпада на локацији његовог настанка)) врши се на отвореном складишту (платоу) које је са непропусном подлогом (бетон) и у затвореном складишту (хали) које је такође са непропусном подлогом (бетон).

Укупна површина отвореног складишта неопасног отпада је 280,00 m<sup>2</sup>. Површина корисног простора отвореног складишта која служи за складиштење неопасног отпада износи 210,00 m<sup>2</sup>, што је 75 % површине укупног простора отвореног складишта. Максимална висина складиштења неопасног отпада на отвореном складишту је 3,00 m, па је корисна запремина отвореног складишта неопасног отпада 630,00 m<sup>3</sup>.

Обзиром да је потребно обезбедити приступ свим деловима објекта који имају могућност улаза са платоа и оставити слободан прилаз делу платоа на коме се налази таложник-сепаратор масти и уља не користи се максимална корисна површина отвореног складишта (210,00 m<sup>2</sup>), већ је корисна површина коју оператер користи 120,00 m<sup>2</sup>. Такође, не користи се максимална корисна запремина отвореног складишта (630,00 m<sup>3</sup>), већ је корисна запремина коју оператер користи 360,00 m<sup>3</sup>.

Укупна површина затвореног складишта неопасног отпада је 197,36 m<sup>2</sup>. Површина корисног простора затвореног складишта која служи за складиштење неопасног отпада износи 148,02 m<sup>2</sup>, што је 75 % површине укупног простора затвореног складишта. Максимална висина складиштења неопасног отпада у затвореном складишту је 3,00 m, па је корисна запремина затвореног складишта неопасног отпада 444,06 m<sup>3</sup>.

Обзиром на максимални дневни капацитет за пријем неопасног отпада и уобичајени начин рада оператера (пракса је да се не прави велики лагер, већ да се отпад у што краћим временским интервалима испоручује домаћим и страним оператерима на даље поступање (када се сакупи одређена количина, таква да је транспорт са локације економски оправдан)), као и концепцијско решење самог објекта (распоред улаза у објекат, распоред пролаза из једног простора у други и слично) тренутно се не користи максимална корисна површина затвореног складишта (148,02 m<sup>2</sup>), већ је корисна површина коју оператер користи 133,00 m<sup>2</sup>. Такође, не користи се максимална корисна запремина затвореног складишта (444,06 m<sup>3</sup>), већ је корисна запремина коју оператер користи 399,00 m<sup>3</sup>.

Носивост подлоге отвореног и затвореног складишта је пројектована у складу са планираним капацитетима складишта и износи 5 t/m<sup>2</sup>.

Отпадна пластика и пластична амбалажа (индексни бројеви: 02 01 04, 07 02 13, 12 01 05, 15 01 02, 15 01 05, 16 01 19, 17 02 03, 19 12 04, 19 12 12 и 20 01 39) складиште се у хали, на четири одвојена складишта димензија 10,55 x 4,70 m (P=49,585 m<sup>2</sup>), 3,00 x 4,30 m (P=12,90 m<sup>2</sup>), 4,40 x 4,30 m (P=18,92 m<sup>2</sup>) и 15,60 x 1,20 m (P=18,72 m<sup>2</sup>) и на бетонираним платоу, на два одвојена складишта димензија 10,00 x 6,00 m (P=60,00 m<sup>2</sup>) и 20,00 x 3,00 m (P=60,00 m<sup>2</sup>). Збирна површина складишта отпадне пластике и пластичне амбалаже је 220,125 m<sup>2</sup>. Запремина корисног простора складишта је V=660,375 m<sup>3</sup>.

Отпадна папирна и картонска амбалажа (индексни број: 15 01 01) складишти се у делу хале димензија 4,25 x 3,00 m, површине P=12,75 m<sup>2</sup>. Запремина корисног простора складишта је V=38,25 m<sup>3</sup>.

Отпадна метална амбалажа (индексни број: 15 01 04) складишти се у делу хале димензија 5,00 x 2,00 m, површине P=10,00 m<sup>2</sup>. Запремина корисног простора складишта је V=30,00 m<sup>3</sup>.

Отпадна стаклена амбалажа (индексни број: 15 01 07) складишти се у делу хале димензија 3,75 x 2,70 m, површине P=10,125 m<sup>2</sup>. Запремина корисног простора складишта је V=30,375 m<sup>3</sup>.

Пластични, метални и стаклени гранулат (производ настао мљењем отпадне пластике, отпадне пластичне амбалаже, отпадне металне амбалаже и отпадне стаклене амбалаже) складишти се у делу хале корисне површине P=48,3075 m<sup>2</sup> (просторија је неправилног облика). Запремина корисног простора складишта је V=144,9225 m<sup>3</sup>. Максимални капацитет складишта гранулата је **145,00 t**.

Максимални дневни капацитет за пријем неопасног отпада, према акту о процени утицаја, је **35,00 t**.

Максимални капацитет складишта за све врсте неопасног отпада у једном тренутку је **600,00 t**.

Максимални годишњи капацитет складишта, према акту о процени утицаја, за све врсте неопасног отпада је **12.250,00 t**.

**Табела 3.** Врсте отпада које се складиште са капацитетом складишта у једном тренутку и годишњим капацитетом складишта

Индексни број отпада	Назив	R операција	Капацитет складишта у једном тренутку у тонама	Годишњи капацитет складишта у тонама
<b>02 01</b>	<b>отпади из пољопривреде, хортикултуре, аквакултуре, шумарства, лова и риболова</b>			
02 01 04	отпадна пластика (искључујући амбалажу)	R13	12,00	160,00
<b>07 02</b>	<b>отпади од производње, формулације, снабдевања и употребе пластике, синтетичке гуме и синтетичких влакана</b>			
07 02 13	отпадна пластика	R13	180,00	2.950,00
<b>12 01</b>	<b>отпади од обликовања и физичке и механичке површинске обраде метала и пластике</b>			
12 01 05	обрада пластике	R13	12,00	160,00
<b>15 01</b>	<b>амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду)</b>			
15 01 01	папирна и картонска амбалажа	R13	6	1.050,00
15 01 02	пластична амбалажа	R13	180,00	4.300,00
15 01 04	метална амбалажа	R13	4	350,00
15 01 05	комполитна амбалажа	R13	10,00	600,00
15 01 07	стаклена амбалажа	R13	40	1.050,00
<b>16 01</b>	<b>отпадна возила из различитих видова транспорта (укључујући механизацију) и отпади настали демонтажом отпадних возила и од одржавања возила (изузев 13, 14, 16 06 и 16 08)</b>			
16 01 19	пластика	R13	14,00	160,00
<b>17 02</b>	<b>дрво, стакло и пластика</b>			
17 02 03	пластика	R13	15,00	160,00
<b>19 12</b>	<b>отпади од механичког третмана отпада (нпр. сортирања, дробљења, компактирања и палетизовања) који нису другачије специфицирани</b>			
19 12 04	пластика и гума	R13	12,00	150,00
19 12 12	други отпади (укључујући мешавине материјала) од механичког третмана отпада другачији од оних наведених у 19 12 11	R13	100,00	1.000,00
<b>20 01</b>	<b>одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01)</b>			
20 01 39	пластика	R13	15,00	160,00

### **ТРЕТМАН ОТПАДА**

Третман отпадне пластике и пластичне амбалаже (операција R3 - рециклирање/прерада органских материја који се не користе као растварачи (укључујући компостирање и остале процесе биолошке трансформације) и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11), отпадне папирне и картонске амбалаже (операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11), отпадне металне амбалаже (операција R4 - рециклирање/прерада метала и једињења метала и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11) и отпадне стаклене амбалаже (операција R5 - рециклирање/прерада других неорганских материјала и операција R12 - промене ради подвргавања отпада било којој од операција од R1 до R11) врши се унутар хале, у две просторије површине 27,51 m<sup>2</sup>, односно 44,62 m<sup>2</sup> (укупна површина предвиђена за третман износи 72,13 m<sup>2</sup>). У првој просторији налази се линија 1 за третман пластике, пластичне амбалаже и стаклене амбалаже, у другој просторији налазе се линија 2 за третман пластике, пластичне амбалаже, металне амбалаже и стаклене амбалаже и преса за пресовање папирне и картонске амбалаже, пластичне амбалаже и металне амбалаже.

Максимални дневни капацитет за пријем неопасног отпада у постројење за третман је **35,00 t**.

Максимални дневни капацитет постројења за третман неопасног отпада је укупно **35,00 t**.

Максимални годишњи капацитет постројења за третман неопасног отпада је укупно **12.250,00 t**.

**Табела 4.** Врсте отпада које се третирају са дневним и годишњим капацитетом третмана

<b>Индексни број отпада</b>	<b>Назив</b>	<b>R операција</b>	<b>Дневни капацитет третмана у тонама</b>	<b>Годишњи капацитет третмана у тонама</b>
<b>02 01</b>	<b>отпади из пољопривреде, хортикултуре, аквакултуре, шумарства, лова и риболова</b>			
02 01 04	отпадна пластика (искључујући амбалажу)	R3, R12	0,46	160,00
<b>07 02</b>	<b>отпади од производње, формулације, снабдевања и употребе пластике, синтетичке гуме и синтетичких влакана</b>			
07 02 13	отпадна пластика	R3, R12	8,43	2.950,00
<b>12 01</b>	<b>отпади од обликовања и физичке и механичке површинске обраде метала и пластике</b>			
12 01 05	обрада пластике	R3, R12	0,46	160,00
<b>15 01</b>	<b>амбалажа (укључујући посебно сакупљену амбалажу у комуналном отпаду)</b>			
15 01 01	папирна и картонска амбалажа	R12	3,00	1.050,00
15 01 02	пластична амбалажа	R3, R12	12,28	4.300,00
15 01 04	метална амбалажа	R4, R12	1,00	350,00
15 01 05	комполитна амбалажа	R3, R12	1,71	600,00
15 01 07	стаклена амбалажа	R5, R12	3,00	1.050,00
<b>16 01</b>	<b>отпадна возила из различитих видова транспорта (укључујући механизацију) и отпади настали демонтажом отпадних возила и од одржавања возила (изузев 13, 14, 16 06 и 16 08)</b>			
16 01 19	пластика	R3, R12	0,46	160,00
<b>17 02</b>	<b>дрво, стакло и пластика</b>			
17 02 03	пластика	R3, R12	0,46	160,00
<b>19 12</b>	<b>отпади од механичког третмана отпада (нпр. сортирања, дробљења, компактирања и палетизовања) који нису другачије специфицирани</b>			
19 12 04	пластика и гума	R3, R12	0,43	150,00
19 12 12	други отпади (укључујући мешавине материјала) од механичког третмана отпада другачији од оних наведених у 19 12 11	R3, R12	2,86	1.000,00

<b>20 01</b>	<b>одвојено сакупљене фракције (изузев 15 01)</b>			
20 01 39	пластика	R3, R12	0,46	160,00

**Табела 5.** Остаци из постројења – врсте отпада са индексним бројевима који настају после третмана и процењене количине отпада - остатака из постројења које ће се складиштити

Индексни број отпада	Назив	Дневна количина	Годишња количина
19 12 12	други отпади (укључујући мешавине материјала) од механичког третмана отпада другачији од оних наведених у 19 12 11	до 15,00 kg	до 5.250,00 kg

Од уређаја и опреме за потребе усвојене делатности оператер користи:

- више теретних возила;
- дизел виљушкар „JUNGHEINRICH“ (носивост: 2,00 t; висина дизања: 4,50 m);
- електрични палетар са могућношћу подизања палета (носивост: 2,00 t; висина дизања: 3,00 m);
- два ручна (механичка) палетара (на једном од њих налази се дигитална вага опсега мерења до 2 t);
- две линије за третман неопасног отпада (ЛИНИЈА 1: млин – турбина – силос; ЛИНИЈА 2: шредер – транспортна трака – млин – пужни транспортер);
- вертикалну хидрауличну пресу ВРН15;
- машину за оштрење ножева за млинове;
- разни ручни алат (шрафцигере, гедоре, кљешта, одвртаче, завртаче и сличан алат);
- џамбо вреће;
- дрвене палете димензија 1000 x 1000 mm.

### 3. План у случају затварања постројења

По истеку радног века постројења, уколико не може да се пронађе одговарајућа алтернативна делатност и коришћење постојеће опреме, објекта и инфраструктуре, следи затварање постројења и уклањање опреме и објекта. Пожељно је да се што пре постави концепт затварања, јер би у складу са тим већ данас могле да се планирају активности као што је реалоцирање опасног отпада, затим неопасног отпада, па делимична или потпуна демонтажа опреме, која није у функцији или јој је истекао радни или технолошко применљив век, а још увек ју је могуће искористити. Пре него што се приступи евентуалном затварању постројења за управљање отпадом, обавеза оператера је да упутити писмено обавештење надлежном органу који је издао Дозволу за управљање отпадом о планираном затварању, односно престанку рада постројења. Обавештење ће бити јавно и истакнуто на огласној табли, са датумом последњег пријема отпада и очекиваним датумом започињања активности на затварању постројења.

Обавеза оператера „RECYCLING SOLUTION“ је да изврши збрињавање свих врста отпада које су се складиштиле на локацији, односно које су настајале у редовном раду постројења. Такође, обавезно је уклањање коришћене опреме и средстава рада.

Простор је неопходно довести у такво стање да се може несметано користити за другу намену.

При извођењу радова на уређењу локације потребно је ангажовати исправну механизацију и применити све мере превенције, отклањања, спречавања и минимизирања негативних утицаја на медијуме животне средине. Обзиром да су радови, временски и просторно ограничени и утицаји престају по завршетку радова, наведени поступци неће имати великог значаја са аспекта утицаја на животну средину.

## ПРИЛОЗИ

# PRAVILA ZAŠTITE OD POŽARA

„Recycling Solution“ doo

Kralja Petra Prvog 334V, Beograd-Mladenovac

Izradio:

VATROSTOP doo

Beograd – Zemun, 22. Oktobra 27



  
Luka Marjanović, direktor

Na osnovu člana 28. Zakona o zaštiti od požara („Sl. glasnik RS“, br. 111/2009, 20/2015, 87/2018 i 87/2018-dr. zakoni), Direktor privrednog društva „Recycling Solution“ doo Beograd-Mladenovac Kralja Petra Prvog 334V 11400 Beograd-Mladenovac ( u daljem tekstu pravni subjekt ) donosi:

## **PRAVILA ZAŠTITE OD POŽARA**

### **I. OPŠTE ODREDBE**

Zaštita od požara obuhvata skup mera i radnji za planiranje, finansiranje, organizovanje, sprovođenje i kontrolu mera i radnji zaštite od požara, za sprečavanje izbijanja i širenja požara, otkrivanje i gašenje požara, spasavanje ljudi i imovine, zaštitu životne sredine, utvrđivanje i otklanjanje uzroka požara, kao i za pružanje pomoći kod otklanjanja posledica prouzrokovanih požarom.

Zaštita od požara ostvaruje se:

- 1) Organizovanjem i pripremanjem subjekata zaštite od požara za sprovođenje zaštite od požara
- 2) Obezbeđivanjem uslova za sprovođenje zaštite od požara
- 3) Preduzimanjem mera i radnji za zaštitu i spasavanje ljudi, materijalnih dobara i životne sredine prilikom izbijanja požara
- 4) Nadzorom nad primenom mera zaštite od požara

### **II. PLANIRANJE I ORGANIZOVANJE ZAŠTITE OD POŽARA**

#### **1. PRAVILA ZAŠTITE OD POŽARA**

Pravila zaštite od požara u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara, a u cilju unapređenja zaštite od požara unutar prostora pravnog subjekta obuhvataju:

1. Organizaciju tehnoloških procesa na način da rizik od izbijanja i širenja požara bude otklonjen, a da u slučaju njegovog izbijanja bude obezbeđena bezbedna evakuacija ljudi i imovine i sprečeno njegovo širenje;
2. Zaštitu od požara u zavisnosti od namene objekta sa potrebnim brojem lica osposobljenih za obavljanje poslova zaštite od požara;

3. Prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih za sprovođenje preventivnih mera zaštite od požara;
4. Način osposobljavanja zaposlenih za sprovođenje zaštite od požara;
5. Plana evakuacije i uputstva za postupanje u slučaju požara;
6. Proračun maksimalnog broja ljudi koji se mogu bezbedno evakuisati iz objekta.

### **1.1. ORGANIZACIJA TEHNOLOŠKIH PROCESA NA NAČIN DA RIZIK OD IZBIJANJA I ŠIRENJA POŽARA BUDE OTKLONJEN, A DA U SLUČAJU NJEGOVOG IZBIJANJA BUDE OBEZBEĐENA BEZBEDNA EVAKUACIJA LJUDI I IMOVINE I SPREČENO NJEGOVO ŠIRENJE**

#### **1.1.1. Delatnost i tehnološki process**

**Delatnost:** 3832 - Ponovna upotreba razvrstanih materijala

**Osnovni procesi koji se odvijaju u predmetnom postrojenju obuhvataju:**

- Prijem otpadnog materijala
- Primarno razvrstavanje
- Privremeno skladištenje razvrstanog otpadnog materijala
- Tretman koji zavisi od vrste materijala
- Merenje
- Pakovanje u džakove i džambo vreće
- Označavanje
- Privremeno skladištenje Otprema

**Prijem otpadnih materijala obuhvata :**

- Dopremanje transportnim sredstvima ili otkup na lokaciji
- Merenje
- Istovar

Dopremanje otpadnih materija vrše dobavljači po zahtevu lica zaduženog za nabavku, svojim transportnim sredstvima ili transportnim sredstvima operatera. Materijali se dopremaju na prostor za prijem. Na tom prostoru lice zaduženo za prijem organizuje merenje i istovar. U slučaju kada se vizuelnim putem utvrdi da materijali ne odgovaraju uslovima iz zahteva ili potrebama preduzeća isti se odmah vraća dobavljaču, korišćenjem vozila kojim je i dopremljen.

**Merenje** se u zavisnosti od težine, vrši na vagi kapaciteta 1000 kg koja se nalazi na lokaciji Operatera, paletnom viljuškaru kapaciteta 2000 kg ili kolskoj vagi kapaciteta 60 t (uslužno korišćenje na drugoj lokaciji koja je u neposrednoj blizini).

**Istovar** otpadnog materijala se vrši iz transportnih sredstava ručno, viljuškarom i paletarom, na odgovarajuće gomile. **Viljuškar nije u vlasništvu Recycling Solutions doo već se isti koristi po potrebi uslužno.** Prispeli materijal se nakon merenja istovara na prostor za prijem i razvrstavanje. Razvrstavanje i identifikaciju otpada vrše radnici koji su osposobljeni za ove poslove pod kontrolom lica zaduženog za prijem otpada, koji obezbeđuje da se razvrstavanje vrši kvalitetno i odobrava prenos različitih vrsta otpada na prostor za privremeno skladištenje.

**Tretman otpada** podrazumeva proces transformacije u okviru koga se ručnim ili mašinskim putem otpadne materije dovode u stanje sekundarnih sirovina spremnih za dalji tehnološki proces. Procesi tretmana otpadnih materijala na predmetnom postrojenju za upravljanje otpadom su :

### **Razvrstavanje**

Postupci fizičko-mehaničkog tretmana otpada

Razvrstavanje otpada je postupak razvrstavanja otpada po vrstama otpada. Razvrstavanje otpada se vrši ručnim odabirom i sortiranjem.

**Otpadni materijali na bazi plastike** se odvajaju na :

- PP (polipropilen) – stolovi, stolice, kućna plastika, saksije
- PE (polietilen) – gajbe, kante, burići
- PS (polistirol) – plastični delovi na tehničkim uređajima
- PVC (polivinil hlorid) – otpaci od pvc stolarije, vodovodne cevi ABS (akronitil butadiren stiren) – tehnička plastika
- PA (poliamid) – delovi u auto industriji
- PC (polikarbonat) – kućišta od monitora i drugo

**Plastična ambalaža** se klasifikuje na PET, PP, PE i PS ambalažu.

**PET** ambalaža se klasifikuje po boji na bezbojnu, zelenu, braon, žutu i dr.

**Postupci fizičko-mehaničkog tretmana** otpada su :

- Dekompozicija (razvrstavanje PP zatvarača od PET ambalaže) i ostalo (odvajanje raznorodne plastike)
- Sečenje ručnim sredstvima za sečenje
- Mlevenje u mlinu za plastiku
- Baliranje-presovanje

**Razvrstavanje - dekompozicija**, sa PET ambalaže se skidaju PP čepovi osigurači, čepovi i etikete koji se skladište posebno u big beg vreće, bez obzira na boju. Takođe kod otpada koji imaju više delova različite plastike odvajanje se vrši prema vrsti i hemijskim karakteristikama plastike.

**Sečenje materijala** se vrši ručnim mehaničkim metodama. Izbor načina rezanja određuje se zavisno od količine i karakteristika sirovine. Ručno sečenje vrši se ručnom testerom, ručnom brusilicom za sečenje materijala („fiberkom“) i ručnim makazama.

### **1.1.2. Organizacija tehnoloških procesa na način da rizik od izbijanja i širenja požara bude otklonjen**

#### **TOK PROIZVODNJE**

Pripremljeni plastični otpad se dovozi na plato koji je na propisanoj udaljenosti od objekta.

Sa platoa se paletom otpad odvozi do mlina P-2 gde se usitnjava. Iz mlina usitnjeni otpad se prebacuje u silos iz koga se pune Jambo vreće. Nakon toga Jambo vreće se paletom odvoze do priručnih magacina prostorije P-3, P-4, P-5. Iz ovih magacina usitnjena plastika u Jambo vrećama se odvozi u dnevni priručni magacin P-10, a iz njega se u toku dana odvozi do krajnjeg kupca.

U pogonu ne može doći do pojave veće količine prašine usled tehnološkog procesa, eventualne minimalne koncentracije su višestruko manja od donje granice eksplozivnosti, koja bi dovela do stvaranja uslova za pojavu eksplozivne atmosfere.

Mlin usitnjava plastiku na komade minimalnih dimenzija 10x10mm tako da ni u jednom trenutku nema pojave prašine.

- Koncept zaštite od požara na predmetnom objektu usvojen je na sledeći način:
- Na osnovu **Pravilnika o tehničkim normativima za zaštitu od požara stambenih i poslovnih objekata i objekata javne namene**
- Na osnovu **Pravilnika o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara** analizirane su i predviđene mere kojima se obezbeđuje snabdevanje dovoljnom količinom vode u slučaju potrebe gašenja požara na predmetnom objektu
- Na osnovu **Pravilnika o tehničkim zahtevima za zaštitu industrijskih objekata od požara** analizirane su i predviđene mere kojima se obezbeđuje zaštita od požara industrijskog objekta
- Na osnovu **Pravilnika o tehničkim normativima za pristupne puteve, okretnice i uređene platoe za vatrogasna vozila** u blizini objekta povećanog rizika od požara analizirane su i predviđene mere kojima se obezbeđuje pristup vatrogasnim vozilom za intervenciju na predmetnom objektu
- Na osnovu Zakona o zaštiti od požara predviđene su sve neophodne mere zaštite od požara prema nameni predmetnog objekta

#### **Proizvodni deo:**

Predviđeni su otvori za odvod dima i toplote prirodnim putem. Predviđeno je ručno i automatsko otvaranje prozora koji se nalaze u gornjoj trećini spoljnih zidova prema

članu 25 Pravilniku o tehničkim normativima za sisteme za odvođenje dima i toplote nastalih u požaru ("Sl. list SFRJ", br. 45/83),

Prema članu 42 Pravilnik o tehničkim normativima za zaštitu industrijskih objekata od požara ("Sl. glasnik RS", br. 1/2018 i 81/2023, potrebno je obezbediti i otvore za dovod svežeg vazduha ukupne površine najmanje jednake površini otvora za odvođenje toplote, ali ne manje od 6 m<sup>2</sup>, koji se postavljaju u donjoj polovini etaže ili makar u donjoj etaži posmatranog požarnog sektora i moraju da budu otvoreni ili izvedeni tako da se prilikom vatrogasne intervencije mogu lako otvoriti ili razbiti.

Za dovod svežeg vazduha u donjoj trećini prostora predviđene su protivkišne fiksne žaluzine površine ukupno iste površine, ali koja ne može biti manja od 6 m<sup>2</sup>.

- U administrativnom prostoru i magacinima zabranjeno je pušenje i korišćenje otvorenog plamena;
- Papir i drugi kancelarijski zapaljiv materijal držati na stolu i u zatvorenim ormarima;
- Zapaljiv materijal ne skladištiti u blizini svetiljki opšte rasvete;
- U administrativnom delu nameštaj, opremu, uređaje i robu postaviti tako da budu obezbedjeni i slobodni putevi za evakuaciju, slobodan prilaz do unutrašnjih hidranata, mobilnih uređaja za gašenje požara, ručnih javljača požara i elektrorazvodnih ormara;
- U slučaje potrebe za izvođenje radova zavarivanja rezanja i lemljenja na privremenim mestima, u prostoru korisnika, poštovati odredbe Uredbe o izvođenju tih radova;
- U magacinima ne skladištiti zapaljive tečnosti i zapaljive gasove, kao ni eksplozivne materije;
- Redovno vršiti kontrolu i pregled električnih instalacija i potrošača;

### **1.1.3. Bezbedna evakuacija u slučaju izbijanja požara i sprečavanje širenja požara**

#### **Maksimalni broj ljudi**

Maksimalan broj ljudi u predmetnom objektu procenjen je na osnovu Pravilnika tehničkim normativima za zaštitu od požara stambenih i poslovnih objekata i objekata javne namene ("Sl. glasnik RS", br. 22/2019) član.9, tabela 2

- Administrativni deo – prema pravilniku može da boravi 3 lica – **pravilnik zadovoljen**
- Proizvodni deo - prema pravilniku može da boravi 13 lica – **pravilnik zadovoljen**
- Putevi za evakuaciju se obeležavaju standardnim putokazima do evakuacionog izlaza, a osvetljenje se vrši svetiljkama protivpanične rasvete;
- Putevi evakuacije treba da su bezbedni, bez gorivih materijala, a u magacinu put za evakuaciju treba da je kratak, bez zapreka i da vodi do prvog izlaza (PI=KI);

- Ukoliko bi došlo do požara, zaposleni i posetioci bi odmah po izbijanju bili obavešteni o događaju;
- Brzo otkrivanje požara obezbeđuje i sprečavanje njegovog daljeg širenja, jer su u objektu ravnomerno raspoređeni mobilni uređaji za gašenje požara;
- Na svim glavnim elektrorazvodnim ormarima postavljeni su prekidači za isključivanje napajanja objekta električnom energijom;
- Zaposlena lica u objektu moraju biti upoznata sa propisanim merama zaštite od požara, u skladu sa odobrenim Programom osnovne obuke zaposlenih iz oblasti zaštite od požara;
- Zaposlena lica moraju znati: 1) da sprovedu postupak efikasne evakuacije lica iz bilo kog dela prostora u objektu u bezbedan prostor; 2) da ispravno upotrebe aparate za početno gašenje požara; 3) da isključe primarni izvor napajanja objekta energentima (gas i struja); 4) da isključe sistem za ventilaciju.
- Evakuacija zaposlenih lica vrši se po komandi rukovodioca evakuacije, ka izlazima koji su bezbedni, pa do zbornog mesta koje se nalazi na ulici Kralja Petra Prvog, ispred poslovne zgrade;
- Evakuacija se vrši prema Planu evakuacije i uputstvu za postupanje u slučaju požara, koji su istaknuti na vidljiva i jasno uočljiva mesta u prostorima koje koristi pravni subjekt;
- Na bezbednom mestu zaposlena lica ostaju prisutna dok ne dobiju odobrenje rukovodioca evakuacije ili koordinatora evakuacije.

## **1.2. ZAŠTITU OD POŽARA U ZAVISNOSTI OD NAMENE OBJEKTA SA POTREBNIM BROJEM LICA OSPOSOBLJENIH ZA OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA**

### **1.2.1. Zakonska obaveza**

U cilju utvrđivanja odgovarajuće organizacije i preduzimanja mera potrebnih za uspešno funkcionisanje i sprovođenje zaštite od požara, Ministarstvo unutrašnjih poslova Republike Srbije, Sektor za vanredne situacije, Uprava za vanredne situacije u Beogradu, vrši kategorizaciju objekata, delatnosti i zemljišta prema ugroženosti od požara u zavisnosti od tehnološkog procesa koji se u njima odvija; vrste i količine materijala koji se proizvodi, prerađuje ili skladišti; vrste materijala upotrebljenog za izgradnju objekta; značaja i veličine objekta i vrste biljnog prekrivača.

Na osnovu člana 24. Zakona o zaštiti od požara pravni subjekt je obavezan da organizuje sprovođenje preventivnih mera zaštite od požara sa potrebnim brojem lica stručno osposobljenih za sprovođenje mera zaštite od požara i obezbedi adekvatnu opremu i uređaje za gašenje požara. Za obavljanje navedenih poslova pravni subjekt može ugovorom da angažuje drugo pravno lice koje ispunjava propisane uslove i ima ovlašćenje MUP-a RS, Sektora za vanredne situacije za obavljanje ovih poslova (rešenje Sektora).

## 1.2.2. Zaštita od požara u zavisnosti od namene objekta

### Građevinske karakteristike

#### Podaci o novoprojektovanom stanju objekta:

Novoprojektovani objekat je nepravilne ortogonalne forme.

Objekat je slobodnostojeći , svojom jugozapadnom fasadom orijentisan prema reci Lug, severnoistočnom fasadom orijentisan ulici Kralja Petra Prvog na udaljenosti od regulacije od 17,68m do 20,28m. Maksimalne dimenzije objekta 34,28 m x 18 m

Namena objekta je industrijski objekat za skladištenje i tretman neopasnog otpada – radionica preko 400 m<sup>2</sup> za ponovnu upotrebu razvrstanih materijala.

Funkcionalno objekat se sastoji od 2 radionice, priručnih magacina, ostava alata, toaleta i kancelarije. Glavni ulaz u objekat je pozicioniran na jugozapadnoj fasadi, i nije direktno povezan sa ulicom Kralja Petra I već je orijentisan ka reci Lug. Pored glavnog ulaza u objekat se može pristupiti i kroz 1 ulaz na jugozapadnoj fasadi objekta, 1 na severoistočnoj, 1 na jugoistočnoj i 2 na severozapadnoj. Kancelarija nije povezana sa ostalim prostorijama i ima zaseban ulaz sa severoistoka

#### KONSTRUKCIJA OBJEKTA –

Za postojeći poslovni objekat spratnosti P+0 na k.p.br. 2866/1, KO Mladenovac Varoš, nepravilnog oblika, površine 464,20 m<sup>2</sup>

**Temelj** – izvedeni su armirano-betonske temeljne trake i temelji samci na dubini od minimum 80 cm koji su međusobno povezani temeljnim i veznim gredama.

**Konstruktivni sistem** - Konstrukciju objekta čine zidani ab zidovi i AB stubovi , ukrućeni vertikalnim i horizontalnim AB serklažima i gredama.

Zidovi su izvedeni od giter bloka d=25cm i d=20 cm a pregradni zidovi su od giter bloka d=20 cm opeke d=12 cm. Stubovi su armiranobetonski dimenzija 25\*25 cm.

Međuspratna konstrukcija - izvedena je delom od drvenih greda a delom kao lakomontažna "LMT" tavanica ukupne debljine 20cm.

Krovna konstrukcija – je od četinara druge klase. Čine je rogovi i drvene rožnjače. Krov je viševodan . Nagib krovnih ravni je 14° i 12° . Krovni pokrivač je tegola koja ispunjava karakteristike za pokrivanje krovnih ravni zadatog nagiba.

Unutrašnja obrada - Zidovi zidanih delova objekta su malterisani podužnim malterom, gletovani i bojeni poludisperzivnim bojama. U toaletima izvedeni su prema opisu s tim što je sa unutrašnje strane finalno obloženi keramičkim pločicama sa fugnom oko 2mm. Pločice su ugrađene lepkom za keramiku i to do visine 150 cm od poda. Sve podne obloge na putu evakuacije su negorive, beton i keramičke pločice

Spoljna obrada - Objekat nije termonizolovan jer nije predviđeno da se objekat greje. Spoljna stolarija je PVC.

#### INFRASTRUKTURA :

U objektu su izvedene elektroinstalacije koje su priključene na el.mrežu objekta. Elektroinstalacije objekta su priključene na gradsku mrežu i puštene u funkciju. Stanje elektroinstalacija u objektu je dobro, ne mogu se uočiti nikakva oštećenja ili nepravilnosti u funkcionisanju istih.

Priključak objekta na spoljnu mrežu je izveden prema elektroenergetskoj saglasnosti nadležne elektrodistribucije. Priključak je podzemni, veza do TS izvedena je podzemnim kablovima. Kablovi su celom svojom trasom položen delom u zemlji a delom u betonskom rovu, zaštićen betonski poklopcem i PVC trakom upozorenja. Betonski rov je ukopan na najmanju dubinu od 80 cm.

Merenje potrošnje električne energije vrši se u izvojenom mernom ormanu IMO na stubu niskonaponske mreže.

Napajanje razvodnog ormara vrši se energetskim kablovima odgovarajućeg preseka iz niskonaponskog bloka TS.

Sporadni razvodni ormani izrađeni su od dva puta dekapiranog lima, i zaštićeni antikorozivnom bojom, sa automatskim osiguračima, u stepenu zaštite IP54.

Razvodni ormani su postavljene na najpogodnije mesto prema crtežu. U ormanima je ugrađena oprema prema jedнопolnoj šemi.

Servisni razvodni ormani izrađeni su od dva puta dekapiranog lima, i zaštićeni antikorozivnom bojom, u stepenu zaštite IP54.

U objektu su izvedene instalacije vodovoda i kanalizacije koje su priključene na gradsku mrežu i puštene u funkciju. Stanje instalacija vodovoda i kanalizacije u objektu je dobro, ne mogu se uočiti nikakva oštećenja ili nepravilnosti u funkcionisanju istih.

## **GROMOBRANSKE INSTALACIJE**

1. Gromobranske instalacije izvedene prema tehničkim propisima o gromobranima i standardima SRPS N B4 810 – B4 950
2. Gromobranska instalacija je od propisanog materijala otpornog na mehaničke i hemijske uticaje, isključivo u vatri pocinkovani materijal. u skladu sa SRPS N B4 901 – B4 950
3. Nadzemne i podzemne radove izvedeni od pocinkovanog gvožđa punog preseka. Najmanja debljina trakastog profila 3mm.

Zaštita zgrade od atmosferskih pražnjenja izvršena je gromobranskom instalacijom. Ona je zasnovana na arhitektonsko-građevinskom projektu i projektnom zadatku investitora. Zatim je čitav projekat prilagođen postojećim propisima:

Srpski standardi SRPS N.B4 810

Tehnički propisi za izvoženje i održavanje gromobranskih instalacija Prosečne norme za elektroinstalaterske radove

Gromobranska instalacija izrađena je od tri osnovna elementa :

- Prihvatnih elementa ( uređaji sa ranim startovanjem FRANCE PARATRONNERESS tipa IONIFLASHBENJAMIN na visini 2m iznad najviše tačke na objektu zaštitni pojasa poluprečnika 78,58 m za odgovarajući nivo zaštite)

- Odvodnih vodova ( spustova )
- Uzemljivača

## **MAŠINSKE INSTALACIJE**

### **OBJEKAT SE NE GREJE.**

Sva vrata na putu evakuacije su zaokretna, bez praga.

Projektom za izvođenje mašinskih instalacija predviđeni su sledeći sistemi:

Ambijentalna ventilacija proizvodnog dela objekta .

Za ventilaciju industrijskog objekta predviđeno je odvođenje ustajalog vazduha prirodnim putem otvaranjem prozora.

U slučaju pojave dima i požara nastupa incidentna situacija. U tom slučaju aktivira se sistem za odimljavanje. Odimljavanje je predviđeno prirodnim putem. Odimljavanje se vrši automatskim otvaranjem prozora koji imaju ugrađen elektromotorni sistem za automatsko otvaranje. Prozori mogu da se otvaraju ručno i putem mehanizma za automatsko otvaranje.

### **OPIS POSTROJENJA**

U postrojenju se koristiti: oprema za skladištenje, oprema za tretman, oprema za transport i merna oprema.

Opremu za skladištenje čini:

- Big beg vreće sa poklopcem;
- Palete drvene i plastične;
- Plastični kontejneri;

Opremu za tretman čini:

- Mlin za plastiku snage 30 kW kapaciteta 1000 Kg/h
- Ekstruder snage 45kW kapaciteta 500 Kg/h
- Presa mobilna koja će dolaziti na lokaciju
- Ručni alat
- Opremu za transport čini:

paletni viljuškar i viljuškar koji se po potrebi iznajmljuje

### **STEPEN OTPORNOSTI PREMA POŽARU ADMINISTRATIVNI DEO**

Klasifikacija objekta prema nameni, visini, izdvojenosti, broju ljudi u objektu–administrativni deo Administrativni deo objekta je spratnosti P+0 i u skladu sa članom 2. Pravilnika o tehničkim normativima za zaštitu visokih objekata od požara („Službeni glasnik RS“, broj 80/2015) objekat ne spada u visoke objekte jer se pod prizemlja,

najviša etaža na kojoj borave ljudi, u odnosu na kotu terena na koju je moguć pristup i sa koga je moguća intervencija uz korišćenje automehaničkih lestava, nalazi na visini manjoj od 30m (0,00).

Prema Pravilniku o tehničkim normativima za zaštitu od požara stambenih i poslovnih objekata i objekata javne namene ("Sl. Glasnik RS", br. 22/2019) s obzirom na većinsku namenu administrativnog dela objekta svrstavamo ga u grupu poslovnih objekata (P) i to poslovnih objekata u nizu (NP). U smislu Pravilnika predmetni objekat smatramo poslovnim objektom u nizu (NP) sa kotom poda najviše etaže na kojoj se nalaze ljudi, kotom poda prizemlja (0,00m), prema članu 7 Pravilnika spada u grupu NP1.

## **STEPEN OTPORNOSTI PREMA POŽARU – PROIZVODNI DEO**

Proizvodni deo je projektovan u skladu sa zahtevima Pravilnika o tehničkim normativima zaštite od požara industrijskih objekata (Sl.glasnik RS br.1/2018 I 81/2023).

Stepen otpornosti proizvodnog dela objekta je dobijen proračunom i dobijen je SOP I (NO–neznatna otpornost). Proračun je urađen u skladu sa Pravilnikom o tehničkim normativima za zaštitu industrijskih objekata od požara (Službeni glasnik RS, br.1/2018 I 81/2023).

Na osnovu svega navedenog kao merodavan stepen otpornosti elemenata konstrukcije prema požaru za ceo objekat usvaja se SOP III (SO –SREDNJA otpornost)

Na osnovu požarnog opterećenja i konceptijskog rešenja prostora, stepen otpornosti objekta određuje se na osnovu standarda SRPS UJ 1.240:1995 – i tipovi konstrukcija zgrada prema njihovoj unutrašnjoj otpornosti protiv požara.

## **2. Mere zaštite od požara**

Shodno uredbi o razvrstavanju objekata, delatnosti i zemljišta u kategorije ugroženosti od požara ( „Sl. Glasnik RS“, br.76/2010), kategorizaciju ugroženosti od požara vrši MUP-RS, Sektor za Vandredne situacije, Uprava za Vandredne situacije u Beogradu. Kategorizacija pravnog subjekta nije vršena.

U cilju otklanjanja uzroka požara, sprečavanja izbijanja i širenja požara, gašenja požara i spasavanja korisnika usluga, zaposlenih i imovine, potrebno je sprovoditi sledeće mere zaštite od požara:

- Pristupni putevi za vatrogasna vozila moraju biti uvek slobodni i na njima nije dozvoljeno parkiranje i zaustavljanje drugih vozila, niti postavljanje bilo kojih drugih prepreka koje ometaju vatrogasnu intervenciju.
- Zabranjeno je unošenje i skladištenje lako zapaljivih sredstava i tečnosti sem na za to predviđenim mestima;
- Zabranjeno je koristiti zapaljive tečnosti za pranje i čišćenje;
- U svim prostorijama zabranjena je upotreba otvorenog plamena i otvorenih grejnih tela, sem na za to određenim mestima;
- Svi putevi, prolazi i prilazi, kao i izlazi moraju biti slobodni i na njih ne sme se skladištiti nikakav materijal ili oprema;

- Sve vrste uređaja moraju biti izvedeni i održavani prema važećim standardima i propisima;
- Mesto isključenja napajanja električnom energijom mora biti posebno i vidno označeno;
- Električne, vodovodne, ventilacione i ostale instalacije treba redovno kontrolisati i držati u ispravnom stanju u skladu sa važećim standardima i propisima;
- Na svim pomenutim instalacijama intervencije mogu vršiti samo stručna i ovlašćena lica;
- Zapaljiv materijal ne skladištiti u blizini grejnih tela ili drugih izvora toplote;
- Na potrebna mesta postaviti adekvatna sredstva za gašenje požara, a prema proceni ugroženosti od požara i prema projektnoj dokumentaciji;
- Mobilni uređaji gašenje požara moraju biti u ispravnom stanju, kontrolisani u predviđenom roku i moraju biti postavljeni na vidnom i pristupačnom mestu;
- Grafički prikazi Plana evakuacije moraju biti postavljeni na vidno mesto;
- Znaci za evakuaciju moraju biti postavljeni u skladu sa Planom evakuacije;
- Uputstva za postupanje u slučaju požara i evakuacije moraju biti postavljeni na vidno mesto;
- Pušenje u poslovnom prostoru je najstrože zabranjeno.
- Nije dozvoljeno skladištenje zapaljivog materijala u blizini objekta i na manjoj udaljenosti od 6m.
- Prilazi mobilnim uređajima za gašenje požara i elektrorazvodnim ormanima moraju u svakom trenutku biti slobodni, bez ikakvih prepreka;
- Svi putevi, prolazi i prilazi i izlazi, koji su definisani kao evakuacioni putevi, moraju biti slobodni, bez zapreka i na njim ne sme se skladištiti nikakav materijal ili oprema;
- Udaljenost uskladištene robe od električnih prekidača i hidranata mora biti tolika da je moguć nesmetan pristup do njih, a od sijaličnih mesta i grejnih tela, koja nemaju štitnik od zračenja toplote, udaljenost uskladištene robe ne sme biti manja od 0,5 m;
- Rad sa otvorenom vatrom i uređajima sa usijanim površinama za zavarivanje, rezanje i lemljenje može se obavljati u prostorijama tek pošto se pribavi odobrenje lica koje organizuje i sprovodi preventivne mere zaštite od požara u pravnom licu, preduzmu mere zaštite od požara i obezbede sredstva za gašenje požara. U cilju sprečavanja izbijanja požara na privremenim mestima za zavarivanje, u skladu sa odredbama Uredbe o sprovođenju mera zaštite od požara pri izvođenju radova zavarivanja, rezanja i lemljenja ("Sl. glasnik SRS", br. 50/79)

**2.1.** Na tri godine se u objektu u svim prostorima vrši ispitivanja i merenja elektro instalacija niskog napona, prema Pravilniku o tehničkim normativima za električnu instalaciju niskog napona („Službeni list SFRJ”, br. 53/88 i 54/88, „Službeni list SRJ”, br. 28/95 i 01/96, „Službeni glasnik RS” br. 07/99).

**2.2.** Evakuacioni put je slobodan i izlaz je u funkciji evakuacije.

**2.3.** Na osnovu procene ugroženosti objekta od požara i fizičko – hemijskih karakteristika materijala koji se koriste prilikom obavljanja delatnosti, a u skladu sa standardom SRPS EN 2:2011, mogu se očekivati požari klase:

- „A“ čvrstih materija
- uređaji pod naponom

**2.4.** Na osnovu procene o mogućim klasama požara i izbora odgovarajućih sredstava za gašenje tih klasa požara, u objektu su postavljeni vatrogasni aparati za početno gašenje požara tipa „S-9“, i CO2-5. Navedena oprema se šestomesečno servisira i periodično ispituje na HVP od strane ovlašćene organizacije.

**2.5.** Evakuaciju u slučaju požara vrši se prema Planu evakuacije za pravni subjekt. Zadatak odgovornih je da sva prisutna lica bezbedno evakuišu do izlaza iz objekta.

**2.6.** Za sprovođenje mera iz oblasti zaštite od požara u pravnom subjektu su odgovorni su svi zaposleni uz stručnu pomoć ovlašćenog lica za organizaciju i preventivno sprovođenje mera zaštite od požara (Referenta zaštite od požara).

## **2.7 MOGUĆNOSTI DOLASKA VATROGASNO-SPASILAČKIH JEDINICA NA INTERVENCIJU I PRISTUPA OBJEKTIMA VOZILOM ZA VATROGASNU INTERVENCIJU**

Dolazak vozila je omogućen postojećim gradskim i međugradskim saobraćajnicama a prilaz lokaciji je omogućen sa ulice Kralja Petra Prvog

Omogućeno kretanje vatrogasnih vozila je unapred bez okretanja.

U skladu sa članom **br.6, Pravilnika o tehničkim normativima za zaštitu industrijskih objekata od požara (Službeni glasnik RS, br.1/2018 I 81/2023)**, predviđen je pristupni put za vatrogasna vozila sa tiri strane fasada što je više nego potrebno ( potrebno je namanjesa jedne strane fasade za objekte kao što je naš površine ispod 5000m<sup>2</sup>). U našem slučaju, kao što je navedeno, predviđen je prilaz vatrogasnih vozila sa tiri strane fasada što je i više nego dovoljno prema Pravilniku.

Po teritorijalnoj nadležnosti, pomoć na lokalizaciji i gašenju požara vršiće vatrogasna jedinica Mladenovac. Vatrogasna jedinica Mladenovac je stacionirana na adresi ulica Vladimira Ćorovića br.5, Mladenovac na udaljenosti cca 1 km, u zavisnosti od izabrane trase, od posmatrane lokacije predmetnog objekta.

Brzina dolaska vatrogasnih jedinica zavisi od opterećenja saobraćajnica, prirodnih prepreka (kiša i sneg), i veštačkih prepreka (semafori), godišnjeg doba i dr, ali za navedenu vatrogasnu jedinicu vreme dolaska je maksimum 7 minuta od vremena dojavu požara. Prilaz objektu je moguć sa tri strane fasade.

Karakteristike prilaznih saobraćajnica zadovoljavaju sve karakteristike prema »Pravilniku o tehničkim normativima za pristupne puteve, okretnice i uređene platoe za vatrogasna vozila u blizini objekata povećanog rizika od požara« ("Službeni list SRJ" br.8/95) i to:

- nosivost kolovoza saobraćajnica od 13 kN osovinskog pritiska,
- najmanja širina saobraćajnica za jednosmerno kretanje je 3,5m, za dvosmerno kretanje vozila 6 metara,
- unutrašnji radijus krivine 7 metara, a spoljašnji 10,5 metara,
- visinska prohodnost minimum 4,5 metra

S'obzirom na udaljenost profesionalne vatrogasne jedinice od 1km i brzinu kretanja vatrogasnog vozila sa upaljenom signalizacijom koja omogućava prvenstvo prolaza i koja iznosi oko 60 km/h, vreme čekanja na dolazak vatrogasaca približno se može izračunati na sledeći način:

- vreme za poziv 1 min
- vreme pripreme za polazak 2 min
- vreme kretanja vozila oko 4,0 min (vatrogasno vozilo)

**Ukupno: 7,0 min** – Pristup i vreme potrebno za intervenciju na predmetnom objektu vatrogasnim vozilom u slučaju potrebe su zadovoljavajući. a potrebno vreme stizanja je oko 6 minuta. Gašenje požara omogućeno je sa dve strane objekata.

Do objekata je izrađena asfaltna komunikacija i nesmetan je prilaz vatrogasnim jedinicama u slučaju intervencije, a pristup prostorijama pravnog subjekta, za intervenciju vatrogasnim vozilima, omogućen je sa dve strane objekta.

Plato koji služe za intervenciju vatrogasnim vozilima zadovoljavaju sve zahteve Pravilnika o tehničkim normativima za pristupne puteve, okretnice i uređene platoe za vatrogasna vozila u blizini objekata povećanog rizika od požara ("Sl. list SRJ", br. 8/95) u pogledu nosivosti kolovoza i platoa (13 kN osovinskog pritiska) i najmanje širine saobraćajnica za jednosmerno kretanje vozila (3,5 m), odnosno za dvosmerno (6 m).

U slučaju intervencije u objektu, evakuacija bi se izvršila preko horizontalnih puteva evakuacije, vode dalje do bezbednog mesta.

## **2.8 Obavljanje poslova zaštite od požara**

Radi sprovođenja propisanih i naloženih mera zaštite od požara, kao i drugih poslova i zadataka propisanih Zakonom i drugim propisima iz oblasti zaštite od požara, Pravilima zaštite od požara, u skladu sa Zakonom, utvrđuje se odgovarajuća organizacija zaštite od požara u zavisnosti od namene objekata sa potrebnim brojem lica osposobljenih za obavljanje poslova zaštite od požara.

Pravni subjekt poseduje adekvatnu opremu i uređaje za gašenje požara, a za sprovođenje poslove neposrednog organizovanja i sprovođenja preventivnih mera zaštite od požara u pravnom subjektu, može se ugovorom angažovati pravno lice koje ima ovlašćenje MUP-a Republike Srbije, Sektora za vanredne situacije, za obavljanje

poslova sprovođenje preventivnih mera zaštite od požara u objektima sa povećanim i izvesnim rizikom od požara (II i III kategorija ugroženosti od požara).

## 2.9 Tehnička oprema i sredstva za otkrivanje, javljanje i gašenje požara

Za uspešno izvršavanje poslova i zadataka na zaštiti ljudstva i imovine od požara, kao i njegovo gašenje, Pravilima zaštite od požara u skladu sa investiciono-tehničkom dokumentacijom i tehničkim propisima definišu se minimalna sredstva i oprema za zaštitu od požara.

U tehničku opremu za zaštitu od požara spadaju sprave i oprema za gašenje, spasavanje, otkrivanje požara, uzbunjivanje i javljanje dojavnoj centrali (PP centrala) i dr.

Oprema i sredstva za gašenje požara kojima privredni subjekt raspolaže su:

1. Mobilni uređaji za gašenje požara tipa „S-6“ i „CO<sub>2</sub>-5“;
2. Instalacija za automatsku detekciju i dojavu požara

Broj prenosnih aparata za gašenje početnih požara u objektu je dat u sledećoj tabeli:

Nivo	Vrsta aparata	
	CO <sub>2</sub> - 5	S- 9a
	Kom	Kom
Prizemlje aneks		1
Proizvodni deo	1	6
<b>Ukupno:</b>	<b>1</b>	<b>7</b>

U skladu sa zakonskom obavezom, član 42. Zakon o zaštiti od požara RS („Sl. Glasnik RS“, br. 111/2009, 20/2015, 87/2018 i 87/2018 – dr. Zakoni ), za predmetni objekat urađena analiza (proračun) požarnog rizika prema metodi »EUROALARM« i priložena je u okviru numeričke dokumentacije odeljak 5.1. Proračuni u Glavnom Projektu ZOP. Istom je utvrđeno da je u predmetnom objektu potrebno ugraditi instalaciju automatske detekcije i dojavu požara kao dodatnu meru zaštite od požara.

Projektom dokumentacijom predviđa se instalacija adresabilnog centralnog uređaja za automatsku detekciju i dojavu požara. Napajanje centralnih uređaja vrši se iz gradske mreže naponom 230V/50Hz iz najbližeg razvodnog ormara, sa posebnog strujnog kruga zaštićenog osiguračem od 10A. Kontrola ispravnosti stabilisanog izvora jednosmernog napona vrši se posredstvom kontrolisanih ulaza na samom centralnom uređaju. U slučaju nestanka napajanja iz gradske mreže projektom dokumentacijom se predviđa postojanje akumulatorskih baterija napona 12VDC čiji će kapacitet biti precizno

definisan proračunom kapaciteta baterije datom u numeričkoj dokumentaciji projekta. Dve redno povezane baterije od 12 VDC daju napon od 24VDC koji je neophodan da bi se obezbedio rad centralnog uređaja .

### **Adresabilni automatski detektori**

Adresabilni automatski detektori se na centralni uređaj vezuju posredstvom adresabilne magistrale u obliku petlje dok se zoniranje javljača vrši programski prema prostornoj pripadnosti, alarmnoj organizaciji, tipu opreme i slično. Svaki javljač ima svoju jedinstvenu adresu tako da se može brzo i nedvosmisleno utvrditi pozicija javljača koji je u stanju alarma, greške i isključenja i na taj način blagovremeno preduzeti odgovarajuće mere.

Za detekciju dima u objektu odabrani su uoptički detektori požara. Za detekciju promene/porasta temperature u prostoriji predviđeno je postavljanje termičkih javljača požara.

#### *Konvencionalni linijski detektori (FFE-5000)*

Projektom su predviđeni konvencionalni linijski javljači sa sistemskim kontrolerom. Linijski detektori dima sa reflektujućom prizmom rade u infra-crvenom spektru. Primopredajnik signala emituje snop infra-crvene svetlosti ka reflektoru. Signal se odbija od reflektujuću prizmu i vraća do primopredajnika.

### **Konvencionalna oprema za zvučnu i svetlosnu signalizaciju**

U cilju obaveštavanja prisutnih lica o pojavi požara projektnom dokumentacijom predviđa se instalacija konvencionalne opreme za zvučnu signalizaciju.

Održavanje opreme obavljaju ovlašćena preduzeća, a ispitivanje ispravnosti vrši se svakih 6 meseci. Ispravna sredstva i oprema za gašenje požara postavljaju se na označenim, vidnim i pristupačnim mestima u objektu.

### **Osnovni zahtevi koji uslovljavaju potrebu za ugradnjom rezervnog izvora napajanja**

U skladu sa čl. 24 Pravilnika o tehničkim normativima za zaštitu industrijskih objekata od požara Osim redovnog napajanja električnom energijom iz distributivne mreže, u objektima se mora obezbediti i rezervni izvor snabdevanja električnom energijom za napajanje

- 1) sigurnosne rasveta evakuacionih puteva (stepeništa, hodnici, natpisi za bržu evakuaciju i sl.);
- 2) instalacija za odvođenje dima i toplote nastalih u požaru;
- 3) instalacija i uređaja za automatsko otkrivanje i dojavu požara;

Kao rezervni izvor napajanja predviđen je DEA ( dizel električni agregat ) minimalne snage 250kVA za napajanje objekta. DEA je smešten na postojećem platou u neposrednoj blizini hale.

### **Osnovni zahtevi koji uslovljavaju potrebu za sigurnosne rasvete**

U skladu sa čl. 50 Pravilnika o tehničkim normativima za zaštitu od požara stambenih i poslovnih objekata i objekata javne namene:

**Sigurnosna rasveta odnosno osvetljenje znakova za usmeravanje kretanja lica, osvetljenje evakuacionih puteva, osvetljenje prostorija za boravak lica površine veće od 60 m<sup>2</sup> (izuzev prostorija za stanovanje) mora biti u skladu sa odredbama standarda SRPS EN 1838, SRPS EN 60598-2-22 i SRPS EN 50172, koji bliže uređuju ovu oblast.**

Iz administrativnog dela- kancelarije izlazi se direktno u polje pa nije predviđena je ugradnja antipanik svetljki.

Za proizvodni prostor uslovi u koji uslovljavaju potrebu za sigurnosnom rasvetom definisani su u Pravilniku o tehničkim zahtevima za zaštitu industrijskih objekata od požara.

Redovni pregled ispravnosti mobilnih uređaja za gašenje požara, kontrola protočnog kapaciteta i pritiska vode unutrašnje hidrantske mreže, kontrola sistema dojava požara, protivpanične rasvete, obavlja se dva puta u toku godine, odnosno na svakih 6 meseci.

Kontrolno ispitivanje mobilnih uređaja za gašenje požara, prema važećim propisima, treba vršiti svakih 5 godina, a za uređaje starije od 15 godina svake 2 godine.

### **Postupak u slučaju izbijanja požara**

Zakonska je obaveza svakog gradjanina da učestvuje u gašenju požara i spasavanju ljudi i imovine ugroženih požarom, ako to mogu da učine bez opasnosti za sebe ili drugoga;

Požar može nastati u radno vreme i van radnog vremena.

Zaposleni koji je prvi uočio požar nakon vizuelnog pregleda prostora uzbunjuje ostala lica – glasnim uzvikom "POŽAR" ili aktiviranjem ručnog javljača požara.

Nakon uzbunjivanja ostalih lica u objektu pristupa gašenju početnog požara mobilnim uređajem za gašenje požara (vatrogasni aparat), koji se nalazi u neposrednoj blizini ili priručnim sredstvima, tako da se uvek nalazi između plamena i izlaza (leđima okrenut izlazu da mu plamen ne bi presekao put za evakuaciju). Drugi zaposleni isključuje napajanje električnom energijom prostora (prekidač na na elektro-razvodnoj tabli) ili objekta (Tek nakon isključene električne energije u prostoru ili objektu može se pristupiti gašenju požara). Ako zaposleni ne mogu požar ugasiti bez opasnosti po sebe ili drugoga, bez odlaganja obavestavaju vatrogasno-spasilačku jedinicu na telefon br. 193 ili policiju na br. 192. Takodje, potrebno je obavestiti odgovorno lice pravnog subjekta, obezbeđenje objekta ili referenta zaštite od požara.

Lice koje poziva vatrogasno-spasilačku jedinicu na tel. 193 daje sledeće podatke:

- gde gori (objekat, tačna adresa);
- šta gori (prostorija, materijal, uređaj);
- da li ima ugroženih ljudi;

- ko poziva (ime i prezime, br. telefona sa kojeg je pozvana VSJ);
- druge informacije koje mogu doprineti efikasnoj intervenciji gašenja i spasavanja.

Ostali zaposleni koji saznaju za požar preko alarma ili čuvši upozorenje pripomažu gašenju vatre ili se evakušu, slušajući naredbe odgovornog lica za evakuaciju.

Pre izlaska iz radne prostorije, saznajući za požar, vrata treba dodirnuti i proveriti da li su topla (može i kvaka). Ako su topla ne treba ih otvarati, a ako nisu otvoriti ih pažljivo i ukoliko na putu za evakuaciju nema plamena i dima treba krenuti ka najbližem izlazu. Za sobom zatvoriti vrata prostorije i ne zaključavati, jer se može javiti potreba da se mora vratiti u prostoriju, ako je odsečen put za evakuaciju, a takođe time se obezbeđuje lakši ulaz vatrogasno-spasilačkih jedinica u slučaju intervencije.

Pri evakuaciji ne treba trčati, već ubrzanim hodom krenuti ka izlazu, a ukoliko ima dima pri plafonu pognuti nastaviti kretanje.

Za evakuaciju koristiti put namenjen za evakuaciju i kretati se u smeru koji pokazuju table sa oznakama smeru evakuacije (zeleni putokazi).

Nikako se ne vraćati u prostoriju ukoliko je nešto zaboravljeno.

Kada se izadje iz objekta, treba doći na mesto okupljanja (Bezbedno mesto) i u objekat se ne vraćati dok rukovodilac gašenja to ne dopusti.

Ako se prostorija ne može napustiti zbog plamena i dima na putu za evakuaciju, telefonom se obaveštavaju rukovodilac evakuacije, zaposleni ili vatrogasno-spasilačka jedinica, kojima se saopštava mesto lica koje se ne može evakuisati.

Ne treba odmah otvarati ili razbijati prozor, jer može doći do povlačenja dima u prostoriju. Ukoliko dim ulazi u prostoriju zbog disanja saviti se što niže podu.

Po mogućstvu, oko otvora vrata, odnosno otvora kroz koji ulazi dim, postaviti mokre krpe, peškire ili slične tkanine, kako bi se smanjio dotok dima i vrelih gasova.

Ukoliko dim počinje ozbiljnije da ulazi u prostoriju i onemogućava disanje, potrebno je napraviti otvor u donjoj zoni prozora (ne razbijati kompletno krilo prozora) i preko otvora udisati vazduh iz spolja.

Otkrivanje i dojavu požara u objektu, na opremi i instalacijama, koji bi mogao izazvati opasnost po život i zdravlje prisutnih osoba i štetu na imovini, vrše svi zaposleni.

Naredjenje za uzbunjivanje daje odgovorno lice pravnog subjekta ili osoba koja ga u odsutnosti menja, odnosno odgovorno lice za objekat.

U slučaju požara moraju se najpre spasavati ugrožene osobe, a tek onda se nastavlja aktivnost gašenja požara. Rukovodilac evakuacije i spasavanja određuje način spasavanja osoba.

Spasavanje se izvodi i u situacijama kada se delovanjem požara blokirani putevi ili izlazi za napuštanje ugroženih prostora, a u najkraćem vremenu sa snagama i sredstvima koji odgovaraju nastaloj situaciji.

Do dolaska vatrogasno-spasilačke jedinice, direktor pravnog subjekta ili rukovodioci organizacionih delova organizuju ljudstvo, izdaju zadatke i rukovode akcijom gašenja,

evakuacije, spasavanja ljudi i iznošenja materijalnih dobara iz požarom zahvaćenih prostora.

Po dolasku teritorijalne vatrogasne jedinice na mesto događaja, referent zaštite od požara i zaposleni, stavljaju se na raspolaganje komandiru vatrogasno-spasilačke jedinice, koji preuzima dalje mere gašenja i spasavanja i izvršavaju njegova naređenja.

Odgovorna lica i zaposleni u pravnom subjektu dužni su da u cilju lakše i brže lokalizacije i eliminacije požara, komandiru vatrogasno-spasilačke jedinice daju korisne informacije koje obuhvataju:

- u kom delu prostora je izbio požar;
- kakav materijal gori;
- u kom delu je vatra prvo primećena, kako se širila i u kom pravcu;
- da li u objektu pod požarom postoje eksplozivne i zapaljive materije i koje ako ih ima;
- da li unutar objekta ima povređenih i neevakuisanih ljudi;
- gde su evakuacioni putevi;
- raspored i lokaciju spoljašnjih i unutrašnjih hidranata (ukoliko postoje).

Ako požar ugrožava ljudske živote, glavne snage se koncentrišu na njihovo spasavanje uz paralelnu lokalizaciju požara.

U cilju uspešnijeg rukovođenja akcijom gašenja požara komandir vatrogasno-spasilačke jedinice može:

- da zabrani pristup i udalji lica koja su u blizini požara;
- da zabrani saobraćaj pored mesta požara ukoliko oceni da će akcija gašenja biti brže sprovedena, ili ako postoji opasnost po lica koja se tu kreću;
- da naredi evakuaciju lica i predmeta iz susednih objekata koji su ugroženi požarom, kao i evakuaciju tehnike, papira od važnosti i drugih materijalnih dobara koja bi mogla biti uništena vatrom;
- da naredi prekid dovoda el. energije, ako to zahtevaju potrebe gašenja požara;
- da preduzima i druge mere, koje će po njegovoj oceni biti od koristi pri gašenju požara i što manjem uništavanju imovine.

U slučaju izbijanja požara većih razmera, elementarnih nepogoda, eksplozija, kojima se mogu ugroziti ljudski životi, materijalna dobra, ili životna okolina, svi zaposleni su dužni da rade na spasavanju unesrećenih i imovine, bez obzira na radno vreme, radno mesto i kvalifikaciju.

Van radnog vremena dežurno lice, pristupa gašenju početnog požara mobilnim uređajem za gašenje požara (vatrogasni aparat), koji se nalazi u neposrednoj blizini ili priručnim sredstvima, tako da se uvek nalazi između plamena i izlaza (leđima okrenut izlazu da mu plamen ne bi presekao put za evakuaciju). Ako ne može da ugasi početni požar odmah obaveštava vatrogasno-spasilačku jedinicu na telefon br. 193 ili policiju na broj 192. Isključuje napajanje električnom energijom prostora (prekidač na na elektro-

razvodnoj tabli). Tek nakon isključene električne energije u prostoru ili objektu može pristupiti gašenju požara do dolaska profesionalne VSJ. Obaveštava o događaju direktora pravnog subjekta i referenta zaštite od požara.

Po završetku intervencije referent zaštite od požara je dužan da sačini izveštaj o toku i rezultatima vatrogasne intervencije i da ga prosledi direktoru pravnog subjekta.

Izveštaj se piše u dva primerka od kojih jedan zadržava referent zaštite od požara.

### **Eventualno mogući požari mogu nastati:**

- usled kvara na električnim instalacijama i uređajima u objektu;
- izvođenjem radova zavarivanja, rezanja i lemljenja na privremenim mestima bez preduzimanja preventivnih mera zaštite od požara;
- korišćenjem otvorene vatre u bilo kom obliku;
- odlaganjem zapaljivih tečnosti i gasova, eksplozivnih i drugih materija koje nisu namenjene u tehnološkom procesu;
- nehatom ili nepažnjom zaposlenih ili posetilaca;
- usled uticaja atmosferskog pražnjenja (udara groma);
- usled zemljotresa i drugih elementarnih nepogoda;
- paljevinom, odnosno namerno izazvani požari i sl.

## **3. PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI ZAPOSLENIH ZA SPROVOĐENJE PREVENTIVNIH MERA ZAŠTITE OD POŽARA**

### **3.1 Dužnosti i prava stručnih lica za zaštitu od požara**

Stručno lice za neposredno organizovanje i sprovođenje preventivnih mera zaštite od požara (referent zaštite od požara)

Dužnosti stručnog lica za neposredno organizovanje i sprovođenje preventivnih mera zaštite od požara, (referent za zaštitu od požara) su sledeće:

- Organizuje, objedinjuje i usmerava rad sa aspekta zaštite od požara;
- Stara se o sprovođenju mera zaštite od požara utvrđenih Zakonom i drugim propisima, Pravilima, kao i drugim opštim i pojedinačnim aktima Društva iz ove oblasti;
- Prati i proučava zakonske i druge propise iz oblasti zaštite od požara i preduzima potrebne mere radi usaglašavanja rada sa tim propisima i unapređivanja zaštite od požara;
- O uočenim nedostacima blagovremeno obaveštava direktora pravnog subjekta, odnosno određeno lice za saradnju sa angažovanim pravnim licem za organizovanje i sprovođenje preventivnih mera zaštite od požara u pravnom subjektu;

- Daje instrukcije o angožovanju ovlašćenih pravnih lica za sprovođenje mera zaštite od požara;
- Učestvuje u pripremi predloga Pravila zaštite od požara, Programa osnovne obuke zaposlenih, kao i drugih opštih akata iz oblasti zaštite od požara, a nakon donošenja istih, stara se o njihovoj doslednoj primeni;
- Predlaže zamenu i povlačenje dotrajalih, zastarelih, neupotrebljivih aparata i opreme za gašenje požara, stalno u toku godine, a na njihova mesta predlaže postavljanje novu i savremeniju protivpožarnu opremu i sredstva;
- Sarađuje sa nadležnim inspekcijskim organima;
- Stara se o potpunom i urednom vođenju svih potrebnih evidencija iz oblasti zaštite od požara;
- Najmanje jednom mesečno putem mesečnog izveštaja, a po potrebi i češće, izveštava direktora (odgovorno lice) ili lice koje on ovlasti, o svim uočenim pojavama, promenama, nedostacima i problemima iz oblasti zaštite od požara i predlaže konkretne mere za uklanjanje svih uočenih nedostataka;
- Ostvaruje stalan uvid u stanje zaštite od požara i bezbednosti objekta, ljudi i imovine u njima i blagovremeno preduzima sve potrebne mere radi otklanjanja uočenih nedostataka i sprečavanja neželjenih posledica;
- Stara se o ispravnosti i razmeštaju uređaja, opreme i sredstava za gašenje požara;
- U slučaju izbijanja požara, ako je na vreme obavešten, što pre dolazi na lice mesta radi pružanja podrške pravnom subjektu u organizaciji ljudstva, za gašenje, evakuaciju i spasavanje ljudi i imovine, do dolaska vatrogasno-spasilačke jedinice;
- Po završetku lokalizacije i likvidacije požara, u saradnji sa inspekcijom i istražnim organima MUP- a, neposredno učestvuje u utvrđivanju uzroka nastanka požara i o tome izveštaj podnosi direktoru (odgovornom licu) pravnog subjekta;
- Vršiti osnovnu teorijsku i praktičnu obuku zaposlenih iz oblasti zaštite od požara;
- Prati propise iz oblasti zaštite od požara, kao i tehnička dostignuća iz te oblasti i u skladu sa istim preduzima i predlaže potrebne mere radi unapređenja zaštite od požara;
- U slučaju neposredne opasnosti od izbijanja požara i eksplozija, kao i elementarnih nepogoda ili drugih vanrednih situacija, preduzima hitne mere za njihovo brzo i efikasno otklanjanje i zabranjuje rad na kritičnim mestima;
- Neposredno vrši kontrolu sprovođenja mera zaštite od požara;
- Obezbeđuje određene knjige i obrasce radi evidentiranja kontrole mobilnih uređaja za gašenje požara i drugih vatrogasnih sprava i uređaja, odnosno opreme za gašenje, automatsko javljanje ili gašenje požara, protivpanik rasvete i sl.;
- Zaposlenima u pravnom subjektu ukazuje na potrebu pridržavanja propisanih mera zaštite od požara i u skladu sa tim preduzima odgovarajuće mere;
- Izdaje odobrenja za izvođenje radova zavarivanja, rezanja i lemljenja na privremenim mestima. Učestvuje u primopredaji ovih radova, vodi evidenciju izdatih

odobrenja, kao i drugu dokumentaciju u vezi sa izvođenjem radova zavarivanja, rezanja i lemljenja;

- Prati nove svetske trendove, nova naučna dostignuća iz oblasti zaštite od požara i u toku radnog veka se neprestalno usavršava;
- Vršiti neposrednu kontrolu sprovođenja utvrđenih preventivnih i naloženih mera zaštite od požara;
- U slučaju konstatovanja određenih nepravilnosti i nedostataka zbog kojih postoji neposredna opasnost od izbijanja požara ili eksplozije, zabranjuje rad do otklanjanja istog nedostatka o čemu odmah obaveštava direktora pravnog subjekta, odnosno određeno lice za saradnju sa angažovanim pravnim licem za organizovanje i sprovođenje preventivnih mera zaštite od požara i lice koje prisustvuje nadzoru stanja zaštite od požara u poslovnom prostoru pravnog subjekta, usmeno i putem mejla;
- Da protiv zaposlenog koji se ne pridržava mera propisanih Pravilima, koji je pod dejstvom alkohola ili narkotika podnese prijavu i prosledi je direktoru radi pokretanja disciplinskog postupka i utvrđivanja krivične odgovornosti;
- Predlaže direktoru pravnog subjekta pokretanje disciplinskog postupka protiv lica koja neopravdano ne prisustvuju organizovanoj obuci i proveri znanja iz oblasti zaštite od požara, odnosno protiv lica koje i posle druge obuke i provere znanja ne zadovolji potreban nivo znanja iz oblasti zaštite od požara.

### **3.2 Dužnosti i prava odgovornog lica**

#### **Direktor**

Direktor u vršenju poslova zaštite od požara ima sledeća prava i obaveze:

- Neposredno je odgovoran za organizovanje zaštite od požara u pravnom subjektu, sprovođenje mera zaštite od požara, a naročito za primenu propisanih i naloženih mera zaštite od požara;
- Donosi Pravila zaštite od požara, (eventualno) Plan zaštite od požara i Program osnovne obuke zaposlenih iz oblasti zaštite od požara;
- Stara se o obezbeđivanju sredstava, utvrđuje potrebna sredstva za zaštitu od požara i na bazi raspoloživih sredstava, odobrava njihovo korišćenje;
- Ostvaruje uvid u stanje organizacije zaštite od požara kao i stepen bezbednosti i preduzima potrebne mere u cilju unapređenja zaštite od požara;
- Razmatra inspeksijske i druge nalaze, izveštaje i rešenja, preduzima mere da se utvrđeni nedostaci otklone u datim rokovima i da se sprovedu zaključci o sprovođenju mera zaštite od požara;
- Razmatra i obezbeđuje potrebne uslove za blagovremeno, potpuno i pristupačno informisanje zaposlenih i drugih lica, sa stanjem organizovanosti i sprovođenjem propisanih i naloženih mera zaštite ljudi i imovine i preduzetim merama za dalje ostvarivanje i unapređivanje te zaštite;

- Utvrđuje materijalnu i drugu odgovornost rukovodilaca pojedinih radnih jedinica, kao i zaposlenih sa posebnim pravima, ovlašćenjima i odgovornostima, koje imenuje, zbog nesprovođenja propisanih ili naloženih mera zaštite ljudi i imovine, koje su im stavljene u nadležnost Zakonom i propisima donetim na osnovu Zakona, Pravilima zaštite od požara ili drugim opštim aktima;
- Kontroliše i obezbeđuje primenu i pridržavanje propisanih i naloženih mera zaštite od požara. U slučajevima kada se uoče ili konstatuju određena odstupanja ili nedostaci u primeni mera zaštite od požara dužan je da odmah preduzme mere u cilju otklanjanja uočenih nedostataka i nepravilnosti;
- Stara se o blagovremenom donošenju Pravila zaštite od požara ili Plana zaštite od požara i drugih akata vezanih za ovu oblast;
- Stara se o blagovremenoj i propisnoj nabavci sredstava i opreme za gašenje požara, kao i druge opreme za zaštitu od požara, njihovom namenskom korišćenju i propisnom održavanju;
- U slučaju izbijanja požara, ako je na vreme obavešten i prisutan, do dolaska teritorijalne vatrogasne jedinice, neposredno organizuje ljudstvo, rukovodi i komanduje akcijom gašenja, evakuacije i spasavanja ljudi i imovine ili ovlašćuje lice koje će obavljati te poslove;
- Stara se o blagovremenom i potpunom informisanju zaposlenih sa stanjem, merama i sredstvima koja se preduzimaju na sprovođenju i unapređenju zaštite od požara.

### **Zaposleni u pravnom subjektu**

Zaposleni su osnovni nosioci poslova i zadataka zaštite od požara i imaju prava i dužnosti da učestvuju u sprovođenju i unapređivanju mera zaštite ljudi i imovine od požara u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara, Pravilima zaštite od požara i drugim opštim aktima pravnog subjekta.

Prava i obaveze zaposlenih su:

- da organizuju zaštitu svih vrednosti kojima raspolažu, na način koji obezbeđuje potpunu ličnu i imovinsku sigurnost ljudi i materijalnih dobara;
- da preduzimaju, sprovode i pridržavaju se propisanih mera zaštite od požara;
- da traže pomoć od organa, organizacija ili lica koja tu pomoć mogu da im pruže, a naročito u gašenju i sprečavanju širenja požara;
- da upućuju predloge i zahteve referentu za zaštitu od požara u cilju otklanjanja nedostataka koji mogu da ugroze zdravlje i život ljudi ili dovedu do oštećenja i uništenja objekata pravnog subjekta;
- da se osposobljavaju i podvrgnu osnovnoj obuci i proveru znanja za neposredno primenjivanje mera zaštite od požara;
- da u toku rada i po završetku radnog vremena stalno prate i kontrolišu rad, funkcionisanje i ispravnost opreme, uređaja, instalacija u neposrednoj i široj radnoj okolini i da svaki kvar i neispravnost odmah prijave nadležnom organu, referentu

zaštite od požara, direktoru i neposrednom rukovodiocu, a u cilju otklanjanja njihove neispravnosti koje mogu da ugroze bezbednost ljudi i imovine;

- da se staraju da pristup njihovim radnim mestima bude slobodan i moguć, kako bi se nesmetano pristupilo korišćenju sredstava za gašenje požara i drugih sredstava zaštite u otklanjanju posledica požara i drugih opasnih pojava;
- da koriste lična zaštitna sredstva i opremu na način koji je propisan opštim aktima;
- da neposredno učestvuju u gašenju požara i ugase ga ako je to moguće bez opasnosti po sebe i druga lica, a da u protivnom obaveste vatrogasno-spasilačku jedinicu na broj telefona 193 i

### **3.3 Odgovornost zbog nepridržavanja propisanih i naloženih mera ZOP-a**

Svi zaposleni u pravnom subjektu dužni su da se u svom radu pridržavaju mera zaštite od požara, propisanih zakonom, tehničkim propisima i standardima, Pravilima zaštite od požara, kao i mera koje im na osnovu izvedenih propisa nalože pojedinci i službe odgovorne za sprovođenje mera zaštite od požara i inspekcijski organi.

Ne pridržavanje mera zaštite od požara utvrđenih Pravilima zaštite od požara predstavlja težu povredu radnih obaveza i radne discipline.

Odredbe Pravila zaštite od požara obavezne su i primenjuju se za sve zaposlene koji su zasnovali radni odnos (na određeno ili neodređeno vreme) u pravnom subjektu, kao i na zaposlene drugih organa i organizacija koji po bilo kom osnovu rade ili izvode radove u pravnom subjektu.

Zaposleni je odgovoran za ažurno, pouzdano, poverljivo, tačno i kvalitetno obavljanje poverljivih poslova, sprovođenje zaštite na radu i zaštite od požara, čuvanje sredstava rada i materijala sa kojima radi da rad obavlja u propisano vreme, da se pridržava zakonskih propisa, kao i opštih akata Poslodavca.

Za nezakonito, nestručno i neažurno izvršavanje poslova, odgovoran je zaposleni koji obavlja te poslove, kao i neposredni rukovodilac ako nije preduzeo mere za koje je ovlašćen.

U obavljanju poslova i zadataka iz delokruga pravnog subjekta, zaposleni imaju ovlašćenja, prava, obaveze i odgovornosti u skladu sa Zakonom o radu, Pravilnikom o radu, Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji poslova, Zakonom o zaštiti od požara i ovim Pravilima.

Direktor poslodavca, neposredno ili preko ovlašćenog lica vrši nadzor nad izvršavanjem poslova i preduzima mere utvrđene zakonom i opštim aktima Poslodavca prema zaposlenima kod Poslodavca.

Direktor može da zadrži od izvršenja, odnosno da ukine svaku odluku koja je suprotna zakonu i drugom propisu i koja nije u skladu sa poslovnom politikom Poslodavca.

Za ne izvršavanje prava i obaveza u koordiniranju, rukovođenju i organizovanju rada i nepreduzimanje odnosno ne blagovremeno preduzimanje mera u slučaju povrede radne

obaveze, ne poštovanja radne discipline od strane zaposlenih u organizacionoj grupi ili jedinici, neposredno je odgovoran rukovodilac organizacione grupe ili jedinice.

Zaposleni na poslovima rukovodioca grupe ili jedinice dužni su da obezbede da se poslovi koji su im povereni obavljaju u skladu zakonom i drugim opštim aktima poslodavca, kao i prema pravilima struke, blagovremeno i na osnovu jedinstvene tehnologije rada i postupaka utvrđenih u skladu sa utvrđenim standardima.

U zavisnosti od funkcije i radnog mesta koje obavljaju, kao i postupanja u odredjenim situacijama, svi zaposleni podležu disciplinskoj, prekršajnoj i krivičnoj odgovornosti.

### **3.4. NAČIN OSPOSOBLJAVANJA ZAPOSLENIH ZA SPROVOĐENJE ZAŠTITE OD POŽARA**

Osnovna obuka zaposlenih iz oblasti zaštite od požara vrši se na osnovu Programa osnovne obuke zaposlenih iz oblasti zaštite od požara koji donosi direktor, a po pribavljenoj saglasnosti MUP-a RS, Sektora za vanredne situacije, Uprave za vanredne situacije u Beogradu.

Sadržajem Programa osnovne obuke obezbeđuje se sticanje najneophodnijih teorijskih i praktičnih znanja o merama zaštite od požara, opštim i specifičnim, vezanim za pojedine poslove i zadatke u procesu rada, a posebno o pravima, dužnostima i odgovornostima zaposlenih u sprovođenju zaštite od požara, načinu rukovanja mobilnim uređajima za gašenje požara, hidrantskom instalaciom za gašenje požara, opremom i sredstvima za gašenje požara, o postupku u slučaju kvara, izbijanja požara i dr.

Program osnovne obuke zaposlenih iz oblasti zaštite od požara zasniva se na neposrednim opažanjima izvora opasnosti i specifičnostima procesa rada kao i merama zaštite od požara koje se moraju preduzimati. Obuka zaposlenih iz oblasti zaštite od požara obuhvata sledeće:

- Osnovna obuka izvodi se putem seminara, predavanja, konsultacija, praktičnih vežbi, prezentacija, deljenjem brošura i dr.
- Po završenoj osnovnoj obuci zaposlenih obavezno se sprovodi postupak provere znanja i osposobljenosti zaposlenih iz oblasti zaštite od požara.
- Provera znanja i osposobljenosti vrši se putem testova, usmenim ispitivanjem i proverom praktične obučenosti. Referent zaštite od požara priprema testove, utvrđuje članove komisije i odlučuje o načinu provere znanja.
- O osnovnoj obuci i proveri znanja zaposlenih iz oblasti zaštite od požara sačinjava se zapisnik i vodi odgovarajuća evidencija.
- Zaposleni koji ne zadovolji na proveri znanja dužan je da naknadno, a najkasnije u roku od 15-30 dana od izvršene provere znanja, ponovo polaže test.
- Prema licima koja neopravdano odsustvuju sa obuke i/ili provere znanja, kao i prema licima koja po ponovnoj proveri znanja ne zadovolje potrebno znanje pokreće se disciplinski postupak.
- Zaposleni će se upoznati sa merama zaštite od požara i postupkom u slučaju požara kroz obaveznu obuku, upoznavanjem od strane referenta zaštite od

požara prilikom stupanja na rad i putem pisanih uputstava, upozorenja i znakova opasnosti.

- Osnovna obuka iz oblasti zaštite od požara organizuje se za sve zaposlene odmah po stupanju na rad, a najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na rad.
- Osnovnu obuku iz oblasti zaštite od požara vrši lice koje organizuje i sprovodi preventivne mere zaštite od požara u pravnom licu (po ugovoru angažovano pravno lice iz čl. 25 Zakona o zaštiti od požara) ili ovlašćeno pravno lice za obavljanje posebne obuke iz oblasti zaštite od požara. (iz čl. 56. Zakona o zaštiti od požara).
- U toku obuke zaposleni se upoznaju sa opasnostima od požara na radnom mestu, merama, upotrebom uređaja i opreme za gašenje požara, postupkom u slučaju požara, planom evakuacije, kao i sa svojim pravima, obavezama i odgovornostima.
- Provera znanja zaposlenih iz oblasti zaštite od požara vrši se svake tri godine ili češće. Provera znanja vrši se pisano ( rešavanjem testova) i praktično upotrebom uređaja i opreme za gašenje požara.
- O izvršenoj osnovnoj obuci i proveru znanja iz oblasti zaštite od požara vodi se evidencija u vidu zapisnika. Sastavni deo zapisnika o obuci je spisak radnika sa potpisima, koji potvrđuje njihovo prisustvo. Sastavni deo zapisnika o proveru znanja su popunjeni testovi sa potpisom zaposlenog i lica koje je izvršilo testiranje.

Neopravdano odsustvo sa obuke i provere znanja iz oblasti zaštite od požara, kao i nedovoljan nivo znanja zaposlenog lica u pravnom subjektu (manje od 80% tačnih odgovora), predstavlja težu povredu radne obaveze.

Prema zaposlenom koji neopravdano odsustvuje organizovanoj osnovnoj obuci iz oblasti zaštite od požara, koji ne zadovolji potreban nivo znanja iz oblasti zaštite od požara nakon druge obuke i koji postupa suprotno pravilima zaštite od požara, upozorenjima, zabranama i sl. na predlog lica koje organizuje i sprovodi preventivne mere zaštite od požara i neposrednog rukovodioca organizacionog dela pravnog subjekta, pokreće se disciplinski postupak.

### **3.5. PLAN EVAKUACIJE I UPUTSTVA ZA POSTUPANJE U SLUČAJU POŽARA**

#### **Pojam evakuacije**

Pojam evakuacije, u smislu Plana evakuacije, obuhvata organizovani način napuštanja prostorija, pre nego što nastupi ugrožavanje života i zdravlja zaposlenih i posetilaca, što može izazvati iznenadni događaj, čiji je nastup i štetne posledice moguće predvideti.

Pod spasavanjem u smislu ovog Plana, podrazumeva se organizovano sprovođenje radnji kojima se osobama zatečenim u ugroženim prostorijama pruža pomoć, kada radi okolnosti nastalih iznenadnim događajem sami ne mogu napustiti prostorije i zgradu, a

da pri tom ne dovedu u opasnost svoj život. Evakuacija i spasavanje sprovodi se u slučajevima iznenadnih događaja. Iznenadni događaji mogu ugroziti sigurnost zaposlenih i posetilaca u građevinama pa se mora organizovati brza i smisljena evakuacija u slučaju njihovog nastajanja.

Plan evakuacije ima zadatak da obezbedi bezbedno i pravovremeno napuštanje objekta u slučaju nastanka požara ili drugog akcidenta (zemljotres, poplava, elementarne nepogode, teroristički napad, pretnja eksplozivnim materijama i dr.). U tim situacijama zaposleni i prisutna lica u objektu moraju biti informisani kako da postupaju da bi bezbedno napustili objekat. Zakonska je obaveza da se na svim celinama objekta postavljaju planovi evakuacije (grafički prikaz osnove objekta sa ucrtanim smerovima evakuacije) i uputstva za postupanje u slučaju požara, koji su jasno uočljivi i sa kojima se lica koja ulaze u objekat upoznaju, kao i zaposleni. Pri organizovanju osnovne obuke iz oblasti zaštite od požara zaposleni se upoznaju sa putevima evakuacije i postupcima u slučaju požara.

Planom evakuacije definiše se postupanje rukovodioca i zaposlenih lica u slučaju kada se proglasi opasnost i pristupi evakuaciji, odnosno evakuacija se mora odvijati organizovano, bez panike, kako bi sva prisutna lica u objektu bezbedno napustila prostor do bezbednog mesta van objekta. Planom se jasno određuje uloga tima koji učestvuje u organizaciji i koji će sprovesti evakuaciju.

Dobra uvežbanost i poštovanje jasno definisane procedure su preduslov efikasnog napuštanja svih prisutnih lica iz objekta. Rukovodilac i svi ostali iz tima za evakuaciju su odgovorni za svoje postupanje. Njihova je dužnost da zaposlene upoznaju sa obavezama i postupcima u slučaju vanredne situacije.

U zavisnosti od organizacije subjekta lica i delatnosti kojom se bavi definiše se rukovodilac i tim za evakuaciju.

Nosioci evakuacije je direktor, a u njegovom odsustvu rukovodilac smene, odnosno rukovodioci organizacionih delova pravnog subjekta u objektu po funkciji koju obavljaju u pravnom subjektu, o čemu se donosi odluka direktora pravnog subjekta o nosiocima i zamenicima rukovodioca evakuacije.

Proračun evakuacije i postupci vršiće se u skladu sa tehničkim propisima. Pojedini izrazi i pojmovi, koji se koriste, imaju sledeće značenje:

- 1) Evakuacija je udaljavanje lica od polaznog do bezbednog mesta u slučaju opasnosti;
- 2) Polazno mesto (PM) je mesto na kome se može zateći lice u trenutku saznanja da je došlo do takvog razvoja požara da je potrebna evakuacija;
- 3) Bezbedno mesto (BM) je mesto van objekta udaljeno od izlaza iz objekta, na kome se ne mogu očekivati štetni efekti požara (plamen, dim, pad oštećenih delova objekta I sl.) ili posebno mesto u objektu izgrađeno u skladu sa propisom kojim je uređena oblast bezbedne evakuacije lica;
- 4) Prvi izlaz (PI) je izlaz iz prostorije ili grupe prostorija za boravak ka hodniku.
- 5) Etažni izlaz (EI) čine vrata na izlazu iz hodnika otporna prema požaru ili vrata otporna prema požaru postavljena na ulazu u stepenište ili u hol;
- 6) Krajnji izlaz (KI) je izlaz iz objekta namenjen za evakuaciju;

- 7) Koridor evakuacije (KE) čine građevinske konstrukcije zgrade kojima se ograničavaju prostorije za komunikaciju (hodnici, tampon prostorije, stepeništa, vetrobrani, ulaz I sl.) i sprečava prodor plamena i dima iz prostorija za boravak;
- 8) Primarni koridor za evakuaciju (PK) jeste koridor koji se koristi za normalno kretanje ljudi u zgradi;
- 9) Alternativni koridor za evakuaciju (AK) jeste koridor evakuacije koji ima iste ili slične uslove za evakuaciju kao primarni;
- 10) Rezervni koridor za evakuaciju (RK) jeste kratak koridor koji koristi najviše 2 lica iz tehničkih prostorija (kotlarnica, sala za klimatizaciju i sl.);
- 11) Brzina evakuacije ( $V_e$ ) je projektna vrednost brzine kretanja lica kroz evakuacioni put;
- 12) Vreme evakuacije je vreme pripreme za evakuaciju i vreme kretanja od polaznog mesta do bezbednog mesta;
- 13) Progresivna horizontalna evakuacija je evakuacija koja se izvodi u objektima koji su projektovani i izvedeni na način kojim se obezbeđuje proces evakuacije lica u susedni požarni sektor na istoj etaži, a u kome su oni zaštićeni i odakle se mogu evakuisati do bezbednog mesta;
- 14) Specifična propusna moć (SPM) predstavlja broj ljudi koji prođe kroz prolaz ili izlaz određene širine u toku 1 minuta.
- 15) Spasavanje podrazumeva unapred utvrđeni način kojim se prisutnim licima koje se zateknu u ugroženim prostorijama i prostorima za vreme vanrednog događaja pruža pomoć u napuštanju tih prostora, ukoliko ih ne mogu napustiti sami, a da pri tome ne dovedu u opasnost svoj život.

Opasnosti po čovekovo zdravlje kod požara su visoka temperatura, smanjenje koncentracije kiseonika u vazduhu, povećanje koncentracije otrovnih gasova, pojava dima, smanjenje vidljivosti, otvoren plamen, a u objektima sa zapaljivim tečnostima, zapaljivim gasovima ili zastupljene prašine i mogućnost eksplozije. U odmaklim fazama požara moguća je i povreda od rušenja ili oštećenja konstrukcije objekta ili opreme. Kritični uslovi za ljude koji se zateknu u požaru nastaju u roku nekoliko minuta. U prvoj fazi evakuacije se po pravilu najpre stvaraju uslovi visokih kritičnih temperature (60-70°C). U drugoj fazi evakuacije koja se odvija kroz hodnike i stepeništa obično su kritični uslovi nastanak otrovnih gasova i dima, može da nastane gubitak orijentacije zbog smanjenja vidljivosti, a moguće su i povrede usled zarušavanja konstrukcije. Kriterijum otpornosti objekta prema požaru, uglavnom nije presudan za evakuaciju ljudi, jer se spašavanje obično završi znatno ranije od momenta prvih većih oštećenja elemenata objekta.

Vreme završetka evakuacije ljudi iz ugroženog prostora mora biti kraće od vremena dostizanja kritičnih vrednosti kiseonika, otrovnih gasova ili temperatura. Na putevima evakuacije produkti gorenja se šire brzinom od oko 30 m/min, dok u nekim slučajevima mogu dostići i brzinu 300 m/min. Najopasniji od gasova je ugljen-monoksid koji se vezuje za hemoglobin u krvi 200-250 puta brže nego kiseonik i formira karboksihemoglobin. Pri koncentraciji ugljen-monoksida u vazduhu 0,1% smatra se da je 50% hemoglobina vezalo ugljen-monoksid, a da se već sa 60 % dostižu kritične

vrednosti. Kao štetni se pojavljuju i drugi gasovi: amonijak (NH<sub>3</sub>), sumpor-dioksid (SO<sub>2</sub>), hlor (Cl) čije kritične pojedine koncentracije mogu biti i snižene usled sinergetskog efekta.

Za uspešno sprovođenje evakuacije bitno je izvršiti obeležavanje smera evakuacije i obezbedjenje sigurnosne rasvete, koja će osvetliti puteve evakuacije i oznake smera evakuacije. Oznake za usmeravanje kretanja moraju se postaviti na adekvatnoj visini kako bi jasno bile uočljive, a njihova standardna boja je zelena.

Putevi za evakuaciju do prvog izlaza treba da budu dovoljno kratki da se evakuacija iz ovog dela ugroženog prostora ostvari pre nego što nastane duže direktno izlaganje osobe vatri i dimu ili joj vatra i dim zapreče izlaz. Dužina puta evakuacije, prema tehničkim propisima (za stambene, poslovne i javne objekte), od polaznog mesta do prvog izlaza, kod prostorija koje imaju jedan prvi izlaz, ne može da bude veća od 20 m, odnosno kod prostorija koje imaju više prvih izlaza ne može biti veća od 45 m.

Dužina puta evakuacije od prvog do etažnog izlaza ne može biti veća 30 m u nadzemnim, a 25 m u podzemnim etažama.

Za objekte koji nemaju etažni izlaz dužina puta evakuacije od prvog izlaza do stepeništa iznosi najviše 20m.

Radi procene vremena i dužine puta za evakuaciju, važno je definisati šta se može smatrati izlazom iz ugroženog prostora, a to su:

- sva vrata koja vode neposredno napolje;
- vrata koja vode u susedni požarni sektor iz koga vodi neposredni izlaz napolje ili u stepenišni prostor;
- izlaz u stepenišni prostor sa izlazom neposredno napolje ili kroz ulazni hol odvojen od hodnika pregradama sa vratima;
- izlaz u hodnik ili prolaz koji vodi neposredno napolje ili u stepenišni prostor.

Usporavanje i eventualni zastoj u kretanju većeg broja ljudi na putu za evakuaciju prouzrokuju otvori za prolaz (vrata, stepeništa i sl.). Da bi se to izbeglo treba vežbom i edukacijom uticati na svest zaposlenih, kako bi se bez panike i uz poštovanje drugih učesnika, u formiranom redu, izvršio prolaz kroz "uska grla". Takođe, bitna je i dobra organizacija i definisan postupak kod prostora sa više izlaza, odnosno treba izvršiti ravnomernu podelu prisutnih lica ka svim izlazima. Obično, kod neorganizovanih evakuacija, oko 2/3 osoba krene ka jednom izlazu, onom koji koriste za ulaz, i ako postoje i drugi izlazi, koji su obeleženi.

Mnogi, naoko sitni, detalji mogu da budu vrlo značajna smetnja evakuaciji, npr. nekoliko stepenika na neočekivanom mestu, gde dolazi do povreda i stvaranja "čepa". Zastoj može da bude takav da deluje odvrćajuće, tj. da ljudi krenu nazad ili traže drugi put, nađu se u klopci i uguše.

Kod lica koja se evakušu neophodno je poverenje i autoritet u lica koja im daju uputstva za postupanje, da bi se izbegla panika, odnosno da bi se evakuacija izvršila uspešno, bez ikakvih posledica. U panici mnogi ne vide jasne oznake smera evakuacije.

## **Procena vremena evakuacije**

Vreme pripreme za evakuaciju je vreme od trenutka kada lice koje će evakuisati sazna da je nastao požar koji bi mogao da ugrozi život pa do trenutka napuštanja prostorije boravka (vreme u kome lica ocenjuju opravdanost evakuacije, traže svoje članove porodice, kućne ljubimce, vredne stvari i sl. koje nameravaju da povedu, odnosno ponesu).

Brzina kretanja pri evakuaciji se smanjuje usled grupisanja lica pred suženjem ili skretanjem evakuacionog puta (vratima i sl.), nailasku na stepenište, kretanjem po stepeništu, rampi i sl.

Brzina neometanog kretanja lica na ravnom podu je 1,5 m/s, a brzina ometanog kretanja je proizvod neometanog kretanja i faktora usporavanja.

Etape evakuacije su sledeće:

- I etapa – od PM do PI
- II etapa – od PI do EI
- III etapa – EI do KI
- IV etapa – od KI do bezbednog mesta.

Kretanje osobe u I etapi (od PM do PI) evakuacije treba da se završi za 30 sekundi u svim javnim objektima.

Kretanje osobe u II etapi (od PI do EI) treba da se završi za manje od 1 minuta. Za objekte koji nemaju etažni izlaz, podrazumeva se kretanje lica od PI do KI i treba da se završi za manje od 5 minuta.

Kretanje osobe u III etapi evakuacije (od EI do KI) treba da se završi za manje od 6 minuta.

### **3.6 Dužnosti rukovodioca i članova tima za evakuaciju**

Kada požar nastane u bilo kom delu objekta vrši se procena potrebe za evakuacijom, koja može biti potpuna ili selektivna. Potpuna evakuacija vrši se kada je požar u razbuktalnoj fazi i kada postoji potencijalna opasnost da se proširi na ceo objekat. Selektivna evakuacija se vrši u delu objekta koji je zahvaćen požarom i kada ne pretila opasnost da zahvati ceo objekat.

Evakuacija se izvodi organizovano pod rukovodstvom rukovodioca evakuacije i koordinatora, koji vrše obaveštavanje, usmeravanje lica, pružaju pomoć slabopokretnim licima, odnosno licima sa invaliditetom i sprečavaju nastajanje panike.

Naredjenje za početak evakuacije izdaje rukovodilac evakuacije do dolaska profesionalne vatrogasno-spasilačke jedinice MUP-a RS, a nakon njihovog dolaska rukovodjenje preuzima komandir VSJ, a rukovodilac ostaje po potrebi sa njim i daje potrebne informacije.

Koordinatori evakuacije su rukovodioci organizacionih delova pravnog subjekta, radnici na održavanju objekta i radnici obezbeđenja.

Nakon izdatog naređenja rukovodioca evakuacije rukovodioci organizacionih delova pravnog subjekta ili njihovi zamenici svojim zaposlenim licima naredjuju prekid rada, dovodjenje mašine ili drugog sredstva rada u stanje da ne predstavlja dodatnu opasnost i vrše udaljavanje iz objekta bez panike do bezbednog mesta van objekta.

Opšta pravila za sprovođenje bezbedne i brze evakuacije su:

- nikada ulazite u druge prostorije povezane sa stepeništem;
- krećite se jednom stranom stepeništa;
- krećite se normalno ili malo ubrzano, bez trčanja;
- nemojte zaobilaziti lica ispred vas;
- kada govorite, činite to tiho, odnosno ne pravite galamu;
- ne vraćajte se po lične i druge zaboravljene stvari;
- velike predmete i torbe nemojte nositi;
- po izlasku se udaljite od izlaza, do bezbednog mesta (zbrno mesto), javite se koordinatoru evakuacije;
- ne ulazite u objekat u kome je dat alarm za evakuaciju.

Kada zaposlena lica dobiju naredjenje da se evakušu obavezni su da:

- odmah prekinu sa radom, isključe uređaje i mašine koje koriste, zatvore dovode tehnoloških fluida i zatvore prozore;
- zaposleni koji pri radu koriste zapaljive tečnosti i otvoreni plamen, odmah zatvaraju posude, gase plamen i dovod energenta, a zatim napuštaju prostor;
- zaposleni su dužni da vizuelno pregledaju radno mesto, uzmu lične stvari, ugase svetlo, zatvore prozore i isključe ventilaciju, ako je ima u prostoru;
- da izađu iz prostorije, bez panike, zatvore vrata i ubrzanim korakom odredjenim i obeleženim pravcima napuste objekat, poštujući instrukcije rukovodioca i koordinatora evakuacije, odnosno komandira vatrogasno-spasilačke jedinice.

Dežurni radnik službe tehničkog održavanja u obavezi je da:

- isključi napajanje električnom energijom objekta ili dela objekta koji je zahvaćen požarom;
- isključi dovod energenata;
- organizuje preko koordinatora evakuaciju lica kojima je potrebna pomoć (lica sa invaliditetom, teško pokretna lica ili lica koja je zahvatila panika);
- proveriti da li je o događaju obavestena VSJ;
- proverava da li su sva prisutna lica napustila objekat, lično i preko koordinatora.

Po izlasku iz objekta evakuisana lica se okupljaju na određena zborna mesta i čekaju dalja naredjenja rukovodioca evakuacije ili komandira VSJ. Koordinator evakuacije, odnosno rukovodioci organizacionih delova proveravaju da li su sva lica na zbornom mestu ili je potrebno njihovo spasavanje iz objekta.

U cilju preventivnog delovanja i spremnosti za reagovanje u slučaju opasnosti pored osnovne i praktične obuke iz oblasti zaštite od požara, može se sprovesti i praktična vežba evakuacije.

Dokumentaciju o izvršenim praktičnim vežbama sačinjava i čuva lice koje organizuje i spovodi preventivne mere ZOP-a u pravnom licu. Nakon završene vežbe sačinjava se zapisnik o održanoj evakuacionoj vežbi koji sadrži: kada i gde je održana vežba, broj prisutnih lica, imena lica koja su organizovala evakuaciju (rukovodilac, koordinatori, organizator), vreme trajanja evakuacije i dr. Utvrđuju se uočeni propusti, predlažu mere za poboljšanje stanja i ocenjuje uspešnost vežbe.

Analizu vežbe vrši komisija u koja se sastoji od tri člana: referent zaštite od požara u pravnom licu, rukovodilac evakuacije i organizator vežbe. Na osnovu uočenih primedbi donose se mere za poboljšanje efikasnosti evakuacije i vrši ažuriranje Plana evakuacije.

Važni telefonski brojevi:

- Policija-----192
- Vatrogasna jedinica----193
- Hitna pomoć-----194
- Direktor
- Referent zaštite od požara

### **3.7 Odgovornost i ovlašćenja za sprovođenje evakuacije**

Za primenu procedure evakuacije odgovorni su rukovodioci i koordinatori evakuacije, a u njihovom odsustvu lica koja ih menjaju.

Evakuacija iz objekta vršiće se po usmenim nalogima ovlašćenih lica iz tima za evakuaciju (rukovodioci i koordinatori evakuacije).

Evakuacija se naređuje u slučaju kada u objektu nastane požar ili neka vanredna situacija koja zahteva da sva lica ili deo lica koja se nalaze u objektu moraju biti bezbedno evakuisani iz ugrožene zone.

#### **3.7.1 Obaveza odgovornih lica za evakuaciju**

Kada nastane potreba za evakuacijom iz objekta ili dela objekta potrebno je odmah:

- utvrditi tačnu lokaciju prostora iz kojeg je potrebna evakuacija;
- licima koje treba evakuisati dati kratko uputstvo o smeru kretanja, da ne paniče, jer stiže pomoć VSJ, sa naglaskom da se prvo evakuišu lica sa invalidetom i smanjenom

sposobnošću kretanja, kao i oni koji su najudaljeniji od mesta izlaska na bezbedni prostor;

- organizovati da se svima koji se evakušu obezbede vlažne krpe ili peškiri za zaštitu organa za disanje;
- glasno i odsečno naglasiti potrebu evakuacije iz tog dela prostora za sve koji su se tu zatekli i usmeriti ih prema najbližem izlazu odnosno ako postoji više izlaza ravnomerno izvršiti raspodelu formirajući kolone;
- narediti da se kreću u koloni brzim hodom bez trčanja i da se ne udaljavaju sa bezbednog mesta okupljanja;
- obezbediti prenosne baterijske lampe za slučaj neispravnosti protivpanične rasvete;
- kada poslednje lice napusti prostor detaljno proveriti da neko nije ostao;
- na zbornom mestu, odnosno bezbednom mestu van objekta izvršiti proveru da li su sva lica evakuisana, a u slučaju njihovog odsustva izvršiti proveru njihovog položaja pozivom na telefon, odnosno organizovati spasavanje ako se utvrdi da su ostali u objektu.

### **3.7.2 Postupak ostalih lica koja se nadju u objektu**

Sva lica koja se zateknu u objektu u sučaju vanredne situacije obavezna su da se pridržavaju sledećeg:

- po ustanovljenju tačnog mesta odakle je potrebno izvršiti evakuaciju, odmah omogućiti nesmetan prolaz prisutnim licima kroz izlaze za evakuaciju, prema zbornom mestu (bezbedno mesto);
- omogućiti prohodnost kroz sve izlaze otvaranjem vrata;
- bez pogovora izvršavati komande lica odgovornih za sprovođenje evakuacije;
- organizovati prihvatanje evakuisanih na zbornim mestima, ukazati prvu pomoć i po potrebi pozvati hitnu pomoć na tel. 194.

### **3.7.3 Način sprovođenja spasavanja**

U svim slučajevima, kad evakuacija gostiju i zaposlenih nije sprovedena u potpunosti, pristupa se akciji spasavanja preostalih osoba. U ovoj akciji učestvuju:

- osobe, koje odrede rukovodioci evakuacije i spasavanja,
- pripadnici profesionalne vatrogasno-spasilačke jedinice,
- prema potrebi stručne osobe drugih pravnih lica i organa.

Rukovodioci evakuacije i spasavanja, u okviru svog delokruga rada, utvrđuju putem izveštaja sledeće:

- koliko je osoba ugroženo i gde se nalaze,

- kakva im neposredna opasnost preti,
- je li nastupila panika,
- koji su hodnici i stepeništa neprohodni.

Istovremeno ocenjuju koja su sredstva za spasavanje potrebna i koja su lična i kolektivna zaštitna sredstva potrebna za zaposlene koji ovu akciju sprovode.

Do dolaska vatrogasno-spasilačke jedinice, u granicama mogućnosti, koriste vlastita sredstva za spasavanje.

Nakon dolaska profesionalne vatrogasne jedinice koristiće se oprema za spasavanje, vatrogasne jedinice, a svi zaposleni i rukovodstvo pravnog subjekta stavljaju se na raspolaganje rukovodiocu akcije gašenja i spasavanja, a rukovođenje akcijom preuzima komandir vatrogasno-spasilačke jedinice.

U slučaju požara moraju se ponajpre spasavati ugrožene osobe, a tek onda kreće akcija za konačno savladavanje požara. Rukovodioci evakuacije i spasavanja određuju način spasavanja osoba u slučaju požara.

U svakom slučaju poziva se teritorijalna vatrogasno-spasilačka jedinica na telefon 193. U slučaju požara koji otežava spasavanje posetilaca i zaposlenih, potrebno je:

- odmah uporedno s ostalim radnjama spasavanja osoba, pristupiti gašenju požara,
- isključiti instalacije koje predstavljaju opasnost u slučaju požara (električna struja, gas, grejanje);
- prilikom napuštanja ugrožene prostorije zatvoriti prozore i vrata;
- probiti zidove i slično, kako bi se zaobišla ugrožena mesta i obavilo spasavanje blokiranih osoba i efikasno gašenje požara.

Pretraživanje ruševina i spasavanje zatrpanih osoba obavljaju rukovodioci evakuacije i spasavanja, pripadnici profesionalne teritorijalne vatrogasno-spasilačke jedinice i zaposleni koji su određeni.

Pri spasavanju treba koristiti namenski alat i opremu, a u krajnjem slučaju i građevinsku mehanizaciju pod nadzorom građevinskih stručnjaka.

### **3.7.4 Zborna mesta evakuisanih osoba**

Svi gosti i zaposleni nakon izlaska iz objekta, u slučaju iznenadnih događaja, moraju se okupiti na zbornom mestu koje je određeno za okupljanje na otvorenom prostoru.

Na zborna mesta za okupljanje moraju doći gosti i zaposleni u svim slučajevima iznenadnih događaja osim iznenadnih događaja kao što su olujni vetrovi, grad i širenje oblaka opasnih hemikalija u spoljašnjem prostoru.

U tim slučajevima treba postupiti prema sledećem:

- ne napuštati objekat,
- smestiti se u najsigurnije unutrašnje prostorije,

- čvrsto i po mogućnosti nepropusno zatvoriti sve spoljašnje otvore na objektu, odnosno, prostorijama,
- u saradnji i po zapovesti rukovodioca evakuacije i spasavanja isključiti iz upotrebe sve instalacije, mašine i uređaje koji bi mogli izazvati akcidentne situacije,
- nakon prolaska opasnosti postupiti prema uputstvima rukovodioca evakuacije i spasavanja. Na lokaciji se određuje sledeće zborna mesto za okupljanje na otvorenom prostoru:

### **ZBORNO MESTO – BEZBEDNO MESTO**

Zborna mesto za zaposlena lica i posetioce objektu je na ulici ispred poslovne zgrade u ulici Kralja Petra Prvog 334V

Nakon okupljanja gosti i zaposleni moraju:

- mirno sačekati dalja naređenja i uputstva,
- ne smeju stvarati naknadnu paniku,
- ne smeju se razilaziti niti se samovoljno ponašati
- ne smeju se vraćati u objekat dok za to ne dobiju odobrenje rukovodioca evakuacije da je ulaz siguran.

Na zbornom mestu rukovodioci evakuacije treba da:

- utvrde jesu li svi gosti i zaposleni napustili objekat;
- ako utvrde da posetioци i zaposleni nisu na broju, preduzmu akciju spasavanja;
- obave koordinaciju daljeg delovanja sa drugim rukovodiocima evakuacije i spasavanja i komandnirom teritorijalne vatrogasne jedinice;
- organizuju pružanje prve pomoći povređenima, a teže povređene uputiti u medicinske ustanove.

### **3.7.5. Uputstvo za postupanje u slučaju požara i grafička dokumentacija**

Sažeto uputstvo za postupanje u slučaju požara i grafički delovi Plana evakuacije predstavljaju sastavni deo Plana evakuacije i Pravila zaštite od požara.

U grafičkoj dokumentaciji Plana evakuacije (crteži osnove etaže na koju se odnosi Plan) prikazuju puteve evakuacije, položaj opreme i uređaja za gašenje požara, položaj elektro-razvodnih ormana, postojanje sistema protivpanične rasveta, položaj ručnih javljača požara, postojanje sistema za automatsku dojavu požara i dr.).

### **3.7.6 OPERATIVNI PLAN EVAKUACIJE**

Nakon dojava akcidentne situacije, ako se ustanovi da dojava nije lažna, uzbunjuju se zaposleni i posetioci.

Nosioc evakuacije je direktor pravnog subjekta, a u njegovom odsustvu rukovodilac organizacionog dela pravnog subjekta u objektu po funkciji koju obavljaju u pravnom subjektu, o čemu se donosi odluka direktora pravnog subjekta o nosiocima i zamenicima rukovodioca evakuacije. Pri evakuaciji rukovodilac evakuacije saraduje sa referentom zaštite od požara.

Do dolaska vatrogasno-spasilačke jedinice, direktor ili rukovodioci organizacionih delova organizuju ljudstvo, izdaju zadatke i rukovode akcijom gašenja, evakuacije, spasavanja ljudi i iznošenja materijalnih dobara iz požarom zahvaćenih prostora.

Nosioci evakuacije dužni su da obezbede evakuacione izlaze u položaju kojim se ne ometa izlazak lica iz objekta i otpočinju sprovođenje evakuacije iz objekta.

Način izvođenja evakuacije objekta je sledeći:

- evakuacija iz prostorija poslovne jedinice, gde su se zaposleni ili gosti zatekli u trenutku uzbunjivanja, obavlja se utvrđenim horizontalnim pravcima evakuacije ka krajnjem izlazu iz objekta.
- nakon napuštanja objekta, zaposleni i gosti, kreću se ka određenom zbornom mestu (bezbedno mesto) unapred definisanom, gde će od rukovodioca evakuacije i spasavanja ili koordinatora dobiti dalja uputstva.

Evakuacioni putevi, smerovi kretanja i izlazi na osnovama za svaki deo objekta, kao i pojedine delove prostora u objektima prikazani su grafičkom dokumentacijom.

Primarni put za evakuaciju iz poslovne jedinice je i jedini put ka krajnjem izlazu na bezbedno mesto.

#### **4. PRORAČUN MAKSIMALNOG BROJA LJUDI KOJI SE MOGU BEZBEDNO EVAKUISATI**

Proračun maksimalnog broja ljudi koji se mogu bezbedno evakuisati izvršen je na osnovu Pravilnika o tehničkim normativima za zaštitu od požara stambenih i poslovnih objekata I objekata javne namene ( "Sl. Glasnik RS", br 22/2019).

##### **4.1 PRORAČUN EVAKUACIJE**

###### **Proračun broja i širine izlaza iz objekata**

Prema Pravilniku o tehničkim normativima za zaštitu od požara stambenih i poslovnih objekata i objekata javne namene ("Sl. Glasnik Rs", Br. 22/2019) član 34, stav 2

Minimalna širina svetlog otvora vrata prostorija u kojima boravi više od deset lica, a manje od pedeset lica, iznosi 1 m.

###### **a) Proizvodni deo objekta**

U okviru posmatranog prostora predviđeno je prisustvo od maksimum 3 lica u jednom trenutku.

Izlazna vrata iz ovog dela objekta za evakuaciju maksimum 3 lica Usvajamo potrebnu širinu izlaznih vrata 1,0m, prema pravilniku

- Ostvarena širina izlaznih vrata iz objekta (krajnji izlazi (2x1,0m+1,2m+1,6m+1,9m ) je ukupno 6,7m Proizvodni deo objekata je projektovan sa pet krajnjih evakuacionih izlaza ukupne širine vrata 6,7m . U istom je predviđen boravak maksimalno 3 osobe

Članom 31 stav 2 navedenog pravilnika zahteva se minimum 1 izlaz iz prostora zasednutog sa brojem ljudi manjim od 500 ( predviđeno je pet)

**Obzirom da je minimalno potrebna širina izlaza 1,0m, a da je ostvarena za korisnički prostor 6,7m, smatramo da su broj i širina izlaza dovoljni za bezbednu evakuaciju predviđenog broja (3) osobe iz proizvodnog dela objekta.**

#### **b) Aneks objekta – administrativni deo**

Posmatrani prostor se izvodi u okviru prizemlja. Iz administrativnog dela na nivou prizemlja imamo jedan krajnji evakuaciona izlaza širine 1,0m

U okviru posmatranog prostora predviđeno je prisustvo od maksimum 2 osobe u jednom trenutku Minimalna širina svetlog otvora vrata stanova, kancelarija i sl. u kojima boravi do deset lica iznosi 0,90 m. Ostvarena širina izlaza iz posmatranog dela objekta je 1,0m

**Obzirom da je minimalno potrebna širina izlaza 0,9m, a da je ostvarena 1,0m, smatramo da su broj i širina izlaza dovoljni za bezbednu evakuaciju predviđenog broja (2) osobe iz posmatranog dela objekta.**

#### **Proračun potrebnog broja i širine stepeništa**

**Objekat je prizeman i u njemu nema stepeništa.**

#### **Proračun maksimalnog vremena evakuacije**

Proračun je rađen na osnovu nominalnog broj ljudi koji se nalaze na tom mestu u objektu na jednom putu evakuacije.

#### **Etape evakuacije**

Etape evakuacije su:

- I etapa - od PM do PI (PI je izlazna vrata prostorije)
- II etapa - od PI do EI (EI je ulazak u stepenišni prostor)
- III etapa - od EI do KI
- IV etapa od KI do bezbednog mesta.

Kretanje osobe u **I etapi** evakuacije treba da se završi za **30s** u svim stambenim, poslovnim i javnim zgradama.

Kretanje osobe u **II etapi** treba da se završi za manje od **60s**. Kretanje osobe u **III etapi** treba da se završi za manje od **3 minuta**.

**U našem slučaju evakuacija se mora završiti za manje od (30s+60s+3min) = 4,5 minuta.**

### **Pojmovi:**

**Polazno mesto** (PM) je mesto na kome se može zateći osoba u trenutku saznanja da je došlo do takvog razvoja požara da je potrebna evakuacija

**Bezbedno mesto** (BM) je mesto van zgrade na kome se ne mogu očekivati štetni efekti požara – plamen, dim, pad oštećenih delova objekta i sl.

Bezbedno mesto za objekte ovih vrsta je mesto udaljeno najmanje 5 m od izlaza iz zgrade, na ulici ili prostranom dvorištu.

**Koridor evakuacije** (KE) čine građevinske konstrukcije zgrade kojima se ograničavaju prostorije za komunikaciju osoba (hodnici, tampon prostorije, stepeništa, vetrobrane prostorije, ulazi i sl ) i sprečava prodor plamena i dima iz prostorija boravka.

**Prvi izlaz** (PI) je izlaz iz prostorije ili grupe prostorija boravka ka hodniku. To je obično izlaz iz stana ili slične grupe prostorija.

**Etažni izlaz** (EI) čine vrata na izlazu iz hodnika otporna prema požaru ili koja sprečavaju prodor vatre i dima na ulazu u stepenište, tampon prostoriju ka stepeništu ili u izlazni hol.

**Krajnji izlaz** (KI) je izlaz iz zgrade (obično ulaz u zgradu).

### **Brzina kretanja pri evakuaciji**

Projektna brzina neometanog kretanja čoveka na ravnom podu je  **$V_0 = 1.5$  m/s**.

Brzina kretanja pri evakuaciji se smanjuje usled grupisanja ljudi pred suženjem koridora (vratima i sl.), skretanja koridora, nailasku na stepenište, eskalator, kretanjem po stepeništu, rampi i sl.

Projektna brzina ometanog kretanja je proizvod brzine neometanog kretanja i faktora usporavanja.

$$V_e = u \times V_0$$

$u = 0.8$  za kretanje niz stepenište;

$u = 0.6 - 0.05d$  -za kretanje uz stepenište gde je  $d$  broj etaža od po 3m  $u = 0.9$  - za kretanje niz rampu;

$u = 0.7 - 0.05d$  - za kretanje uz rampu;

Pri nailasku na suženje koridora ili vrata otvora manjeg od 1.00m za 10 do 40 lica; manjeg od 1.60m za 40 do 200 lica projektno vreme zadržavanja je 3s za svakih 10 lica koja koriste taj koridor evakuacije.

Za svako skretanje pod uglom većim od 30o a manjim od 60o i nailazak na stepenište ili rampu potrebno je 2s na svakih 10 lica koji koriste taj koridor evakuacije.

Za svako skretanje pod uglom većim od 60 o i nailazak na eskalator u pokretu potrebno je 5s na svakih 10 lica koja koriste taj koridor evakuacije.

Navodim da je maksimalno dozvoljeno vreme evakuacije za sve tri etape – **4,5 minuta**.  
**Vreme pripreme** za evakuaciju za poslovne objekte je najmanje **5 minuta**.

a) **Kancelarija**

**I ETAPA EVAKUACIJE (od PM do KI): kretanje iz kancelarije (12) do izlaza iz iste:**

$V_0 = 1,5 \text{ m/sec}$

$u = 1$  kretanje bez prepreke  $u = 0,8$  kretanje niz stepenište broj osoba 2

dužina puta  $S_1 = 6\text{m}$  – ravan put

Vreme potrebno da bi se izvršila I etapa evakuacije:  $t_1 = 6/1,5$

$t_1 = 4,0 \text{ s}$

$t_{1u} = 4,0 \text{ s}$  - ukupno vreme potrebno za završetak I etape

**$t_{1u} = 4,0 \text{ s}$**  - zadovoljavajuće s obzirom da je dozvoljeno vreme za završetak I etape  $< 30\text{s}$

Ukupno vreme evakuacije za osobe sa najudaljenijeg mesta poslovnog prostora je:

**$t_{uk} = 4,0 \text{ s} = 0,066 \text{ min}$** , što je znatno manje od ukupno dozvoljenog **od 4,5 minuta**.

**Maksimalno vreme evakuacije:**

Dodatno vreme za najkritičniji deo puta evakuacije

P - broj ljudi u koji prolazi kroz posmatrani - najkritičniji deo B – širina izlaznih vrata (najužeg dela evakuacionog puta) K – koeficijent prolaza osoba (1,3osoba/m/s)

**$t_{max} = t_{uk} + P/(B \times K) = 4,0 + 2/(1,0 \times 1,3) = 4,0 + 1,54 = 5,54\text{s}$**

**$t_{max} = 0,092\text{min}$**  što je manje od ukupno dozvoljenog **od 4,5 minuta**.

a) **proizvodni deo – P-10 Priručni magacin granulata**

**I ETAPA EVAKUACIJE (od PM do KI): kretanje iz priručnog magacina do izlaza iz iste:**

$V_0 = 1,5 \text{ m/sec}$

$u = 1$  kretanje bez prepreke  $u = 0,8$  kretanje niz stepenište broj osoba 3

dužina puta  $S_1=9\text{m}$  – ravan put

Vreme potrebno da bi se izvršila I etapa evakuacije:

$$t_1 = 9/1,5 \quad t_1 = 6,0 \text{ s}$$

$t_{1u} = 6,0 \text{ s}$  - ukupno vreme potrebno za završetak I etape

**$t_{1u} = 6,0 \text{ s}$**  - zadovoljavajuće s obzirom da je dozvoljeno vreme za završetak I etape  $< 30\text{s}$

Ukupno vreme evakuacije za osobe sa najudaljenijeg mesta poslovnog prostora je:

**$t_{uk} = 6,0 \text{ s} = 0,1 \text{ min}$** , što je znatno manje od ukupno dozvoljenog **od 4,5 minuta**.

### **Maksimalno vreme evakuacije:**

Dodatno vreme za najkritičniji deo puta evakuacije

P - broj ljudi u koji prolazi kroz posmatrani - najkritičniji deo B – širina izlaznih vrata (najužeg dela evakuacionog puta) K – koeficijent prolaza osoba (1,3 osoba/m/s)

$$t_{max} = t_{ukp} + P/(B \times K) = 6,0 + 3/(1,0 \times 1,3) = 6,0 + 2,31 = 8,31\text{s}$$

**$t_{max} = 0,14\text{min}$**  što je manje od ukupno dozvoljenog **od 4,5 minuta**.

## **5.ZAVRŠNE ODREDBE**

Svi zaposleni dužni su da se pridržavaju Pravila zaštite od požara. Ne sprovođenje i ne pridržavanje propisanih mera, smatra se težom povredom radne dužnosti, pa se ne isključuju prekršajna, krivična i materijalna odgovornost. Izmene i dopune Pravila zaštite od požara donosi direktor, na inicijativu referenta zaštite od požara, a po postupku predviđenom za njegovo donošenje. Pravila zaštite od požara stupaju na snagu datumom donošenja

PRILOG: - Crteži planova evakuacije

U Beogradu

Dana 26.04. 2024. god.

MP

Direktor

Vladan Gavrilović

---



RECYCLING SOLUTION D.O.O.  
Beograd-Mladenovac, Kralja Petra prvog br. 334 V

# PROGRAM OSNOVNE OBUKE ZAPOSLENIH IZ OBLASTI ZAŠTITE OD POŽARA



Република Србија  
Министарство унутрашњих послова  
Сектор за ванредне ситуације  
Управа за ванредне ситуације  
Ова документација је саставни део решења број  
217-9-855/20 24  
Дана 04 JUL 2024. године  
начелник Управе

*[Handwritten signature]*



JUN 2024. GODINE

Na osnovu čl. 53. Zakona o zaštiti od požara ("Sl. glasnik RS", br. 111/2009, 20/2015, 87/2018 i 87/2018 - dr. Zakoni), u vezi sa odredbama Pravilnika o minimumu sadržine opšteg dela programa obuke zaposlenih radnika iz oblasti zaštite od požara („Sl. glasnik SRS“ br. 40/90), direktor „RECYCLING SOLUTION“ d.o.o. Beograd-Mladenovac, Ulica kralja Petra prvog br. 334 V, MBR: 21881244 i PIB: 113516218 (u daljem tekstu: pravno lice), dana 06.026.2024. godine, donosi:

## PROGRAM

### OSNOVNE OBUKE ZAPOSLENIH IZ OBLASTI ZAŠTITE OD POŽARA

#### 1. OPŠTE ODREDBE

##### Član 1.

Ovim Programom utvrđuju se kroz opšti i poseban deo vrsta, obim i uslovi osnovne obuke iz oblasti zaštite od požara kao i način provere znanja.

##### Član 2.

Osnovna obuka i provera znanja zaposlenih iz oblasti zaštite od požara (dalje osnovna obuka) vrši se u skladu sa ovim Programom, po pribavljenoj saglasnosti nadležnog organa - MUP-a RS, Sektora za vanredne situacije, Uprave za vanredne situacije u Beogradu.

##### Član 3.

Osnovna obuka organizuje se za sve zaposlene odmah po stupanju na rad, a najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na rad. Obuka se vrši usmenim putem ili davanjem brošura o obuci iz oblasti zaštite od požara, kojima se zaposleni, pojedinačno, pismeno informšu o sprovođenju preventivnih mera zaštite od požara i postupcima pri gašenju požara.

##### Član 4.

Provera znanja iz oblasti zaštite od požara vrši se jednom u tri godine popunjavanjem testova o proveru znanja i praktično, upotrebom mobilnih uređaja za gašenje požara i opreme za gašenje požara.

##### Član 5.

Zaposleni su dužni da prisustvuju obuci i proveru znanja iz oblasti zaštite od požara i da se u radu pridržavaju propisanih uputstava, upozorenja, zabrana, mera zaštite od požara, kao i da u slučaju požara pristupe gašenju požara. Neopravdano prisustvo obuci i proveru znanja iz oblasti zaštite od požara zaposlenog lica podleže disciplinskoj odgovornosti u skladu sa opštim aktom pravnog lica, kao i prekršajnoj i krivičnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom.

##### Član 6.

Osnovnu obuku i proveru znanja zaposlenih iz teoretskog i praktičnog dela, vrše lica koja rade na poslovima zaštite od požara i imaju položen stručni ispit iz ove oblasti. Osnovnu obuku i proveru znanja zaposlenih mogu vršiti i druga pravna lica koja ispunjavaju Zakonom propisane uslove.

#### 2. NAČIN I POSTUPAK OBUČAVANJA I PROVERE ZNANJA

##### Član 7.

U skladu sa Programom, osnovna obuka sastoji se od *teoretskog i praktičnog* dela nastave.

Teoretska nastava obuhvata:

- Opšti deo i
- Posebni deo: *Specifičnosti zaštite od požara za delatnost kojom se pravnog lica bavi.*

Praktična nastava obuhvata:

- Upotrebu i rukovanje sredstvima i opremom za gašenje požara.

#### Član 8.

Po završenoj osnovnoj obuci zaposlenih, vrši se provera znanja i osposobljenosti. Provera znanja, odnosno osposobljenosti vrši se kroz test i proveru praktične obučenosti u rukovanju sredstvima za gašenje požara.

#### Član 9.

Zaposleni koji je uspešno odgovorio na 3/4 pitanja iz testa i praktično pokazao da zna da rukuje mobilnim uređajem za gašenje požara (vatrogasni aparat), smatra se da je obučen iz oblasti zaštite od požara.

Zaposleni koji ne zadovolji znanje i obučenost u smislu predhodnog stava, dužan je da najkasnije trideset dana od dana izvršene provere ponovo odsluša osnovnu obuku i izađe na proveru znanja.

#### Član 10.

O osnovnoj obuci i proveri znanja sačinjava se zapisnik. Sastavni deo zapisnika o obuci su potpisi zaposlenih da su prisustvovali obuci, a sastavni deo zapisnika o proveri znanja su testovi o proveri znanja. O obuci i proveri znanja vodi se evidencija.

#### Član 11.

##### 2.1. Teme programa osnovne obuke

Teme programa osnovne obuke obuhvataju:

##### a) OPŠTI DEO:

- Pravilnik o minimumu sadržine opšteg dela programa obuke radnika iz oblasti zaštite od požara.

##### b) POSEBNI DEO:

- Opasnosti od požara na radnom mestu i neposrednoj okolini i specifičnosti zaštite od požara za delatnost kojom se pravno lice bavi.
- Konkretna mere zaštite od požara utvrđene Zakonom, propisima donetim na osnovu Zakona, tehničkim normativima i normativima o zaštiti od požara koje se moraju sprovoditi na radnom mestu i u neposrednoj okolini.
- Konkretna prava, dužnosti i odgovornosti zaposlenih lica u sprovođenju mera zaštite od požara i međusobne obaveze u sprovođenju određenih mera zaštite od požara.
- Postupci za slučaj požara i neposrednog ugrožavanja ljudi i imovine na radnom mestu i u neposrednoj okolini.
- Upoznavanje sa raspoloživom opremom, uređajima i sredstvima za gašenje požara kao i sa načinom njihovog korišćenja.
- Konkretna razrada određenih taktičkih pretpostavki gašenja požara uz praktično rukovanje raspoloživom opremom, uređajima i sredstvima za gašenje požara.
- Evakuacija lica iz objekta u slučaju požara (primarni i alternativni putevi evakuacije).

#### Član 12.

##### 2.2. Opšti deo

OPŠTI DEO PROGRAMA OBUKE se izvodi po temama, teoretski, u svemu prema minimumu sadržine opšteg dela programa obuke zaposlenih lica iz oblasti zaštite od požara u sledećem obimu:

##### 2.2.1. Normativa, preventiva, obaveze i odgovornosti

- **Normativno uređivanje zaštite od požara:** Pravila zaštite od požara i Plan zaštite od požara.
- **Organizovanje poslova zaštite od požara:** vatrogasne jedinice; služba zaštite od požara; referenti za

zaštitu od požara i radnici zaduženi za organizovanje i sprovođenje preventivnih mera zaštite od požara, kao i prava i obaveze po čl. 25. Zakona o zaštiti od požara.

- **Preventivne mere zaštite od požara:** uređaji, oprema i sredstva za gašenje požara; uređaji i instalacije za otkrivanje, dojavu i gašenje požara; električne, ventilacione, toplotne i druge instalacije; smeštaj zapaljivog materijala; smeštaj eksplozivnih materija, zapaljivih tečnosti i gasova i vatrogasna straža.
- **Obaveze u sprovođenju mera zaštite od požara:** obaveze odgovornog lica, obaveza zaposlenih sa posebnim ovlašćenjima, kao i prava i obaveze zaposlenih.
- **Odgovornost za nesprovođenje mera zaštite od požara:** disciplinska, materijalna, prekršajna i krivična odgovornost zaposlenih i odgovornih lica.

#### 2.2.2. Osnovi gorenja

- Gorenje čvrstih materija,
- Gorenje tečnih materija,
- Gorenje zapaljivih gasova i para,
- Eksplozije.

#### 2.2.3. Uzroci nastajanja požara

- **Požari i način prenosa toplote i to:** provođenjem (kondukcijom), dodirom (konvekcijom) i zračenjem (radijacijom).
- **Osnovni uzroci nastajanja požara:** direktan dodir sa plamenom ili užarenim materijalom; električna struja; zavarivanje, rezanje i lemljenje; statički elektricitet; atmosferski elektricitet; samozagrevanje i samozapaljivanje; toplotno delovanje sunca; mehanička energija i paljevina.

#### 2.2.4. Gašenje požara

- **Metode gašenja požara.**
- **Sredstva za gašenje požara:** voda, pena, prah, ugljen-dioksid, haloni, i priručna sredstva za gašenje požara.
- **Mere zaštite pri gašenju požara.**
- **Protivpožarna oprema:** mobilni uređaji za gašenje požara - podela, namena, aktiviranje i rukovanje; postavljanje, čuvanje i kontrola mobilnih uređaja za gašenje požara; hidrantska mreža - hidranti i oprema.

#### 2.2.5. Savremeni tehnički sistemi za otkrivanje i gašenje požara

- **Otkrivanje i dojava požara:** automatski javljači požara - jonizacioni, termički i optički; ručni javljač požara; prenosni putevi i signalne centrale.
- **Savremena oprema i metode gašenja požara:** izbor tipa stabilnih instalacija za gašenje požara - stabilne instalacije za gašenje požara vodom, penom, prahom, ugljen-dioksidom i halonom.

### Član 13.

#### 2.3. Posebni deo

**POSEBNI DEO PROGRAMA OBUKE** se izvodi teoretski i praktično po grupama poslova i zadataka koje zaposleni obavljaju, odnosno specifičnim opasnostima i merama zaštite od požara vezanim za pojedine poslove i zadatke u sledećem obimu:

- Opasnosti od požara na radnom mestu i neposrednoj okolini.
- Konkretno mere zaštite od požara utvrđene Zakonom, propisima donetim na osnovu Zakona, tehničkim normativima i Normativima o zaštiti od požara koje se moraju sprovođiti na radnom mestu i u neposrednoj okolini.
- Konkretna prava, dužnosti i odgovornosti zaposlenih lica u sprovođenju mera zaštite od požara i međusobne obaveze u sprovođenju određenih mera zaštite od požara.

- Postupci za slučaj požara i neposrednog ugrožavanja ljudi i imovine na radnom mestu i u neposrednoj okolini.
- Upoznavanje sa raspoloživom opremom, uređajima i sredstvima za gašenje požara kao i sa načinom njihovog korišćenja.
- Konkretna razrada određenih taktičkih pretpostavki gašenja požara uz praktično rukovanje raspoloživom opremom, uređajima i sredstvima za gašenje požara.

### 2.3.1. Opis tehnoloških i radnih procesa

Organizacija tehnološkog i radnog procesa podrazumeva:

- Opis delatnosti koje se obavljaju;
- Materije koje se proizvode, upotrebljavaju ili skladište;
- Opis objekta, građevinskih konstrukcija i materijala ugrađenih u objekat;
- Rizik od nastanka požara u tehnološkom i drugim procesima rada.

### 2.3.2. Opis delatnosti

#### Pretežna delatnost

- Naziv delatnosti: ponovna upotreba razvrstanih materijala
- Šifra delatnosti: 3832.

Osnovna delatnost pravnog lica je ponovna upotreba razvrstanih materijala. To obuhvata preradu plastičnog otpada, otpadaka i ostataka u sekundarne sirovine, što uključuje fizičke procese transformacije. Vršiti se sortiranje i peletiranje plastike za proizvodnju sekundarnih sirovina (za cevi, saksije, palete i sl.).

Osnovni procesi koji se odvijaju u predmetnom postrojenju obuhvataju:

- Prijem otpadnog materijala
- Primarno razvrstavanje
- Privremeno skladištenje razvrstanog otpadnog materijala
- Tretman koji zavisi od vrste materijala
- Merenje
- Pakovanje u džakove i džambo vreće
- Označavanje
- Privremeno skladištenje
- Otprema

Prijem otpadnih materijala obuhvata :

- Dopremanje transportnim sredstvima ili otkup na lokaciji
- Merenje
- Istovar

Dopremanje otpadnih materija vrše dobavljači po zahtevu lica zaduženog za nabavku, svojim transportnim sredstvima ili transportnim sredstvima operatera. Materijali se dopremaju na prostor za prijem. Na tom prostoru lice zaduženo za prijem organizuje merenje i istovar. U slučaju kada se vizuelnim putem utvrdi da materijali ne odgovaraju uslovima iz zahteva ili potrebama preduzeća isti se odmah vraća dobavljaču, korišćenjem vozila kojim je i dopremljen.

Merenje se u zavisnosti od težine, vrši na vagi kapaciteta 1000 kg koja se nalazi na lokaciji Operatera, paletnom viljuškaru kapaciteta 2000 kg ili kolskoj vagi kapaciteta 60 t (uslužno korišćenje na drugoj lokaciji koja je u neposrednoj blizini).

Istovar otpadnog materijala se vrši iz transportnih sredstava ručno, viljuškarom i paletarom, na odgovarajuće gomile. Viljuškar nije u vlasništvu Recycling Solution doo već se isti koristi po potrebi uslužno. Prispeli materijal se nakon merenja istovara na prostor za prijem i razvrstavanje. Razvrstavanje i identifikaciju otpada vrše radnici koji su osposobljeni za ove poslove pod kontrolom lica zaduženog za prijem otpada, koji obezbeđuje da se razvrstavanje vrši kvalitetno i odobrava prenos različitih vrsta otpada na prostor za privremeno skladištenje.

Tretman otpada podrazumeva proces transformacije u okviru koga se ručnim ili mašinskim putem otpadne materije dovode u stanje sekundarnih sirovina spremnih za dalji tehnološki proces. Procesi tretmana otpadnih materijala na predmetnom postrojenju za upravljanje otpadom su:

### **Razvrstavanje**

Postupci fizičko-mehaničkog tretmana otpada

Razvrstavanje otpada je postupak razvrstavanja otpada po vrstama otpada.

Razvrstavanje otpada se vrši ručnim odabirom i sortiranjem.

**Otpadni materijali na bazi plastike se odvajaju na:**

- PP (polipropilen) – stolovi, stolice, kućna plastika, saksije
- PE (polietilen) – gajbe, kante, burići
- PS (polistirol) – plastični delovi na tehničkim uređajima
- PVC (polivinil hlorid) – otpaci od pvc stolarije, vodovodne cevi
- ABS (akronitil butadiren stiren) – tehnička plastika
- PA (poliamid) – delovi u auto industriji
- PC (polikarbonat) – kućišta od monitora i drugo
- Plastična ambalaža se klasifikuje na PET, PP, PE i PS ambalažu.
- PET ambalaža se klasifikuje po boji na bezbojnu, zelenu, braon, žutu i dr.

**Postupci fizičko-mehaničkog tretmana otpada su:**

- Dekompozicija (razvrstavanje PP zatvarača od PET ambalaže) i ostalo
- odvajanje raznorodne plastike
- Sečenje ručnim sredstvima za sečenje
- Mlevenje u mlinu za plastiku
- Baliranje-presovanje.

**Razvrstavanje - dekompozicija**, sa PET ambalaže se skidaju PP čepovi osigurači, čepovi i etikete koji se skladište posebno u big-beg vreće, bez obzira na boju. Takođe kod otpada koji imaju više delova različite plastike odvajanje se vrši prema vrsti i hemijskim karakteristikama plastike.

**Sečenje materijala** se vrši ručnim mehaničkim metodama. Izbor načina rezanja određuje se zavisno od količine i karakteristika sirovine. Ručno sečenje vrši se ručnom testerom, ručnom brusilicom za sečenje materijala („fiberkom“) i ručnim makazama.

### **OPIS POSTROJENJA**

U postrojenju se koriste: oprema za skladištenje, oprema za tretman, oprema za transport i merna oprema.

**Program osnovne obuke iz oblasti zaštite od požara RECYCLING SOLUTION doo Mladenovac Str. 6 od 20**

Opremu za skladištenje čini:

- Big beg vreće sa poklopcem
- Palete drvene i plastične
- Plastični kontejneri.

Opremu za tretman čini:

- Mlin za plastiku snage 30 kW kapaciteta 1000 Kg/h
- Ekstruder snage 45kW kapaciteta 500 Kg/h
- Presa mobilna koja će dolaziti na lokaciju
- Ručni alat
- Opremu za transport čini:
- paletni viljuškar i viljuškar koji se po potrebi iznajmljuje.

Mernu opremu čine tehnička i kolska vaga (uslužno korišćenje) i paletni viljuškar sa vagom.

**Mlevenje**, u mlinu za plastiku usitnjava se razvrstani plastični otpad.

Nakon usitnjavanja plastika se pakuje u džakove i džambo vreće i privremeno skladišti ređanjem na palete.

**Prateći tehnološki procesi su:**

- Transport materijala unutar lokacije
- Otprema sekundarnih sirovina.

**Transportno manipulativne operacije unutar lokacije** sa otpadnim materijalima i sekundarnim sirovinama u okviru lokacije vrše se ručnim transportnim sredstvima, paletnim viljuškarom i kolicima.

**Otprema sekundarnih sirovina** vrši se utovarom u sredstva spoljnog transporta-kamione. Utovar u kamione vrši viljuškarom ili ručno.

Viljuškar nije u vlasništvu Recycling Solution doo već se po potrebi iznajmljuje.

## **VRSTE OTPADA**

Na lokaciji se vrši privremeno skladištenje i tretman sledećeg neopasnog otpada:

- otpadna plastika
- obrada plastike
- plastična ambalaža.

Prosečne količine neopasnog otpada u postrojenju variraće shodno uslovima tržišta. Očekivana godišnja količina otpada je oko 1000 tona. Maksimalni dnevni kapacitet skladišta je 50 t. Maksimalni dnevni kapacitet fizičkog tretmana je 5 t.

## **TOK PROIZVODNJE**

Pripremljeni plastični otpad se dovozi na plato koji je na propisanoj udaljenosti od objekta. Sa platoa se paletom otpad odvozi do mlina P-2 gde se usitnjava. Iz mlina usitnjeni otpad se prebacuje u silos iz koga se pune džambo vreće. Nakon toga džambo vreće se paletom odvoze do priručnih magacina prostorije P-3, P-4, P-5. Iz ovih magacina usitnjena plastika u džambo vrećama se odvozi u

**Program osnovne obuke iz oblasti zaštite od požara RECYCLING SOLUTION doo Mladenovac Str. 7 od 20**

dnevni priručni magacin P-10, a iz njega se u toku dana odvozi do krajnjeg kupca. U pogonu ne može doći do pojave veće količine prašine usled tehnološkog procesa, eventualne minimalne koncentracije su višestruko manja od donje granice eksplozivnosti, koja bi dovela do stvaranja uslova za pojavu eksplozivne atmosfere. Mlin usitnjava plastiku na komade minimalnih dimenzija 10x10mm tako da ni u jednom trenutku nema pojave prašine.

### 2.3.3. Materije koje se upotrebljavaju ili skladište

Pregled zapaljivog materijala koji se upotrebljavaju ili skladište:

- *Oprema enterijera* administracije – kancelarija (stolovi, stolice, ormari, papirna galanterija i sl.);
- *Vrsta materijala u proizvodnom pogonu* (proizvodi na bazi plastie, ambalaža od plastike i sl.).

### 2.3.4. Opis lokacije, objekta i prostorija

#### Opis lokacije

Objekat je izgrađen na kp. br. 2866/1 KO Mladenovac Varoš, investitora RECYCLING SOLUTION DOO iz Mladenovca. Pristup javnoj saobraćajnoj površini je direktan na kp. br. 2880/1 KO Mladenovac Varoš, odnosno ulicu Kralja Petra prvog.

Objekat je slobodnostojeći, svojom jugozapadnom fasadom orijentisan prema reci Lug, severnoistočnom fasadom okrenut ulici Kralja Petra prvog, na udaljenosti od regulacije od 17,68m do 20,28m.

Kolski i pešački prilaz kat. parcela 2866/1 KO Mladenovac Varoš je iz ulice Kralja Petra I (kat. Parcela 2880/1 KO Mladenovac Varoš) preko 2866/3 KO Mladenovac Varoš.

Udaljenost predmetnog objekta od susednih objekata na parceli 2866/7 KO Mladenovac Varoš iznosi 9,70m, odnosno 11,80m od drugog.

Pristup objektu za vatrogasna vozila je iz ulice Kralja Petra prvog, a zatim pristupnom saobraćajnicom do objekta. Najbliža vatrogasno-spasilačka jedinica je VJ Mladenovac, Vladimira Ćorovića br. 5, koja je udaljena oko 1,2 km. Prilaz objektu je moguć sa tri strane fasade.

#### FUNKCIJA I OBLIKOVANJE OBJEKTA:

Industrijski objekat koristi se za administrativne poslove (kancelarija), za skladištenje i tretman neopasnog otpada–radionica. Objekat je nepravilne ortogonalne forme, spratnosti P+0, ukupne neto površine 398,50m<sup>2</sup>, bruto površine 464,20 m<sup>2</sup>.

Objekat je slobodnostojeći, svojom jugozapadnom fasadom orijentisan prema reci Lug, severnoistočnom fasadom orijentisan ulici Kralja Petra I na udaljenosti od regulacije od 17,68m do 20,28m. Maksimalne dimenzije objekta 34,28 m x 18 m.

Namena objekta je industrijski objekat za skladištenje i tretman neopasnog otpada – radionica preko 400m<sup>2</sup> za ponovnu upotrebu razvrstanih materijala.

Funkcionalno objekat se sastoji od 2 radionice, priručnih magacina, ostava alata, toaleta i kancelarije. Glavni ulaz u objekat je pozicioniran na jugozapadnoj fasadi i nije direktno povezan sa ulicom Kralja Petra I već je orijentisan ka reci Lug. Pored glavnog ulaza u objekat se može pristupiti i kroz 1 ulaz na jugozapadnoj fasadi objekta, 1 na severoistočnoj, 1 na jugoistočnoj i 2 na severozapadnoj. Kancelarija nije povezana sa ostalim prostorijama i ima zaseban ulaz sa severoistoka.

Dolazak vozila je omogućen postojećim gradskim i međugradskim saobraćajnicama, a prilaz lokaciji je omogućen sa ulice Kralja Petra prvog.

### 2.3.5. Opis građevinskih konstrukcija i ugrađenih materijala

Temelj – izvedeni su armirano-betonske temeljne trake i temelji samci na dubini od minimum 80 cm koji su međusobno povezani temeljnim i veznim gredama.

Konstruktivni sistem - Konstrukciju objekta čine zidovi od opekarskih proizvoda i armirano-betonski stubovi, ukruženi vertikalnim i horizontalnim armirano-betonskim serklažima i gredama.

Zidovi su izvedeni od giter bloka d=25cm i d=20 cm a pregradni zidovi su od giter bloka d=20 cm i opeke d=12 cm. Stubovi su armiranobetonski dimenzija 25x25 cm. Međuspratna konstrukcija - izvedena je delom od drvenih greda, a delom kao lakomontažna "LMT" tavanica ukupne debljine 20cm. Krovna konstrukcija – je od četinarara druge klase. Čine je rogovi i drvene rožnjače. Krov je viševodan . Nagib krovnih ravni je 14° i 12° . Krovni pokrivač je salonit, koji ispunjava karakteristike za pokrivanje krovnih ravni zadatog nagiba. Unutrašnja obrada - Zidovi zidanih delova objekta su malterisani podužnim malterom, gletovani i bojani poludisperzivnim bojama. U toaletima postavljene su keramičke pločice do visine 150 cm od poda. Sve podne obloge na putu evakuacije su negorive, beton i keramičke pločice. Spoljna obrada - Objekat nije termonizolovan jer nije predviđeno da se objekat greje. Spoljna stolarija je PVC.

### 2.3.6. Instalacije

U objektu su izvedene elektroinstalacije koje su priključene na el.mrežu objekta. Elektroinstalacije objekta su priključene na gradsku mrežu i puštene u funkciju.

U objektu su izvedene instalacije vodovoda i kanalizacije koje su priključene na gradsku mrežu i puštene u funkciju. Izvedena je unutrašnja hidrantska mreža za gašenje požara. Objekat se ne greje. Za ventilaciju industrijskog objekta predviđeno je odvođenje ustajalog vazduha prirodnim putem otvaranjem.

### Član 14.

### 2.3.7. Kategorija ugroženosti od požara i požarno opterećenje

Shodno Uredbi o razvrstavanju objekata, delatnosti i zemljišta u kategorije ugroženosti od požara ("Sl. glasnik RS", br. 76/2010), kategorizaciju ugroženosti od požara vrši MUP RS, Sektor za Vanredne situacije, Uprava za vanredne situacije u Beogradu. Objekat je od ranije razvrstan u III kategoriju ugroženosti od požara, ali s obzirom da je došlo do promene pravnog lica u postupku je nova kategorizacija pravnog lica i objekta.

U skladu sa klasifikacijom prema SRPS EN 2:2011 postoje požari klase A – požari čvrstih materija (drvo, tekstil, plastika, papir i sl.); požari klase B – požari tečnih i lako topljivih materija (benzin, ulja, masti, lakovi, smola, alkohol i drigih); požari klase C - požari zapaljivih gasova (metan, butan, vodonik, acetilen i drugi gasovi); požari klase D - požari lakih metala (aluminijum, magnezijum, i njihove legure, elektron i drugi, osim natrijuma i kalijuma) i požari klase F – požari masnoća za kuvanje (svinjska mast, jestiva ulja).

U prostorijama i objektima koje kristi pravno lice, mogući su požari sledećih klasa:

**Klasa A** - U klasu A se svrstavaju požari čvrstih materijala koji sagorevaju plamenom i žarom. Požari klase A se najbolje gase vodom. Mogu se gasiti i prahom, penom i halonima.

<b>Klasa A se može očekivati u industrijskom objektu, kancelariji i skladištu na otvorenom prostoru.</b>
<b>Klasa B - U klasu B se svrstavaju požari zapaljivih tečnosti koje se ne mešaju sa vodom, npr. derivati nafta i naftni derivati, razređivači, boje, lakovi, ulja, masti, itd. Za gašenje se koristi prah, ugljen dioksid ili pena.</b>
<b>Klasa B se može očekivati na vozilima i viljuškaru, koji se iznajmljuje.</b>
<b>Klasa C - U klasu C se svrstavaju požari zapaljivih gasova npr. Prirodni gas, tečni naftni gas, acetilen, metan, propan, butan i dr. Za gašenje se koristi prah, ugljen dioksid, haloni.</b>
<b>Klasa C se može očekivati na viljuškaru, koji koristi bocu TNG kao pogonski gas.</b>
<b>Požari električnih instalacija pod naponom-Za gašenje se najčešće koristi prah(do 1000V) i CO<sub>2</sub> (do 10.000V)</b>

## Član 15.

### 2.3.9. Sredstva i oprema za gašenje požara

#### Mobilna oprema:

U prostorima koje koristi pravno lice postavljeni su mobilni uređaji za gašenje požara tipa „S“ (od 9 kg) sa suvim prahom i tipa „CO<sub>2</sub>“ (od 5 kg) sa ugljendioksidom, kao i hidrantska instalacija za gašenje požara vodom.

Na vozilima se nalazi mobilna oprema za gašenje požara - aparati tipa „S“ sa suvim prahom.

Prilikom određivanja sredstava za gašenje požara, tipa, kapaciteta i broja mobilnih uređaja za gašenje požara uzimaju se u obzir sledeći kriterijumi: procena ugroženosti od požara, namena objekta i pojedinih prostorija, požarno opterećenje objekta i prostorija, moguće klase požara i ostali uslovi koji utiču na mogućnost pojave i širenja požara.

## Član 16.

### 2.3.10. Evakuacija lica iz objekta u slučaju požara

Evakuacija se izvodi organizovano pod rukovodstvom rukovodioca evakuacije i koordinatora, koji bi vršili obaveštavanje, usmeravanje lica, pružali pomoć slabo pokretnim licima, odnosno licima sa invaliditetom i sprečavali nastajanje panike.

Naredjenje za početak evakuacije izdaje rukovodilac evakuacije do dolaska profesionalne vatrogasno-spasilačke jedinice MUP-a RS, a nakon njihovog dolaska rukovodjenje preuzima komandir VSJ, a rukovodilac ostaje po potrebi sa njim i daje potrebne informacije.

Kada zaposlena lica dobiju naredjenje da se evakušu obavezni su da:

- Odmah prekinu sa radom, isključe uređaje i mašine koje koriste i zatvore prozore;
- Zaposleni su dužni da vizuelno pregledaju radno mesto, uzmu lične stvari, ugase svetlo, zatvore prozore i isključe ventilaciju, ako je ima u prostoru;

- Da izadju iz prostorije, bez panike, zatvore vrata i ubrzanim korakom odredjenim i obeleženim pravcima napuste objekat, poštujući instrukcije rukovodioca i koordinatora evakuacije, odnosno komandira vatrogasno-spasilačke jedinice.

Po izlasku iz objekta evakuisana lica se okupljaju na odredjena zborna mesta i čekaju dalja naredjenja rukovodioca evakuacije ili komandira VSJ. Koordinatori evakuacije proveravaju da li su sva lica na zbornom mestu ili je potrebno njihovo spasavanje iz objekta.

#### Član 17.

Primarni put za evakuaciju svih zaposlenih lica iz industrijskog objekta je ka zaokretnim vratima do izlaza iz objekta, odnosno krajnjeg izlaza. U objektu ne postoje stepeništa.

Bezbedno mesto, odnosno zborna mesto zaposlenih u slučaju požara je na najmanje 10 m od objekata, na platou, prema ulici Kralja Petra prvog.

#### Član 18.

### 3. MERE ZAŠTITE OD POŽARA

#### 3.1. Opšte mere zaštite od požara

U cilju otklanjanja uzroka požara, sprečavanja izbijanja i širenja požara, gašenja požara i spasavanja korisnika usluga, zaposlenih i imovine, potrebno je sprovoditi sledeće mere zaštite od požara:

- Pristupni putevi za vatrogasna vozila moraju biti uvek slobodni i na njima nije dozvoljeno parkiranje i zaustavljanje drugih vozila, niti postavljanje bilo kojih drugih prepreka koje ometaju vatrogasnu intervenciju.
- Zabranjeno je unošenje i skladištenje lako zapaljivih sredstava i tečnosti sem na za to predviđenim mestima;
- Zabranjeno je koristiti zapaljive tečnosti za pranje i čišćenje;
- U svim prostorijama zabranjena je upotreba otvorenog plamena i otvorenih grejnih tela, sem na za to određenim mestima;
- Svi putevi, prolazi i prilazi, kao i izlazi moraju biti slobodni i na njih ne sme se skladištiti nikakav materijal ili oprema;
- Sve vrste uređaja moraju biti izvedeni i održavani prema važećim standardima i propisima;
- Mesto isključenja napajanja električnom energijom mora biti posebno i vidno označeno;
- Električne, vodovodne, ventilacione i ostale instalacije treba redovno kontrolisati i držati u ispravnom stanju u skladu sa važećim standardima i propisima;
- Na svim pomenutim instalacijama intervencije mogu vršiti samo stručna i ovlašćena lica;
- Zapaljiv materijal ne skladištiti u blizini grejnih tela ili drugih izvora toplote;
- Na potrebna mesta postaviti adekvatna sredstva za gašenje požara, a prema proceni ugroženosti od požara i prema projektnoj dokumentaciji;
- Sredstva i oprema za gašenje požara moraju biti u ispravnom stanju, kontrolisani u predviđenom roku, i moraju biti postavljeni na vidnom i pristupačnom mestu;
- Grafički prikazi Plana evakuacije moraju biti postavljeni na vidno i jasno uočljivo mesto;
- Znaci za evakuaciju moraju biti postavljeni u skladu sa Planom evakuacije;
- Uputstva za postupanje u slučaju požara i evakuaciju moraju biti postavljeni na vidno mesto;
- Redovno pribavljati ažurirane Bezbednosne listove za proizvode;
- Pušenje van predviđenih mesta je najstrože zabranjeno.
- Nije dozvoljeno skladištenje zapaljivog materijala u blizini objekta i na manjoj udaljenosti od 6m.

- Prilazi mobilnim uređajima za gašenje požara, hidrantskim ormanima, ručnim javljačima požara i elektrorazvodnim ormanima moraju u svakom trenutku biti slobodni, bez ikakvih prepreka;
- Svi putevi, prolazi i prilazi i izlazi, koji su definisani kao evakuacioni putevi, moraju biti slobodni, bez zapreka i na njih ne sme se skladištiti nikakav materijal ili oprema;
- Udaljenost uskladištene robe od električnih prekidača i hidranata mora biti tolika da je moguć nesmetan pristup do njih, a od sijaličnih mesta i grejnih tela, koja nemaju štitnik od zračenja toplote, udaljenost uskladištene robe ne sme biti manja od 0,5 m.

### 3.3. Mere zaštite od požara pri izvođenju radova sa otvorenim plamenom

Rad sa otvorenom vatrom i uređajima sa usijanim površinama za zavarivanje, rezanje i lemljenje može se obavljati u prostorijama tek pošto se pribavi odobrenje i preduzmu mere zaštite od požara i obezbede sredstva za gašenje požara.

U cilju sprečavanja izbijanja požara na privremenim mestima za zavarivanje, u skladu sa odredbama Uredbe o sprovođenju mera zaštite od požara pri izvođenju radova zavarivanja, rezanja i lemljenja ("Sl. glasnik SRS", br. 50/79) potrebno je preduzeti sledeće mere:

- Prilikom vatroopasnih radova obavezno se popunjavaju predviđeni obrasci (zahtev, odobrenje i zapisnik);
- Prilikom zavarivanja na privremenim mestima prostor mora da bude očišćen od zapaljivog materijala u poluprečniku od 10 m, od mesta zavarivanja. Ako se ne može ispuniti ovaj uslov, onda se zapaljivi materijal mora zaštititi vatrootpornim paravanom. Ako se prilikom zavarivanja podovi kvase, radnici koji vrše el. zavarivanje moraju biti zaštićeni od mogućeg strujnog udara;
- Prilikom zavarivanja u zoni unutar 10 m od mesta rada, svi otvori ili pukotine moraju da se prekriju, kako bi se sprečio prelaz varnice u susedne prostorije, sistemi cevovoda, transportnih traka koji mogu da prenesu varnicu do udaljenih zapaljivih materijala, moraju da budu proivpožarno zaštićeni u skladu sa važećim propisima ili van pogona;
- Zavarivanje u blizini zidova, pregrada, tavanica ili krovova, građenih od zapaljivih materijala, može se vršiti samo sa postavljenim vatrostalnim paravanom;
- Zavarivanje se ne sme obavljati na metalnim pregradama, zidovima, tavanici ili krovu koji imaju gorivu oblogu, niti na zidovima ili pregradama od zapaljivog materijala;
- Zavarivanje metalnih cevi i drugih metalnih površina, koji su u dodiru sa zidovima, pregradama, tavanicama ili krovovima od zapaljivog materijala, ne sme se vršiti ni u slučajevima ako se može izazvati požar usled toplotne provodljivosti;
- Prilikom zavarivanja metalnih zidova, tavanica, krovova, cevovoda i dr. zapaljivi materijali na drugoj strani moraju se ukloniti ili ukoliko to nije moguće, onda se na suprotnoj strani od mesta rada postavlja vatrogasna straža;
- Na mestima zavarivanja odgovarajući aparati za gašenje požara moraju se držati u pripravnosti. Ako u objektu gde se vrši zavarivanje postoje zidni hidranti, vatrogasna creva sa mlaznicom moraju da budu spojene sa dovodnim cevima i pripravna za upotrebu;
- Radnici koji obavljaju zavarivanje, moraju da budu obučeni u rukovanju raspoloživom opremom za gašenje požara na mestu zavarivanja i sistemom uzbunjivanja u slučaju pojave požara;
- Prilikom izdavanja odobrenja za zavarivanje, lice za sprovođenje zaštite od požara mora da odredi obavezno prisustvo vatrogasne straže pri obavljanju zavarivanja;
- Vatrogasna straža sa odgovarajućom opremom i sredstvima za gašenje požara mora da ostane kod mesta zavarivanja još najmanje jedan sat posle završetka zavarivanja;
- Radnici koji vrše zavarivanje, upotrebom boce sa acetilenom i kiseonikom, moraju da se pridržavaju sledećih pravila:
  - Pri korišćenju acetilena iz boce otvaranje ventila mora da bude lagano do kraja;
  - Pri postavljanju reduktora pritiska na boci sa kiseonikom, zaptivač i navoj kao i alat i ruke radnika ne smeju da budu zaprljane masnim materijama;
  - Boce moraju da budu zaštićene od dejstva sunčevih zraka;
  - Boce se ne smeju zagrevati preko 35 °C;

- Boce se ne smeju kotrljati niti skladištiti u horizontalnom položaju;
- Boce moraju da budu zaštićene od pada pomoću obujmica ili lanca.

### 3.3. Spaljivanje na otvorenom prostoru

**Zabranjeno je spaljivanje ostataka strnih useva, spaljivanje smeća na otvorenom prostoru i spaljivanje biljnih ostataka.**

Kako bi se smanjio rizik od požara, potrebno je da:

- Ne bacati upaljene cigarete na otvorenom prostoru;
- Ne spaljivati travu, nisko rastinje niti smeće na otvorenom prostoru, u urbanim sredinama, kao i na obradivim površinama ili u blizini šuma;
- Ne paliti roštilj na otvorenom prostoru u blizini šuma ili u blizini suve trave ili grana;
- Izbegavati radove na otvorenom koji bi mogli da izazovu požar;
- Poštujete znake zabrane pristupa u oblastima velike opasnosti od požara.

### 3.4. Prava, obaveze i odgovornosti za sprovođenje preventivnih mera zaštite od požara

Prava, obaveze i odgovornosti za sprovođenje preventivnih mera zaštite od požara definisane su u opštim aktima pravnog lica iz oblasti zaštite od požara (Pravila zaštite od požara ili Plan zaštite od požara).

## 4. PRAKTIČNA NASTAVA







### Član 17.



#### 4.1. Upotreba raspoložive opreme i sredstava za zaštitu od požara

Praktična nastava obuhvata demonstraciju upotrebe i rukovanje sredstvima i opremom za gašenje požara nakon čega se vrši provera praktične osposobljenosti zaposlenih.

#### 4.1.1. Upotreba mobilnog uređaja za gašenje požara

Tip PP aparata	„CO <sub>2</sub> “ – 5 kg – UGLJEN-DIOKSID
----------------	--

	Stari tip	Mlaznicu uperiti u požar ( <i>obavezno uhvatiti za predviđeno mesto- rukohvat</i> ), ventil otvori do kraja i pristupa se gašenju požara
	Novi tip	Izvuče se osigurač, mlaznica uperi u požar ( <i>obavezno uhvatiti za predviđeno mesto</i> ), stisne se <u>ručica na kapi</u> i pristupa se gašenju požara
Tip mobilnog uređaja		„S“ i „S A“ – 1,2,3 kg - SUVI PRAH
	Stari tip „S“ (Nije pod stalnim pritiskom)	Izvuče se osigurač, pritisne <u>ručica na kapi</u> pa potom otpusti i sačeka 4 do 5 sekundi da se smeša sjedini, mlaznica se uperi u požar i potom ponovo pritisne <u>ručica na kapi</u> i pristupa gašenju požara
	Novi tip „Sa“ (Pod stalnim pritiskom)	Izvuče se osigurač, mlaznica uperi u požar, stisne se <u>ručica na kapi</u> i pristupa gašenju požara
Tip mobilnog uređaja		„S“ i „S A“ – 6,9,12 kg - SUVI PRAH
	Stari tip „S“ „Vatrosprem“ (Nije pod stalnim pritiskom)	Izvuče se osigurač, pritisne <u>ručica na kapi</u> pa potom otpusti i sačeka 4 do 5 sekundi da se smeša sjedini, mlaznica se uperi u požar i potom ponovo pritisne <u>ručica na kapi</u> i pristupa gašenju požara
	Stari tip „S“ „Pastor“ (Nije pod stalnim pritiskom)	Izvuče se osigurač, pritisne <u>ručica/pečurka na kapi</u> pa potom otpusti i sačeka 4 do 5 sekundi da se smeša sjedini, mlaznica se uperi u požar i potom ponovo pritisne <u>ručica mlaznice</u> i pristupa gašenju požara

	<p>Novi tip „Sa“ (Pod stalnim pritiskom)</p>	<p>Izvuče se osigurač, mlaznica uperi u požar, stisne se <u>ručica na kapi</u> i pristupa gašenju požara</p>
<p>Tip mobilnog uređaja</p>		<p>„S A“ – 50 kg - SUVI PRAH</p>
	<p>Novi tip „S A“ (Pod stalnim pritiskom)</p>	<p>Aparat se doveze do mesta požara, ostaviti aparat u uspravnom položaju, izvuče se osigurač na kapi, razmota crevo i mlaznica uperi u požar, okrene se ručica na kapi a zatim pritisne ručica na mlaznici i pristupa gašenju požara</p>

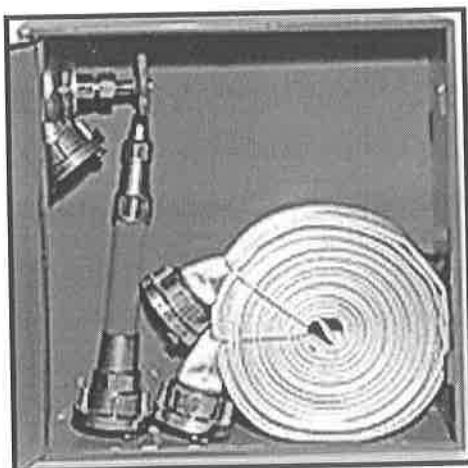
Mobilni uređaji su namenjeni za gašenje požara koji su u POČETNOJ fazi.  
Za razbuktalu fazu požara pozvati Vatrogasno-spasilačku jedinicu na broj

**193**

#### 4.1.2. Upotreba hidranata

##### Zidni hidrant

**Pre upotrebe hidranta isključiti struju u objektu !!!**



**Napomena:** Potrebna su dva lica za upotrebu zidnog hidranta!

**Način upotrebe zidnog hidranta:**

- Skinuti plombu sa vrata ormarića;

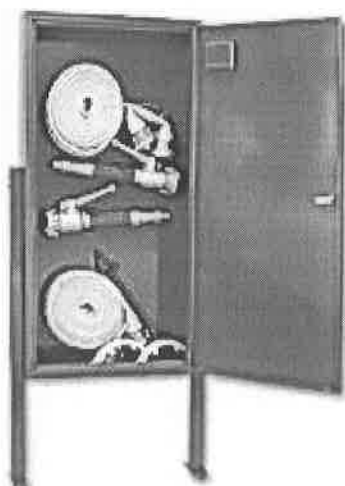
- Otvoriti vrata ormarića;
- Spojiti vatrogasno crevo sa spojnicom na glavi ventila (*ako nije spojeno*);
- Spojiti mlaznicu sa spojnicom vatrogasnog creva (*ako nije spojeno*);
- Prihvatiti mlaznicu;
- Odvrnuti točak ventila u levo do kraja;
- Mlaznicu (*mlaz vode*) usmeriti u požar;
- Po gašenju požara, zavrnuti točak u desno do kraja (*zatvoriti ventil*).

H - hidranti (voda) gasiti klase požara:

- „A“ / Čvrste gorive materije koje gore žarom,
- **Ne gasiti požare** na električnim instalacijama i uređajima pod naponom,
- **Ne gasiti požare** zapaljivih tečnosti, tečnih naftnih derivata,
- **Ne gasiti požare** zapaljivih metala.

**Pre upotrebe hidranta isključiti struju u objektu !!!**

Spoljni nadzemni hidrant



**Način upotrebe zidnog hidranta:**

- Skinuti plombu sa vrata ormara;
- Otvoriti vrata ormara;
- Spojiti vatrogasno crevo sa spojnicom na hidrantskom stubu;
- Spojiti mlaznicu sa spojnicom vatrogasnog creva;
- Prihvatiti mlaznicu;
- Odvrnuti točak ventila u levo do kraja koristeći ključ za nadzemne hidrante (ako je potrebno „T“ ključem odvrnuti ventil za vodu);
- Mlaznicu (*mlaz vode*) usmeriti u požar;
- Po gašenju požara, zavrnuti točak u desno do kraja (*zatvoriti ventil*).

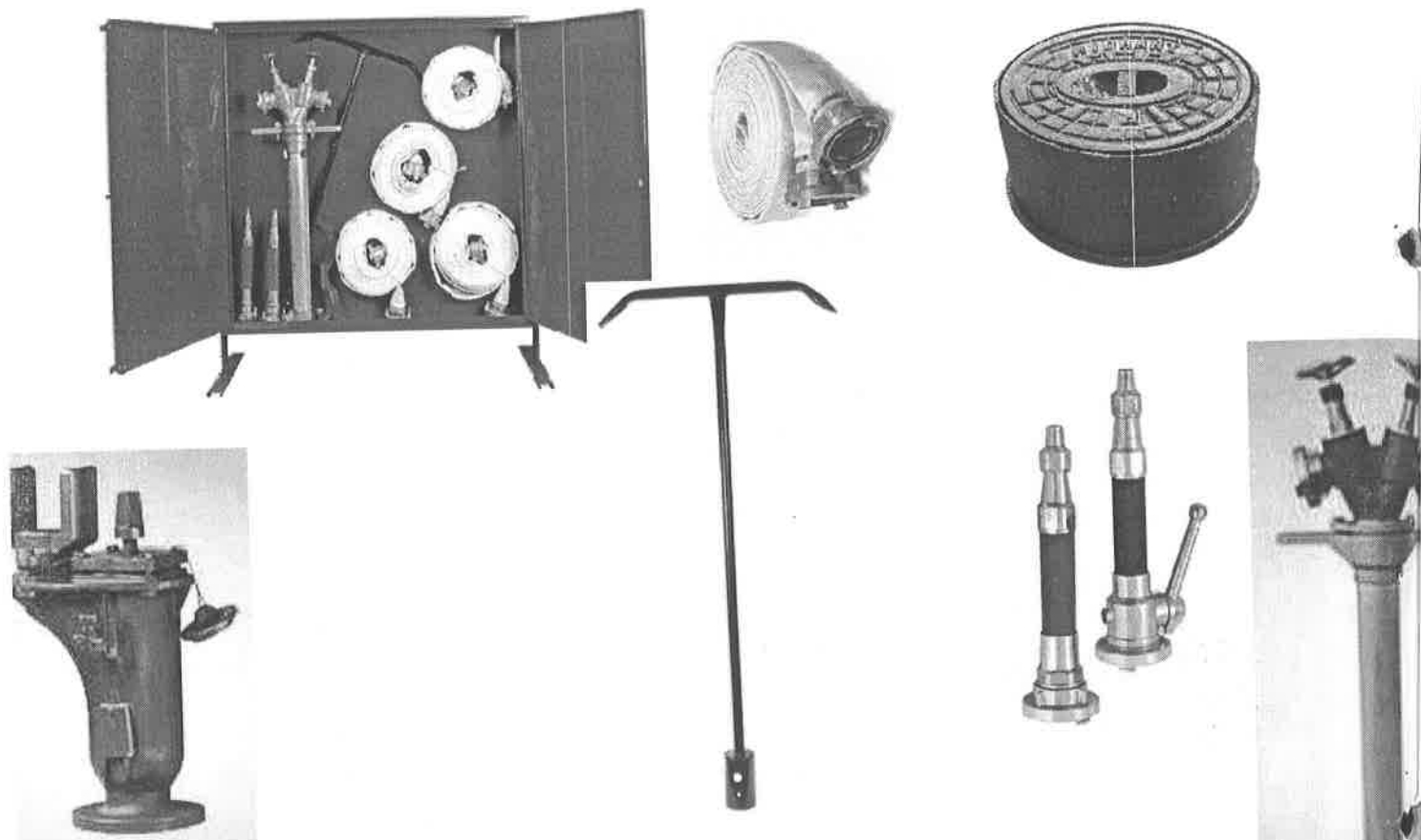
### H - hidranti (voda) gasiti klase požara:

- „A“ / Čvrste gorive materije koje gore žarom,
- **Ne gasiti požare** na električnim instalacijama i uređajima pod naponom,
- **Ne gasiti požare** zapaljivih tečnosti, tečnih naftnih derivata,
- **Ne gasiti požare** zapaljivih metala.

**Pre upotrebe hidranta isključiti struju u objektu !!!**

**Napomena:** Potrebna su dva lica za upotrebu hidranta!

### **Spoljni podzemni hidrant**



### **Način upotrebe zidnog hidranta:**

- Skinuti plombu sa vrata ormara;
- Otvoriti vrata ormara;
- Spojiti hidrantski nastavak sa priključkom;
- Spojiti vatrogasno crevo sa spojnicom na hidrantskom nastavku;
- Spojiti mlaznicu sa spojnicom vatrogasnog creva;
- Prihvatiti mlaznicu;
- Odrnuti točak ventila u levo do kraja koristeći ključ za nadzemne hidrante (ako je potrebno „T“ ključem odvrnuti ventil za vodu);
- Mlaznicu (*mlaz vode*) usmeriti u požar;
- Po gašenje požara, zavrnuti točak u desno do kraja (*zatvoriti ventil*).

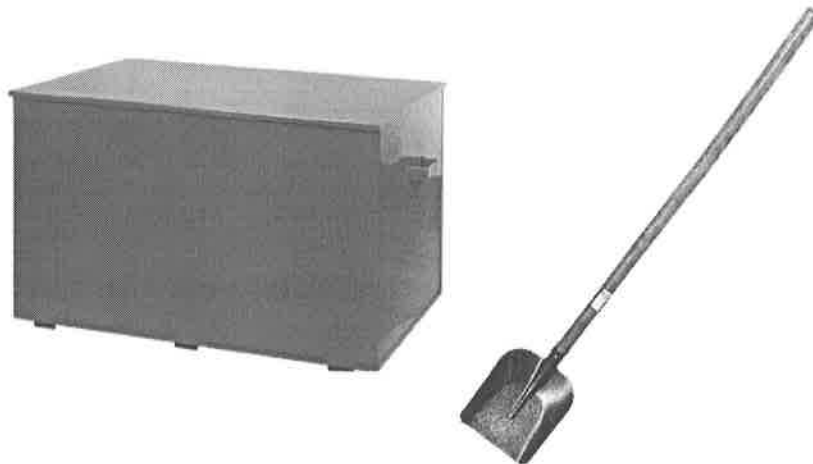
### **H - hidranti (voda) gasiti klase požara:**

- „A“ / Čvrste gorive materije koje gore žarom,
- **Ne gasiti požare** na električnim instalacijama i uređajima pod naponom,

- **Ne gasiti požare** zapaljivih tečnosti, tečnih naftnih derivata,
- **Ne gasiti požare** zapaljivih metala.

**Pre upotrebe hidranta isključiti struju u objektu!!!**

#### 4.1.3. Upotreba priručnih sredstava za gašenje požara



#### **Način upotrebe:**

- Otvoriti poklopac sanduka;
- Lopatom posipati pesak po zapaljenoj materiji;
- Pesak koristiti i kod izlivanja zapaljivih tečnosti (gorivo iz rezervoara), posuti izlivenu tečnost, sačekati da pesak upije pa odložiti u skladu sa zakonom – predati operateru (opasnog) otpada.

#### Član 20.

### 5. UPUTSTVO ZA POSTUPANJE U SLUČAJU POŽARA

1. Subjekti zaštite od požara dužni su da angažovanjem raspoloživih ljudskih i materijalnih resursa učestvuju u gašenju požara i spasavanju ljudi i imovine ugroženih požarom, ako to mogu da učine bez opasnosti za sebe ili drugoga.
2. Lice koji se zatekne u prostoru u kom je nastao požar, u obavezi je da o požaru obavesti sve prisutne povikom „**POŽAR**“ i aktiviranjem najbližeg ručnog javljača požara.
3. Lica koja su uočila požar koji je u početnoj fazi pristupaju gašenju sa mobilnim uređajem za gašenje požara. Gašenje požara sa raspoloživim hidrantima moguće je tek nakon isključenja električne energije. Na osnovu saznanja koja materija gori izvršite izbor sredstava za gašenje požara:
  - **„S“ aparatima (suvi prah) gasiti klase požara:**
    - **A / Čvrste gorive materije koje gore žarom,**
    - **B / Zapaljive tečnosti,**
    - **C / Zapaljivi gasovi,**
    - **Požari električnih uređaja i električne instalacije pod naponom do 1000 V.**

- „CO<sub>2</sub>“ aparatima (ugljen-dioksid) gasiti klase požara:
  - *B / Zapaljive tečnosti,*
  - *C / Zapaljivi gasovi,*
  - *Požari električnih uređaja i električne instalacije pod naponom do 10.000 V.*
- H - hidranti (voda) gasiti klase požara:
  - *A / Čvrste gorive materije koje gore žarom,*
  - Ne gasiti požare na električnim instalacijama i uređajima pod naponom,
  - Ne gasiti požare zapaljivih tečnosti, tečnih naftnih derivata,
  - Ne gasiti požare zapaljivih metala.

Pre upotrebe hidranta isključiti struju u objektu !!!

Požar gasiti, ako je moguće istovremeno upotrebom više aparata

4. Lice koje je primetilo požar obaveštava **Vatrogasnu jedinicu** (na telefon **193**).

**-OBAVEŠTAVANJE VATROGASNE JEDINICE-**

Pozivanje na broj: 193

Podaci koji se saopštavaju vatrogasnoj jedinici:

- *Gde gori (naziv objekta, spratnost, adresa,...),*
- *Šta gori (uređaji, dokumentacija, unutrašnji enterijer, gorivo,...),*
- *Da li su ugroženi ljudi i da li ima povređenih,*
- *Ko poziva (ime i prezime),*
- *Broj telefona sa koga se poziva (kako bi dežurni operater pozivom utvrdio da nije lažna dojava)*

**Posle izveštavanja o nastalom požaru potrebno je spustiti slušalicu kako bi dežurni vatrogasac mogao da proveriti ispravnost (i istinitost) obaveštenja o prijavljenom požaru!**

5. Ukoliko se požar ne može ugaziti upotrebom mobilnih uređaja za gašenje požara i hidranta pristupa se evakuaciji iz objekta.
6. Kada je izdata naredba o evakuaciji ostanite staloženi, izbegnite paniku i postupajte po Planu evakuacije.

**6. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 21.**

Program osnovne obuke i provere znanja primenjuje se u svim objektima i prostorijama koje koristi Pravno lice.

**Član 22.**

Izmene i dopune Programa obuke donosi odgovorno lice na inicijativu stručnog lica osposobljenog za poslove zaštite od požara - referenta ZOP-a, a po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

**Član 23.**

Program osnovne obuke zaposlenih iz oblasti zaštite od požara stupa na snagu nakon dobijanja saglasnosti MUP-a RS, Sektora za vanredne situacije, Uprave za vanredne situacije u Beogradu.

U Mladenovcu

Dana 06.06.2024. godine,



Direktor:

Vladan Gavrilović

Gavrilović V. ADAH



KOMPANIJA  
DUNAV OSIGURANJE a.d.o.

11001 BEOGRAD Makedonska br. 4  
Registracija: Agencija za privredne registre  
Broj registarskog upisa: 1992/2005  
Matični broj: 07046898

Glavna filijala osiguranja: \_\_\_\_\_  
Organizaciona jedinica: Beograd 2  
Račun: 200-0810000001687-29  
Ref.prodaje: 32328

07 № **00077248 3**

Zamena polise broj nevo

**POLISA  
OSIGURANJA ODGOVORNOSTI**

**RECYCLING SOLUTION DOO**

**21881244**

Ugovarač osiguranja

Matični broj

**11400**  
Poštanski broj

**Mladenovac**  
Mesto sedište

**Kralja Petra I**  
Ulica

**334V**  
Broj

Ulaz Stan

**RECYCLING SOLUTION DOO**

**21881244**

Osiguranik

Šifra delatnosti

Matični broj

**11400**  
Poštanski broj

**Mladenovac**  
Mesto sedište

**Kralja Petra I**  
Ulica

**334V**  
Broj

Ulaz Stan

Ugovor se zaključuje sa određenim rokom, počinje 15.05.2026 dan, mesec, godina traje do 15.05.2037 dan, mesec, godina

Premija za osiguranje sa neodređenim rokom trajanja dospeva za naplatu svake godine \_\_\_\_\_ dan, mesec, godina

Ovo osiguranje zaključeno je u smislu Uslova za osiguranje opšte odgovornosti koji čine sastavni deo ovog ugovora o osiguranju - polise.

Navedeni uslovi uručeni su ugovaraču osiguranja - osiguraniku, što on potvrđuje svojim potpisom.

Tarifa/tarifna grupa XI/1 klasa opasnosti 2

**OSIGURAVA SE:**

Osigurava se zakonska građanska odgovornost osiguranika za štete prouzrokovane smrću, povredom tela ili zdravlja kao i oštećenje ili uništenje stvari trećeg lica. Ovim osiguranjem pokrivena je odgovornost za štetu koja je nastala iz poslova i aktivnosti osiguranika i/ili iz posedovanja stvari. Ugovoreno pokriva štete izazvane zagađivanjem tla, vode i životne sredine. Učešće osiguranika u svakom štetnom događaju iznosi 10%. Osiguranik obavlja delatnost na lokaciji Kralja Petra I 334V, Mladenovac

Suma osiguranja 5.000 EUR. po osiguranom slučaju i ukupno za ceo period osiguranja.

\* Premija osiguranja: 10.625,02 din. \*\* Porez na premije neživotnih osiguranja (5%): 531,25din.

Ukupno obračunata premija po ovoj Polisi ili obračunu u prilogu koji je sastavni deo polise din.

Porez na premiju neživotnih osiguranja \_\_\_\_\_ %

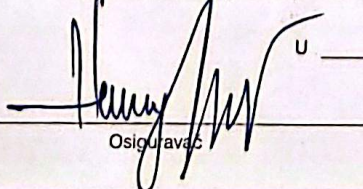
Ukupna premija sa porezom: 11.156,27 dinara.

Promet po ovoj Polisi oslobođen je PDV na osnovu čl. 25, st. 2. Zakona o PDV-u

Premija je obračunata za period od 15.05.2026 god.do 15.05.2027 godine. Plaćanje premije je ugovoreno na sledeći način \_\_\_\_\_

**odjednom u celosti**

Osiguravač zadržava pravo ispravke računске ili neke druge greške koju je učinio predstavnik osiguravača u ovoj polisi.

  
Osiguravač

Mladenovcu

dana

15.05.2026 godine



**Recycling SOLUTION DOO**  
Ugovarač osiguranja - osiguranik

**BANKA:**

**RAIFFEISEN BANKA A.D. BEOGRAD**

Đorđa Stanojevića 16, 11070 Novi Beograd

Matični broj 17335600, račun br.908-0000000026501-15, PIB 100000299

**NALOGODAVAC:**

**RECYCLING SOLUTION DOO BEOGRAD-MLADENOVAC**

Kralja Petra Prvog 334V, 11400 Mladenovac

Matični broj 21881244, račun br. 265-655031000062815, PIB 113516218

**KORISNIK:**

**GRAD BEOGRAD**

**GRADSKA UPRAVA GRADA BEOGRADA**

**Sekretarijat za zaštitu životne sredine**

Kraljice Marije 1, 11000 Beograd

Matični broj 17565800, PIB 100065430

(nadležni organ za izdavanje dozvole)

**GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA broj: 265-62-140342-98**

Obavešteni smo da je privredno deruštvo, RECYCLING SOLUTION DOO BEOGRAD-MLADENOVAC, Kralja Petra Prvog 334V, 11400 Mladenovac (u daljem tekstu: "Nalogodavac") na osnovu važećeg Zakona o upravljanju otpadom (u daljem tekstu: "Zakon") i važeće Uredbe o vrsti finansijskih garancija i ekvivalentnog osiguranja kojim se obezbeđuje obavljanje delatnosti upravljanja otpadom (u daljem tekstu: "Uredba"), u obavezi da GRAD BEOGRAD, GRADSKA UPRAVA GRADA BEOGRADA, Sekretarijat za zaštitu životne sredine, Kraljice Marije 1, 11000 Beograd (u daljem tekstu: "Korisnik") dostavi garanciju za dobro izvršenje posla.

U skladu sa Zakonom, Uredbom i Obaveštenjem Korisnika o prijemu adekvatnog zahteva za dobijanje dozvole i na zahtev Nalogodavca, mi, Raiffeisen banka a.d. Beograd, Đorđa Stanojevića 16, 11070 Novi Beograd ("Banka"), ovim se neopozivo i bezuslovno obavezujemo, da ćemo na prvi poziv i bez prigovora, izvršiti plaćanje maksimalno do iznosa od:

din. 908.678,18

(slovima: dinara devetstotinaosamhiljadašeststotinasedamdesetosam i osamnaest para)

po prijemu:

- prvog pisanog zahteva Korisnika u kojem izjavljujete da Nalogodavac nije ispunio svoje obaveze (**navesti koje obaveze Nalogodavac nije ispunio**) i
- Fotokopije
  - Rešenja o oduzimanju dozvole ili
  - Rešenja o ukidanju dozvole ili
  - Rešenja o poništavanju dozvole ili
  - Rešenja nadležnog inspekcijskog organa kojim se naređuje da se otpad zbrine ili

- Obaveštenja nadležnog organa države u koju se otpad izvozi da pogon ne može da prihvati otpad.

Zahtev za plaćanje mora biti potpisan od strane ovlašćenih lica Korisnika.

Iznos garancije će se smanjivati za svako plaćanje izvršeno od strane Banke po istoj.

Ova garancija važi do 20.05.2027.godine (uključujući i 90 dana za naplatu garancije od strane Korisnika), kada ističe u celosti i automatski, bez obzira da li nam je original garancije vraćen ili ne. U skladu sa tim, svaki original zahteva za plaćanje zajedno sa pripadajućom dokumentacijom mora da stigne na našu adresu: Raiffeisen banka a.d. Beograd, Đorđa Stanojevića 16, 11070 Novi Beograd (Odeljenje za dokumentarne poslove i garancije) pre ili najkasnije do tog datuma do kraja radnog vremena (16:00 CET).

Kao Garant, mi se ovde neopozivo obavezujemo da Korisniku platimo svaki iznos do iznosa garancije, po prezentaciji Korisnikovog usklađenog poziva, u formi prezentacije kako je gore naznačeno, podržanog drugim dokumentima kako je gore pobrojano.

Ova garancija je neopoziva, bez prava na prigovor, naplativa na prvi poziv, i potpada pod Jednoobrazna pravila za garancije na poziv (URDG) Revizija 2010, ICC Publikacija br. 758.

Ova garancija izdata je direktno Korisniku i nije prenosiva.

U slučaju spora po ovoj garanciji nadležan je Privredni sud u Beogradu.

U Novom Sadu, 21.05.2026. godine

**Raiffeisen banka a.d. Beograd**

  
**Tatjana Paroški**  
Viši saradnik za garancije

  
**Biljana Balandžić**  
Viši saradnik za garancije